

RAPORT FINAL

*Privind **reluarea** procedurii de selecție pentru poziția de administrator al Societății **LOCATIVA VASLUI S.R.L.***

Având în vedere Interviuul final din cadrul procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de administrator al Societății **LOCATIVA VASLUI S.R.L.**, desfășurat în ziua de **08 Aprilie 2026, începând cu ora 11:00**, vă înaintăm rezultatul procesului de selecție, care include clasificarea candidaților, pentru recomandarea în funcția de administrator.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarea candidatură:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1		administrator, independent	Științe Economice *Audit	120.3

Candidatul a fost membru al unui Comitet de Audit constituit în cadrul Consiliului de Administrație al unei întreprinderi publice timp de mai mult de 3 ani.

Acesta îndeplinește criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

Prezentăm mai jos sinteza procesului de selecție pentru funcția de administrator al Societății **LOCATIVA VASLUI S.R.L.**, cu accent pe etapa selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I.Introducere

Autoritatea Publică Tutelară, MUNICIPIUL VASLUI prin CONSILIUL LOCAL VASLUI, a inițiat **reluarea** procedurii de recrutare și selecție pentru desemnarea **unui administrator** la Societatea **LOCATIVA VASLUI S.R.L.** conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr. 02/ 2025** a Societății **LOCATIVA VASLUI S.R.L.**, cu referire la declanșarea procedurilor de selecție a administratorilor Societății **LOCATIVA VASLUI S.R.L.** s-a decis **reluarea** procedurii de selecție.

Prin **Hotărârea Consiliului Local Vaslui nr. 157/ 2025** s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de administrator la întreprinderile publice care au ca Autoritate Publică Tutelară **MUNICIPIUL VASLUI prin CONSILIUL LOCAL VASLUI**.

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Local Vaslui nr. 157/ 2025**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractată în calitate de expert independent prin d-na Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii.

I.2. Procesul de selecție

Procesul de selecție a candidaților pentru funcția de administrator al Societății **LOCATIVA VASLUI S.R.L.** a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

➤ *Pregătirea procesului de selecție;*

- a) Analiza contextuală a Societății;
- b) Studiarea Profilului Administratorilor și Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia, obiectul de activitate al Societății și procedura de selecție desfășurată anterior;
- c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul Posturi.gov.ro;

➤ *Implementarea procesului de selecție:*

- a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
- b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
- c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
- d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

II.1. Pregătirea procesului de selecție

Expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare, precum și cu structura de guvernare corporativă din cadrul Autorității Publice Tutelare, a definit Profilul Consiliului, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de administrator al Societății **LOCATIVA VASLUI S.R.L.**

Odată definite documentele menționate mai sus, Comisia de selecție și Nominalizare a finalizat toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. În elaborarea Anunțului s-a ținut cont de cerințele din Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Administratorilor și Profilul Candidatului – aprobat prin **Hotărârea Consiliului Local Vaslui nr. 220/2025**, privind Componenta Integrală a Planului de selecție a **3 (trei) administratori** ai Societății **LOCATIVA VASLUI S.R.L.**

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Administratorilor și Profilului Candidatului la funcția de administrator, au fost cuprinse în Anunțul de recrutare, publicat în două ziare cu acoperire națională, pe pagina de internet a Societății, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare, pe site-ul AMEPIP și pe site-ul Posturi.gov.ro.

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **20.02.2026-21.03.2026**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI VASLUI**, precum și în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent.

ANUNȚURI

ANUNȚ PRIVIND RELUAREA PROCEDURII DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE PENTRU UN POST DE ADMINISTRATOR – AUDITOR FINANCIAR LA SOCIETATEA LOCALITIVA VASLUI S.R.L.

ANP Autor Fox Management Consultants · Publicat 20 Februarie 2026

Stăbilește f x in

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI VASLUI, prin CONSILIUL LOCAL VASLUI în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procedurii de selecție și nominalizare pentru 1 (un) post de administrator-AUDITOR FINANCIAR la Societatea LOCALITIVA VASLUI S.R.L.

Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea preabilită a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selecțai în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție preabilită sunt:

1. Candidatul trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor economice, de minimum 7 ani;
2. Candidatul trebuie să dețină calificarea de AUDITOR FINANCIAR financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/Supraveghere ale unor Societăți entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit;
3. Administratorul este persoană fizică sau juridică, cu experiență în conducerea Societăților sau regiilor autonome;
4. Selecția administratorului se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1), cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat;
5. În mod obligatoriu, în selecția candidatului se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;
6. majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138, alin. (2) din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. mandatul administratorului este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
8. o persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
9. selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminatorii, tratamentului egal și transparenței;
10. candidații care vor fi selecțai pentru a fi înscriși pe Lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o Declarație de intenție realizată conform Scrisorii de Așteptări.



Ultimele articole

- ANP: Autoritatea Națională de Protecție
Actualitate
- ANP: Autoritatea Națională de Protecție
Actualitate
- ANP: Autoritatea Națională de Protecție
Actualitate
- ANP: Autoritatea Națională de Protecție
Actualitate

Știri Financiare

- 1 din 3 români au cumpărat produse „la ofertă” al căror preț fusese majorat înainte de promoție
- Aria de livrare a supermarketului online Sezam acoperă tot județul Hfov
- Affica a achiziționat două spitale private din București

Publicare Anunț pe site-ul Curierul Național, Ediția 20 Februarie 2026



FASHION DAYS Oferte exclusive

COMANDA ACUM

Acasa Pe scurt Afaceri IT & C Targuri si expozitii Revista Presa Video Anunturi Adauga articol

Plătești prea mult pentru găzduirea site-ului tău? Vezi oferta SpeedHost



Stocare documente în Cloud



A N U N Ţ PRIVIND RELUAREA PROCEDURII DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE PENTRU UN POST DE ADMINISTRATOR – AUDITOR FINANCIAR LA SOCIETATEA LOCALITIVA VASLUI S.R.L.

Anunțuri

20 Februarie 2026



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI VASLUI, prin CONSILIUL LOCAL VASLUI în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procedurii de selecție și nominalizare pentru 1 (un) post de administrator-AUDITOR FINANCIAR la Societatea LOCALITIVA VASLUI S.R.L.

Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea preabilită a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selecțai în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție preabilită sunt:

1. Candidatul trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor economice, de minimum 7 ani;
2. Candidatul trebuie să dețină calificarea de AUDITOR FINANCIAR financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/Supraveghere ale unor Societăți entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit;
3. Administratorul este persoană fizică sau juridică, cu experiență în conducerea Societăților sau regiilor autonome;
4. Selecția administratorului se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1), cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat;
5. În mod obligatoriu, în selecția candidatului se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;
6. majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138, alin. (2) din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. mandatul administratorului este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
8. o persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;

Reseller Host
Wordpress reseller
Cloud Reseller

ResellerCloud



Bani si Afaceri
Follow Page 3.3K followers

Publicare Anunț pe site-ul Bani și Afaceri, Ediția 20 Februarie 2026



administrator – auditor financiar

S.C. LOCATIVA VASLUI S.R.L.

Postulul a expirat

Locatie

Vaslui

Nivel

Funcții de conducere

Tip

Temporar

Angajator

Primărie

Categorie

Funcție contractuală

Anunț

Anunțul a fost rectificat la solicitarea instituției angajatoare, conform documentului atașat următor:

[Document atașat corectat](#)

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI VASLUI, prin CONSILIUL LOCAL VASLUI în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procedurii de selecție și nominalizare pentru 1 (unu) post de administrator-AUDITOR FINANCIAR la Societatea LOCATIVA VASLUI S.R.L.

Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selecțajați în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- a) Candidatul trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor economice, de minimum 7 ani;
- b) Candidatul trebuie să dețină calificarea de AUDITOR FINANCIAR financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit;
- c) Administratorul este persoană fizică sau juridică, cu experiență în conducerea Societăților sau regiilor autonome;
- d) Selecția administratorului se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1), cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat;
- e) În mod obligatoriu, în selecția candidatului se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;
- f) majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 130, alin. (2) din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) mandatul administratorului este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
- h) o persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
- i) selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței;
- j) candidații care vor fi selecțajați pentru a fi înscrși pe Lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o Declarație de intenție realizată conform Scrisorii de Așteptări.

Condițiile generale de participare sunt:

- ☐ studii superioare și experiență în domeniul științelor economice, de minimum 7 ani;
- ☐ Candidatul trebuie să dețină calificarea de AUDITOR FINANCIAR sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit;
- ☐ experiență de conducere/ administrare a unor Societăți sau regiilor autonome;
- ☐ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ☐ capacitate deplină de exercițiu;
- ☐ stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- ☐ să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi fost încheiat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ☐ nu are înscrisuri în cazierul judiciar;
- ☐ nu are înscrisuri în cazierul fiscal;
- ☐ nu se află în conflict de interese care să îl facă incompatibil cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de administrație al Societății;
- ☐ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Publicare Anunț pe site-ul Posturi.gov.ro, Ediția 20 Februarie 2026

II.2. Implementarea procesului de selecție

• Alcătuirea Listei lungi de candidaturi

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării celor trei Anunțuri, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **a fost depusă o singură candidatură și aceasta a fost cuprinsă în Lista lungă**. Menționăm faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

La registratura Primăriei Municipiului Vaslui, a fost depus un singur dosar de candidatură pentru postul de administrator al Societății LOCATIVA VASLUI S.R.L., după cum urmează:

1. Dosar cu nr. de înregistrare 58029/16.03.2026 al candidatului [REDACTAT];

Decizia de includere a candidaturii în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act identitate;
- Copie documente care atestă educația și pregătirea profesională (carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, adeverințe angajator);
- Cazier judiciar/completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*;
- Cazier fiscal/completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;

- Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale – conform *Formular 5*;
- Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de Administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 6*;
- Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 7*;
- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese – conform *Formular 8*;
- Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;
- Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/ insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 10*.

- **Selecția candidaturilor din Lista lungă**

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare.

Verificarea candidaturii a fost făcută studiindu-se dosarul depus în termen, nefiind solicitate clarificări din partea candidatului [REDACTED], acesta depunând toate documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimele.

CRITERII	NUME-PRENUME CANDIDAT
	1
	DA = îndeplinirea criteriului / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului /1 PUNCT
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA
4. Experiență profesională în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății de minimum 7 ani. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA
5. Nu are înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA
8. Experiență de conducere / administrare a unor Societăți sau Regii Autonome. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA
9. FORMULARE COMPLETATE 1-10.	DA
PUNCTAJ	18

Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturii în Lista scurtă sunt:

- ✓ studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ experiență de conducere/administrare a unor societăți sau regii autonome;
- ✓ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ✓ capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;

- ✓ să nu fie destituit dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ✓ nu are înscrieri în cazierul judiciar;
- ✓ nu are înscrieri în cazierul fiscal;
- ✓ nu se află în conflict de interese care să îl facă incompatibil cu exercitarea funcției de administrator al Societății;
- ✓ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Criteriile minime de selecție sunt:

- ❖ cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- ❖ gândire strategică și previziuni;
- ❖ finanțe și contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informației;
- ❖ legislație;
- ❖ cunoștințe de guvernanță corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
- ❖ participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputație, integritate, independență, abilități de comunicare interpersonală.

• **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarului de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecție a administratorilor Societății **LOCATIVA VASLUI S.R.L.**, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarului de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care face parte un singur candidat.**

Prin Adresa AMEPIP nr. 5470/02.04.2026, înregistrată electronic la Primăria Municipiului Vaslui sub nr. 64562/03.04.2026, au fost concluzionate următoarele:

1. AMEPIP nu a acordat aviz conform pentru dosarul de candidatură transmis către AMEPIP privind procedura de selecție demarată pentru ocuparea posturilor de administratori ai Societății **LOCATIVA VASLUI S.R.L.**, respectiv pentru candidatul [REDACTAT] deoarece:

➤ nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *“Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani”*.

În urma analizării documentelor depuse la dosar, nu poate fi reținută vechimea de minimum 7 ani în specialitatea studiilor absolvite, întrucât unele documente nu atestă corespondența dintre calificarea obținută prin studiile superioare finalizate cu diploma de licență și funcțiile efectiv exercitate.

Comisia de Selecție și Nominalizare a formulat și a transmis către AMEPIP Adresa nr. 64576/03.04.2026 prin care a solicitat transmiterea **avizului conform** pentru dl. [REDACTAT], motivat de următoarele:

Referitor la adresa nr. 5470/02.04.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Vaslui sub numărul 64527 din data de 03.04.2026, adresă prin care ați comunicat faptul că, în cazul domnului Visu Radu-Dimitrie nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute de art. 28 alin. (3) din OUG nr. 109/2011, formulăm prezenta revenire.

Menționăm că, anterior, prin răspunsul transmis de instituția dumneavoastră (înregistrat la AMEPIP sub nr. 10802/10.10.2025, precum și completările ulterioare), s-a reținut în mod expres faptul că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de art. 28 alin. (1) și alin. (3) din OUG nr. 109/2011 în ceea ce privește candidatul [REDACTAT]

Astfel, rezultă o neconcordanță între cele două puncte de vedere exprimate de instituția dumneavoastră, în condițiile în care situația de fapt și documentele justificative privind experiența profesională nu au suferit modificări de natură să conducă la o concluzie diferită, ci dimpotrivă, au fost completate și clarificate.

De asemenea, din conținutul adresei nr. 5470/02.04.2026 rezultă că aspectele privind corespondența între studiile absolvite și experiența profesională au fost apreciate ca necesitând clarificări, fără a se reține în mod definitiv inexistența experienței relevante, fiind menționată inclusiv competența comisiei de selecție de a analiza aceste elemente.

Având în vedere cele de mai sus, vă solicităm:

- Reanalizarea situației domnului [REDACTAT] prin raportare la toate documentele transmise, inclusiv completările ulterioare;
- Clarificarea diferenței de abordare între punctul de vedere anterior, în care s-a constatat îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 28 alin. (3), și cel actual;
- Comunicarea unei poziții finale, unitare și motivate, cu privire la îndeplinirea condițiilor legale de către candidat.

Totodată, vă rugăm să aveți în vedere faptul că documentele transmise demonstrează existența experienței profesionale relevante în raport cu domeniul studiilor, astfel cum a fost deja reținut în corespondența anterioară, drept pentru care vă retransmitem documentele justificative.

În urma reanalizării dosarului de candidatură depus de candidatul mai sus menționat, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea postului de administrator al Societății LOCATIVA VASLUI S.R.L., acesta putând fi astfel inclus în Lista scurtă.

De asemenea, candidatul care a fost notificat prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, a fost anunțat și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare. Data de **22 Aprilie 2026, ora 12:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea declarației, în format fizic la registratura Primăriei Municipiului Vaslui.

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic, în data de **06 Aprilie 2026**:
- comunicările către candidatul admis pe Lista scurtă.

Către candidatul [REDACTAT] a fost trimisă adresa nr. 65208/06.04.2026 privind Invitația de depunere a Declarației de intenție.

Candidatul care a fost notificat în privința depunerii Declarației de intenție s-a conformat și a transmis acest document în termenul indicat la sediul Autorității Publice Tutelare:

Nr crt.	Nume/prenume candidat/candidată	Nr înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Data limită depunere Declarație de intenție
1	[REDACTAT]	nr. 65604/ 07.04. 2026	DA	Data 22 Aprilie 2026, ora 12:00

În consecință, candidatul care a depus Declarația de intenție a fost invitat la Interviu final de

selecție și s-a prezentat la această etapă a procesului. Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1		administrator, independent	Științe Economice *Audit	115.5

Candidatul [REDACTED] a fost membru al unui Comitet de Audit în cadrul Consiliului de Administrație al unei întreprinderi publice timp de mai mult de 3 ani.

Candidatul [REDACTED] îndeplinește criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

Recomandarea candidatului pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) *Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de selecție și nominalizare.*

(2) *Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul candidatului.*

(3) *Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.*

(4) *Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:*

a) *clarificări solicitate în scris;*

b) *verificarea activității desfășurate anterior de candidați;*

c) *verificarea referințelor oferite de către candidați.*

(5) *Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului candidatului.*

(6) *Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.*

(7) *Comisia de selecție și nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.*

Atașăm matricea Profilului de candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidatului. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că respectivul candidat propus în Lista scurtă respectă cerințele minimale și excede punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice, motiv pentru care **candidatura acestuia a putut fi înscrisă în Lista scurtă.**

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII LOCALITIVA VASLUI S.R.L.											
CRITERII				OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI	TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV	
											
						Ratinguri: 1=Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert					
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice										
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1		5.0	5.0	5	40	100		
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică										
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1		5.0	5.0	5	60	100		
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1		5.0	5.0	5	40	100		
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1		5.0	5.0	5	60	100		
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1		5.0	5.0	5	40	100		
	2.5 Legislație	Oblig.	1		5.0	5.0	5	40	100		
	3. Guvernanță corporativă										
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1		4.0	4.0	4	60	80		
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1		5.0	5.0	5	60	100		
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1		5.0	5.0	5	60	100		
	4. Social și personal										
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1		5.0	5.0	5	60	100		
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1		5.0	5.0	5	60	100		
	4.3 Negociere	Oblig.	1		5.0	5.0	5	60	100		
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1		5.0	5.0	5	60	100		
	5. Experiența pe plan local și internațional										
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	1		5.0	5.0	5	60	100		
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice										
	6.1 Competențe de conducere	Oblig.	0.5		5.0	5.0	2.5	20	100		
	Sub - total 1.					74.0					
	Sub - total ponderat 1.					71.50					
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1		5.0	5.0	5	60	100		
	2.Integritate	Oblig.	1		5.0	5.0	5	60	100		
	3.Independență	Oblig.	1		5.0	5.0	5	60	100		
	4.Expunere politică	Oblig.	1		5.0	5.0	5	60	100		
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1		5.0	5.0	5	60	100		
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la Interviu final	Oblig.	1			0.0	0	60	0		
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1		M						
	Sub - total 2.					25.0					
Sub - total ponderat 2.					25.00						
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1		5	5	5	100	100		
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1		2	2	2	100	100		
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1		2	2	2	100	100		
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1		5.0	5.0	5	100	100		
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1		5.0	5.0	5	100	100		
	Sub-total 3					19.0					
TOTAL (1+2+3)					118.0						
TOTAL PONDERAT (1+2+3)					115.5						
CLASAMENT					1						

- **Selecția candidaturilor din Lista scurtă**

Selecția candidaturii din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarației de intenție depuse de candidat și a unui Interviu de selecție, desfășurat individual.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviuul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviuul de selecție a avut loc în format fizic în ziua de **08 Aprilie 2026 la sediul Autorității Publice Tutelare, începând cu ora 11:00**, candidatul fiind invitat să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o are în calitate de potențial administrator al Societății **LOCATIVA VASLUI S.R.L.**

Către candidatul [REDACTAT] a fost trimisă *Adresa nr. 65792/07.04.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Criteriile de selecție considerate relevante în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

I. COMPETENTE

- 1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**
 - 1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;
- 2. Competențe profesională de importanță strategică/tehnică**
 - 2.1. Gândire strategică și previziuni;
 - 2.2. Finanțe și contabilitate;
 - 2.3. Managementul proiectelor;
 - 2.4. Tehnologia informației;
 - 2.5. Legislație;
- 3. Guvernanță corporativă**
 - 3.1. Guvernanța întreprinderilor publice;
 - 3.2. Rolul Consiliului;
 - 3.3. Monitorizarea performanței;
- 4. Social și personal**
 - 4.1. Luarea deciziilor;
 - 4.2. Relații interpersonale;
 - 4.3. Negociere;
 - 4.4. Capacitate de analiză și sinteză;
- 5. Experiență pe plan local și internațional**
 - 5.1. Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;
- 6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice**
 - 6.1. Competențe de conducere;

II. TRĂSĂTURI

- 1. Reputație personală și profesională;**
- 2. Integritate;**
- 3. Independență;**
- 4. Abilități de comunicare interpersonală;**
- 5. Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;**
- 6. Diversitatea de gen (NA);**

III. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

- 1. Număr de mandate;**
- 2. Înscriri în cazierul judiciar și fiscal;**
- 3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director, întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;**
- 4. Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;**
- 5. Studii superioare și experiență în domeniu;**

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „novice” și 5 înseamnă „expert”. Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat în parte. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidatul a fost punctat în cursul Interviuului final de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat nivelul candidaturii primite, precum și determinarea și prezentarea candidatului în cursul Interviuului.

Candidatul care a fost inclus în Lista scurtă cu propunere de numire a întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Administratorilor, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. **Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunerea de numire.**

La întocmirea Listei scurte cu propunerea de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

**REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI
PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR
PENTRU POZIȚIA DE ADMINISTRATOR
AL SOCIETĂȚII LOCATIVA VASLUI S.R.L.**

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII LOCATIVA VASLUI S.R.L. INTERVIU FINAL 08.04.2026										
CRITERII			OBLIGATORIU (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI	TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV	
										
					Ratinguri: 1=Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert					
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice									
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea			Oblig.	1	5.0	5.0	5	40	100
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică									
	2.1 Gândire strategică și previziuni			Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	2.2 Finanțe și contabilitate			Oblig.	1	5.0	5.0	5	40	100
	2.3 Managementul proiectelor			Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	2.4 Tehnologia informației			Oblig.	1	5.0	5.0	5	40	100
	2.5 Legislație			Oblig.	1	5.0	5.0	5	40	100
	3. Guvernanță corporativă									
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice			Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	3.2 Rolul Consiliului			Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței			Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	4. Social și personal									
	4.1 Luarea deciziilor			Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	4.2 Relații interpersonale			Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	4.3 Negociere			Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză			Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	5. Experiența pe plan local și internațional									
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante			Opt.	1	5.0	5.0	5	60	100
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice									
	6.1 Competențe de conducere			Oblig.	0.5	5.0	5.0	2.5	20	100
Sub - total 1.					74.0					
Sub - total ponderat 1.					71.50					
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională			Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	2.Integritate			Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	3.Independență			Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	4.Expunere politică			Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală			Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări			Oblig.	1	4.8	4.8	4.83	60	96.6
	7.Diversitate de gen NA			Oblig.	1	M				
	Sub - total 2.					29.8				
Sub - total ponderat 2.					29.83					
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate			Oblig.	1	5	5	5	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal			Oblig.	1	2	2	2	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment			Oblig.	1	2	2	2	100	100
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome			Oblig.	1	5.0	5.0	5	100	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu			Oblig.	1	5.0	5.0	5	100	100
	Sub-total 3					19.0				
TOTAL (1+2+3)					122.8					
TOTAL PONDERAT (1+2+3)					120.3					
CLASAMENT					1					

**CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ
cu propunerea de numire pentru funcția de administrator
al Societății LOCATIVA VASLUI S.R.L.**

După parcurgerea Interviuului final de selecție care a avut loc în ziua de 08 Aprilie 2026, candidatul din Lista cu propunerea de numire, cu următorul rezultat la Interviuul final de selecție, pentru care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerea de numire în funcția de administrator al Societății LOCATIVA VASLUI S.R.L., este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1		administrator, independent	Științe Economice *Audit	120.3

Candidatul a fost membru al unui Comitet de Audit constituit în cadrul Consiliului de Administrație al unei întreprinderi publice timp de mai mult de 3 ani.

Acesta îndeplinește criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

Notă: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, candidatul fiind direct responsabil de veridicitatea datelor transmise.

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de Interviu, în ziua de **08 Aprilie 2026**, conform planului de interviu adus la cunoștință candidatului.

În cadrul Interviuului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarul de candidatură și Declarația de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Administratorilor, stabilind punctaje individuale și clasificarea pe locurile eligibile.

Interviul final de selecție a avut la bază următoarele documente:

- Dosarul de candidatură;
- Declarația de intenție;
- Matricea Profilului candidatului;
- Planul de interviu;
- Fișa de punctare;

După finalizarea Interviuului Comisia de selecție și nominalizare, împreună cu expertul independent a întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul **Societăților**, Raportul final se va transmite către AMEPIP și ulterior către **conducătorul Autorității Publice Tutelare**, în vederea **mandatării reprezentantului Consiliului Local Vaslui în Adunarea Generală a Asociațiilor pentru numirea administratorului S.C. LOCATIVA VASLUI S.R.L.:**

Comisia de Selecție și Nominalizare:

- **Președinte Comisie:** ec. Popa Vasile;
- **Membru:** jrs. Dimitriu Oana;

Expert independent

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS

