



**FORMULAR-TIP
PENTRU RECLAMAȚIE ADMINISTRATIVĂ - RĂSPUNS NEGATIV**

Denumirea instituției publice:

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ MUNICIPIUL VASLUI

Adresa: **STR. SPIRU HARET, NR. 2, VASLUI, CP 730139**

Data

Doamna director,

Prin prezenta formulez o reclamație administrativă, conform Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, întrucât la cererea numărul din data de am primit un **răspuns negativ**, la data de, într-o scrisoare semnată de (*completați numele respectivului funcționar*).

Documentele de interes public solicitate erau următoarele:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Documentele solicitate se încadrează în categoria informațiilor de interes public din următoarele considerente:

.....
.....
.....
.....

Prin acest apel solicit revenirea asupra deciziei de a nu primi informațiile de interes public solicitate în scris/în format electronic, considerând că dreptul meu la informație, conform legii, a fost lezat.

Vă mulțumesc pentru sollicitudine,

.....

(*semnătura petentului*)

Numele și prenumele petentului:.....

Adresa:.....

Telefon:

Fax: