



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 478 alin. (1), alin. (2) și alin. (3) și ale art. 479 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*, precum și ale art. 152 - art. 157 ale Anexei nr. 10 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*, Primăria Municipiului Vaslui organizează în data de **28.09.2026, ora 11⁰⁰** la sediul instituției din str. Spiru Haret nr. 2 Vaslui, examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut, pentru următoarele funcții publice de execuție:

Nr. crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Structura funcțională	Grad profesional după promovare
1.	Consilier	I	Asistent	Serviciul Cadastru Agricultură și GIS - Compartiment Agricol	Principal
2.	Consilier	I	Asistent	Serviciul Administrarea Patrimoniului - Compartiment Patrimoniu	Principal

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Pentru participarea la examen, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*.

Dosarele de înscriere se vor depune în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **26.08.2026 - 14.09.2026**, inclusiv, la sediul Primăriei municipiului Vaslui, etaj II, birourile 201 - 202 și vor conține în mod obligatoriu conform art. 156 alin. (5) al Anexei nr. 10 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare* următoarele documente:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de Serviciul Resurse Umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

- adeverința eliberată de Serviciul Resurse Umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) al Anexei nr. 10 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

- proba scrisă, în data de **28.09.2026**, ora **11⁰⁰**, la sediul instituției din str. Spiru Haret nr. 2 Vaslui;
- proba interviu, în termen de 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției din str. Spiru Haret nr. 2 Vaslui, doar în situația în care candidatul a obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Relații suplimentare se pot obține de luni până joi, între **orele 08:00 - 16:00** și vineri, între **orele 08:00 - 13:30** la Serviciul Resurse Umane, interior **202**, e-mail: resurseumane@primariavaslui.ro, persoană de contact: Matei Diana-Roxana - Consilier, Clasa I, Grad profesional Asistent - SRU.

Afișat astăzi 26.08.2026, la sediul și pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Vaslui.

SECRETAR COMISIE,

BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

în vederea promovării în grad profesional prin examen într-o funcție publică superioară celei deținute în cadrul **Serviciului Cadastru Agricultură și GIS - Compartiment Agricol**

1. **Constituția României**, republicată;
Tematica - Integral
2. **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
Tematica - Integral
3. **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
Tematica - Integral
4. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
Tematica:
Partea I - Dispoziții Generale
Partea a - II - a - Administrația Publică Centrală - Titlul I Guvernul și Titlul II Administrația publică centrală de specialitate
Partea a - IV - a - Prefectul, instituția prefectului și serviciile publice deconcentrate
Titlul I - Prefectul și subprefectul
Partea a - VI - a - Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice
Titlul I - Dispoziții generale și Titlul II - Statutul funcționarilor publici
5. **Ordonanța Guvernului nr. 28/2008** privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare.
Tematica - Integral

BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

în vederea promovării în grad profesional prin examen într-o funcție publică
superioară celei deținute în cadrul **Serviciului Administrarea Patrimoniului -
Compartiment Patrimoniu**

1. **Constituția României**, republicată;
Tematica - Integral
2. **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor
formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
Tematica - Integral
3. **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și
bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
Tematica - Integral
4. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu
modificările și completările ulterioare;
Tematica:
Partea I - Dispoziții Generale
Partea a - II - a - Administrația Publică Centrală - Titlul I Guvernul și Titlul II
Administrația publică centrală de specialitate
Partea a - IV - a - Prefectul, instituția prefectului și serviciile publice deconcentrate
Titlul I - Prefectul și subprefectul
Partea a - V - a - Reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sa
a unităților administrativ-teritoriale
Partea a - VI - a - Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului
contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri
publice
Titlul I - Dispoziții generale și Titlul II - Statutul funcționarilor publici