ANEXA NR. 2

Romania
Municipiul Vaslui
Consiliul Local

REGULAMENT

AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE STRADALA

AL

MUNICIPIULUI VASLUI

VASLUI - 2025

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1
Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubrizare stradala a localităţilor, denumit în continuare serviciu de salubrizare stradala, înfiinţat şi organizat la nivelul Municipiului Vaslui,pentru satisfacerea nevoilor de salubrizare ale populaţiei, ale instituţiilor publice şi ale operatorilor economici de pe teritoriul Municipiului Vaslui.

(2) Prezentul regulament stabileşte cadrul juridic unitar privind organizarea şi desfăşurarea serviciului de salubrizare stradala, definind modalităţile şi condiţiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubrizare stradala, indicatorii de performanţă ai serviciului, cerinţele fundamentale aplicabile serviciului, raporturile dintre operator şi administratia publica locala.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la exploatarea şi întreţinerea instalaţiilor şi echipamentelor din sistemul public de salubrizare stradala, precum şi la proiectarea, recepţionarea investiţiilor din sistemul public de salubrizare stradala care este în sarcina operatorului, cu urmărirea tuturor cerinţelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorul serviciului de salubrizare stradala, indiferent de forma de proprietate şi de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubrizare stradala pe teritoriul Municipiului Vaslui, se va conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Prestarea activităţilor specifice serviciului de salubrizare stradala,se va realiza numai pe baza contractului de delegare a gestiunii încheiat cu autorităţile administraţiei publice locale sau a hotărârii de dare în administrare, de către operatori licenţiaţi A.N.R.S.C, după obţinerea avizelor, acordurilor şi autorizaţiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

ART. 2

(1) Prezentul regulament se aplică următoarelor activităţi de salubrizare stradala :

a) eliminarea, prin depozitare, a deşeurilor reziduale, a deşeurilor stradale, a deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice, precum şi a deşeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor la depozitele de deşeuri nepericuloase;

b) măturatul, spălatul şi stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea şi transportul deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deşeuri, precum şi a deşeurilor provenite din coşurile stradale la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de tratare;

c) curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice din localitate şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ;

(2) Prezentul regulament-cadru se aplică şi serviciilor conexe serviciului de salubrizare stradala, precum şi activităţilor de colectare a deşeurilor abandonate ocazional, respectiv:

a) colectarea şi transportul deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară/exterioară a acestora;

b) colectarea deşeurilor voluminoase, inclusiv saltelele şi mobila, în afara campaniilor regulate de colectare;

c) colectarea deşeurilor municipale abandonate şi a deşeurilor din construcţii abandonate lângă punctele de colectare a deşeurilor;

d) colectarea deşeurilor municipale abandonate şi a deşeurilor din construcţii abandonate pe căile publice.

ART. 3

(1) Modul de organizare şi funcţionare a serviciului de salubrizare stradala trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

a) protecţia sănătăţii populaţiei;

b) autonomia locală şi descentralizarea serviciilor;

c) responsabilitatea faţă de cetăţeni;

d) conservarea şi protecţia mediului înconjurător;

e) asigurarea calităţii şi continuităţii serviciului;

f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea şi cantitatea serviciului prestat;

g) nediscriminarea şi egalitatea de tratament al utilizatorilor;

h) transparenţa, consultarea şi antrenarea în decizii a cetăţenilor;

i) administrarea corectă şi eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităţilor administrativ-teritoriale şi a banilor publici;

j) securitatea serviciului;

k) dezvoltarea durabilă.

(2) Operatorul întocmeste proceduri operaţionale proprii privind modul de colectare, sortare, tratare şi valorificare materială şi/sau energetică a deşeurilor stradale, astfel încât cantitatea de deşeuri stradale depozitate să fie minimă.

(3) La solicitarea operatorului, autorităţile administraţiei publice locale sau, după caz, asociaţia de dezvoltare intercomunitară sprijină operatorul în procesul de încredinţare a deşeurilor stradale în vederea reciclării/valorificării acestora, în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (9) lit. h) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje, cu modificările şi completările ulterioare, şi dispoziţiile art. 12 alin. (10) din O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare.

ART. 4

Termenii şi noţiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. biodeşeuri - conform prevederilor pct. 3 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă deşeuri biodegradabile provenite din grădini şi parcuri, deşeuri alimentare şi de bucătărie provenite de la gospodării, birouri, restaurante, depozite angro, cantine, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul şi deşeuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;

4.3. centru de colectare prin aport voluntar - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 9 din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă loc de recepţie a unor fracţii speciale de deşeuri colectate separat prin aportul voluntar al utilizatorilor, identificabil teritorial, administrativ şi juridic, dotat cu construcţii, instalaţii şi echipamente specifice destinate colectării şi/sau tratării deşeurilor, la care persoanele fizice pot preda, cu titlu gratuit, tipurile de deşeuri stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale şi/sau cele stabilite prin proiectele finanţate din fonduri nerambursabile;

4.4. CLO - "Compost Like Output" - conform prevederilor pct. 44 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă deşeu rezultat din tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale, maturat până la stabilizarea raportului C:N, carbon: azot şi reducerea nivelului de acizi graşi, utilizat pentru straturile de suport şi de acoperire a depozitelor de deşeuri, pentru reabilitarea minelor abandonate şi/sau a terenurilor contaminate. Acesta poate conţine material contaminant faţă de compostul finit şi nu îndeplineşte criteriile complete ale unui compost;

4.5. compost - conform prevederilor pct. 1 lit. b) din Anexa la Legea nr. 181/202 privind gestionarea deşeurilor nepericuloase compostabile, înseamnă material solid, igienizat şi stabilizat obţinut printr-un tratament biologic aerob;

4.6. compostare - conform prevederilor pct. 1 lit. a) din Anexa la Legea nr. 181/2020, înseamnă procesul de descompunere controlată a materialelor biodegradabile, predominant aerob care permite generarea de temperaturi adecvate dezvoltării bacteriilor termofile ca rezultat al producerii de căldură in procesul biologic;

4.7. colectare - conform prevederilor pct. 6 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare;

4.8. colectare separată - conform prevederilor pct. 7 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare;

4.9. curăţarea zăpezii/gheţii - operaţiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheaţă depus pe suprafaţa carosabilă şi pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor şi pietonilor în condiţii de siguranţă;

4.10. curăţarea rigolelor - operaţiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip şi praf de pe o porţiune de minim 0,20 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare şi/sau stropire;

4.11. delegatar - calitatea pe care o are unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, individual sau în asociere, prin asociaţia de dezvoltare intercomunitară, în procedura de atribuire pentru delegarea gestiunii activităţii/activităţilor de salubrizare şi în contractul de delegare;

4.12. depozit - conform prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) din Ordonanţa Guvernului nr. 2/2021 privind depozitarea deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;

4.13. deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanţe chimice sau prin culturi microbiene;

4.14. deşeuri - conform prevederilor pct. 10 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, însemnă orice substanţă sau obiect pe care deţinătorul le aruncă ori are intenţia sau obligaţia să le arunce;

4.15. deşeuri din construcţii provenite din locuinţe - deşeuri generate din activităţile de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor;

4.16. deşeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerinţele definiţiei de deşeu, cu excepţia reziduurilor de producţie;

4.17. deşeuri menajere - conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Decizia Comisiei 2011/753/UE de stabilire a normelor şi a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European şi a Consiliului, înseamnă deşeuri provenite din gospodăriile populaţiei;

4.18. deşeuri municipale, care cuprind deşeuri menajere şi similare - conform prevederilor pct. 13 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă:

a) deşeuri amestecate şi deşeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia şi cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeşeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deşeurile de echipamente electrice şi electronice, deşeurile de baterii şi acumulatori şi deşeurile voluminoase, inclusiv saltelele şi mobila;

b) deşeuri amestecate şi deşeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deşeurile respective sunt similare ca natură şi compoziţie cu deşeurile menajere. Deşeurile municipale nu includ deşeurile provenite din producţie, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice şi reţeaua de canalizare şi tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deşeurile provenite din activităţi de construcţie şi desfiinţări.

4.19. deşeuri periculoase - conform prevederilor pct. 11 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare;

4.20. deşeuri de producţie - deşeuri rezultate din activităţi industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din Anexa la Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deşeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deşeurile şi a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deşeuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deşeurile periculoase, cu modificările ulterioare;

4.21. deşeuri reciclabile - deşeuri care prin operaţiuni de valorificare poate fi reprocesat în produse, materiale sau substanţe pentru a-şi îndeplini funcţia sa iniţială sau pentru alte scopuri; operaţiunile de valorificare includ reprocesarea materialelor organice, dar nu includ valorificarea energetică şi reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operaţiunile de rambleiere;

4.22. deşeuri reziduale - fracţia de deşeuri municipale amestecate rămasă după colectarea separată a deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă şi, după caz, a biodeşeurilor, deşeurilor textile şi deşeurilor menajere periculoase (cod deşeu 20 03 01);

4.23. deşeuri similare - conform prevederilor art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei 2011/753/UE, înseamnă deşeuri care din punctul de vedere al naturii şi al compoziţiei sunt comparabile deşeurilor menajere, exclusiv deşeurile din industrie şi deşeurile din agricultură şi activităţi forestiere;

4.24. deşeuri stradale - deşeuri specifice căilor de circulaţie publică, provenite din activitatea cotidiană a populaţiei, de la spaţiile verzi, de la animale, din depunerea de substanţe solide provenite din atmosferă;

4.25. deşeuri voluminoase - deşeuri solide de diferite provenienţe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare, ci necesită o tratare diferenţiată faţă de acestea, din punct de vedere al preluării şi transportului;

4.26. deţinător de deşeuri - conform prevederilor pct. 16 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă producătorul deşeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;

4.27. dezinfecţie - activitatea de distrugere a microorganismelor patogene cu substanţe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

4.28. dezinsecţie - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanţe chimice specifice;

4.29. digestat - conform prevederilor pct. 1 lit. i) din Anexa la Legea nr. 181/2020, înseamnă material lichid sau semisolid igienizat şi stabilizat printr-un tratament biologic anaerob;

4.30. eliminare - conform prevederilor pct. 17 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare;

4.31. gestionarea deşeurilor - conform prevederilor pct. 19 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) şi eliminarea deşeurilor, inclusiv supervizarea acestor operaţiuni şi întreţinerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acţiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;

4.32. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;

4.33. incinerare - operaţia de tratare termică a deşeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalaţii care respectă legislaţia în vigoare privind incinerarea deşeurilor;

4.34. instalaţie de incinerare - orice instalaţie tehnică fixă sau mobilă şi echipamentul destinat tratamentului termic al deşeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în Anexa nr. 3 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare;

4.35. instalaţie de tratare mecano-biologică - conform prevederilor pct. 40 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă instalaţie de tratare a deşeurilor municipale reziduale care implică atât tratarea mecanică, cât şi cea

biologică, din care rezultă deşeuri cu potenţial de valorificare, deşeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO şi/sau digestat, biogaz, RDF/SRF şi reziduuri;

4.36. instalaţie integrată de tratare - conform prevederilor pct. 41 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă instalaţie de tratare a deşeurilor care implică cel puţin doua activităţi ale serviciului de salubrizare şi care asigură tratarea deşeurilor colectate separat, în doua trepte, treapta mecanică, inclusiv sortare, după caz, şi cea biologică anaerobă şi/sau aerobă. În funcţie de fluxul tehnologic/caracteristicile tehnologice al/ale instalaţiei integrate de tratare, din instalaţie pot rezulta, după caz: deşeuri cu potenţial de valorificare prin reciclare, compost, deşeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO şi/sau digestat, biogaz, RDF/SRF şi reziduuri rezultate din procesele de tratare mecanică şi biologică;

4.37. indicatori de performanţă - parametri ai serviciului de salubrizare, realizaţi de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de performanţă şi calitate, urmăriţi la nivelul operatorului;

4.38. insulă ecologică digitalizată - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 10 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă punct de colectare a fracţiunilor de deşeuri municipale colectate separat, compus dintr-un ansamblu pentru colectarea separată a deşeurilor, subterane sau supraterane, protejat antivandalism şi împotriva accesului neautorizat, dotat cu acces digitalizat pentru persoanele fizice arondate, şi modul GSM pentru transmisie de date;

4.39. licenţă - conform prevederilor art. 12 lit. d) din Regulamentul privind acordarea licenţelor în domeniul serviciilor de utilităţi publice aflate în sfera de reglementare a Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice aprobat prin Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 100/2023, cu modificările şi completările ulterioare;

4.40. măturatul căilor publice - operaţiune de curăţare a căilor publice, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, în vederea îndepărtării deşeurilor stradale de pe străzi şi trotuare;

4.41. producător de deşeuri - conform prevederilor pct. 24 din anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;

4.42. reciclare - conform prevederilor pct. 27 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;

4.43. RDF - "Refuse Derived Fuel" - conform prevederilor pct. 42 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă mixtură provenită din deşeuri municipale solide nepericuloase tratate, inclusiv sortate, utilizată drept combustibil alternativ în instalaţii de incinerare şi coincinerare, dar şi în alte sectoare care produc căldură/energie;

4.44. reţetă - ansamblu de specificaţii care descriu materialele utilizate pe sortimente, cantităţi, concentraţii ale soluţiilor pentru o anumită operaţiune de deratizare, dezinfecţie sau dezinsecţie şi un anumit tip de obiectiv;

4.45. reziduuri - înseamnă deşeurile rezultate din procesul de tratare, destinate a fi transportate la depozit şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică;

4.46. salubrizare - totalitatea operaţiunilor şi activităţilor necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităţilor;

4.47. sistem public de salubrizare - ansamblul instalaţiilor tehnologice, echipamentelor funcţionale şi dotărilor specifice, construcţiilor şi terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubrizare;

4.48. sortare - activitatea de separare pe categorii şi stocare temporară a deşeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializaţi în valorificarea acestora;

4.49. spălarea căilor publice - operaţiune care se execută mecanizat, cu instalaţii speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluţii speciale, în vederea îndepărtării prafului de pe străzi şi trotuare;

4.50. SRF - "Solid Recovery Fuel" - conform prevederilor pct. 43 din anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă produs rezultat

din tratarea deşeurilor municipale solide nepericuloase, care respectă standardul european EN ISO 21640:2021, utilizat drept combustibil alternativ în instalaţiile de incinerare şi coincinerare a deşeurilor, dar şi în alte sectoare care produc căldură/energie;

4.51. staţie de transfer - spaţiu special amenajat pentru stocarea temporară a deşeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o staţie de tratare;

4.52. stropitul căilor publice - operaţiune de dispersare a apei pe suprafeţele de circulaţie, indiferent de natura îmbrăcămintei acestora, inclusiv pe trotuare, executată manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalaţii specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătăţirii stării igienice a localităţilor şi evitării formării prafului;

4.53. tratare - conform prevederilor pct. 32 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă operaţiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

4.54. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deşeurilor;

4.55. utilizatori - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 13 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

4.56. valorificare - conform prevederilor pct. 36 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare;

4.57. valorificare materială - conform prevederilor pct. 37 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă orice operaţiune de valorificare, alta decât valorificarea energetică, şi reprelucrarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalităţi de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea şi rambleierea;

4.58. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândeşte un parazit, un virus sau un agent patogen de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

ART. 5

(1) Serviciul de salubrizare stradala se realizează prin intermediul unui sistem de salubrizare stradala, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public şi privat al unităţilor administrativ-teritoriale şi/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorului..

(2) Sistemul de salubrizare stradala este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic şi funcţional, care cuprinde construcţii, instalaţii şi echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubrizare stradala, precum:

a) centre de colectare prin aport voluntar a deşeurilor;

b) autospeciale şi utilaje specifice serviciului de salubrizare stradala;

c) baze de garare şi întreţinere a autovehiculelor specifice serviciului de salubrizare stradala;

(3) Prestarea activităţilor de salubrizare stradala prin intermediul componentelor sistemelor de salubrizare stradala se va realiza de către operatori numai după obţinerea autorizaţiei/autorizaţiei integrate de mediu.

ART. 6

Operatorul serviciului de salubrizare stradala are obligaţia:

a) să îndeplinească indicatorii de performanţă prevăzuţi în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activităţii/activităţilor specifice serviciului de salubrizare stradala, stabiliţi de către autorităţile administraţiei publice locale sau, după caz, asociaţia de dezvoltare intercomunitară cu respectarea indicatorilor minimi de performanţă prevăzuţi în Anexa nr. 5 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare; Operatorul serviciului de salubrizare stradala trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, din Anexa nr. 2 a Regulamentului serviciului de salubrizare stradala.

b) să instituie sisteme de monitorizare şi raportare a tuturor informaţiilor şi datelor solicitate de către autorităţile administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară şi/sau către

autoritățile competente ale administraţiei publice centrale, inclusiv a indicatorilor de performanţă realizaţi;

c) să organizeze o evidenţă a cantităţilor de deşeuri stradale gestionate aferente fiecărei activităţi, inclusiv, dacă este cazul, prin utilizarea Sistemul informatic de asigurare a trasabilităţii deşeurilor (SIATD) şi întocmirea documentaţiei necesare pentru acoperirea costurilor de către organizaţiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului.

SECȚIUNEA 2
Accesul la serviciul de salubrizare stradala

ART. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Vaslui au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubrizare stradala, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubrizare stradala este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubrizare stradala este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Consiliul Local al Municipiului Vaslui, cu excepția cazurilor de forță majoră care sunt menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECȚIUNEA 3

Obligaţii privind documentaţia tehnică

ART. 8

Prezentul regulament stabileşte obligaţiile operatorului în ceea ce priveşte deţinerea şi păstrarea documentaţiei tehnice minime a infrastructurii care formează sistemul public de salubrizare stradala.

ART. 9

(1) Operatorul va deţine şi va actualiza, în funcţie de specificul activităţii de salubrizare stradala prestate şi în conformitate cu normele aplicabile, următoarele documente de bază puse la dispoziţie de către autorităţile administraţiei publice locale şi/sau generate din activitatea desfăşurată:

a) planurile generale cu amplasarea construcţiilor şi a instalaţiilor aflate în exploatare;

b) planurile clădirilor şi/sau construcţiilor speciale;

c) procesele-verbale de predare-preluare a mijloacelor fixe puse la dispoziţie de către autorităţile administraţiei publice locale, dacă este cazul:

d) procesele-verbale de recepţie provizorie şi/sau procesele-verbale de punere în funcţiune, ale mijloacelor fixe pe care le exploatează;

e) schemele de funcţionare a instalaţiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situaţiei de pe teren, planurile de ansamblu şi de detaliu ale fiecărui agregat şi/sau ale fiecărei instalaţii, inclusiv planurile şi cataloagele pieselor de schimb;

f) instrucţiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizaţiei de montaj privind manipularea, exploatarea, întreţinerea şi repararea echipamentelor şi instalaţiilor, precum şi cărţile/fişele tehnice ale echipamentelor principale ale instalaţiilor;

g) manualele de operare ale echipamentelor, utilajelor, autospecialelor şi instalaţiilor operate, care fac parte din infrastructura serviciului de salubrizare stradala, dacă este cazul;

h) planurile de revizii şi reparaţii;

i) normele generale şi specifice de protecţie a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalaţii sau fiecărei activităţi;

j) planurile de dotare şi amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamităţi sau alte situaţii excepţionale;

k) regulamentul de organizare şi funcţionare şi atribuţiile de serviciu pentru întreg personalul;

l) toate avizele şi autorizaţiile necesare prestării activităţii;

m) instrucţiuni privind accesul în incintă şi instalaţii;

n) documentele referitoare la instruirea, examinarea şi autorizarea personalului;

o) registrul de sesizări şi reclamaţii.

(2) Documentaţiile referitoare la construcţii se vor întocmi, completa şi păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcţiei".

ART. 10

(1) Pentru investiţiile/lucrările care sunt în sarcina operatorului, pe durata delegării gestiunii serviciului, acesta are obligaţia să respecte toate prevederile legale şi orice normative din domeniul proiectării, execuţiei de lucrări şi urmăririi calităţii în construcţii, precum şi să obţină şi să respecte toate certificatele, avizele, acordurile, autorizaţiile şi orice alte documente necesare conform oricăror acte normative aplicabile.

(2) Proiectarea şi construirea oricăror staţii, instalaţii, depozite se realizează în concordanţă cu cerinţele din planul judeţean de gestionare a deşeurilor.

ART. 11

(1) Primăria Municipiului Vaslui deţinătoare de instalaţii care fac parte din sistemul public de salubrizare stradala, precum şi operatorul care a primit în gestiune delegată serviciul de salubrizare stradala, în totalitate sau numai unele activităţi componente ale acestuia, au obligaţia să îşi organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu uşurinţă.

(2) La încheierea activităţii, operatorul va preda Primăriei Municipiului Vaslui, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă cu documentele de bază, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original.

SECTIUNEA 4
Îndatoririle personalului operativ

ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toţi salariaţii operatorului care deservesc construcţiile, instalaţiile şi echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubrizare stradala având ca sarcină principală de serviciu exploatarea, întreţinerea, supravegherea şi asigurarea funcţionării acestora.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:

a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;

b) gradul de automatizare a instalațiilor;

c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 13

(1) În timpul prestării serviciului de salubrizare stradala, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubrizare stradala trebuie realizată încât să asigure:
a) protejarea sănătății populației;
b) protecția mediului înconjurător;
c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
d) conservarea resurselor naturale prin valorificarea deşeurilor;
e) atingerea tuturor indicatorilor de performanţă şi reducerea cantităţii de deşeuri stradale eliminate la depozit;
f) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II
ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE STRADALA ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE

SECTIUNEA 1
Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor din deseurile stradale și al deșeurilor similare, fracții colectate separat, fluxurile de deșeuri inerte, vegetale, voluminoase(inclusiv mobilier uzat) echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, anvelope;

ART. 14

(1) Următoarele categorii de deșeuri din deseurile stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala vor fi colectate separat de pe teritoriul Municipiului Vaslui și transportate la stațiile/instalațiile/depozitele autorizate de tratare:

a) deșeuri stradale menajere reziduale transportate numai prin intermediul stației de transfer deseuri municipale Vaslui la depozitul conform Roșiești;
b) deșeuri stradale biodegradabile(vegetale) abandonate;
c) biodeşeuri abandonate din proximitatea zonelor punctele de colectare a deseurilor municipale;
d) deșeuri stradale reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
e) deșeuri periculoase din deseurile stradale transportate la stațiile de stocare temporară.
f) deșeuri voluminoase(mobilier uzat) abandonate provenite de pe domeniul public.
g) deșeuri stradale inerte.
h) deșeuri stradale- echipamente electrice și electronice abandonate.
i) deșeuri stradale- baterii și acumulatori abandonate.
j) deșeuri stradale- anvelope abandonate.
k) deşeuri textile rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala, de la toate punctele/spaţiile special amenajate şi dotate cu containere/recipiente specifice colectării acestor deşeuri, stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale, inclusiv în cadrul campaniilor de colectare a deşeurilor voluminoase;

(2) Operatorul are obligaţia să colecteze separat următoarele categorii de deşeuri generate ocazional şi/sau care nu pot fi colectate prin sistemele destinate colectării celorlalte fracţii/tipuri de deşeuri municipale:

a) deşeuri voluminoase, inclusiv saltelele şi mobila, de la toţi utilizatorii, prin campanii de colectare şi/sau din locurile/spaţiile special amenajate stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale, precum şi, contra cost, la solicitarea utilizatorilor;

b) deşeuri din construcţii provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizaţii de construire/desfiinţare potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, de la toţi utilizatorii casnici, din locurile/spaţiile special amenajate stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale şi/sau, contra cost, la solicitarea utilizatorilor casnici;

ART. 15

(1) Operatorul are obligaţia să colecteze toate categoriile de deşeurile municipale abandonate şi deşeurile din construcţii abandonate:

a) lângă punctele de colectare a deşeurilor municipale, conform procedurii de colectare a deşeurilor abandonate convenită cu autorităţile administraţiei publice locale;

b) pe căile publice de circulaţie, această operaţiune fiind atribuită operatorului care prestează măturatul căilor publice, conform procedurii convenite cu aceasta.

(2) Cheltuielile legate de gestionarea deşeurilor abandonate sunt facturate autorităţii administraţiei publice locale, la tarifele aprobate pe baza fişelor de fundamentare întocmite de operator, corespunzător categoriei de deşeuri abandonate, respectiv deşeuri municipale abandonate sau, după caz, deşeuri din construcţii abandonate.

(3) Operatorul care in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala colectează, transportă, tratează, stochează sau depozitează deşeuri stradale trebuie să cunoască:

a) datele/cerinţele tehnice ale infrastructurii şi utilajelor specifice cu care prestează activitatea;

b) tipul şi cantitatea de deşeuri stradale care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deşeuri stradale în parte;

c) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor stradale, precum și tipul și cantitatea de deșeuri stradale, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

d) cerințele tehnice generale;

e) măsurile de precauție necesare;

ART 16

(1) Operatorul are obligația să colecteze deșeurile stradale, rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala și să acționeze în vederea creării facilităților prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor stradale .

(2) Autoritatea deliberativă a administrației publice locale aprobă/instituie tarife de salubrizare stradala pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

(3) Operatorul gestionar al deșeurilor stradale trebuie să realizeze activitatea de precolectare temporara a acestora, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor stradale, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de operatorul de salubrizare stradala care organizează activitatea de colectare a deșeurilor stradale de acest tip.

(4) Colectarea deseurilor stradale din municipiul Vaslui rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala se va face cu recipienti speciali pentru colectarea selectivă a deșeurilor stradale, care vor fi inscripționati corespunzător.

(5) Cantitățile de deșeuri stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala colectate selectiv de pe domeniul public vor fi înregistrate într-un registru de evidentă a cantităților colectate.

(6) Operatorul de salubritate stradala va raporta lunar administrației locale cantitatea de deșeuri stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala colectată selectiv de pe domeniul public și va face dovada predării acesteia către reciclatori.

(7) Precolectarea se va realiza selectiv, pe tipuri de deșeuri stradale pe domeniul public, în recipiente .

Precolectarea se va face de regula în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(8) Operatorul are obligația să depună, selectiv, ambalajele și deșeurile stradale de ambalaje în recipiente sau containere diferite, inscripționate corespunzător, amplasate în locuri special amenajate.

(9) Recipientele de colectare a deșeurilor stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala sunt amplasate astfel încât să fie ușor accesate, manipularea și depozitarea lor în locurile stabilite să nu creeze disconfort pentru persoanele care locuiesc în apropierea acestor locuri (miros, zgomot), locațiile să fie ușor accesibile operatorului de salubrizare stradala.

(10) Colectarea deșeurilor stradale periculoase rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala din municipiul Vaslui se va realiza cu ajutorul mașinilor specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase.

Deșeurile periculoase din deseurile stradale colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop de către operator. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea, eliminarea deșeurilor stradale periculoase se realizează în condițiile legii.

(11) Destinatia deseurilor stradale:

a) Deșeurile stradale specifice exclusiv vegetale, precolectate de pe domeniul public, rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala se transportă în vederea reciclării prin compostare la un sistem amenajat de autoritatea administrației publice a Municipiului Vaslui la depozitul Viișoara.

b)În ceea ce privește colectarea de deșeuri vegetale generate de populația Municipiului Vaslui, din zonele de locuinte rezidentiale, aceasta se face contra cost .

(12) Deșeurile agricole vegetale, rezultate din amenajări în gospodării particulare care nu se asimilează cu fermele zootehnice, se neutralizează prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei. Se interzice transportul deșeurilor agricole pe drumurile aparținând domeniului public, de persoane fizice sau juridice, cu excepția operatorilor serviciului de salubrizare.

ART 17

(1) Operatorul producător de deșeuri stradale, rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către operatorul de salubrizare stradala.

(2) Fracțiunea biodegradabilă(exclusiv vegetala) din deșeurile stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala și asimilabile acestora va fi colectată separat în recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la depozitul din localitatea componenta Viișoara.

(3) Colectarea deșeurilor stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala se face numai în recipiente închise cu capac sau pungi/saci, conform cerințelor și specificului localității.

(4) În funcție de sistemul de precolectare adoptat prin contract, colectarea deșeurilor stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala se va realiza exclusiv separat.

(5) Operatorul de salubritate stradala are obligația să asigure colectarea separată pentru cel puțin următoarele tipuri de deșeuri stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala : hârtie, metal, plastic și sticlă. În situația în care punctual si in situatii de forta majora intr-o anumita zona, strada, localitate componenta, colectarea nu este posibilă, din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru

sectoarele de reciclare corespunzătoare, pentru un sistem de colectare separată pe 4 fracții, operatorul are obligația să implementeze un sistem de colectare separată a deșeurilor stradale pe minimum 2 fracții, umed și uscat, și de sortare ulterioară prin care să obțină cele 4 fracții .

(6) Operatorul va realiza următoarele obiective strategice de colectare selectiva a deseurilor stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala :

a) să atingă, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 70% din masa totală a cantităților de deșeuri stradale reciclabile, cum ar fi hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile stradale.

În aceste condiții operatorul va urmări realizarea acestor obiective stabilite .

ART. 18

(1) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala se stabilește pentru a asigura colectarea intregii cantitati produse intr-un schimb integral de lucru.

(2) Operatorul va suplimenta capacitatea de înmagazinare temporara, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeuri stradale în afara lor.

(3) Operatorul va urmări starea recipientelor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

ART 19

(1) Recipientele amplasate pe căile publice(cosuri stradale) pentru colectarea deșeurilor stradale aruncate de populatie in urma circulatiei pe caile publice trebuie să fie în număr suficient, cu volume adecvate și montate la distanțe optime, golindu-se zilnic de cel putin doua ori.

ART. 20

(1) Operatorul are obligația de a dota cu recipiente(cosuri stradale) amplasate pe căile publice pentru colectarea deșeurilor stradale aruncate de populatie in urma circulatiei pe caile publice ;

ART. 21

(1) Este interzisă livrarea si depozitarea deșeurilor stradale biodegradabile (vegetale) și a deșeurilor stradale reciclabile colectate separat rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala in depozite conforme.

ART. 22

(1) Colectarea deșeurilor stradale și similare din cosurile stradale se poate face în următoarele moduri:

a) colectarea în containere/recipiente închise;

b) colectarea realizată prin selectare în saci/pungi asigurați de operator;

c) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

ART 23

(1) Colectarea deșeurilor stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile stradale să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe căile publice. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(3) Încărcarea deșeurilor stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(4) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri stradale în afara autovehiculelor de transport.

(5) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci și al împrăștierii accidentale a deșeurilor stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri stradale în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(6) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala existente in zonele de colectare, lăsând locul curat și măturat, chiar dacă există deșeuri stradale amplasate lângă recipientii de colectare.

ART 24

În cazul în care lângă recipientele sau containerele de colectare a deseurilor municipale din punctele de colectare organizate si dotate sunt depozitate și deșeuri stradale din construcții, acestea vor fi colectate separat. În cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale. Daca se face identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale, conform Art. 4 alin. 5 din Legea 101/2006/R.

ART. 25

(1) Transportul deșeurilor stradale, rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala în funcție de proveniența acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubrizare stradala, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite, care să nu permită împrăștierea deșeurilor stradale sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor destinate transportului deșeurilor stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de eșapament), și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele care transportă deșeuri stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor stradale .

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de Primăria municipiului Vaslui.

(7) Consiliul Local al Municipiului Vaslui stabilește intervalul orar de colectare a deșeurilor stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala, preferabil între orele 22.00-06.00 .

(8) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele vor fi spălate și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de

producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității.

(9) Pentru reducerea volumului, a cantității, facilitând manevrarea, și pentru creșterea gradului de recuperare, deșeurile stradale reciclabile rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala trebuie preselectate.

(10) Depozitele de stocare a materialelor recuperate trebuie să fie autorizate de către autoritățile care gestionează problemele de protecție a mediului și de sănătate publică.

(11) Operatorul împreuna cu autoritățile administrației publice locale vor stabili modalitatea de predare, inclusiv facilitățile acordate pentru precolectarea selectivă.

(12) Operatorii care asigură activitatea de colectare a deșeurilor stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala au următoarele obligații specifice:

a) să dețină spații special amenajate pentru depozitarea temporară a anvelopelor uzate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

b) să evite formarea de stocuri de deșeuri stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala ce urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu față de vecinătăți.

c) să folosească, pentru selectarea deșeurilor stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora.

d) să se îngrijească de depozitarea reziduurilor rezultate din procesul de colectare a deșeurilor stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala. Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă caracteristicile impuse de operatorul de alimentare cu apă și de canalizare în emisari sau în rețeaua de canalizare a localității.

e) la neutralizarea prin compostare a deșeurilor stradale organice biodegradabile(vegetale) rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip de deșeuri stradale.

f) deșeurile stradale verzi (deșeuri din parcuri, grădini și cimitire publice) colectate separat de pe teritoriul Municipiului Vaslui sunt compostate în cadrul depozitului de compostare Viisoara. Platformele de compostare sunt operate astfel încât să se obțină compost, care să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

h) în cazul gospodăriilor individuale din zonele periurbane a localităților din mediu urban va fi promovată compostarea individuală,in acest sens au fost distribuite 1975 unitati individuale de compostare prin proiectul SMIDS Vaslui.

i) compostarea individuală se va realiza la cel puțin 60% din gospodăriile individuale din zonele localitatilor componente și la 10% din gospodăriile individuale din zona centrala.

j) operatorii de colectare și transport, împreună cu autoritățile publice locale, vor realiza campanii intense de informare și conștientizare în vederea promovării compostării individuale.

k) operatorii platformelor de compostare vor analiza și vor defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor stradale vegetale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala, astfel încât cantitatea de deșeuri stradale depozitată să fie minimă.

ART. 26

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala, operatorul trebuie să anunțe autoritatea publica locala cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, zonele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.

(2) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate. Operatorul are obligația să ia toate măsurile necesare pentru reluarea serviciului în cel mai scurt timp.

ART. 27

(1) Operatorul economic care colecteaza deseuri stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala are si urmatoarele obligații:

a) să nu amestece deșeurile stradale periculoase cu deșeuri stradale nepericuloase;

b) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri stradale în mediu;

c) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;

d) să nu abandoneze deșeurile stradale și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;

e) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

(2) În cazul sistemelor de precolectare separată a deșeurilor stradale majoritar vegetale, biodegradabile sau în urma unei acțiuni de selectare și separare a deșeurilor stradale vegetale de alte deșeuri provenite din activitatea menajeră, acestea vor fi procesate în platforme de compostare.

(3) Deșeurile stradale specifice, predominant vegetale, din parcuri și din piețe vor fi colectate separat și vor fi transportate la platformele de compostare.

(4) Deșeurile stradale de sticlă rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala colectate separat de pe caile publice vor fi transportate de către operatorii de colectare și transport la spațiile de stocare temporară, special amenajat în incinta fiecărei stații de transfer.

(5) Operatorul stației de transfer asigură predarea către reciclatori a deșeurilor stradale de sticlă colectate separat.

6) Să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor stradale transportate rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala din care să rezulte proveniența deșeurilor stradale, locul de încărcare, tipurile de deșeuri stradale transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri stradale transportate și codificarea acestora conform legii;

7) Să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale;

8) Să nu abandoneze deșeuri stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele existente in traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile stradale;

ART. 28

(1) Deşeurile textile colectate separat constau în deşeuri textile abandonate provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici care includ produse precum îmbrăcăminte, accesorii de modă, prosoape, lenjerii de pat, perdele şi draperii, şi alte asemenea.

(2) Deşeurile textile abandonate vor fi colectate periodic, şi/sau din locurile/spaţiile special amenajate şi dotate cu containere specifice pentru colectarea acestor deşeuri. Deşeurile textile pot fi colectate şi în cadrul campaniilor de colectare a deşeurilor voluminoase.

(3) Operatorul va transporta deşeurile textile colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare.

(4) Operatorul are obligaţia de a amenaja, autoriza şi opera cel puţin un punct de stocare temporară a deşeurilor textile la baza sa de lucru.

(5) Operatorul va asigura valorificarea/reciclarea deşeurilor textile stocate temporar la instalaţiile autorizate de valorificare/reciclare a deşeurilor textile, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalaţiilor de valorificare/reciclare a deşeurilor textile.

(6) Eliminarea deşeurilor textile nevalorificabile se va face la depozitul de deşeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activităţii de depozitare a deşeurilor nepericuloase.

(7) Cheltuielile cu colectarea, transportul şi valorificarea/reciclarea deşeurilor textile vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor stradale.

(8) În vederea reducerii costurilor cu valorificarea/reciclarea deşeurilor textile, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deşeurile textile către alte instalaţii de valorificare/reciclare decât cele asigurate de operator, a căror locaţie va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligaţia să încheie, necondiţionat, contractele de prestări servicii de valorificare/reciclare a deşeurilor textile cu operatorii instalaţiilor respective.

(9) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionarii deşeurilor textile din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea;

b) punctele/spaţiile/zonele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantităţile totale colectate;

d) cantităţile de deşeuri textile încredinţate către operatorii instalaţiilor de tratare;

e) cantităţile de deşeuri textile nevalorificabile eliminate la depozitul de deşeuri

ART. 29 Colectarea deşeurilor stradale voluminoase

(1) Deşeurile voluminoase abandonate din deşeurile stradale constau în deşeuri solide de dimensiuni mari provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici, precum mobilier, saltele, obiecte mari de folosinţă îndelungată, altele decât deşeurile de echipamente electrice şi electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare a deşeurilor municipale.

(2) Deşeurile voluminoase abandonate vor fi colectate periodic de operator, la frecvenţa cerută prin caietul de sarcini,în cadrul campaniilor de colectare şi/sau din locurile/spaţiile special amenajate pentru colectarea acestor deşeuri prevăzute cu căi de acces pentru mijloacele de transport, stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale. Operatorul va factura delegatarul pe baza cantităţilor colectate la tariful aferent gestionării deşeurilor voluminoase. Concesionarul are obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor stradale voluminoase abandonate pe domeniul public(cai de circulatie) si din proximitatea punctelor amenajate de colectare a deseurilor municipale.

(3) În cazul campaniilor de colectare, deşeurile voluminoase sunt depuse de către utilizatori în locurile indicate de operator sau direct la mijlocul de transport, a căror locaţie şi interval orar de colectare/staţionare sunt aduse la cunoştinţa utilizatorilor, în mass-media locală şi pe site-ul operatorului. Colectarea deșeurilor voluminoase se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubrizare stradala să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor stradale voluminoase spre instalațiile de tratare.

(4) Programul campaniilor de colectare a deşeurilor voluminoase va fi anunţat, la începutul fiecărui an, iar ulterior cu cel puţin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare.

(5) Colectarea deşeurilor voluminoase se poate face şi direct de la utilizator, în urma solicitării adresate către operator cu specificarea caracteristicelor și cantităților acestora.. Operatorul va factura utilizatorul la tariful aferent gestionării deşeurilor voluminoase. În această situație, operatorul de salubrizare stadala poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(6) Operatorul va transporta deşeurile voluminoase colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare şi separării fracţiei de deşeuri cu potenţial de valorificare de fracţia de deşeuri voluminoase nevalorificabilă.

(7) Operatorul are obligaţia de a amenaja, autoriza şi opera cel puţin un punct de stocare temporară a deşeurilor voluminoase la baza sa de lucru. Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubrizare, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri speciale stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul și la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(8) Operatorul va asigura sortarea/valorificarea deşeurilor voluminoase stocate temporar, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalaţiilor autorizate de sortare/valorificare a deşeurilor voluminoase. Cheltuielile cu colectarea, transportul şi sortarea/valorificarea deşeurilor voluminoase vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor stradale, cu excepţia cazului în care sortarea acestor deşeuri este realizează de către un operator aflat sub contract cu delegatarul, situaţie în care se includ în tarif numai cheltuielile cu colectarea şi transportul deşeurilor voluminoase.

(9) În vederea reducerii costurilor cu sortarea/valorificarea deşeurilor voluminoase, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deşeurile voluminoase către alte instalaţii de sortare/valorificare decât cele asigurate de acesta, a căror locaţie va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligaţia să încheie, necondiţionat, contractele de prestări servicii de sortare/valorificare a deşeurilor voluminoase cu operatorii instalaţiilor respective.

(10) Eliminarea deşeurilor voluminoase nevalorificabile se va face la depozitul de deşeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activităţii de depozitare a deşeurilor nepericuloase.

(11) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionării deşeurilor voluminoase din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;

b) locaţiile/zonele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantităţile totale preluate de la utilizatorii casnici, respectiv utilizatorii non-casnici, la solicitarea acestora;

d) cantitățile totale preluate de pe caile publice;

e) cantităţile de deşeuri voluminoase încredinţate către operatorii instalaţiilor de sortare/tratare;

f) cantităţile de deşeuri voluminoase nevalorificabile eliminate la depozitul de deşeuri.

ART. 30

Operatorul de salubritate stradala are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor menajere municipale amenajate, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART. 31

1) Colectarea deșeurilor periculoase din deseurile stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Deșeurile stradale periculoase colectate vor fi transportate și stocate

temporar în spații special amenajate în acest sens. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor stradale periculoase se realizează în condițiile legii.

(2) Deşeurile periculoase din deşeurile stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala colectate separat sunt deşeuri provenite de la populaţie care au proprietăţi toxice, infecţioase, iritante sau sunt capabile să dezvolte, în contact cu alte deşeuri/substanţe, una din proprietăţile periculoase prevăzute în Anexa nr. 4 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, precum vopsele, agenţi de curăţare, solvenţi, insecticide şi recipientele acestora, seringi uzate, medicamente expirate, bandaje, termometre, mănuşi, măşti, produse cosmetice uzate şi altele deşeuri cu conţinut de substanţe periculoase.

(3) Este interzisă colectarea deşeurilor periculoase din deşeurile stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala în recipientele/containerele pentru colectarea separată a altor categorii de deşeuri.

(4) Operatorul va transporta deşeurile periculoase menajere din deşeurile stradale colectate rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala la baza sa de lucru în vederea stocării temporare şi/sau direct la depozitul/instalaţia de eliminare a deşeurilor periculoase.

(5) Operatorul are obligaţia de a amenaja, autoriza şi opera cel puţin un punct de stocare temporară a deşeurilor menajere periculoase din deşeurile stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala la baza sa de lucru, dotat cu recipiente de stocare adecvate, precum containere pentru deşeuri periculoase de mari dimensiuni, saci şi containere pentru deşeuri periculoase solide şi pulverulente, butoaie şi containere pentru deşeuri periculoase lichide, care să nu permită scurgerea.

(6) Operatorul va asigura eliminarea deşeurilor periculoase menajere din deşeurile stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala stocate temporar la depozitele autorizate pentru eliminarea deşeurilor periculoase, pe baza unui contract încheiat cu operatorul depozitului de deşeuri periculoase, în cazul în care depozitarea acestor deşeuri nu este permisă la depozitul de deşeuri nepericuloase.

(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionării deşeurilor periculoase menajere din deşeurile stradale rezultate in urma executarii lucrarilor de salubritate stradala din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea;

b) punctele/spaţiile speciale de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantităţile totale colectate;

d) cantităţile transportate la spaţiile de stocare temporară, dacă este cazul;

e) cantităţile transportate la depozitele de deşeuri periculoase şi/sau la instalaţiile de incinerare/coincinerare.

(8) Se interzice depunerea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în recipientele amplasate pe căile publice(cosuri stradale) pentru colectarea deșeurilor stradale aruncate de populatie in urma circulatiei pe caile publice.

(9) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii, au același regim cu cel al deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu.

(10) Este interzisă amestecarea cu deșeurile stradale din recipientele amplasate pe căile publice(cosuri stradale) pentru colectarea deșeurilor stradale aruncate de populatie in urma circulatiei pe caile publice sau abandonarea pe domeniul public, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/sau cercetări conexe:

1) obiecte ascuțite;

2) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;

3) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;

4) chimicale periculoase și nepericuloase;

5) medicamente citoxice și citostatice;

6) alte tipuri de medicamente;

7) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(8) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (10) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

SECȚIUNEA 2

Colectarea și transportul deșeurilor din constructii provenite din locuințe, generate de activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioara a acestora(deseuri inerte abandonate) si a deseurilor vegetale abandonate

ART. 32

(1) Deşeurile din construcţii provenite din locuinţe sunt deşeuri generate ocazional din activităţi/lucrări de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, care nu necesită emiterea unei autorizaţii de construire/desfiinţare. În mod uzual, aceste deşeuri conţin beton, ceramică, cărămizi, ţigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolaţie şi altele asemenea.

(2) In deșeurile din constructii provenite din locuințe, generate de activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora(deseuri inerte abandonate) pot fi amestecate și deșeuri solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic, deșeuri de echipamente electrice și electronice, etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de precolectare sau colectare a deșeurilor municipale, care vor fi colectate separat de operatorul de salubritate stradala.

(3) Colectarea deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe se realizează numai în containere standardizate acoperite sau în saci, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deşeuri în recipientele sau containerele în care se depun deşeurile municipale.

(4) Se vor colecta deșeurile din constructii provenite din locuințe, generate de activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora (deseuri inerte),abandonate pe domeniu public in mod intamplator in diverse locuri sau in apropierea punctelor de colectare a deseurilor municipale menajere și periodic vor fi transportate de operatorul serviciului de salubrizare stradala care prestează activitatea în aria administrativ-teritorială încredințată.

(5) În vederea colectării de către operator, deşeurile din construcţii provenite din locuinţe sunt aduse de utilizatorii casnici în locurile/spaţiile stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale, prevăzute cu căi de acces pentru mijloacele de transport.

(6) Colectarea deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe se poate face şi direct de la utilizatorul casnic, în urma solicitării adresate către operator. Operatorul va factura utilizatorul la tariful aferent gestionării deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe., cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubrizare poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale în cadrul programelor de colectare a deșeurilor inerte, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate cu capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

Deșeurile generate de activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora (deseuri inerte cu detinator recunoscut) pentru a facilita preluarea, este recomandat a fi depozitate de către deținătorul acestora în vederea colectarii de către operatorul de salubrizare stradala, în locurile unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza

spațiului limitat, deșeurile inerte vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de operator sau direct la mijlocul de transport în locul și la data/ora stabilită, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(7) Deşeurile care conţin azbest nu se amestecă cu celelalte deşeuri din construcţii şi vor fi colectate separat, în aşa fel încât să nu se degajeze fibre din material. Personalul care realizează această operaţiune va purta echipament de protecţie, special, pentru lucrul cu azbestul.

(8) Deşeurile periculoase din deşeurile din construcţii provenite de la populaţie sunt colectate prin sistemul de colectare separată a deşeurilor periculoase menajere implementat la nivelul localităţii.

(9) Transportul deşeurilor din construcţii se efectuează cu mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc împrăştierea acestora sau degajarea prafului.

(10) Operatorul va transporta deşeurile din construcţii colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare şi separării fracţiei de deşeuri cu potenţial de valorificare de fracţia de deşeuri din construcţii nevalorificabilă.

(11) Operatorul are obligaţia de a amenaja, autoriza şi opera cel puţin un punct de stocare temporară a deşeurilor din construcţii la baza sa de lucru.

(12) Operatorul va asigura sortarea/valorificarea deşeurilor din construcţii stocate temporar, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalaţiilor autorizate de sortare/valorificare a deşeurilor din construcţii.

(13) Eliminarea deşeurilor din construcţii nevalorificabile se va face numai la depozitul de deşeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activităţii de depozitare a deşeurilor nepericuloase.

(14) Cheltuielile legate de gestionarea acestor deşeuri (colectare şi transport, sortare/valorificare şi depozitare) vor fi acoperite din tariful pentru gestionarea deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe, aprobat de delegatar.

(15) În vederea reducerii costurilor cu sortarea/valorificarea deşeurilor voluminoase, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deşeurile din construcţii către alte instalaţii de sortare/valorificare decât cele asigurate de acesta, a căror locaţie va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligaţia să încheie, necondiţionat, contractele de prestări servicii de sortare/valorificare a deşeurilor din construcţii cu operatorii instalaţiilor respective.

(16) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionării deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea în vederea selectarii;
b) punctele de colectare si strazile,locatiile exacte de unde s-a făcut colectarea;
c) cantităţile totale preluate de la utilizatorii casnici, la solicitarea acestora;
d) cantitățile totale preluate de pe caile publice sau de la detinatorii recunoscuti;
e) cantitățile de deșeuri inerte rezultate în urma selectarii, pe fracții;
f) cantităţile de deşeuri din construcţii încredinţate către operatorii staţiilor de sortare/concasare.
g) cantitățile de componente sau aparate întregi ce urmează a fi refolosite, cu denumirea lor;
h) cantităţile de deşeuri din construcţii nevalorificabile eliminate la depozitul de deşeuri.
i) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri inerte.

(17) Este interzisă abandonarea şi depozitarea deşeurilor din construcţii şi demolări pe domeniul public sau privat al autorităţii administraţiei publice locale.

ART. 33

(1) Deșeurilor provenite din locuințe, generate de activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, (deseuri inerte), sunt transportate de către operator, în depozite specializate pentru primirea acestor tipuri de deșeuri.

(2) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare de către Direcția de Urbanism, obligatoriu vor fi condiționate de existența unui contract de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubrizare stradala, pentru colectarea deșeurilor rezultate din construirea/refacerile drumurilor, din demolări și construcții(deseuri inerte). Executantul lucrării are obligația de a precolecta deșeurile rezultate din activitatea sa în containere specializate proprii sau puse la dispoziție de către operatorul de salubrizare stradala. Transportul, în vederea depozitării deșeurilor rezultate din activitățile enumerate, se realizează numai cu mijloacele operatorului de salubrizare stradala, în baza unui contract de prestări servicii. În autorizația de construire trebuie să se menționeze actele normative care reglementează gestionarea deșeurilor provenite din construcții și demolări (deseuri inerte) și regimul deșeurilor periculoase.

(3) Precolectarea deseurilor inerte se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă depozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări(deseuri inerte) în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile menajere municipale.

(4) Transportul deșeurilor stradale provenite din locuințe, generate de activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora(deseuri inerte) se realizează în containerele în care s-a realizat precolectarea sau în autobasculante prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(5) În cazul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora(deseuri inerte) prin a căror manipulare se degajă praf, se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 34

Depozitarea deșeurilor stradale inerte neutralizate se face cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată, în depozitul de deșeuri stabilit de autoritățile administrației publice locale si anume depozitul pentru deșeurile provenite din construcții și demolări.

ART. 35

(1) Deșeurilor stradale provenite din locuințe, generate de activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora (deseuri inerte) vor fi supuse proceselor de reciclare și recuperare, putând fi utilizate pentru reamenajări de drumuri sau alte activități după ce au fost supuse procesării, neutralizării și pretratării .

(2) Deșeurilor stradale provenite din locuințe, generate de activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora(deseuri inerte) vor fi tratate separat de deșeurile municipale.

ART. 36

(1) Deseurile inerte care contin materiale ce au in compozitie azbest, rezultate din demolări, obligatoriu colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deșeuri inerte și se realizează astfel încât să nu se degaje fibre de azbest din material. Personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție special pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se precolectează materialele rezultate din construcții și demolări care au caracter periculos trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depozitează numai pe domeniul aparținând producătorului de deșeu, în spațiu împrejmuit.

ART. 37

Deșeurile rezultate din construcții(deseuri inerte), care nu sunt poluate, cum ar fi betonul,pământul și rocile excavate în cadrul lucrărilor de săpătură, pot fi utilizate, cu acordul autorităților de mediu, la alte lucrări de construcție, în agricultură sau silvicultură, amenajări hidrotehnice, construcția

drumurilor, atât în cazul în care acestea sunt realizate pe raza teritorială a autorității administrației publice locale, cât și în alte localități.

ART. 38

(1) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor stradale provenite din locuințe, generate de activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară (deseuri inerte) pe domeniul public sau privat al Municipiului Vaslui.

(2) Operatorul autorizat va lua măsuri pentru prevenirea depozitării deșeurilor stradale inerte în depozite improvizate și ilegale, și anume: locuri virane, spații verzi, cursuri de apă, păduri etc. aflate în aria administrativ-teritorială a Municipiului Vaslui. În cazul în care operatorul constată înființarea de depozite improvizate și ilegale va informa imediat Direcția de Gospodărie Urbană pentru a se lua măsuri în acest sens. Desființarea acestora se face de către operator, în urma comenzii Direcției de Gospodărie Urbană.

(3) Operatorul autorizat al serviciului public de salubritate stradala va monitoriza și desființa toate depozitele improvizate,neautorizate și ilegale de deșeuri inerte, menajere, vegetale, gunoi de grajd, imediat după depistarea acestora,indiferent de marimea acestora,situate pe domeniul public. Prezența depozitelor ilegale de deșeuri de orice natură pe domeniul public al municipiului Vaslui denotă nerealizarea obligațiilor contractuale de către operator si nerespectarea de către operator a graficelor de colectare.

(4) Persoanele fizice, societățile comerciale alte instituții depistate că depozitează deșeuri menajere, inerte, vegetale, gunoi de grajd, în locuri interzise vor fi sancționate de către instituțiile abilitate, adoptând o toleranță zero față de astfel de practici ilegale.

ART. 39

(1) Deșeurile stradale exclusiv vegetale (frunze, iarbă, crengi etc.) colectate de pe domeniul public, (interiorul cartierelor, alei, trotuare,spatii verzi) și adunate de către persoane fizice sau personalul angajat de asociațiile de proprietari și depozitate în apropierea punctelor de colectare a deșeurilor municipale vor fi încărcate, transportate și depozitate de către operatorul autorizat al serviciului public de salubritate stradala numai la depozitul aprobat de consiliul local al municipiului Vaslui situat în str. Viitorului (localitatea componentă Viișoara) în vederea compostării.

(2) Cheltuielile pentru colectarea, transportul și compostarea deșeurilor stradale vegetale de pe domeniul public vor fi suportate de Consiliul Local.

(3) Pentru reducerea costurilor de operare privind transportul si depozitarea deșeurilor vegetale și îndeplinirea condițiilor fizico-chimice și biologice optime privind compostarea, crengile, lăstarii, gardurile vii etc. rezultate din tăieri de corecție sau defrișări vor fi obligatoriu în prealabil tocate la dimensiunea de 3-5 cm folosind echipamente mecanice specifice (tocator de crengi) furnizate gratuit de proiectul SIMDS Vaslui către operator.

ART. 40

(1) Operatorul de salubritate stradala are obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor stradale echipamente electrice si electronice, neasimilabile celor menajere, abandonate si situate pe caile publice.

(2) Colectarea se va realiza selectiv, pe categorii de deșeuri astfel încât să poată asigura fluxul tehnologic de colectare, transport, depozitare deșeuri sau materiale refolosibile sau valorificabile.

(3) În vederea reducerii cantității de DEEE eliminate ca deșeuri stradale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, posesorii de DEEE trebuie să le predea la punctul de colectare.

(4) Punctele de colectare a DEEE se amplasează în locuri si la distanțe care să asigure un acces ușor, ținând seama în special de densitatea populației.

(5) La punctele de colectare operatorul serviciului public de salubritate stradala are obligația de a prelua DEEE de la posesorii finali și distribuitori.

SECŢIUNEA 3

Depozitarea deseurilor menajere stradale prin stația de transfer pentru deșeurile municipale

ART. 41

În vederea optimizării costurilor de transport, depozitarea deseurilor menajere reziduale stradale se va utiliza exclusiv stația de transfer al deșeurilor municipale Vaslui.

ART. 42

Proiectarea și construirea stației de transfer sa realizat în concordanță cu cerințele din planurile de gestionare a deșeurilor.

ART. 43

Operatorul serviciului public de salubritate va asigura transferul de la stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor menajere reziduale municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

ART. 44

Transportul deșeurilor stradale menajere reziduale din zona de colectare si depozitare temporara la stația de transfer se va face numai de către operator licențiat de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

SECŢIUNEA 4

Administrarea depozitului de deşeuri stradale inerte si a depozitului de deşeuri stradale vegetale

(1) Eliminarea, prin depozitare a deşeurilor stradale(deşeurilor de pământ şi pietre) provenite de pe căile publice, precum şi a deşeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor la depozitul de deşeuri inerte.

(2) Eliminarea, prin depozitare a deşeurilor stradale(deseuri vegetale) la depozitul de deşeuri vegetale.

ART. 45

(1) Depozitarea deşeurilor rezultate din prestarea serviciilor conexe serviciului de salubrizare, precum cele rezultate din gestionarea deşeurilor voluminoase şi gestionarea deşeurilor din construcţii provenite din lucrările de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor, este permisă numai în depozitele de deşeuri nepericuloase.

Operarea şi administrarea depozitului se realizează de către operator cu respectarea următoarelor proceduri prevăzute în Ordonanţa Guvernului nr. 2/2021, cu modificările şi completările ulterioare:

a) procedura de acceptare a deşeurilor în depozitul de deşeuri;

b) procedura de control şi urmărire în faza de exploatare a depozitului de deşeuri;

c) procedura de închidere a depozitelor de deşeuri şi monitorizarea post-închidere a acestora

(2) Depozitarea deşeurilor stradale municipale inerte sau vegetale este permisă numai în depozite amenajate conform legislatiei şi normelor tehnice în vigoare şi numai după obținerea acordurilor, avizelor şi autorizațiilor prevăzute de legislație.

(3) Operatorul depozitului de deşeuri are obligaţia să deţină, în termen de valabilitate, toate autorizaţiile necesare prestării activităţii, prevăzute de legislaţia în vigoare, în special, cu privire la autorizaţia/autorizaţia integrată de mediu, precum şi să obţină licenţa pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deşeurilor prevăzute la alin. (1), în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de delegare cu unitatea administrativ-teritorială/asociaţia de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind acordarea licenţelor în domeniul serviciilor de utilităţi publice aflate în sfera de reglementare a Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, aprobat prin Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 100/2023, cu modificările ulterioare.

(4) Amplasarea şi înființarea unui depozit de deşeuri stradale inerte sau vegetale, precum şi a altor instalații de eliminare se fac ținând seama de prevederile Strategiei Naționale de Gestionare a Deşeurilor şi ale Planului Național de Gestionare a Deşeurilor, precum şi de planurile de gestionare a deşeurilor la nivel regional, județean, după caz, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.

ART. 46

(1) Operatorul are obligaţia să accepte la depozitare numai deşeurile stradala provenite de pe raza unităţilor administrativ-teritoriale care i-au atribuit, prin contractul de delegare, activitatea de eliminare, prin depozitare, a deşeurilor stradale.

ART. 47

(1) Depozitele de deşeuri stradale inerte sau vegetale, precum şi alte instalații de eliminare se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice ale unității administrativ-teritoriale Municipiul Vaslui. Consiliul Local, trebuie sa respecte măsurile necesare pentru construirea acestor instalații numai pe terenurile apartinând domeniului public sau privat al unitatilor administrativ-teritoriale.

(2) Cerinţele şi măsurile operaţionale şi tehnice pe care operatorul trebuie să le respecte la depozitarea deşeurilor stradala, în scopul prevenirii sau reducerii cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului şi sănătăţii umane, generate de depozitarea deşeurilor, pe toată durata de exploatare a depozitului, sunt prevăzute în Normativul tehnic privind depozitarea deşeurilor, aprobat prin Ordinul ministrului mediului şi gospodăririi apelor nr. 757/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

ART. 48

Depozitele de deşeuri stradale inerte sau vegetale şi instalațiile de eliminare a deşeurilor trebuie înființate, proiectate, construite şi administrate, astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării şi diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

ART. 49

La înființarea depozitelor de deşeuri stradale inerte sau vegetale se va ține cont de:

a) distanțele de la perimetrul depozitului de deşeuri la zonele de locuit şi de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare şi la alte zone rurale sau urbane;

b) existenta unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;

c) condițiile geologice şi hidrogeologice din zona respectivă;
d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanşe;
e) protecția naturii şi a patrimoniului cultural din regiune.

ART. 50

La proiectarea şi realizarea depozitelor de deşeuri stradale inerte sau vegetale se vor avea în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:
a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
b) evitarea pătrunderii apei de suprafață şi/sau a apelor subterane în deşeurile depozitate;
c) colectarea apei contaminate şi a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analizarea amplasamentului depozitului şi a deşeurilor stradale inerte sau vegetale care urmează să fie depozitate se stabileşte că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;
d) tratarea apei contaminate şi a levigatului colectat din depozite conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Această prevedere nu se aplică depozitelor pentru deşeuri inerte.

ART. 51

La depozitarea deseurilor stradale inerte sau vegetale vor fi îndeplinite următoarele condiții:
a) prevederea şi respectarea metodelor şi tehnicilor adecvate de acoperire şi asigurare a deşeurilor stradale inerte sau vegetale;
b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deşeurilor stradale inerte sau vegetale vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului.
c) pe perioada exploatării depozitului de deseuri stradale inerte sau vegetale se aplică măsuri de combatere a insectelor şi rozătoarelor prin dezinsectie şi deratizare;
d) organizarea depozitului de deseuri stradale inerte sau vegetale va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului şi protecția mediului. Se acordă atenție deosebită împrejmuirii şi perdelelor de protecție.

ART. 52

Depozitarea deşeurilor stradale inerte sau vegetale se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate şi monitorizate, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005, cu modificările şi completările ulterioare, şi a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

ART. 53

Depozitele de deşeuri stradale inerte sau vegetale pot fi administrate numai după autorizare, conform legislației în vigoare.

ART. 54

Administrarea şi exploatarea depozitelor de deşeuri stradale inerte sau vegetale se realizează numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C.

ART.55

(1) În depozitul de deşeuri stradale vegetale, (în care fracțiunea organică este mare), se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea şi migrarea gazelor generate.

ART.56

(1) În depozitele pentru deşeuri stradale nepericuloase inerte pot fi depozitate deşeurile stradale reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de colectare, de tratare mecano-biologică şi de incinerare, precum şi deşeurile stradale inerte pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității

acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu şi nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitul pentru deşeuri stradale inerte poate fi utilizat doar pentru depozitarea acestui tip de deşeuri.

(3) Depozitele pentru deşeuri stradale nepericuloase inerte pot fi utilizate pentru depozitarea:

a) deşeurilor stradale municipale inerte;

b) deşeurilor stradale nepericuloase inerte de altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deşeurilor în depozitul pentru deşeuri stradale nepericuloase inerte stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament şi a actelor normative în vigoare;

c) deşeurilor stradale potential periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce priveşte levigatul în mod similar cu deşeurile stradale nepericuloase mentionate la lit. b) şi care îndeplinesc condiţiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament şi cu actele normative în vigoare. Aceste deşeuri stradale potential periculoase nu se depozitează în spaţii destinate deşeurilor stradale nepericuloase biodegradabile(vegetale).

ART. 57

(1) Pentru a putea fi depozitate, deşeurile stradale inerte sau vegetale trebuie să îndeplinească condiţiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condiţiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, prin proceduri interne, în conformitate cu dispoziţiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorul care administrează depozitele de deşeuri stradale inerte sau vegetale trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deşeurilor stradale inerte sau vegetale într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

a) măsurilor necesare pentru protecţia mediului şi în special a apelor subterane şi a apelor de suprafată;

b) asigurării funcţionării sistemelor de protecţie a mediului, în special cele de impermeabilizare şi de tratare a levigatului;

c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deşeurilor stradale inerte sau vegetale în interiorul rampei;

d) protecţiei împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietăţile deşeurilor stradale inerte sau vegetale trebuie să cuprindă:

a) cerinţe referitoare la cunoaşterea compoziţiei deseurilor stradale inerte sau vegetale;

b) limitări ale conţinutului în materie organică al deşeurilor stradale inerte;

c) cerinţe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deşeurilor stradale organice ;

d) limitări ale cantităţii de componenţi specificaţi, posibil dăunători/periculoşi;

e) limitări ale nivelului potenţial şi estimat al levigatului în cazul anumitor componenţi, posibil dăunători/periculoşi;

f) proprietăţi ecotoxicologice ale deşeurilor stradale inerte sau vegetale şi ale levigatului rezultat.

ART. 58

Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum şi cele estimate pentru închidere şi operaţiile postînchidere şi postmonitorizare pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deşeuri inerte sau vegetale autorizate a fi depozitate.

ART. 59

Pentru exploatarea depozitelor de deşeuri stradale inerte sau vegetale operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

a) categoria depozitului de deşeuri stradale inerte sau vegetale;

b) lista tipurilor definite şi cantitatea totală de deşeuri inerte sau vegetale autorizată spre depunere în depozitul de deşeuri stradale inerte sau vegetale;

c) gradul de pregătire a depozitului de deşeuri stradale inerte sau vegetale, pentru operațiile de depozitare a deşeurilor stradale inerte sau vegetale şi pentru procedurile de supraveghere şi control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum şi cerințele temporare pentru închidere şi operațiile postînchidere;

d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:

1. tipurile şi cantitățile de deşeuri stradale inerte sau vegetale depozitate;

2. rezultatele programului de monitorizare;

3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse şi modul de comportare a diferitelor deşeuri stradale inerte sau vegetale în depozite;

e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere şi control şi/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 60

(1) Operatorul care asigură operarea depozitului de deşeuri stradale inerte sau vegetale trebuie să aibă şi să întocmească o documentație specifică urmăririi stării şi comportării depozitului în funcție de factorii de mediu şi de deşeurile stradale inerte sau vegetale depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deşeurilor stradale inerte sau vegetale intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

a) cantitățile de deşeuri inerte sau vegetale intrate în depozit pe tipuri de deşeu stradale;

b) compoziția deşeurilor stradale inerte sau vegetale intrate în depozit;

c) provenienta deşeurilor stradale inerte sau vegetale;

d) data şi ora fiecărui transport de deseuri stradale inerte sau vegetale;

e) locul de depozitare în cadrul depozitului de deseuri stradale inerte sau vegetale.

(4) Operatorul care administrează depozitul de deseuri stradale inerte sau vegetale trebuie să:

a) accepte introducerea în depozit numai a deşeurilor stradale inerte sau vegetale permise, menționate în autorizație şi să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului de deseuri inerte sau vegetale;

b) supravegheze permanent modul de depozitare a deşeurilor stradale inerte sau vegetale sub aspectul stabilității şi etanşeitatii şi să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament şi în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului de deseuri inerte sau vegetale;

c) exploateze la parametrii proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate şi să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;

d) execute controlul şi monitorizarea emisiilor şi imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;

e) nu permită accesul în incinta depozitului de deseuri inerte sau vegetale a persoanelor neautorizate.

ART. 61

(1) Operatorul depozitului de deşeuri are obligaţia de a întocmi şi gestiona o bază de date, cu cel puţin următoarele informaţii:

a) denumirea operatorului de la care preia deşeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deşeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deşeuri recepţionată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deşeuri recepţionată, de la fiecare operator, pe categorii/tipuri de deşeuri.

(1) În vederea depozitării deşeurilor stradale inerte sau vegetale la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deşeurilor stradale inerte sau vegetale trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deşeurile stradale respective pot fi acceptate pentru

depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deşeuri inerte sau vegetale şi că deşeurile stradale respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament şi în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Se interzice amestecarea diferitelor categorii de deşeuri stradale inerte sau vegetale în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare a deseurilor inerte sau vegetale.

SECŢIUNEA 5

Operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deşeurilor de la persoanele fizice

ART. 62

(1) Centrele de colectare prin aport voluntar sunt locaţii de recepţie a unor fracţii speciale de deşeuri colectate separat prin aportul voluntar al persoanelor fizice, identificabile teritorial, administrativ şi juridic, dotate cu construcţii, instalaţii şi echipamente specifice destinate colectării şi/sau tratării deşeurilor, la care persoanele fizice pot preda, cu titlu gratuit, tipurile şi cantităţile de deşeuri stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale şi/sau cele stabilite prin proiectele finanţate din fonduri nerambursabile.

(2) Prin centrele de colectare prin aport voluntar se asigură, în principal, preluarea deşeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat şi a altor categorii speciale de deşeuri, precum deşeuri voluminoase, inclusiv saltele şi mobilă, deşeuri textile, anvelope uzate, uleiuri vegetale folosite, deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii uzate, deşeuri periculoase, deşeuri din construcţii şi demolări, alte tipuri de deşeuri stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale.

ART. 63

(1) Centrele de colectare prin aport voluntar funcţionează pe baza unui regulament local elaborat şi aprobat de autorităţile administraţiei publice locale, care va cuprinde cel puţin următoarele elemente: regulile generale de organizare şi funcţionare, obligaţiile operatorului/angajaţilor acestuia, obligaţiile utilizatorilor, tipurile şi cantităţile de deşeuri care pot fi predate, cu titlu gratuit, de persoanele fizice la centrul/centrele de colectare prin aport voluntar.

(2) Autorităţile administraţiei publice locale sau, după caz, asociaţia de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate şi cu alte organizaţii licenţiate de către autoritatea publică centrală pentru protecţia mediului pentru transferul responsabilităţii producătorilor aferente anumitor fluxuri speciale de deşeuri municipale, colectate prin centrul/centrele de colectare prin aport voluntar, astfel încât costurile cu gestionarea respectivelor deşeuri să fie suportate de producători.

(3) Accesul persoanelor fizice în incinta centrului de colectare prin aport voluntar este permis doar în prezenţa personalului operatorului, care va indica locul de descărcare/stocare temporară a deşeurilor pe amplasament.

ART. 64

(1) Centrul de colectare prin aport voluntar va fi dotat cu un număr suficient de containere şi recipiente specifice fiecărei categorii de deşeuri ce urmează a fi colectată.

(2) Se interzice amestecarea diferitelor categorii de deşeuri în acelaşi container/recipient.

ART. 65

(1) Operatorul centrului de colectare prin aport voluntar va asigura evidenţa:

a) cantităţilor de deşeuri recepţionate de la fiecare persoană fizică, pe categorii de deşeuri;

b) cantităţilor totale recepţionate, pe categorii de deşeuri;

c) cantităţilor totale de deşeuri încredinţate în vederea tratării, reciclării, valorificării şi/sau eliminării, pe categorii de deşeuri;

d) cantităţilor de deşeuri reziduale/reziduuri eliminate şi/sau valorificate, rezultate din fiecare proces de tratare desfăşurat în cadrul centrului de colectare prin aport voluntar, dacă este cazul;

e) cantităţilor de deşeuri aflate în spaţiile de stocare temporară, pe categorii de deşeuri.

(2) Operatorii trebuie să îşi organizeze activitatea pentru a asigura un grad cât mai mare de valorificare a deşeurilor, astfel încât cantitatea de deşeuri eliminată prin depozitare să fie minimă.

ART. 66

Centrele de aport voluntar trebuie să îndeplinească cel puţin condiţiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligaţi să le menţină pe toată perioada în care prestează activitatea.

SECȚIUNEA 6

Măturatul manual, măturatul mecanic, spălatul mecanic, stropirea strazilor si trotuarelor, întreținerea curățeniei pe străzi, trotuare, spații verzi, curățat rigole prin răzuire

ART. 67

(1) Măturatul manual, măturatul mecanic, spălatul mecanic, stropirea strazilor si trotuarelor, întreținerea curățeniei pe străzi, trotuare, spații verzi, a căilor publice, curățarea rigolelor prin răzuire se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, Consiliul Local al Municipiului Vaslui, la propunerea Direcției de Gospodărie Urbană, va stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate se aleg astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de măturat manual, măturat mecanic, spălatul, stropirea, curățat rigole prin răzuire va fi între orele 22.00-6.00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător. Întreținerea curățeniei pe străzi, trotuare, spații verzi, se va realiza în intervalul orar 8.00-16.00.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de măturat manual, măturat mecanic, spălatul, stropirea, curățat rigole prin răzuire, nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă în care se execută activitatea de măturat manual, măturat mecanic, spălatul, stropirea, întreținerea curățeniei pe străzi, trotuare, spații verzi, curățat rigole prin răzuire sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

(5) Măturatul manual se efectuează pe o lățime de minim 1 metru de la bordură sau de la rigola centrală, spre axul strazii, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat igienic, operația de măturare manuală poate fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale, sau temperatura exterioară, în zona maturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

(7) În cazul efectuării unor lucrări edilitare pe carosabil/trotuare, pe o stradă/ tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubrizare este obligat să efectueze numai operațiile de salubrizare manuală (întreținere), pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

(8) În cazul efectuării unor lucrări edilitare pe carosabil/trotuare pe o stradă/ tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubrizare nu va efectua operațiile de salubrizare stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii sau tronsonului de stradă este în sarcina constructorului.

(9) Autoritățile administrațiilor publice locale, prin administratorii rețelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubrizare stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

ART. 68 Măturatul manual

(1) Măturatul manual este activitatea de salubrizare a localităților care prin aplicarea unor procedee manuale realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, odihnă sau agrement al așezărilor urbane și rurale.

(2) Măturatul manual se execută pe carosabil, trotuare, alei, piețe și hale pentru desfacerea produselor agroalimentare, locuri de parcare sau alte suprafețe anexe ale spațiilor de circulație de odihnă ori de agrement, în toate cazurile în care nu se poate realiza cu eficienta măturatul mecanic.

(3) Măturatul manual se execută din punct de vedere al îmbrăcămintii spațiilor de circulație pe: spații îmbrăcate cu asfalt, beton, pavele cu rosturi bituminoase, pavele din beton vibrocompresat, bolovani de râu, macadam.

(4) Din punct de vedere al intensității circulației de autovehicule sau pietoni în care se desfășoară activitatea de măturat avem măturat în condiții de circulație: normală, intensă, redusă.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în condiții salubre și vor fi transportate cu mijloace de transport adecvate, integral, până la finalizarea programului de muncă.

(6) Este permisă depozitarea temporară a reziduurilor stradale, rezultate din activitatea de măturat manual între momentul colectării și cel al transportului, numai în recipienti depuși în zone care să nu împiedice circulația pietonală și a autovehiculelor. Este interzis cu desăvârșire depozitarea sub orice formă și transportul deșeurilor stradale după încheierea programului de lucru stabilit pentru lucrarea de măturat manual.

(7) Deșeurile de tip stradal menajere reziduale colectate separat, dacă nu au fost amestecate cu alte deșeurile municipale, vor fi transportate la statia de transfer a deseurilor municipale Vaslui si ulterior la depozitul de deșeuri Rosiesti.

(8) Durata sezonului de măturat manual este în general de la 1 martie - 1 decembrie.

(9) În perioada 1 decembrie - 1 martie este permis măturatul manual numai în următoarele condiții:

a) nu există suprafețe acoperite în totalitate cu zăpadă, polei, gheață;

b) în baza unui memoriu justificativ întocmit de operatorul autorizat și aprobat de Direcția de Gospodărie Urbană.

(10) Pe timp de noapte iluminarea locului de muncă este asigurată de iluminatul public existent pe străzi.

(11) Muncitorii vor fi dotați cu echipament de protecție și securitatea muncii specific activității pe care o desfășoară.

(12) Starea tehnică a uneltelor de muncă trebuie să fie corespunzătoare prescripțiilor specifice normelor de protecție a muncii.

(13) Măturatul manual pe timp de zi în intervalul orar 06.00-22.00 este permis în următoarele condiții:

a) temperaturi nocturne foarte scăzute (-10º - 20º) în perioada 1 decembrie - 1 martie;

b) se execută în zone cu trafic rutier și pietonal redus pentru a nu deranja circulația autovehiculelor și a nu crea disconfort pietonilor;

c) se execută în zone care necesită intervenția urgentă datorită acumulării unor cantități mari de deșeuri;

d) să nu determine prin procedeele aplicate dispersia în aer a unor cantități mari de praf;

e) stropitul în prealabil a suprafețelor ce urmează a fi măturate manual fără a crea condiții de producere a poleiului.

(14) În perioada 1 decembrie - 1 martie, dacă se înregistrează precipitații slabe sub formă de ninsoare urmate de perioade de încălzire care determină topirea zăpezii și uscarea suprafețelor, se poate executa măturatul manual conform alin (9).

(15) Cantitatea de deșeuri rezultată în urma executării lucrării de măturat manual este receptionata cu determinarea prin cubaj .

(16) Cantitatea de deșeuri rezultată în urma executării lucrării de măturat manual este receptionata cu determinarea prin cubaj si poate fi mai mare pe toată suprafața sau punctual pe anumite străzi sau trotuare în următoarele situații:

a) ploi de lungă durată;

b) ploi torențiale cu acumulare de resturi vegetale și aluviuni pe suprafețele salubrizate;

c) vânt foarte puternic, vijelii, doborâre de arbori;

d) evenimente culturale, sportive, expoziții în aer liber;

e) când măturatul manual nu se face zilnic pe aceeași suprafață doar la anumite intervale de timp.

(17) Cantitatea de deșeuri rezultată în urma executării lucrării de măturat manual este receptionata cu determinarea prin cubaj si poate fi mai mare pe toată suprafața sau punctual pe anumite străzi sau trotuare în următoarele situații:

a) în perioada 15 septembrie - 1 decembrie când se constată, datorită condițiilor meteorologice, căderi abundente de frunze de la arborii aflați pe domeniul public;

b) în perioada 15 noiembrie - 1 aprilie când se constată, datorită administrării de materiale antiderapante pe suprafețele salubrizate, cantități mari de pietriș, nisip, praf, zgură care sunt colectate.

(18) Lista de străzi, trotuare, parcări, stații autobuz, alte suprafețe anexe cu suprafețele respective și frecvența de măturat manual este prevăzută în anexele la caietul de sarcini.

(19) Modificarea lățimii de lucru la măturatul manual de la bordura străzii spre axul median al străzii și implicit al suprafețelor decontate se poate face de operatorul autorizat în baza unui memoriu justificativ, aprobat de către Direcția de Gospodărie Urbană.

(20) Suprafața trotuarelor, parcărilor, stațiilor de autobuz, platourilor, alei, alte spații anexe care sunt prevăzute în caietul de sarcini pentru a fi măturate manual va fi măturată în totalitate, acolo unde este posibil.

(21) În cazul în care pe aliniamentul străzii există intersecții cu alte străzi (trotuarul este întrerupt în intersecții) se va mătura manual și intersecția străzilor corespunzător cu lățimea benzii trotuarelor aflate în continuitate pe cele două străzi.

(22) Suprafața strazilor, trotuarelor, parcărilor, stațiilor de autobuz, platourilor, alei, alte spații anexe care sunt prevăzute în caietul de sarcini pentru a fi măturate manual, concomitent va fi curățata si vegetația crescuta accidental intre borduri (unde este cazul), in carosabil, in trotuare și zone pietonale aferente cailor publice si la limita lor. Actiunea se va efectua in perioada martie-octombrie prin efectuarea a 2 actiuni de curatit in aceasta perioada (o lucrare pe luna, in perioada 1-30 a lunii), in baza unui ordin transmis de beneficiar.

(23) Maturatul manual se va executa pe baza a doua programe, Programul nr. 1 si Programul nr. 2, prevazute in caietul de sarcini care cuprind frecventa, suprafața strazilor, trotuarelor, parcărilor, stațiilor de autobuz, platourilor, alei, alte spații anexe.

(24) Maturatul manual executat pe baza a doua programe, Programul nr. 1 si Programul nr. 2,se va desfasura alternativ si niciodata concomitent.

(25) Stabilirea alegerii executarii lucrarii de maturat manual cu Programul nr. 1 sau a Programului nr. 2, revine operatorului si va fi in functie de conditiile meteo si cerintele tehnice din teren(cantitati de deseuri,evenimente publice,urgente,solicitari exprese ale beneficiarului,alte date relevante).

ART. 69 Întreținerea curățeniei pe străzi, trotuare, spații verzi

(1) Întreținerea curățeniei pe străzi, trotuare, spații verzi este activitatea de salubrizare care îndepărtează prin procedee manuale depunerile grosiere, normale sau accidentale, de pe suprafețele de circulație, odihnă și agrement.

(2) Față de măturat manual, întreținerea curățeniei impune condiții de calitate mai puțin severe, aceasta făcându-se de regulă în timpul zilei.

(3) Perioada întreținerii curățeniei este în tot cursul anului inclusiv în perioada 1 decembrie - 1 martie.

(4) În perioada 1 decembrie - 1 martie lucrările de întreținere a curățeniei pe suprafețele acoperite cu zăpadă este permisă numai dacă s-a efectuat deszăpezirea.

(5) Lucrarea de întreținere a curățeniei nu se execută în intervalele orare când sunt ninsori abundente, viscol puternic.

(6) Determinarea suprafeței de întreținut curățenia se face prin însumarea suprafeței părții carosabile a trotuarelor,aleilor pietonale.

(7) La suprafața trotuarelor se poate cumula și o suprafață rezultată din calcularea unei lățimi de minim 1 m de la bordură spre axul median al străzii și al lungimii străzii.

(8) Întreținerea curățeniei se execută și pe spațiile verzi adiacente străzilor și trotuarelor, unde există asemenea spații, pe aliniamentul stradal pe o lățime de minim 1 m pe ambele părți ale străzilor sau pe spațiile verzi care delimitează sensurile de circulație.

(9) În parcuri și grădini publice întreținerea curățeniei se realizează pe întreaga suprafață (alei, trotuare, spații verzi).

(10) Pe spațiile verzi situate în interiorul cartierelor, alei și scări de acces în blocuri, stații de autobuz, intrări în instituții publice, școli, grădinițe, creșe, spitale, locuri de joacă pentru copii întreținerea curățeniei se face pe toată suprafața conform normelor și în baza sectoarelor stabilite de comun acord cu operatorul serviciului.

(11) Lucrarea de întreținere a curățeniei impune ridicarea tuturor deșeurilor accidentale de pe raza de activitate, golirea coșurilor stradale, înlocuirea sacilor menajeri, golirea scrumierelor stradale, depunerea acestora în recipienti și deplasarea la zona de colectare a deseurilor unde sunt descărcate selectiv in containere specifice.

(12) Operatorul autorizat va lua măsuri de instruire periodică a personalului care execută lucrarea de întreținere a curățeniei în privința specificului, a suprafețelor care trebuie realizate, traseele si sectoarele de lucru bine stabilite si delimitate, prioritățile și calitatea operațiunilor executate.

(13) Operatorul autorizat împreună cu reprezentanții Direcției de Gospodărie Urbana va sectoriza suprafețele pe care se execută întreținerea curățeniei și va dimensiona numărul de personal potrivit naturii suprafețelor (trotuar, stradă, spațiu verde), temperaturii atmosferice, perioada luminii naturale în timpul zilei, locul și distanța până la punctele de colectare a deșeurilor.

(14) Cantitatea de deșeuri rezultată în urma executării lucrării de intretinere a curateniei este receptionata cu determinarea prin cubaj.

(15) Cantitatea medie recepționata de deșeuri colectată la întreținerea curățeniei în perioada 1 aprilie-1 octombrie poate fi mai mare pe toată suprafața sau punctual pe anumite străzi sau trotuare în următoarele situații:

a) ploi de lungă durată;

b) ploi torențiale cu acumulare de resturi vegetale și aluviuni pe suprafețele salubrizate

c) vânt foarte puternic, vijelii, doborârea de arbori;

d) evenimente culturale, sportive, expoziții în aer liber;

e) când măturatul manual și întreținerea curățeniei nu se fac zilnic pe aceeași suprafață doar la anumite intervale de timp.

(16)

a) Coșurile de colectare a deseurilor stradale vor fi menținute în condiții salubre. Periodic vor fi efectuate operațiuni de spălare, dezinfecție, dezinsecție în interiorul și exteriorul coșului și suportului acestuia.

b) Coșurile stradale deteriorate vor fi reparate, iar cele distruse vor fi înlocuite imediat și se va prezenta o notă de informare în acest sens către Direcția de Gospodărire Urbană.

c) Coșurile stradale vor fi dotate cu saci menajeri de unică folosință.

(17) Suprafața strazilor, trotuarelor, parcărilor, stațiilor de autobuz, platourilor, alei, alte spații anexe care sunt prevăzute în caietul de sarcini pentru a fi executata lucrarea de intretinere a curateniei, concomitent va fi curățata si vegetația crescuta accidental intre borduri (unde este cazul), in carosabil, in trotuare și zone pietonale aferente cailor publice si la limita lor. Actiunea se va efectua permanent.

ART. 70 Măturatul mecanizat

(1) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(2) Măturatul mecanizat este operațiunea ce se realizează cu ajutorul unor dispozitive adaptate pe autovehicule, tractoare sau cu mașini specializate autopropulsate care folosesc perii circulare si cilindrice din sârmă sau material plastic care vin în contact direct cu suprafața pe care execută lucrarea.

(3) Deșeurile rezultate la măturatul mecanic pot fi depuse la extremitățile periilor sau absorbite cu instalații speciale.

(4) Dacă deșeurile rezultate la măturat mecanic sunt depuse la extremitățile periilor lucrarea este de periat mecanic, iar dacă deșeurile sunt colectate lucrarea este de periat și aspirat mecanic.

(5) Din punct de vedere al felului în care se colectează deșeurile de la măturat mecanic avem:

a) măturat mecanizat fără colectare;

b) măturat mecanizat cu colectare.

(6) Din punct de vedere al utilajului folosit avem:

a) utilaje de periere;

b) utilaje autoaspiratoare;

(7) Măturatul mecanic se aplică la salubrizarea părții carosabile a străzilor, trotuarelor,aleilor, locurilor de parcare, alte suprafețe anexe.

(8) Măturatul mecanic se aplică numai pe suprafete cu îmbrăcăminți asfaltice, pavele cu rosturi bituminoase, pavele din beton vibrocompresat, beton.

(9) Nu se aplică măturat mecanic pe căi publice cu îmbrăcăminți de altă natură (bolovani de râu, macadam, balast).

(10) Măturatul mecanic cu utilaje autoaspiratoare se execută pe suprafețe uscate lipsite de zăpadă, polei, gheață, nămol, nisip și pământ de grosime mare, compactat și aderent la suprafața salubrizată.

(11) Măturatul mecanic cu utilaje de periere se poate executa și pe suprafețe acoperite cu pietriș, zgură, praf, necompactate și neaderente la suprafața de contact cu condiția ca în prealabil suprafața să fie stropită cu apă și grosimea materialelor depuse sa fie de maxim 0,5 cm.

(12) Activitatea de măturat mecanic se desfășoară ziua și noaptea, durata sezonului de lucru de regulă este de la topirea zăpezii până la căderea primei ninsori indiferent de temperatura atmosferică cu respectarea prevederilor de la aliniatul 10.

(13) În perioada 1decembrie - 1 martie, măturatul mecanic cu utilaje autoaspiratoare este permis numai dacă se respectă prevederile de la aliniatul 10.

(14) Viteza optimă de deplasare a autovehiculului în timpul lucrului pentru perii mecanice montate pe autovehicule și tractoare pe pneuri este de 8 km/h pe pavele și 10 km/h pe asfalt.

(15) Viteza optimă de deplasare al utilajului cu autoaspiratoare este de 3 km/h pe pavele și 5 km/h pe asfalt.

(16) Viteza de deplasare în gol este de 30 km/h pentru toate autovehiculele.

(17) Lățimea benzii care se mătura mecanic efectiv la o singură trecere este de 1 - 2 m în funcție de caracteristicile tehnice ale utilajului.

(18) Dacă după măturatul mecanic pe o porțiune a rigolelor sau în jurul gurilor de canalizare rămâne un strat de pământ de o grosime mica(0-2mm), dar se observă urme de perii, suprafața în cauză se consideră măturată mecanizat și nu se refuză la recepție.

(19) Se va evita pe cat posibil introducerea deșeurilor în rețeaua de canalizare.

(20) Măturatul mecanic nu include și curățarea prin răzuire a rigolelor, ele fiind activități distincte.

(21) Cantitatea de deseuri rezultata la măturatul mecanic este foarte variabila, in functie de sezon si se receptioneaza cantitatea efectiv colectata pentru fiecare zi de lucru.

(22) Pe străzile, trotuarele, parcările, stații de autobuz pe care se execută lucrări de reabilitare totală, cu închiderea totală a circulației se interzice efectuarea lucrărilor de salubrizare și anume măturat manual și mecanic, spălat, curățat rigole prin răzuire datorită faptului că nu există condiții tehnice optime pentru executarea lucrărilor. Pe aceste suprafețe se poate executa lucrarea de întreținere a curățeniei periodic când este necesar, urmând ca la finalizarea lucrărilor de întreținere să se încheie proces-verbal de recepție a lucrărilor intre operator si constructorul care a preluat amplasamentul, care asigură și decontarea lucrărilor.

ART. 71 Stropitul străzilor și trotuarelor

(1) Stropitul este lucrarea de salubrizare care constă în dispersarea cu apă pe suprafețele de circulație, odihnă, agrement indiferent de natura îmbrăcăminților, mecanizat cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul evitării formării prafului sau creării unui microclimat favorabil.

(2) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale sau în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(3) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(4) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare, din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

(5) Viteza de deplasare a autovehiculului în timpul stropitului este în medie de 15 km/h.

(6) Lățimea stropitului la jetul de apă din paletă este de minimum 5 m.

(7) Stropitul se poate realiza pe orice fel de îmbrăcăminte a căilor publice sau chiar pe suprafețe neîmbrăcate.

(8) Consumul mediu de apă pe suprafața stropită este în medie de 0,2 l/m^2.

(9) Stropitul se poate aplica inainte sau dupa ce suprafețele au fost salubrizate.

(10) Stropitul străzilor se realizează conform listei de străzi din caietul de sarcini sub aspectul suprafețelor, frecvenței, numărului de treceri.

ART. 72– Spălatul străzilor și trotuarelor

(1) Spălatul este activitatea de salubrizare care se execută cu instalații speciale pentru obținerea unui grad înalt de curățenie.

(2) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(3) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

(4) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7ºC.

(5) Este interzisă operațiunea de spălare sau stropire în anotimpul călduros în intervalul orar 13.00-17.00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(6) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. 5 și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubrizare stradala vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de

vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12.00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

(7) Operatorul are obligația să anunțe Direcția de Gospodărie Urbană în legătură cu toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire.

(8) Spălatul se aplică pe suprafețe cu îmbrăcăminte asfaltică, beton și pavele din beton.

(9) Este interzisă spălarea suprafeței cu îmbrăcăminte de altă natură (macadam, bolovani de râu) sau neîmbrăcată.

(10) Pentru spălat manual se folosesc aparate ce realizează presiuni înalte (50-100 bari).

(11) Consumul specific de apă pe m^2 de suprafață spălată mecanic este de 1,75 litri.

(12) Spălatul mecanizat al străzilor se realizează cu utilaje cu viteză de deplasare de 10 km/h.

(13) Frontul de lucru este în funcție de caracteristicile tehnice ale utilajului.

(14) Pentru a evita introducerea reziduurilor grosiere în rețeaua de canalizare este indicat ca spălatul să fie aplicat după o salubrizare prealabilă care să reprezinte un măturat manual, măturat mecanic, curățat rigole prin răzuire.

(15) Folosirea detergenților pentru spălarea străzilor este permisă numai în următoarele condiții:

a) detergenții să fie avizați pentru această lucrare de ANSVSA și DSP;

b) detergenții să nu producă deteriorări ale suprafețelor prin coroziune, impregnări în structura suprafețelor, apariția de urme, culori și exfoliații.

c) detergenții să nu producă deteriorări ale spațiilor verzi.

(16) Spălatul străzilor se realizează conform listei de străzi din caietul de sarcini sub aspectul suprafețelor, frecvenței și numărului de treceri.

ART. 73

(1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apa prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

ART. 74 Curățatul rigolelor prin răzuire

(1) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare manuala. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini.

(2) Curățatul rigolelor prin răzuire este operațiunea de îndepărtare manuală a depunerilor de pământ, pietriș, zgură, nămol care sunt uscate sau umede, compacte, aderente sau neaderente la suprafața suport.

(3) Curățatul rigolelor prin răzuire se execută când grosimea medie a stratului depus este de peste 0,3 cm.

(4) Lucrarea de curățat rigole prin răzuire se execută tot timpul anului dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

a) nu există zăpadă, gheață, polei și depunerile de materiale nu sunt înghețate;

b) suprafețele nu sunt acoperite de apa.

(5) Lucrarea se execută pe o lățime de minim 0,20 m de la bordură spre axul median al străzii în funcție de lățimea străzii, iar pe trotuare acolo unde este cazul.

(6) În timpul lucrului se vor folosi unelte care să nu producă prin acțiunea acestora deteriorări ale suprafețelor (spargere, tăiere).

(7) Materialul rezultat de la curățatul rigolelor se depozitează în grămezi la cca 100 m una de alta de unde se încarcă și se transportă în locurile autorizate până la terminarea programului de lucru integral.

(8) După executarea lucrării de curățat rigole prin răzuire este necesar efectuarea lucrărilor de măturat manual, mecanic și stropit.

(9) Cantitatea de deșeuri rezultată în urma executării lucrării de curățat rigole prin răzuire este receptionata cu determinarea prin cubaj .

SECȚIUNEA 7

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

ART.75 Descrierea activității

(1) Activitatea se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate şi are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație şi cuprinde următorul ciclu de operații:

a) curățat manual zăpadă, gheață;

b) curățat mecanic zăpadă cu utilaj cu lamă, cu plug tractat sau purtat;

c) încărcat şi transportat zăpadă şi gheață;

d) împrăștiat mecanic materiale antiderapante preventiv;

e) împrăștiat manual materiale antiderapante preventiv;

f) combaterea poleiului şi gheții cu clorură de calciu, solidă sau lichidă;

g) combaterea poleiului şi gheții prin împrăștiere material antiderapant, solid sau lichid.

(2) Operatorul care prestează activitatea de curățare și transportul zăpezii își va organiza sistemul de informare și control, atât asupra stării drumurilor, cât și în ce privește modul de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(3) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale, în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program de acțiune comun cu autoritățile administrației publice locale, până la 15 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde următoarele măsuri:

a) pregătitoare;

b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;

c) de prevenire și combatere a poleiului.

(4) Activitatea de deszăpezire, prevenire şi combatere a poleiului constă în curățarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, prin executarea unor lucrări specifice sezonului de iarnă şi se desfăşoară de regulă în perioada 1 noiembrie - 15 martie, şi în situații deosebite, în funcție de condițiile meteo reale şi în afara acestei perioade.

(5) Curățarea zăpezii/gheții este operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă şi pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor şi pietonilor în condiții de siguranță.

(6) Pentru realizarea acestui complex de lucrări se folosesc mijloace mecanice specializate sau forță de muncă umană.

(7) Operatorul serviciului de salubrizare stradala va fi dotat cu utilaje specifice, performante. Toate utilajele de deszăpezire trebuie să fie dotate cu mijloace moderne de comunicare (stații de emisie recepție/receptoare telefonie mobilă).

(8) Autoritatea administrației publice locale împreună cu operatorul serviciului de salubrizare stradala vor lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității şi dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;

b) organizarea unităților operative de acțiune;

c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

(9) Planul operativ de acțiune în timpul iernii va cuprinde cel puțin:

a) centralizatorul materialelor chimice și antiderapante, al carburanților și lubrifianților;

b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire și transport necesare;

c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;

d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;

e) lista mijloacelor de comunicare;

f) lista persoanelor responsabile, cu adresa și numerele de telefon, de la serviciu și de acasă;

g) inventarul gospodăresc și al echipamentelor de protecție;

h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării gurilor de scurgere a apei pluviale;

i) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

(10) Operatorul serviciului de salubrizare stradala are obligația de a desfășura activitatea de deszăpezire, prevenire şi combatere a poleiului prin curățarea şi transportul zăpezii și gheții de pe căile publice şi menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, în condițiile legii, pe străzile din municipiul Vaslui.

(11) Străzile din municipiul Vaslui pe care se acționează la deszăpezire, prevenire şi combatere a poleiului, sunt cuprinse în **Caietul de Sarcini pentru activitățile de curățare și transport zăpadă de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț**.

ART. 76 Prioritățile de acționare

(1) Urgenţa I: arterele de intrare şi ieşire în/din municipiul Vaslui, artere principale, traseele şi stațiile mijloacelor de transport în comun, poduri, sensuri giratorii, treceri de pietoni, acces instituții publice.

(2) Urgenţa II: arterele de acces la cvartalele de locuințe.

(3) Urgenţa III: alte străzi asfaltate sau betonate din municipiul Vaslui unde sunt situați agenți economici sau locuințe individuale.

(4) Urgenţa IV: străzi nemodernizate din municipiul Vaslui unde sunt situați agenți economici sau locuințe individuale.

(5) Lista amplasamentele spațiilor de depozitare a gheții şi zăpezii transportate de pe principalele artere din municipiul Vaslui sunt precizate în Anexa 1 (Caiet de sarcini).

(6) Operatorul serviciului de salubrizare stradala va asigura până la data de 15 octombrie a fiecărui an cantitatea de materiale antiderapante ce va fi folosită în acțiunea de combatere a poleiului, cantitate estimată a fi necesară pe parcursul unei luni.

(7) Spațiul necesar pentru depozitarea stocului de material antiderapant va fi asigurat de către operatorul serviciului de salubrizare stradala.

(8) Primăria municipiului Vaslui prin reprezentanții D.G.U. va verifica în perioada 15-31 Octombrie, stocul de materiale şi dotarea tehnică a operatorului, respectiv utilajele tehnice corespunzătoare desfășurării în condiții optime a activității, care trebuie menținute în stare de funcționare.

ART.77 Mod de acționare

(1) Acțiunile de prevenire şi combatere a urmărilor fenomenelor meteorologice periculoase se vor desfășura în funcție de intensitatea acestora pe următoarele faze, astfel:

I. Prevenirea formării poleiului şi neutralizarea acestuia;

II. Împrăștiere material antiderapant când stratul de zăpadă este până la 5 cm;

III. Deszăpezire - când stratul de zăpadă este mai mare de 5cm.

I. Prevenirea formării poleiului şi neutralizarea acestuia

(1) Această operațiune se desfăşoară în două etape distincte:

(a) Împrăștiere material antiderapant preventiv pe arterele de intrare/ieșire în/din municipiul Vaslui, artere principale, traseele şi stațiile mijloacelor de transport în comun, poduri, sensuri giratorii, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, acces instituții publice conform cu Anexa 8, Urgenţa I (Caiet de sarcini). Această operațiune se va efectua numai la solicitarea expresă a reprezentantului desemnat de Primăria municipiului Vaslui, în baza prognozelor meteo.

(b) Intervenția cu material antiderapant pentru combaterea şi neutralizarea poleiului sau gheții care deja au fost constatate de către personalul abilitat, din cadrul D.G.U. și comandamentului de deszăpezire și combatere a poleiului constituit la nivelul municipiului Vaslui.

(2) Organizarea intervenției va avea în vedere ca acțiunea de combatere a poleiului, să poată fi începută în maxim 1 oră, iar în maxim 2 ore de la începere, poleiul să fie neutralizat pe principalele artere de circulație conform anexei 8(Caiet de sarcini), Urgenţa I, urmând ca în funcție de intensitatea fenomenului această activitate să continue pe arterele cuprinse în anexa 8(Caiet de sarcini), Urgența II, care se va finaliza în maxim 6 ore de la sesizare. De menționat că, pe străzile cuprinse în anexa 8(Caiet de sarcini), urgența III şi urgența IV (străzi nemodernizate), la acestă fază se intervine numai punctual unde situația o impune.

II. Împrăștiere material antiderapant când stratul de zăpadă este până la 5 cm

Această operațiune se desfăşoară în două faze distincte:

(3) Împrăștiere material antiderapant preventiv pe arterele de intrare/ieșire în/din municipiul Vaslui, artere principale, traseele şi stațiile mijloacelor de transport în comun, poduri, sensuri giratorii, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, accese instituții publice conform cu Anexa 8(Caiet de sarcini), Urgenţa I (Caiet de sarcini). Această operațiune se va efectua numai la solicitarea reprezentantului desemnat de Primăria Municipiului Vaslui, în baza prognozelor meteo.

(4) Intervenția cu material antiderapant pentru combaterea şi neutralizarea zăpezii sau gheții, care deja au fost constatate de către personalul abilitat.

Organizarea intervenției va avea în vedere ca acțiunea de combatere a zăpezii și/sau gheții să poată fi începută în maxim 1 oră, iar în maxim 2 ore de la începere, zăpada sau gheața să fie neutralizate pe principalele artere de circulație conform anexei 7(Caiet de sarcini), Urgenţa I, urmând ca în funcție de intensitatea fenomenului această activitate să continue pe arterele cuprinse în anexa 7(Caiet de sarcini), Urgența II, care se va finaliza în maxim 6 ore de la sesizare. De menționat că, pe străzile cuprinse în anexa 7(Caiet de sarcini), Urgența III şi Urgența IV, la acestă fază se intervine numai punctual unde situația o impune.

III. Deszăpezire când stratul de zăpadă este mai mare de 5 cm

(5) În cazul depunerii zăpezii în strat mai mare de 5 cm şi formării gheţii, se va acţiona la solicitarea reprezentantului desemnat de Primăria municipiului Vaslui pe arterele de circulaţie ale mijloacelor de transport în comun, spaţiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul staţiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale staţiilor de autobuz, căile de acces la instituţiile publice şi unităţile de alimentaţie publică conform Anexa 7(Caiet de sarcini), Urgenţa I, (Caiet de sarcini) obiective care vor trebui să fie practicabile în termen de maximum 2 ore de la începerea intervenției. În acest caz, se va acţiona cu pluguri pentru îndepărtarea stratului de zăpadă depus pe carosabil începând de la axul drumului către marginea exterioară a carosabilului.

(6) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 6 ore:

- Se intervine la dispoziția transmisă de personalul abilitat din cadrul D.G.U. și a comandamentului de deszăpezire și combatere a poleiului.
- Se intră în dispozitiv de acțiuni **“continuu”.**

- Se va interveni cu utilajele la pluguit, pentru deszăpezirea în maximum 2 ore, cu prioritate pe străzile cuprinse în Urgenţa I, Anexa 7 (Caiet de sarcini) şi în funcţie de intensitatea căderilor de zăpadă și al traficului rutier, următoarele treceri se vor efectua din 3 în 3 ore.
- Pe străzile cuprinse în Urgenţa II, Anexa 7(Caiet de sarcini) se va asigura deszăpezirea la cel mult 4 ore de la dispoziţia de începere a acţionării, şi următoarele treceri se vor efectua din 5 în 5 ore.
- Pe străzile cuprinse în Urgenţa III, Anexa 7(Caiet de sarcini) se va asigura deszăpezirea la cel mult 8 ore de la dispoziția de începere a acționării la pluguit, iar următoarele treceri se vor efectua o dată la 12 ore.
- Pe străzile cuprinse în Urgenţa IV (străzi nemodernizate) se va asigură deszăpezirea la cel mult 12 ore de la dispoziția de începere a acționării la pluguit, iar următoarele treceri se vor efectua o dată la 24 ore.

Acţiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor şi aleilor din municipiul Vaslui.

(7) Transportul, încărcarea (manuală sau mecanizată), descărcarea şi depozitarea zăpezii şi a gheții poate să înceapă imediat după terminarea activității de deszăpezire, sau concomitent cu operaţia de deszăpezire în cazul căderilor masive de zăpadă din zonele unde situaţia o impune şi la solicitarea reprezentantului D.G.U. și comandamentului de deszăpezire constituit la nivelul municipiului Vaslui.

ART.78 Condiții tehnice
Curățatul manual al zăpezii şi gheţii

(1) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează, atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(2) Operatorul serviciului de salubrizare vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne si diurne si a cantităților de precipitații sub forma de zăpadă.

(3) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

(4) Curățatul manual al zăpezii este operațiunea de îndepărtare manuala a zăpezii în scopul readucerii la capacitatea inițială proiectată de transport a suprafețelor de circulație.

(5) Datorită condițiilor specifice existente pe suprafețele de circulație, zăpadă de pe acestea poate să se regăsească, din punct de vedere al compactității (grad de îndesare), sub trei forme: zăpadă afânată, zăpadă bătătorită (presată), zăpadă transformată în gheață sau la limita transformării în gheață.

(6) Curățatul manual al zăpezii se execută, în general, pe suprafețe unde nu se poate acționa mecanic datorită configurației suprafețelor, precum ar fi: trotuare, alei, platouri, zone cu trafic foarte intens.

(7) Uneltele de lucru (lopeți de lemn, material plastic, metalice) vor fi în condiții bune și adaptate specificului lucrării.

(8) Strângerea zăpezii în grămezi se va face în locuri unde nu stânjenesc circulația auto sau a pietonilor, de regulă, lângă bordură și pe marginea trotuarului.

(9) Depozitarea zăpezii pe spații verzi sau în jurul arborilor se poate realiza dacă spațiul este insuficient lângă zonele deszăpezite și respectă următoarele condiții:

a) nu au fost aplicate materiale antiderapante care au în compoziție sare, pietriș, zgură, care pot afecta spațiile verzi prin acțiunea chimică a componentelor și lasă aglomerări după topirea zăpezii;

b) stratul de zăpadă sa fie repartizat uniform și în grosime de maxim 30 cm;

c) nu se depozitează zăpadă prin acoperirea integrală sau parțială a puieților de foioase și rășinoase, garduri vii, alte specii care pot determina ruperea coronamentului.

(10) Operatorul autorizat va dimensiona, pregăti, sectoriza, coordona și verifica personalul folosit la deszăpezitul manual, astfel încât, în cazul în care se înregistrează ninsori în intervalul orar 22.00-06.00 la ora 07.00 să fie încheiate lucrările pe sectoarele prevăzute de beneficiar.
În cazul în care se înregistrează ninsori după finalizarea programului normal de muncă al operatorului, acțiunea de deszăpezire va continua, operatorul dimensionând și coordonând forța de muncă, astfel încât să se asigure circulația, auto și pietonala, pe zonele principale, asigurându-se acces la mijlocele de transport în comun, cât și către principalele instituții și unități din municipiul Vaslui (spitale, școli, grădinițe, creșe, instituții publice, poliție, pompieri, ambulanță, scări, rampe, pasaje pietonale).

(11) În cazul în care căderile de zăpadă continuă și în intervalul orar 06.00-22.00 acțiunile de deszăpezire vor continua după grafic cu menținerea căilor de circulație în stare bună.

(12) Zonele pe care se execută deszăpezitul manual cu prioritate sunt următoarele: spitale, școli, grădinițe, creșe, instituții publice, poliție, pompieri, ambulanță, scări, rampe, pasaje pietonale.

(13) Încărcatul și transportul manual al zăpezii se aplică în cazul căderii unor cantități mici de zăpadă, când nu este rentabil transportul ei cu autovehicule sau în cazul când cantitățile de zăpadă căzute sunt prea mari și trebuie luate măsuri grabnice de deblocare a suprafețelor de circulație într-o arie limitată. De asemenea, se aplică și în sectoare unde nu este posibilă introducerea mijloacelor de transport mecanizate datorită suprafețelor alunecoase sau posibilității deteriorării suprafețelor.

(14) Timpul de încărcare manuala al unui m^3 de zăpadă afânată este de 10 min., zăpadă presată 15 min., zăpadă înghețată 20 min.

(15) Greutatea zăpezii încărcate manual pentru un m^3 este următoarea: zăpadă afânată 100 kg, zăpadă presată 400 kg, zăpadă presată transformată în gheață 900 kg.

(16) Curățatul gheții este operațiunea de îndepărtare manuala a gheții sau a zăpezii transformată în gheață în scopul readucerii suprafețelor de circulație la capacitatea proiectată de transport.

(17) Grosimile uzuale ale stratului de gheață sau de zăpadă transformata în gheață pe suprafețele de circulație pe care este permisă lucrarea, sunt urmatoarele:1-3 cm, 3-5 cm, 5-7 cm, 7-10 cm.

(18) Lucrarea nu se execută la grosimi mai mici de 1 cm sau mai mari de 10 cm pentru gheață. În aceste cazuri se aplică alte metode de îndepărtare (aplicarea de materiale antiderapante și combaterea mecanizată).

(19) Se recepționează ca lucrare de spart gheața, dacă îndeplinește următoarele cerințe:

a) gheața este compactă;

b) gheața este aderentă la suprafața suport.

(20) Curățatul manual al gheții se execută prin spargere sau tăiere cu unelte adecvate special concepute numai pentru această lucrare.

(21) Personalul care execută lucrarea de spart gheața va fi instruit special pentru a folosi o forță adecvată și a evita acționarea cu o forță disproporționată caracteristicilor pe care le are gheața ca aspect, uniformitate și compactitate.

(22) Se va evita în timpul lucrului împroșcarea cu gheață a pietonilor, mașinilor din trafic sau parcate, vitrine, panouri publicitare, stații autobuz, indicatoare rutiere etc.

(23) Spargerea gheții se va realiza fără a produce deteriorări sau distrugeri ale suprafețelor de circulație prin tăierea, spargerea sau rămânerea de urme vizibile pe îmbrăcămințile asfaltice.

(24) Este interzis spargerea gheții pe suprafețele pavate cu pavele din beton vibrocompresat, granit, marmură, travertin, gresie care pot fi distruse de lucrare. Pe aceste suprafețe vor fi aplicate alte metode de îndepărtare a gheții (clorură de calciu).

(25) Lucrarile de spargerea gheții pe suprafețele enumerate la aliniatul precedent nu vor fi recepționate, iar eventualele deteriorări sau distrugeri vor fi suportate de operatorul autorizat.

(26) Pentru o eficiență și productivitate ridicată, spargerea gheții de pe căile de circulație se va efectua in următoarele condiții:

a) temperatura exterioară, diurnă și nocturnă, cu trei zile consecutiv înainte de începerea lucrărilor este cuprinsă între 0ºC și 5ºC;

b) au fost aplicate materiale antiderapante (sare, clorură de calciu) cu cel puțin 24 de ore înainte de începerea lucrării pentru facilitarea spargerii gheții.

(27) Activitatea se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate. Prestația obliga si la strângerea zăpezii sau gheții în grămezi, la bordura carosabilului, la distanța de 10-15 cm în zone unde nu se stânjenește circulația auto sau pietonală şi nu sunt afectate utilitățile domeniului public.

(28) Curățarea manuală a zăpezii afânate se face cu mături de nuiele, lopeți de lemn, fier sau plastic cu lățimea cuprinsă între 0,4-0,5 m. Activitatea de curățare manuală a zăpezii şi gheții se efectuează cu prioritate în următoarea ordine: pe poduri, intersecții, trecerile pietonale, stațiile mijloacelor de transport, aferente Urgenței I. Dispoziția de intervenție se transmite de către reprezentantului abilitat al Primăriei Vaslui. Unitatea de măsură este m^2.

(29) În vederea intervenției imediate și facilitării acțiunii eficiente a operatorului serviciului de salubrizare pentru combaterea poleiului şi a gheții pe poduri, în intersecții şi la trecerile de pietoni, operatorul serviciului de salubrizare va amplasa recipiente din material plastic sau lemn cu capacitatea cuprinsă între 0,5-1 m^3 cu material antiderapant (amestec sare şi zgură, raport în proporții egale) pe locațiile prevăzute. Recipientele se vor amplasa până la data de 1 noiembrie a fiecărui an, astfel încât să nu afecteze circulația vehiculelor şi pietonilor.

Art. 79
Curățat mecanic zăpadă cu utilaje cu lamă

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de autobuz, căile de acces la instituțiile publice, și unitățile de alimentație publica, trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circula mijloacele de transport în comun și care asigură acces către principalele instituții și servicii de utilitate publica din Municipiul Vaslui, cu posibilitatea suplimentării numărului de utilaje.

(2.1) În cazul existentei unor situații care împiedica desfășurarea în bune condiții a activității de deszăpezire, respectiv: mașini parcate pe marginea carosabilului, inclusiv în stațiile de autobuz, pe trecerile de pietoni, neconformitatea carosabilului, volumul mare de zăpadă etc., se va interveni,punctual, după caz, cu utilaje dotate cu cupă pentru ca zăpadă să fie încărcată astfel încât circulația auto și pietonală să nu fie stânjenită.

(3) Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja, atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

(5) Curățatul mecanic al zăpezii se poate realiza prin periat mecanic si pluguitul zăpezii. Utilajele dotate cu cupă se folosesc pentru incarcat zapada in mijloace de transport si pentru deblocarea unor sectoare de strada,parcari,alei, punctual, unde zapada este troienita, fiind de inaltime mare, si care nu poate fi indepartata cu plugurile si lamele obisnuite.

(6) Prin periatul mecanic al zăpezii se înțelege îndepărtarea acesteia de pe suprafețele de circulație cu perii metalice sau din material plastic, cilindrice, montate pe autovehicule.

(7) Zăpada rezultată la periatul mecanic este depusă la marginea zonei de lucru.

(8) Lățimea benzii care se perie efectiv la o singură trecere este de minim 2 metri.

(9) Periile se montează pe autostropitori și tractoare prin dispozitive speciale.

(10) Viteza de deplasare la mers în gol a autovehiculelor la periat mecanic este 30 km/h pentru autocamioane și 20 km/h la tractoare.

(11) Viteza în timpul lucrului la periat mecanic pentru toate tipurile de autovehicule este de 9 km/h.

(12) Grosimea optimă a stratului de zăpadă la periatul mecanic este de maxim 5 cm (numai zăpadă afânată). Pentru grosimi mai mari ale stratului de zăpadă afânată se aplica mai întâi pluguitul zăpezii.

(13) Periatul zăpezii nu impune îndepărtarea întregului strat de zăpadă până la îmbrăcămintea suprafețelor de circulație.

(14) Nu se execută lucrarea de periat mecanic pe suprafețe cu zăpadă presată, gheață, datorită efectului nul.

(15) Pluguitul zăpezii este operațiunea de îndepărtare a zăpezii cu ajutorul plugurilor montate pe autovehicule.

(16) Pluguitul zăpezii se realizează cu autopluguri cu lama orientabila si cu lama fixa.

(17) Pluguitul zăpezii se executa pe cai de circulație unde grosimea medie a stratului de zăpadă depășește 5 cm.

(18) Lățimea efectivă de pluguire la o singură trecere este de minim 2 metri.

(19) Viteza de deplasare a autovehiculului în gol este de 30 km/h, iar a tractorului cu pneuri de 20 km/h la și de la locul de acțiune.

(20) Viteza medie în timpul lucrului la pluguit zapada este de 7 km/h pentru toate tipurile de autovehicule și tractoare pe pneuri.

(21) Pluguitul nu este recomandabil pe străzi cu denivelări foarte mari.

(22) Pentru grosimi ale stratului de zapadă mai mari de 30 cm se execută 2 treceri pe aceeași suprafață cu plugul de zapadă. În cazul unor ninsori abundente și continue pe o perioadă îndelungată de timp cu depunere de strat de zapadă, se vor face mai multe treceri în vederea menținerii stratului de zapadă sub 5 cm.

(23) Pluguitul zăpezii cu autopluguri cu lamă orientabilă se poate realiza pe toate căile de circulație, inclusiv pe care există cămine și guri de canalizare.

(24) Producerea de deteriorări și distrugeri a căminelor de canalizare, telefonie, atrage nerecepționarea lucrărilor și suportarea integrală a reparațiilor de către operatorul autorizat.

(25) Pluguitul zăpezii pe căile de circulație cu îmbrăcăminte asfaltică nu impune eliminarea totală a stratului de zapadă pentru a se evita deteriorarea îmbrăcămintei asfaltice, iar pe suprafețele cu denivelări mari, grosimea stratului de zapadă neeliminat nu v-a depăși nivelul denivelărilor.

(26) Lucrarea de pluguit zapada se execută cu evitarea acumulărilor mari de zapadă lângă mașini parcate, stații de autobuz, treceri de pietoni, guri de canalizare, indicatoare rutiere.

(27) Folosirea autoplugurilor este interzisă pe suprafețele acoperite cu gheață, zapadă presată și înghețată, compactată și aderentă la căile de circulație datorită efectului nul al lucrării.

(28) Pluguitul zăpezii nu se execută imediat după aplicarea de materiale antiderapante pentru a nu anihila acțiunea acestora și adunarea acestora la marginea parții carosabile.

(29) Prevederile din aliniatul precedent se exceptează numai în cazul când cad cantități importante de zapadă (cu grosime de peste 5 cm) imediat după aplicarea de material antiderapant când este necesară intervenția urgentă pentru degajarea cailor de circulație.

(30) Numărul de treceri cu autoplugurile pe căile de circulație se face în funcție de: lățimea străzilor, lățimea lamei utilajului, lățimea benzii ocupate cu mașini parcate lângă bordura străzii, posibilitățile de depozitare a zăpezii la marginea străzii.

(31) Dacă există cantități mari de zapadă depozitată la marginea străzilor în urma primei treceri a autoplugurilor, a doua trecere se face numai după încărcarea și transportul zăpezii, efectuată ca urmare a comenzii scrise venita din partea Primăriei Vaslui prin Direcția de Gospodărie Urbană.

(32) Lista străzilor cu suprafețe și ordinea de priorități pe care se execută deszăpezitul mecanic este cuprinsă în caietul de sarcini.

(33) Operatorul autorizat va lua măsuri pentru dimensionarea ca număr și capacitați a utilajelor necesare, cunoașterea traseelor, sectorizarea activității, realizarea cantitativă a lucrărilor planificate de deszăpezire mecanică conform caietului de sarcini.

(34) Încărcarea și transportul zăpezii se face mecanizat cu mijloace auto în urma comenzii scrise venită din partea Primăriei Vaslui prin Direcția de Gospodărie Urbană.

(35) Depozitarea zăpezii este permisă numai în locurile special aprobate de Consiliul Local Vaslui și care sunt cuprinse în caietul de sarcini.

(36) Încărcarea zăpezii presate și a gheții se va face ca partea de jos a taluzului provenit de la încărcătură să nu depășească marginea superioară a obloanelor pentru a evita accidentele în traficul rutier.

(37) Măsurarea tonajului transportat de zapada se va face pe baza transformării volumului în greutate după cum urmează:
- zapadă afânată 1 m^3 - 100 kg
- zapadă presată 1 m^3 - 400 kg
- gheață 1 m^3 - 900 kg

(38) Volumul de zapadă din autovehicule se determina pe baza gradului de încărcare și capacitatea benei în m^3.

(39) Viteza de deplasare în gol și încărcat la tractorul cu remorcă este de 14 km/h, iar pentru autocamioane de 30 km/h. Timpul de pornire de pe loc, mici manevre pentru a putea intra la punctul de încărcare/descărcare este în medie de 5 minute pentru o cursă.

(40) Temperatura mediului ambiant nu restricționează încărcatul și transportul zăpezii și gheții.

(41) Activitatea de curățare mecanică a căilor publice (străzi, poduri, alei, sensuri giratorii) de zăpadă cu utilaje cu lamă se execută când stratul de zăpadă depășește grosimea de 5 cm. Activitatea se execută prin treceri începând de la axul drumului spre bordura carosabilului, până la îndepărtarea în totalitate a stratului de zăpadă.

(42) Activitatea se desfăşoară ziua sau noaptea în funcție de necesități. Activitatea se va realiza cu utilaje specifice de deszăpezire, care vor fi permanent în stare de funcționare pentru a interveni imediat în situația în care se impune. Activitatea se efectuează pe străzile prevăzute în Caiet de sarcini Anexa 7(Caiet de sarcini) potrivit Urgenţa I, Urgenţa II, Urgenţa III și Urgenţa IV (străzi nemodernizate). Unitatea de măsură este 1000 m^2.

ART. 80
Încărcat şi transportat zăpadă şi gheaţă

(1) Primaria Municipiului Vaslui prin D.G.U. și Comandamentul de deszăpezire stabilește locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate, astfel încât:

a) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zapadă provenite din aria de deservire aferentă;

b) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zapadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de deszăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată.

(3) Zapada rezultată din activitatea de deszăpezire nu poate fi descarcată în caminele de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, spații verzi, terenuri virane, în cantități foarte mari și care îngreunează traficul rutier și pietonal.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții trebuie să se realizeze în funcție de cerințele beneficiarului.

(6) D.G.U. a Municipiului Vaslui poate stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure deszăpezirea si transportul zapezii, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zapadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se poate realiza concomitent cu operația de deszăpezire, numai cu aprobarea beneficiarului.

(8) Activitatea de încărcat manual şi transportat zăpadă şi gheaţă constă în umplerea manuală a mijloacelor de transport, cu zăpada şi gheaţa rezultate din curăţarea căilor publice.

(9) Încărcatul manual se realizează cu uneltele specifice, iar pentru transportul zăpezii şi gheţii se vor utiliza autovehicule speciale de capacităţi diferite, funcţie de volumul de zăpadă şi gheaţă rezultat din curăţarea căilor publice.

(10) Încărcatul mecanic se realizează cu utilaje specifice, iar pentru transportul zăpezii şi gheţii se vor utiliza autovehicule speciale, de capacităţi diferite, funcţie de volumul de zăpadă şi gheaţă rezultat din curăţarea căilor publice cuprise în Anexa 7 (Caiet de sarcini).

(11) Depozitarea zăpezii şi gheţii rezultate în urma curăţării căilor publice se va face pe amplasamentele cuprinse în Anexa 6 (Caiet de sarcini).

(12) Încărcarea manuală şi mecanizată, transportul şi depozitarea zăpezii şi a gheţii de pe străzile cuprinse în Anexa 2 care sunt situate în zona centrală aglomerată şi blocată cu maşini parcate, trebuie să înceapă imediat după terminarea activităţii de deszăpezire, în vederea finalizării în max 5 zile sau concomitent cu operaţia de deszăpezire în cazul căderilor masive de zăpadă din zonele unde situaţia o impune, la solicitarea reprezentantului D.G.U. și Comandamentului de deszăpezire constituit la nivelul municipiului Vaslui.

Dotarea minimă cu utilaje de încărcare şi transport va trebui să asigure un minim 1000 m^3 zăpadă transportată în 24 ore.

(13) Pentru celelalte străzi cuprinse în Anexa 7(Caiet de sarcini) Urgenţa I, se va interveni pentru eliberarea carosabilului, fie prin depozitarea pe spaţiile adiacente disponibile căilor rutiere, fie prin încărcat mecanic şi transportul acesteia la locurile special destinate pentru depozitare zăpadă şi gheaţă, cuprinse în Anexa 7 (Caiet de sarcini), în termen de maxim 7 zile de la data solicitării exprese a reprezentantului D.G.U. și Comandamentului de deszăpezire constituit la nivelul municipiului Vaslui.

(14) Pentru celelalte străzi cuprinse în Anexa 7(Caiet de sarcini), în situaţii deosebite, se va interveni pentru eliberarea carosabilului, fie prin depozitarea pe spaţiile adiacente disponibile căilor rutiere, fie prin încărcat mecanic şi transportul acesteia la locurile special destinate pentru depozitare zăpadă şi gheaţă, cuprinse în Anexa 6 din Caietul de sarcini, în baza unor comenzi suplimentare emise de către Primaria municipiului Vaslui.

ART. 81
Combaterea poleiului şi gheţii

(1) Combaterea poleiului se face utilizând, atât materiale antiderapante, cât şi fondanţi chimici în amestecuri omogene, iar împrăştierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafaţa părţii carosabile.

(2) Începerea activităţii de împrăştierea a substanţelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locale indică posibilitatea apariţiei poleiului, a gheţii şi în perioada în care se înregistrează variaţii de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheţii urmată în perioada imediat următoare de îngheţ, va avea loc în maximum 1 ora de la avertizare.

(3) Operatorul serviciului de salubrizare îşi va asigura din timp, până cel târziu la data de 15 octombrie a fiecărui an, stocurile de materiale necesare pentru desfăşurarea în bune condiţii a activităţii de curăţare şi transport a zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ şi va transmite până la data de 15 octombrie situaţia acestora Primăriei municipiului Vaslui - D.G.U.

Stocurile inițiale trebuie să acopere necesarul estimat pentru o lună de acțiune.

(4) Pentru combaterea poleiului şi a gheţii se utilizează următoarele materiale antiderapante:

a) sare măcinată, granulație 3-5 mm;

b) clorură de calciu-granule - tip A (minim 77% Ca) și tip B (minim 90% Ca);

c) clorură de calciu soluție tip 35 (min.$CaCl_2$ 30%);

d) clorură de calciu soluție tip 30 cu inhibitor de coroziune ($CaCl_2$ minim 30%, pH 30);

e) pietriș de râu,concasat, granulație 4-8 mm;

f) zgură de furnal, granulație 3-5 mm;

g) nisip de râu.

(5) Preţurile pentru materialele antiderapante se vor alege de către operator şi vor fi cele mai avantajoase din minim **trei oferte care vor fi prezentate autorităţii contractante înaintea selectării ofertelor.**

(6) Căile de circulaţie trebuie menţinute în funcţiune prin combaterea poleiului şi a înghеţului potrivit Caietului de sarcini Urgenţa I Anexa 8(Caiet de sarcini), Urgenţa II Anexa 8(Caiet de sarcini), Urgenţa III Anexa 8 (Caiet de sarcini) și Urgenţa IV (străzi nemodernizate) Anexa 8(Caiet de sarcini).

(7) Combaterea poleiului şi gheţii prin stropire cu soluţie și granule de clorură de calciu.
Activitatea de combatere a poleiului şi gheţii prin stropire cu soluţie de clorură de calciu se realizează cu utilaje specializate. Activitatea se va desfăşura pe străzile prevăzute în Anexa 3. Unitatea de măsură este m^2.

ART. 82
Împrăştiat manual și mecanic materiale antiderapante

(1) Administrarea de materiale antiderapante este lucrarea care se face cu scopul micșorării coeficientului de alunecare și respectiv a măririi coeficientului de aderență a autovehiculelor față de drum, pe suprafețele de circulație pe care din anumite motive, tehnice sau economice, nu se poate îndepărta în totalitate stratul de zăpadă sau gheață.

(2) Administrarea de materiale antiderapante este lucrarea prin care se dispersează pe căile publice o anumită cantitate de material. Scopul este de a îndepărta sau preveni formarea gheții sau de a topi zăpada sau gheața;

(3) Împrăștierea materialelor antiderapante se efectuează manual sau mecanizat;

(4) Administrarea de materiale antiderapante manual se efectuează pe trotuare, alei, parcari, platouri, piețe, unde nu este posibil aplicarea mecanizată datorită dimensiunilor căilor de circulație sau a suprafețelor care sunt pavate cu materiale ce nu permit accesul cu utilaje, acestea putând produce deteriorări sau distrugeri.

(5) Administrarea de materiale antiderapante manual se va face cu dispozitive, cărucioare deplasate prin împingere sau tragere, pe roți, de către muncitori, care sunt prevăzute cu angrenaje centrifugale.

(6) Dimensionarea cărucioarelor de împrăștiat material antiderapant va fi facută pentru o capacitate a cuvei de material, optimă pentru ca distanța de reîncărcare să fie cât mai scurtă.

(7) Administrarea de materiale antiderapante manual se face uniform, continuu pe toată lațimea și lungimea suprafețelor aplicate, fără depuneri (aglomerări) de materiale în anumite puncte.
Aplicarea de materiale antiderapante manual, direct din bena autocamioanelor, autoutilitarelor, remorcilor aflate în mers sau staționar cu lopata, se va putea realiza doar punctual, in anumite zone in caz de urgenta, exclusiv cand nu sunt alte posibilitati de aplicare, în condiții de siguranță vizavi de participanții la trafic rutier sau pietonal pentru a se evita producerea de accidente rutiere sau rănirea pietonilor.

(8) Se va evita împroșcarea de materiale antiderapante pe spații verzi, grătare de canalizare, vitrine, stații de autobuz și lovirea pietonilor și autovehiculelor.

(9) Operatorul autorizat va dimensiona forța de muncă necesară potrivit suprafețelor care vor fi executate, va organiza activitatea în schimburi, pe zone, sectoare, străzi potrivit normelor de muncă, starea timpului, natura suprafețelor.

(10) Operatorul autorizat va instrui tot personalul care realizează aplicarea manuală a materialelor antiderapante la începutul sezonului sau periodic când intervin modificări ale procesului de lucru pe baza următoarelor coordonate:

a) data și ora începerii procesului de lucru;

b) locul de adunare a muncitorilor și traseul de străbătut până la locul de muncă;

c) prezentarea și însușirea în amănunt a tuturor fazelor procesului de lucru;

d) cunoasterea principalelor însușiri ale materialelor aplicate ca: greutate, volum, mod de acțiune, higroscopicitate, acțiune mecanică și chimică a componentelor;

e) cunoașterea exactă a traseelor, străzilor, ordinea de priorități.

(11) Administrarea de materiale antiderapante mecanizată se face cu autovehicule prevăzute cu instalații speciale purtate sau tractate care realizează o împrăștiere uniformă pe suprafețe mari într-un timp scurt.

(12) Încărcarea materialelor se face mecanic, temperatura atmosferică scăzută nu restricționează aplicarea mecanizată a materialelor antiderapante.

(13) Viteza de mers în gol a autovehiculelor la și de la punctul de lucru este de 30km/h.

(14) Viteza de deplasare a autocamionului cu aparatul de împrăștiat în funcțiune este de 12 km/h.

(15) Operatorul autorizat va lua măsuri pentru aprovizionarea, transportul și depozitarea materialelor antiderapante până la data de 15 octombrie conform necesarului, ținând seama de suprafețele planificate pentru fiecare component al amestecurilor de materiale, pentru o durată de cel puțin 30 zile de aplicare efectivă.

(16) Componentele amestecurilor de material antiderapant vor fi depozitate în spații proprii ale operatorului autorizat, în spații protejate, uscate, o atenție deoasebită se va acorda materialelor higroscopice (sare, clorură de calciu).

(17) Consumul specific de material antiderapant pe 1.000 m^2 la împrăștiat manual este de maxim 90 kg, cu excepția cazului în care fenomenele meteorologice existente vor impune folosirea de material antiderapant în alte proporții și amestecuri, decât cele prevăzute la pct. 22 și 24, situație în care se va avea în vedere un alt consum, stabilit de asemenea conform normativelor legale în vigoare.

(18) Consumul specific de material antiderapant pe 1.000 m^2 la împrăștiat mecanizat este de maxim 75,30 kg cu excepția cazului în care fenomenele meteorologice existente vor impune folosirea de material antiderapant în alte proportii și amestecuri decât cele prevăzute la pct. 22 și 24, situație în care se va avea în vedere un alt consum, stabilit de asemenea conform normativelor legale în vigoare.

(19) Consumurile specifice de materiale antiderapant pot fi majorate cu maxim 10% datorită condițiilor meteo specifice care pot apărea.

(20) Majorarea consumurilor specifice de material antiderapant vor fi justificate printr-un memoriu justificativ adresat Direcției de Gospodărie Urbană și va constitui anexa la procesul-verbal de recepție a lucrărilor.

(21) Este interzis folosirea ca materiale antiderapante alte produse care prin caracteristicile fizice și chimice nu realizează efectul așteptat sau produc degradări ori distrugeri ale suprafețelor, străzilor sau trotuarelor (EXEMPLE: nisip de carieră, argilă, pamant vegetal, cenușă, produse care au în structură acizi corozivi,ingrasaminte chimice, produse petroliere etc.).

(22) Rețetele de materiale antiderapante în privința proporției componentelor admise în Municipiul Vaslui sunt următoarele:

a) pietriș de râu,concasat (4-8mm) 90%, sare 10%

b) pietriș de râu,concasat (4-8mm) 80%, sare 20%

c) pietriș de râu,concasat (4-8mm) 70%, sare 30%

d) zgură 90%, sare 10%

e) zgură 85%, sare 15%

f) zgură 80%, sare 20%

g) zgură 70%, sare 30%

h) zgură 50%, sare 50%

i) zgură 40%, sare 60%

j) zgură 30%, sare 70%

k) zgură 20%, sare 80%

l) zgură 10%, sare 90%

m)zgură 0%, sare 100%

n) nisip de râu 90%, sare 10%

o) nisip de râu 85%, sare 15%
p) nisip de râu 80%, sare 20%
q) nisip de râu 70%, sare 30%
r) nisip de râu 50%, sare 50%
s) pietris de râu,concasat 50% (4-8mm), sare 30%, zgură 20%
t) pietris de râu,concasat (4-8mm) 50%, sare 30%, nisip de râu 20%;.

(23) Norma de consum specific pentru clorura de calciu granule este de 1 kg la 10 m^2 suprafață aplicată.

Norma de consum specific pentru clorura de calciu solutie este de 50 l - 160 l/ 1000 mp in functie de caracteristicile suprafetei(zapada afanata,batatorita,),preventiv sau pentru inlaturarea zapezii.

(24) Aplicarea materialelor antiderapante separat sau în amestec se face respectând următorii parametri:

a) materialul din care sunt construite căile de circulație (asfalt, beton, balast, macadam, pavele din beton vibrocompresat cu rosturi, granit, marmură, travertin, gresie, mozaic);
b) eliminarea totală a riscului de a produce degradări sau distrugeri a suprafețelor;
c) obținerea unui efect antiderapant rapid, eficace și posibil pe o durată de timp cât mai lungă;
d) condițiile meteo atmosferice (precipitații solide sau lichide, temperatură, vânt);
e) caracteristicile suprafeței alunecoase pe care se aplică și anume: zapadă afanată, zapadă presată de grosime mică sau de grosime mare, zapadă inghețată, zapadă presată transformată în gheață, polei, precipitații lichide care la contactul cu solul se transformă în gheață sub formă de peliculă foarte subțire și foarte alunecoasă, gheață subțire sau gheață groasă, compactă, aderentă la suprafața suport;
f) nivelul de trafic rutier și pietonal.

(25) În funcție de materialul din care sunt construite căile de circulație, a efectului componentelor materialelor antiderapante administrate separat și a caracteristicilor suprafeței alunecoase pentru mărirea aderenței se vor respecta următoarele obligații:

a) pe căile de circulație construite din asfalt si pavele din beton vibrocompresat cu rosturi se folosesc următoarele rețete:
a) pietriș de râu (4-8mm) 90%, sare 10%
b) pietriș de râu (4-8mm) 80%, sare 20%
c) pietriș de râu (4-8mm) 70%, sare 30%
d) zgură 90%, sare 10%
e) zgură 85%, sare 15%
f) zgură 80%, sare 20%
g) zgură 70%, sare 30%
h) zgură 50%, sare 50%
i) zgură 40%, sare 60%
j) zgură 30%, sare 70%
k) zgură 20%, sare 80%
l) zgură 10%, sare 90%
m)zgură 0%, sare 100%
n) nisip de râu 90%, sare 10%
o) nisip de râu 85%, sare 15%
p) nisip de râu 80%, sare 20%
q) nisip de râu 70%, sare 30%
r) nisip de râu 50%, sare 50%
s) pietris de râu 50% (4-8mm), sare 30%, zgură 20%
t) pietris de râu (4-8mm) 50%, sare 30%, nisip de râu 20%;.
u) clorură de calciu granule și soluție

b) pe căile de circulație pavate cu: beton, marmură, granit, travertin, gresie, mozaic se administrează clorură de calciu granule, clorură de calciu soluție,zgura de furnal fara sare.

c) pe suprafețele acoperite cu zapadă afanată se folosesc materiale antiderapante prevazute la aliniatul 22 care au în compoziție maxim 50 % sare;

d) pe suprafețele acoperite cu zapadă presată se folosesc materiale antiderapante prevazute la aliniatul 22 care au în structură maxim 80% sare;

e) pentru căile de circulație care au suprafața acoperită cu zapadă presată transformată în gheață se folosesc materiale antiderapante care au în compoziție maxim 90% sare;

f) pentru zonele în care există gheață compactă, densă, aderentă la suprafața suport se aplică materiale antiderapante care au în compoziție maxim 100% sare.

(26) Folosirea materialelor antiderapante care au în compoziție pietriș de râu concasat (sort 4-8 mm) este permisă numai dacă zapadă este presată și are o grosime de minim 1 cm pentru eficiență mărită prin fixarea materialului antiderapant in stratul de zapada și evitarea aglomerarii materialelor lângă bordură.

(27) Este interzisă folosirea materialelor antiderapante ce au în structură pietriș de râu concasat sort 4-8 mm pe suprafețele acoperite cu gheață uniformă, continuă, compactă, densă și aderentă la suprafața suport la temperaturi mai mici de -10° datorită efectului antiderapant nul.

(28) Utilajele de împrăștiat material antiderapant instalate pe autocamioane vor realiza o lățime de lucru de minim 5 m la o trecere repartizat uniform, continuu fără depuneri de cantități mari pe o rază mică de acțiune.

(29) Bena autocamioanelor în care se încarcă materiale antiderapante pentru împrăștiere, va fi prevazută la partea superioară cu grătar metalic rezistent pentru selectarea corpurilor străine și aglomerărilor de materiale survenite accidental (bucăți de gheață, zăpadă). Autocamioanele vor fi prevăzute cu dispozitive de reglaj a cantității de material distribuit cât mai exacte pentru încadrarea în normele de consum specifice. Obligatoriu, autocamioanele folosite, vor avea dispozitive de decuplare a aparatului de împrăștiat în timpul staționării.

Împrăştiat manual materiale antiderapante din autovehicul

(30) Împrăştiatul manual al materialelor antiderapante din autovehicul se realizează pe suprafaţa trotuarelor, străzile laterale celor principale şi pe cele din zonele de blocuri de locuinţe, pe străzile şi trotuarele unde nu se poate efectua activitatea de împrăştiat mecanic materiale antiderapante. Activitatea se desfăşoară şi pe poduri şi intersecţii, pe traseele mijloacelor de transport în comun, precum şi în staţiile mijloacelor de transport pentru restabilirea rapida şi desfăşurarea în condiţii normale a circulaţiei auto şi pietonală.

Materialele antiderapante care se folosesc la împrăştiatul manual sunt clorură de sodiu în amestec cu nisip, zgură, sort.

Activitatea se desfăşoară ziua şi noaptea şi se va realiza prioritar pe arterele de circulaţie cuprinse în Anexa 8 (Caiet de sarcini), pe podurile ce traversează râurile Bârlad, Vasluieț, Delea,Racova în principalele intersecţii şi treceri pietonale, inclusiv pe traseele mijloacelor de transport în comun şi în alte locuri publice.

Unitatea de măsură este 1000 m^2.

ART. 83 Programul prestaţiei

Programul prestaţiei va fi elaborat de catre operator pentru căile de circulaţie prevăzute în Anexa nr. 7,8 (Caiet de sarcini).

(1) Operatorul serviciului de salubrizare care prestează activitatea de deszăpezire, prevenire și combatere a poleiului îşi va organiza sistemul de informare şi control, atât asupra stării drumurilor, cât şi în ce priveşte modul de pregătire şi acţionare pe timp de iarnă, și va interveni în maxim 1 oră de la anunţarea de către reprezentantul D.G.U. și a Comandamentului de deszăpezire constituit la nivelul municipiului Vaslui în caz de polei sau ninsoare, potrivit urgenţelor şi priorităţilor stabilite prin prezentul Regulament și Caiet de sarcini.

(2) Pentru asigurarea circulaţiei rutiere şi pietonale în condiţii de siguranţă în timpul iernii, operatorul serviciului de salubrizare va întocmi anual un Program de acţiune care va fi inaintat

aprobării Consiliului Local, până la data de 15 octombrie, pentru acţiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea şi combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

a) pregătitoare;

b) de prevenire a înzăpezirii şi măsuri de deszăpezire;

c) de prevenire şi combatere a poleiului;

d) planificarea activităţii și alocarea resurselor necesare, pe trasee în vederea încadrării în timpii de acţionare.

(3) Planul operativ de acţiune în timpul iernii va cuprinde cel puţin:

a) centralizatorul materialelor chimice şi antiderapante, al carburanţilor şi lubrifianţilor;

b) centralizatorul utilajelor şi mijloacelor de deszăpezire şi transport necesare;

c) lista străzilor şi a tronsoanelor de străzi pe care se va acţiona;

d) lista străzilor şi a tronsoanelor de străzi pe care se va acţiona cu prioritate;

e) lista mijloacelor de comunicare;

f) lista persoanelor responsabile, cu adresa şi numerele de telefon de la serviciu şi de acasă;

g) inventarul gospodăresc şi al echipamentelor de protecţie;

h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării gurilor de scurgere;

i) dispunerea spaţiilor pentru adunarea şi odihna personalului;

j) locurile de depozitare/descarcare a zăpezii care a rezultat din îndepărtarea acesteia de pe străzile pe care se acționează manual sau mecanizat, în conformitate cu amplasamentele stabilite în acest sens.

(4) Planul operativ de actiune va cuprinde în mod obligatoriu itinerarul de parcurs (ordinea de începere și terminare a activității pe fiecare stradă din tronsoanele de acțiune, respectiv utilajele necesare pentru realizarea activității de deszăpezire, prevenire şi combatere a poleiului din municipiul Vaslui conform prezentului Regulament și Caiet de sarcini, asigurând realizarea priorităților de acțiune.

(5) Operatorul serviciului de salubrizare va avea convenţii încheiate cu Administraţia Naţională de Meteorologie, pentru a cunoaşte prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluţia temperaturii nocturne şi diurne şi a cantităţilor de precipitaţii sub formă de zăpadă.

(6) În funcţie de prognoza meteorologică primită, operatorul va informa reprezentantul abilitat al D.G.U. și al Comandamentului de deszăpezire, în vedera aplicării măsurilor impuse conform prezentului regulament (urgențe, priorități).

(7) La nevoie va fi asigurată funcţionarea fără întrerupere a utilajelor de deszăpezire prin organizarea activităţii pe schimburi.

Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja, atât rigolele, cât şi gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

(8) Operatorul serviciului de salubrizare trebuie să fie integral pregătit de intervenţie directă (utilaje, materiale, forţă de muncă), până cel târziu în data de 15 octombrie a fiecărui an. Dotarea cu utilaje să acopere întreaga gamă de lucrări ce urmează a fi executate conform prezentului Regulament și Caietului de sarcini.

(9) Operatorul serviciului de salubrizare va ţine legătura cu personalul abilitat al Comisiei de deszăpezire și combatere a poleiului, organizată la nivelul Primăriei Municipiului Vaslui, şi va informa prin responsabilii de activitate modul de acţiune şi intervenţie în caz de deszăpezire sau formare de polei, comunicând traseele şi străzile pe care se intervine, starea acestora, utilajele şi personalul disponibilizat pentru aceste activităţi, la un număr de telefon ce va fi comunicat Primariei Municipiului Vaslui prin D.G.U. până cel târziu la 31 octombrie.

(10) Confirmarea prestaţiei de curăţare şi transport a zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ (deszăpezire) se va face conform Jurnalului de activitate pe timp de iarnă, întocmit de operatorul serviciului de salubrizare şi confirmat de autoritatea contractantă.

(11) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de autobuz, căile de acces la instituțiile publice, unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(12) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(13) Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

ART. 84 Condiţii de calitate

(1) Domeniul public (căile publice) se consideră deszăpezit şi menţinut în stare de funcţiune prin efectuarea, cu o frecvenţă adecvată, conform prezentului regulament si caietului de sarcini, a operaţiilor prevăzute conform condiţiilor tehnice solicitate.

(2) Prestarea activităţii de curăţare şi transport al zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activităţii pe toată durata sezonului rece, indiferent de condiţiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea şi adaptarea regimului de prestare a activităţii la cerinţele beneficiarilor;

c) controlul calităţii serviciului prestat;

d) respectarea instrucţiunilor/procedurilor interne de prestare a activităţii;

e) ţinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea Regulamentului și Caietului de sarcini a serviciului de salubrizare stradala aprobat de autoritatea administraţiei publice locale, în condiţiile legii;

g) prestarea activităţii pe baza principiilor de eficienţă economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea capacităţii de curăţare manuală şi mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ teritorială încredinţată;

i) asigurarea capacităţilor de încărcare şi transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;

j) asigurarea utilajelor şi a întregii cantităţi de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;

k) reînnoirea parcului auto, în vederea creşterii eficienţei în exploatare a acestuia, încadrării în normele naţionale privind emisiile poluante şi asigurarea unui serviciu de calitate;

l) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activităţii, specificaţi în regulamentul serviciului de salubrizare;

m) asigurarea, pe toată durata de executare a activităţii, de personal calificat şi în număr suficient.

ART. 85 Dotări cu personal - utilaje

(1) Operatorul serviciului de salubrizare îşi va dimensiona personalul, parcul de autospeciale, utilajele şi echipamentele pentru prestarea activităţii, potrivit programului rezultat din procedura proprie și în funcţie de volumul de lucrări aferente Regulamentului și Caietului de sarcini având în vedere că suprafeţele domeniului public, cuprinse în programul de prestaţie, să fie deszăpezite şi menţinute în stare de funcţiune prin efectuarea tuturor lucrărilor descrise în cadrul condiţiilor tehnice solicitate de acţionare pe toate străzile municipiului Vaslui.

(2) Operatorul serviciului de salubrizare va prezenta până la data de 15 octombrie al fiecărui an, concepţia proprie, în detaliu, privind modalitatea de organizare şi funcţionare a activităţii de deszăpezire, prevenire şi combatere a poleiului potrivit traseelor de lucru, pentru toate fazele de

intervenție rezultate din aplicarea Regulamentului și Caietului de sarcini, date continute în Programul de acțiune și Planul operativ, în vederea supunerii aprobării Consiliului Local.

ART. 86 Verificări, recepţii

(1) Evidenţa activităţii privind combaterea poleiului şi deszăpezirii străzilor din municipiul Vaslui, pe timp de iarnă, se va ţine de către operatorul serviciului de salubrizare într-un registru special întocmit pentru această activitate şi denumit „Jurnal de activitate pe timp de iarnă" separat pentru lucrări manuale și separat pentru lucrări mecanice. Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat zilnic de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate și în care se vor trece cel puţin următoarele:

a) numele şi prenumele dispecerului;
b) data și ora de începere a acţiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
c) data şi ora de terminare a acţiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
d) străzile pe care s-a acţionat;
e) activitatea prestată;
f) forţa de muncă utilizată;
g) utilajele/echipele care au acţionat;
h) materialele utilizate şi cantitatea acestora;
i) temperatura exterioară;
j) condiţiile hidrometeorologice;
k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administraţia Naţională de Meteorologie;
l) semnătura dispecerului;
m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului;
(n) evidenţa se va ţine pe schimburi, separat pentru acţiunea cu utilaje şi separat pentru acţiunea cu forţe umane.

(2) Completarea jurnalului de activitate pe timp de iarnă de către operator se va face concomitent cu desfășurarea activității, iar confirmarea și semnarea de către beneficiar se va face imediat la finalizarea schimbului.

(3) În caz de ninsori abundente,continue, ce implică un volum foarte mare de activitate, completarea jurnalului de activitate de către operator se va încheia în termen de maxim 12 de ore de la încetarea fenomenelor, iar confirmarea și semnarea jurnalului de activitate pe timp de iarnă de către beneficiar se va face în termen de maxim 12 de ore de la încetarea fenomenelor.

(4) Primăria municipiului Vaslui prin reprezentantul D.G.U. va verifica permanent modul de efectuare a prestaţiei de către operatorul serviciului de salubrizare precum şi volumul de lucrări prestate, pentru eliminarea oricăror neconcordanţe înscrise în „Jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(5) Lunar, operatorul serviciului de salubrizare va întocmi, pe baza jurnalului de activitate pe timp de iarnă și a proceselor-verbale de recepție zilnice situaţia de lucrări cantitativă şi valorică şi o va prezenta beneficiarului în vederea efectuării plăţii.

(6) Operatorul serviciului de salubrizare răspunde de buna desfăşurare a prestaţiei şi de calitatea şi cantitatea de lucrări, Programul de acţiuni și Planul Operativ aprobat de Consiliul Local.

(7) Pentru coordonarea și realizarea cantitativă și calitativă a lucrărilor de deszăpezire operatorul va asigura permanența cu personal responsabil de activitate, din conducerea unității și a sectoarelor de producție pe bază de grafic. Graficul va cuprinde data, numele și prenumele, funcția, intervalul orar de activitate, numărul de telefon. Graficul va fi aprobat de conducerea unității și înaintat în scris beneficiarului cu minim 5 zile înainte de începutul fiecărei luni de iarnă,incepand cu data de 1 noiembrie.

(8) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, a cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.

(9) Reprezentanții Primăriei municipiului Vaslui prin Direcția de Gospodărie Urbană vor controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației, activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un raport de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(10) Pe baza rapoartelor de constatare a neconformităților și a propunerilor de sancționare din cadrul acestora, Primăria Municipilui Vaslui va analiza și decide modalitatea și nivelul sancțiunilor aplicate.

(11) Reprezentantul Direcției de Gospodărie Urbană va solicita exact lucrările, zonele, străzile, sectoarele care vor fi verificate. În cazul în care reprezentantul operatorului autorizat refuză să prezinte lucrările executate, documentele solicitate și sa participe la recepția lucrărilor pe străzile indicate, lucrările și suprafețele nu vor fi recepționate și se va întocmi un raport de constatare a neconformităților.

(12) În procesele verbale de recepție a lucrărilor de salubritate se vor înscrie următoarele caracteristici:

a) data și intervalul orar de executare a lucrărilor;

b) denumirea lucrării de salubrizare;

c) numărul de personal care acționează;

d) lista de străzi, spații verzi, parcări, alte suprafețe anexe;

e) suprafețele în m^2 pentru fiecare stradă, individual;

f) suprafețele în m^2 realizate efectiv pentru fiecare stradă;

g) neconformități de natură cantitativă și calitativă care nu respectă caietul de sarcini și regulamentul de salubrizare;

h) semnătura reprezentantului Direcției de Gospodărie Urbană și a reprezentantului operatorului autorizat care au participat la recepția lucrărilor;

i) întocmirea proceselor verbale de recepție se face separat pe lucrări, lista de străzi se poate sectoriza conform organizării personalului pe teren;

j)pentru lucrarile de curatare a zapezii si ghetii executate manual se va masura efectiv prin sondaj in mai multe puncte de control relevante, inaltimea zapezii(afanata sau batatorita),gheata, la care se executa lucrarea.

(13) Recepția lucrărilor de deszăpezire se execută respectând următoarele etape:

a) verificarea respectării prevederilor art. 86 în integralitate din Regulament;

b) verificarea pe teren a lucrărilor executate, a suprafețelor cantitativ și calitativ pe baza caietului de sarcini, a priorităților și a materialelor antiderapante folosite;

c) întocmirea proceselor verbale de recepție zilnic care vor fi însoțite de o copie a jurnalului de activitate pe timp de iarnă pentru perioada de referință.

(14) Nerespectarea obligațiilor cu privire la întocmirea documentelor necesare pentru recepția lucrărilor de deszăpezire sau refuzul operatorului de a le prezenta reprezentantului Direcției de Gospodărie Urbană implică nerecepționarea lucrărilor și întocmirea unui raport de constatare a neconformităților.

(15) Înscrierea în registrul jurnal al activității pe timp de iarnă a unor date false, eronate, supradimensionate ca volum, suprafețe, categorii de lucrări, interval de timp de execuție, forță de muncă utilizată, utilaje folosite, cantitatea de material antiderapant folosită, condiții hidrometeorologice, grosimea stratului de zăpadă sau gheață, în urma verificarilor de teren, atrage aplicarea sancțiunilor în baza unui raport de constatare a neconformităților întocmit de reprezentantul Direcției de Gospodărie Urbană.

(16) Recepția lucrărilor de deszapezire se va face numai pe baza modelelor de procese verbale prezentate în anexele din regulament.

(17) Facturarea lucrărilor de deszapezire executate de operatorul autorizat pe domeniul public al municipiului Vaslui se face prin întocmirea de situații de lucrări corespunzător proceselor verbale de recepție.

(18) Întocmirea de situații de lucrări pentru lucrări de deszapezire de către operatorul autorizat care nu corespund în integralitate cu procesele verbale de recepție nu vor fi decontate.

(19) Procesele verbale de recepție a lucrărilor de deszapezire care, ulterior semnării de reprezentantul Direcției de Gospodărie Urbană, vor fi modificate de operatorul autorizat ca format, lucrări executate, volum de lucrări, calitate sau care nu sunt semnate de reprezentantul comisiei de recepție din partea Primăriei Municipiului Vaslui nu sunt valabile și nu pot fi emise situații de lucrări spre decontare pe baza lor.

(20) Operatorul autorizat pentru lucrări de deszapezire în municipiul Vaslui va prezenta situațiile de lucrări pentru verificare și decontare Direcției de Gospodărie Urbană până în data de 05 a lunii în curs pentru lucrările executate în luna precedentă integral pentru toate categoriile de lucrări executate și recepționate.

(21) Operatorul autorizat este obligat să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent.

ART. 87 Cerințe minime privind organizarea și funcţionarea biroului dispeceri şi monitorizare servicii în cadrul operatorului autorizat

(1) Dispecerii sunt subordonaţi direct şefului comandamentului de deszăpezire; numărul de dispeceri pe schimb - 2, din care unul asigură permanenţa la telefoane, iar celălalt se deplasează cu maşina de serviciu la constatările ce se impun.

(2) Programul de lucru este permanent.

(3) Personalul din cadrul dispeceratului constituit pentru desfăşurarea acţiunii de deszăpezire are următoarele atribuţii:

La intrarea în serviciu:

- să ia în primire de la dispecerul care termină schimbul, pe bază de proces verbal, toate documentele aflate asupra acestuia;

- să studieze şi să-şi însuşească Planul de măsuri pentru desfăşurarea normală a activităţii de deszăpezire în Municipiul Vaslui;
- să se documenteze asupra tuturor problemelor nerezolvate de dispecerul din schimbul precedent sau care sunt în curs de rezolvare, pentru a putea acţiona în cunoştinţă de cauză;
- să controleze, la intrarea în tură, dacă este asigurat personalul de la Sectorul Salubritate şi dacă este pregătit pentru intervenţie în caz de polei sau zăpadă;
- să ia legătura cu dispeceratele Aquavas, Transurb, E-ON şi să se informeze asupra problemelor;
- să controleze pe teren, cu maşina, starea carosabilului din proprie iniţiativă sau la sesizarea Poliţiei sau a cetăţenilor.

În timpul serviciului:

- este absolut interzis să părăsească postul sau să doarmă;
- din 4 în 4 ore ia legătura cu staţia meteo a INMH din Vaslui şi să consemneze în caietul de procese verbale prognoza imediată. Dacă se prognozează ninsori, chiar slabe sau polei, să anunţe imediat organele ierarhice superioare;
- supraveghează permanent starea carosabilului şi ia măsurile de alarmare mai sus menţionate, dacă situaţia o impune;
- ia legătura cu ofiţerul de serviciu al Poliţiei Municipale în vederea cunoaşterii şi rezolvării problemelor referitoare la circulaţia rutieră sau pietonală;
- ţine legătura cu toţi factorii de răspundere care au atribuţiuni în acest sens.

(4) Sarcinile inspectorului de serviciu din cadrul D.G.U.:

- să se prezinte în termenul cel mai scurt la sediul comandamentului de deszăpezire, în urma apelului dispecerului sau din proprie iniţiativă, dacă situaţia o impune;
- să cunoască planul de deszăpezire al municipiului, să coordoneze și să întocmească procesele-verbale de recepție a lucrărilor.

ART. 88 Condiţii financiare de execuţie a lucrărilor . Condiţii de prestare

(1) Operatorul serviciului de salubrizare stradala va încasa lunar de la autoritatea contractantă, în baza contractului de delegare, contravaloarea lucrărilor prestate şi confirmate de reprezentantul împuternicit de autoritatea contractantă prin Jurnalul de activitate pe timp de iarnă și procesele-verbale de receptie a lucrărilor.

(2) Investiţiile necesare pentru respectarea prezentului Regulament, a Programului de acţiuni şi a Planului operativ, documente aprobate de Consilul Local a municipiului Vaslui, pentru activitatea de deszăpezire, prevenire şi combatere a poleiului se vor asigura de către operatorul serviciului de salubrizare stradala.

(3) Operatorul serviciului de salubrizare stradala va prezenta anual concepţia proprie de investiţii şi dezvoltare a resurselor tehnologice, financiare şi umane în vederea realizării activităţii de deszăpezire, prevenire şi combatere a poleiului, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament și Caietului de sarcini.

ART. 89 Sancţiuni

Pe baza rapoartelor de constatare a neconformităților și a propunerilor de sancționare din cadrul acestora, Primăria municipiului Vaslui va analiza și decide modalitatea și nivelul sancțiunilor aplicate.

(1) Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiilor de deszăpezire, prevenire şi combatere polei de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de iarnă prevazute în prezentul Regulament și Caiet de sarcini, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

a) aplicare de sancțiuni contravenționale ;

b) pentru efectuarea total necorespunzatoare, cantitativ si calitativ a lucrărilor lunare specifice de curățire și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, volum al lucrărilor necesare ce rezultă din respectarea priorităților de intervenție și frecvențelor de lucru stabilite prin prezentul Regulament și Caiet de sarcini, din vina exclusivă a prestatorului, va duce la refuzarea la plată a acestor lucrări.

(2) Pentru neefectuarea din vina exclusivă a operatorului până la 5% din suprafaţa planificată a fi deszăpezită conform Caietului de sarcini, nu se vor aplica penalităţi la valoarea lucrărilor lunare confirmate la plată.

(3) Dacă operatorul, din vina sa exclusivă, îndeplinește programul de lucrări în procent mai mic de 95% din suprafeţele planificate conform Caietului de sarcini sau inferior conditiilor de calitate din prezentul Regulament de salubritate, se aplică penalitățile prevazute in indicatorii de performanta cu penalitati(anexa 1 a Regulamentului), din valoarea lucrărilor anuale confirmate la plată.

(4) Raportul de constatare a neconformităților reprezintă documentul primar în care se evidențiază de către beneficiar, nerealizarea de către operatorul de salubritate a lucrărilor precum și a indicatorilor, a condițiilor tehnice și parametrilor calitativi și cantitativi prevăzuți în Caietul de sarcini și Regulamentul serviciilor de salubrizare a municipiului Vaslui.

(5) Raportul se referă la toate lucrările de salubritate prevăzute în Caietul de sarcini și Regulament desfășurate pe domeniul public al municipiului Vaslui și decontate de C.L. Vaslui.

(6) Întocmirea rapoartelor de constatare a neconformităților se face de reprezentanții împuterniciți ai Primăriei Municipiului Vaslui din cadrul Direcției de Gospodărie Urbană și anume membrii comisiei de recepție pentru lucrări de salubrizare stradala .

(7) În raportele de constatare a neconformităților se vor înscrie: data și ora verificării, numele, prenumele, funcția și numărul legitimației celui care a efectuat controlul, lucrarea verificată, zona verificată, neconformitățile constatate în amănunt pentru fiecare lucrare cu privire la cantitatea și calitatea acestora, în urma verificării documentelor solicitate și a deplasărilor pe teren, prevederile din Caietul de sarcini și Regulament pe articole și aliniate, măsurile de eliminare a neconformităților constatate cu termene exacte pe care operatorul autorizat este obligat de a le executa, propuneri de sancționare.

(8) Raportul de constatare a neconformităților, întocmit în 2 exemplare, va fi înaintat spre analiză și decizie conducerii Primăriei Municipiului Vaslui care va stabili modalitățile de sancționare a operatorului autorizat și cuantumului acestora.

(9) Operatorul autorizat pentru servicii de salubritate stradala, după întocmirea raportului de constatare a neconformităților de către Direcția de Gospodărie Urbană, va notifica în scris, în maxim 24 de ore, Primăria Municipiului Vaslui planificarea acțiunilor, activităților și demersurilor care vor fi făcute pentru încadrarea în termenele stabilite în urma controlului.

(10) Modelul de raport de constatare a neconformităților este prezentat în Anexa 23 a Regulamentului.

(11) Refuzul reprezentantului operatorului autorizat pentru servicii de salubritate în municipiul Vaslui de a participa la acțiunile de control sau refuzul de a semna raportul de constatare a neconformităților nu îl exonerează de aplicarea sancțiunilor.

CAPITOLUL III DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

SECTIUNEA 1

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubrizare stradala

ART. 90

În funcţie de raporturile juridice care se stabilesc între operator şi autorităţile administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară sau între operator şi utilizatori, drepturile şi obligaţiile operatorului se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubrizare;

b) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare;

c) contractului de prestare a serviciului de salubrizare pentru utilizatori.

ART. 91

Operatorul are, în principal, următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubrizare prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de către autoritatea deliberativă a unităţii administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să i se asigure menţinerea echilibrului contractual pe toată durata contractului de delegare, inclusiv în cazul în care autoritatea contractantă impune, în sarcina acestuia, îndeplinirea unor noi obligaţii de serviciu public;

c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluţia generală a preţurilor şi tarifelor din economie sau a parametrului de ajustare stabilit în contractul de delegare, în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.;

d) să propună modificarea tarifului aprobat în situaţiile determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.;

e) să aibă exclusivitatea prestării activităţii de salubrizare, acordată fie în baza hotărârii de dare în administrare, fie în baza contractului de delegare a gestiunii; în cazul activităţii de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare, exclusivitatea se limitează la obiectivele din programul unitar de acţiune;

f)să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

g) să solicite recuperarea creanţelor litigioase în instanţă;

h) să aplice la facturare tarifele aprobate de Consiliul Local;

i) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

ART. 92

Operatorul serviciilor de salubrizare stradala are următoarele obligații:

a) să ţină evidenţa contabilă separată pentru fiecare activitate de salubrizare stradala prestată, pentru a fundamenta corect tarifele în concordanţă cu cheltuielile efectuate pe fiecare activitate în parte;

b) să asigure prestarea serviciului de salubrizare stradala conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament si a caietelor de sarcini, prescripțiilor, legilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;

c) să platească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului de salubrizare stradala și penalitati procentuale din valoarea facturilor , în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractul de prestare, caietele de sarcini si regulament conform valorilor indicatorilor de performanta cu penalitati din anexa nr. 1 a Regulamentului; Să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;

d) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare stradala, în condițiile legii;

e) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubrizare stradala, prevăzute de legislația în vigoare;

g) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubrizare stradala;

h)să presteze serviciul de salubrizare stradala pe intreaga raza a unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreagă cantitate de deșeuri stradale municipale și să lase în stare de curațenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precolectare și domeniul public;

i) să doteze zonele de colectare a deseurilor stradale cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;

j) să țină la zi, evidența tuturor cantitatilor de lucrari, în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza tarifelor locale instituite în acest sens;

k) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și cei precizați în anexa nr. 1 a Regulamentului serviciului de salubrizare stradala, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

l) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

m) să doteze domeniul public cu mijloacele necesare precolectării(cosuri stradale), în condițiile stabilite de prezentul regulament;

n) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precolectare(cosuri stradale), și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare sau constatare;

o) să asigure curățenia și igiena căilor publice prin lucrarile prevazute in caietele de sarcini si a stațiilor mijloacelor de transport în comun;

p) să își extindă anual aria de activitate pentru serviciul de salubrizare stradala, pentru a deservi întreaga comunitate a localității;

r) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;

s) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;

ș) să achite creanţele nelitigioase către ceilalţi operatori care desfăşoară activităţi de salubrizare cu care se află în raporturi contractuale;

t) să nu limiteze, suspende sau să întrerupă prestarea activităţii, în cazul în care încasează creanţele nelitigioase de la ceilalţi operatori care desfăşoară activităţi de salubrizare cu care se află în raporturi contractuale sau, după caz, de la autorităţile administraţiei publice locale care i-au atribuit activitatea;

ț) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;

x) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor serviciului de salubrizare stradala într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al adresei de răspuns care va fi comunicată petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

y) să țină evidența gestiunii deșeurilor stradale și să raporteze lunar autorităților competente, inclusiv administraţiei publice locale situația, conform reglementărilor în vigoare.

z) sa execute cantitatile de lucrari in functie de caietele de sarcini si comenzile ferme ale beneficiarului, pentru incadrarea in alocarile bugetare anuale si asigurarea unui mediu sanatos pentru cetatenii Municipiului Vaslui.

w) să raporteze lunar autorităţilor administraţiei publice locale/asociaţiei de dezvoltare intercomunitară sumele încasate în urma valorificării deşeurilor/materialelor rezultate din prestarea activităţii;

q) alte obligaţii prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

SECTIUNEA 2
Drepturile și obligațiile utilizatorilor serviciului de salubrizare stradala

ART. 93

(1) Au calitatea de utilizator al serviciului de salubrizare stradala beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecți, definiți potrivit Legii serviciilor comunitare de utilitați publice.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubrizare stradala, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 94

Utilizatorii serviciului de salubrizare stradala au următoarele drepturi:

a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu de serviciul de salubrizare stradala;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract,caiete de sarcini,regulament sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze la dispeceratul Primariei Municipiului Vaslui și operatorului autorizat orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubrizare stradala și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubrizare stradala, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către Consiliul Local, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubrizare stradala;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, operatorului autorizat ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) să se presteze serviciul de salubrizare stradala în condițiile prezentului regulament, caietelor de sarcini, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau dispeceratului Primăriei Municipiului Vaslui și organelor centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

j) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubrizare stradala și de utilizare a acestora.

k) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

ART. 95

Utilizatorii serviciului de salubrizare stradala au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului regulament ;

b) să achite taxa speciala de salubrizare aprobată de autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară ;

c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deşeurilor stradale la zonele de colectare;

d) să execute operațiunea de colectare a deseurilor stradale în recipientele(cosurile stradale) cu care sunt dotate caile publice, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale. Fracțiunea umedă a deşeurilor stradale este interzis a se depune în recipientii de colectare stradali;

e) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deşeurile stradale reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfăşoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător şi amplasate de operatorul serviciului de salubrizare în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;

f) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului de salubrizare stradala ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere şi modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

g) să respecte normele de igienă şi sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

h) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubrizare stradala numai cu operatorul căruia autoritatea administratiei publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;

i) să mențină în stare de curațenie spațiile în care se face colectarea, precum şi recipientele în care se depozitează deşeurile municipale în vederea colectării;

j) să execute operațiunea de deversare a deşeurilor stradale în recipientele de colectare(cosurile stradale) în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației şi al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut şi răspândirea de deşeuri stradale;

k) să nu introducă în recipientele de colectare(cosurile stradale) deşeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea şi întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

l) să asigure curățenia incintelor proprii, precum şi a zonelor cuprinse între imobil şi domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubrizarea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;

m) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, şi să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților şi lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;

n) să nu arunce si sa nu abandoneze deşeuri stradale şi obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

o) să depună hârtiile şi resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport şi a activității desfăşurate pe străzile localității în coşurile stradale amplasate de operator de-a lungul străzilor şi în alte asemenea locuri;

p) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei şi a locurilor de parcare pe care le folosesc;

q) să îndepărteze zăpada şi gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

r) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri şi oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii şi în alte locuri publice.

s) să respecte măsurile stabilite de către autoritatea administraţiei publice locale şi/sau de direcţia de sănătate publică judeţeană cu privire la condiţiile de realizare a tratamentelor de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare;

t) alte obligaţii prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, care fac referire la serviciul de salubrizare, precum şi în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

CAPITOLUL IV
DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ŞI VOLUMULUI LUCRĂRILOR DE SALUBRITATE STRADALA PRESTATE

ART. 96

(1) La încheierea contractului de prestări servicii, se va menționa în contract cantitățile de lucrari de salubrizare stradala ce urmează a fi realizate,care vor fi conforme cu cantitatile prevazute in caietele de sarcini.

(2) În cadrul contractului încheiat de prestări servicii se vor stipula standardele, normativele şi tarifele legale, precum si obligativitatea respectarii regulamentului de salubrizare stradala si a indicatorilor de performanta prevazuti in anexa nr. 1 a regulamentului pentru activitatile de salubrizare stradala, valabile la data încheierii acestuia.

ART. 97

(1) În vederea dotării zonelor de colectare cu recipiente (cosuri stradale) pentru colectarea separată a deşeurilor stradale operatorul va stabili anual necesarul.

(2) Determinarea cantităților de deşeuri stradale si deseuri stradale abandonate primite la instalațiile de eliminare se face numai prin cântărire.

(3) Pentru deşeurile din construcţii provenite de la populaţie, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

ART. 98

(1) Pentru măturatul, spălatul şi stropitul căilor publice, suprafeţele aferente fiecărei prestaţii se stabilesc pe baza suprafeţelor tuturor căilor publice pe care se efectuează prestaţia şi a frecvenţei de execuţie, aşa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini. Pentru colectarea deşeurilor din coşurile stradale, cantitatea se stabileşte pe baza datelor istorice sau pe baza numărului de coşuri stradale şi a capacităţii acestora.

(2) Pentru curăţarea şi transportul zăpezii şi al gheţii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ, calculul se realizează pe baza suprafeţelor degajate,

cantităţilor calculate şi a reţetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii şi a formării poleiului.

(3) Reprezentanții Primariei municipiului Vaslui prin Direcția de Gospodărie Urbană vor controla și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un raport de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza rapoartelor de constatare a neconformităților și a propunerilor de sancționare din cadrul acestora, Primăria Municipiului Vaslui va analiza și decide modalitatea și nivelul sancțiunilor aplicate. Modalitatea de sancționare se va face prin:

a) aplicare de sancțiuni contravenționale ;

b) aplicarea de penalități, prevazute in indicatorii de peformanta a serviciului de salubrizare stradala(anexa nr.1 a Regulamentului serviciului de salubrizare stradala).

(5) Pentru recepția lucrărilor de măturat manual, măturat mecanic, întreținerea curățeniei pe străzi și trotuare, spălat străzi, reprezentantul Direcției de Gospodărie Urbană va controla realizarea cantitativă si calitativa a lucrărilor împreuna cu reprezentanții operatorului autorizat.

(6) Reprezentantul Direcției de Gospodărie Urbană va solicita exact lucrările, zonele, străzile, sectoarele care vor fi verificate. În cazul în care reprezentantul operatorului autorizat refuză să prezinte lucrările executate, documentele solicitate și să participe la recepția lucrărilor pe străzile indicate, lucrările și suprafețele nu vor fi recepționate si decontate și se va întocmi un raport de constatare a neconformităților;

(7) Pentru lucrările de măturat manual și mecanic, stropit, spălat, întreținere a curațeniei când se constată nerealizarea cantitativă și calitativă conform prevederilor caietelor de sarcini si prezentului regulament pe un anumit tronson limitat, punctual dintr-o strada, trotuar, suprafață anexă, nu se recepționează lucrarea pe întreaga stradă, trotuar, parcare, suprafață anexă,considerandu-se incercare de inducere in eroare;

(8) Pentru lucrarea de întreținere a curațeniei pe străzi, trotuare, spații verzi, se vor efectua un număr de minim 2 treceri pe aceeași suprafață, în timpul programului de 8 ore. Dacă la jumătatea programului de lucru nu se constata golirea coșurilor de deșeuri stradale în integralitate ca număr și capacitate de colectare pentru fiecare coș, înlocuirea sacilor menajeri, salubrizarea suprafețelor, lucrarea nu se recepționează pe întregul sector de acțiune și se întocmește raport de constatare de neconformitate;

(9) Prezența pe suprafețele pe care se execută întreținerea curățeniei a unor cantități foarte mici de deșeuri stradale(hârtii, ambalaje) aruncate cu totul accidental sau întâmplător, și dacă se observă în mod clar că suprafețele au fost salubrizate nu implică refuzul de a se face recepția si decontarea lucrărilor;

(10) În procesele verbale de recepție zilnice sau lunare a lucrărilor de salubritate se vor înscrie următoarele caracteristici:

a) data și intervalul orar de executare a lucrărilor de salubrizare stradala;

b) denumirea lucrării de salubrizare stradala;

c) numărul de personal care acționează pentru fiecare lucrare de salubrizare stradala;

d) lista de străzi, spații verzi, parcări, alte suprafețe anexe pe care se executa lucrari de salubrizare stradala;

e) suprafețele în mp pentru fiecare stradă individual;

f) suprafețele în mp realizate efectiv pentru fiecare stradă si pentru fiecare lucrare de salubrizare stradala;

g) neconformități de natură cantitativă și calitativă care nu respectă caietul de sarcini și regulamentul de salubrizare, pentru fiecare lucrare de salubrizare stradala;

h)numele, prenumele si semnăturile reprezentantului Direcției de Gospodărie Urbană și a reprezentantului operatorului autorizat care au participat la recepția lucrărilor;

i) întocmirea proceselor verbale de recepție se fac separat pe lucrări, lista de străzi se poate sectoriza conform organizării personalului pe teren;

(11) Recepția lucrărilor de deszăpezire se execută respectând următoarele etape:

a) verificarea respectării prevederilor in integralitate a art. 86 din prezentul regulament;

b) verificarea pe teren a lucrărilor executate, a suprafețelor cantitativ și calitativ pe baza caietului de sarcini si a regulamentului, a priorităților și a materialelor antiderapante folosite;

c) întocmirea proceselor verbale de recepție similar cu forma descrisă la art. 81.

(12) Nerespectarea obligațiilor de la alin. 11 cu privire la întocmirea documentelor necesare pentru recepția lucrărilor de deszăpezire sau refuzul operatorului de a le prezenta reprezentantului Direcției de Gospodărie Urbană implică nerecepționarea si neplata lucrărilor urmate de întocmirea unui raport de constatare a neconformităților.

(13) Înscrierea în registrul jurnal al activității pe timp de iarnă a unor date false, eronate, supradimensionate sau subdimensionate ca volum, suprafețe, categorii de lucrări, interval de timp de execuție, forța de muncă utilizată, utilaje folosite, cantitatea de material antiderapant folosită, condiții hidrometeorologice inclusiv grosimea stratului de zăpadă sau gheață, în urma verificărilor de teren atrage aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. 4 în baza unui raport de constatare a neconformităților întocmit de reprezentantul Direcției de Gospodărie Urbană.

ART. 99

(1) Recepția lucrărilor de salubritate stradala se va face numai pe baza modelelor de procese verbale prezentate în anexele 2-35 din prezentul regulament.

(2)Lucrările de salubritate stradala executate de operatorul autorizat pe domeniul public al Municipiului Vaslui se deconteaza prin întocmirea de situații de lucrări corespunzatoare,cantitativ si calitativ receptionate exclusiv pe baza proceselor verbale de recepție a lucrarilor.

(3) Întocmirea de situații de lucrări pentru lucrări de salubritate stradala de către operatorul autorizat care nu corespund în integralitate cu procesele verbale de recepție cantitativ si calitativ nu vor fi decontate.

(4) Procesele verbale de recepție a lucrărilor de salubritate stradala care ulterior semnării de reprezentantul Direcției de Gospodărie Urbană vor fi modificate de operatorul autorizat ca format, lucrări executate, volum de lucrări, calitate sau care nu sunt semnate de reprezentantul comisiei de recepție din partea Primăriei Municipiului Vaslui nu sunt valabile și nu pot fi emise situații de lucrări spre decontare pe baza lor.

(5) Operatorul autorizat pentru lucrări de salubritate stradala în municipul Vaslui va prezenta situațiile de lucrări pentru verificare și decontare Direcției de Gospodărie Urbană până în a 5 a zi lucrătoare din luna în curs pentru lucrările executate în luna precedenta integral pentru toate categoriile de lucrări executate și recepționate.

(6) Verificarea si semnarea situațiilor de lucrări de salubritate stradala pentru lucrările executate în luna precedenta integral pentru toate categoriile de lucrări executate și recepționate exclusiv pe baza proceselor verbale de recepție a lucrarilor, se va face de comisiile specializate din cadrul Direcției de Gospodărie Urbană,desemnate prin dispozitii a Primarului Municipiului Vaslui, in termen de minim 5 zile lucratoare, de la data intrarii pe baza de numar de inregistrare unic la Direcția de Gospodărie Urbană.

(7) In cazul in care ca urmare a verificarii situațiilor de lucrări de salubritate stradala , de catre comisiile specializate din cadrul Direcției de Gospodărie Urbană se constata erori, neconcordante, greseli de orice natura(redactare,calcul etc,) care nu sunt conforme cu procesele verbale de recepție a lucrarilor,caietele de sarcini,regulamentului, standardele, normativele și tarifele legale, situațiile de lucrări de salubritate stradala nu vor fi decontate si vor fi returnate, pe baza de adresa de inaintare cu numar de inregistrare unic,catre operatorul emitent pentru modificari, recalculari etc. in baza cerintelor formulate in adresa.

(8) Operatorul serviciului de salubritate stradala este obligat ca in baza cerintelor formulate in adresa de returnare a situațiilor de lucrări de salubritate stradala sa execute toate modificarile necesare si solicitate si sa inainteze alte situatii de lucrari cu o noua adresa de inaintare pe baza de numar de inregistrare unic emis de registratura Primariei Municipiului Vaslui.

(9) In noua adresa de inaintare a operatorului serviciului, inregistrata cu numar unic emis de registratura Primariei Municipiului Vaslui pentru situațiile de lucrări de salubritate stradala returnate de Direcției de Gospodărie Urbană ca fiind neconforme si ulterior modificate se vor mentiona toate modificarile, recalcularile pentru ficare punct, capitol si elemente de continut in mod clar si explicit, pentru o corecta evaluare.

(10) Facturarea din partea operatorului si decontarea de catre Primaria Municipiului Vaslui pentru situațiile de lucrări de salubritate stradala se vor face exclusiv dupa insusirea si semnarea de catre toti membrii comisiilor specializate din cadrul Direcției de Gospodărie Urbană, desemnate prin dispozitii a Primarului Municipiului Vaslui.Neinsusirea si nesemnarea situațiilor de lucrări de salubritate stradala de catre membrii comisiei in totalitatea numarului din membri, determina obligatoriu neemiterea facturilor din partea operatorului si nedecontarea de catre Primaria Municipiului Vaslui.

(11) Membrul sau membrii comisiilor specializate din cadrul Direcției de Gospodărie Urbană desemnate prin dispozitii a Primarului Municipiului Vaslui care nu semneaza situațiile de lucrări de salubritate stradala, isi vor argumenta refuzul prin intocmirea unei note explicative in care vor prezenta toate aspectele,consideratiile si motivele ce au determinat adoptarea acestei hotarari.

(12) Ulterior verificarii, semnarii situațiilor de lucrări de salubritate stradala de catre comisiile specializate din cadrul Direcției de Gospodărie Urbană desemnate prin dispozitii a Primarului Municipiului Vaslui si decontarii de catre Directia Economica a Primariei Municipiului Vaslui, operatorul serviciului de salubritate stradala nu mai poate solicita modificari, recalculari etc.de orice natura ar fi acestea, considerand ca prin acceptarea incasarii conform facturilor emise de catre operator, acesta este de acord cu corectitudinea datelor inscrise in situatiile de lucrari.

ART. 100 Raportul de constatare a neconformităților

(1) Raportul de constatare a neconformităților reprezintă documentul primar în care se evidențiază de către beneficiar, nerealizarea de către operatorul de salubritate stradala a lucrărilor precum și a indicatorilor, a condițiilor tehnice și parametrilor calitativi și cantitativi prevăzuți în Caietele de sarcini și Regulamentul serviciului de salubrizare stradala a Municipiului Vaslui.

(2) Raportul se referă la toate lucrările de salubritate stradala prevăzute în Caietele de sarcini și Regulament desfășurate pe domeniul public al municipilui Vaslui.

(3) Întocmirea rapoartelor de constatare a neconformităților se face de reprezentanții împuterniciți ai Primariei Municipiului Vaslui din cadrul Direcției de Gospodărie Urbană și anume membrii comisiilor specializate de recepție pentru lucrări de salubrizare stradala.

(4) În rapoartele de constatare a neconformităților se vor înscrie: data și ora verificării, numele, prenumele, funcția și numărul legitimației celui care a efectuat controlul, lucrarea verificată, zona verificată, neconformitățile constatate în amanunt pentru fiecare lucrare de salubritate stradala cu privire la cantități și calitatea acestora, în urma verificării documentelor solicitate și a deplasărilor pe teren, prevederile din caietele de sarcini și regulament pe articole și aliniate, măsurile de eliminare a neconformităților constatate cu termene exacte pe care operatorul autorizat este obligat de a le executa, propuneri de sancționare.

(5) Raportul de constatare a neconformităților, întocmit în 2 exemplare, va fi înaintat spre analiză și decizie conducerii Primăriei municipiului Vaslui, care va stabili modalitățile de sancționare a operatorului autorizat și cuantumului acestora.

(6) Operatorul autorizat pentru servicii de salubritate stradala, după întocmirea raportului de constatare a neconformităților de către Direcția de Gospodărie Urbană, va notifica în scris, în maxim 24 de ore Primaria municipiului Vaslui, planificarea acțiunilor, activităților și demersurilor care vor fi făcute pentru conformare si încadrarea în termenele stabilite în urma controlului.

(7) Modelul de raport de constatare a neconformităților este prezentat la anexa nr.23 a prezentului Regulament.

(8) Refuzul reprezentantului operatorului autorizat pentru servicii de salubritate stradala în Municipiul Vaslui de a participa la acțiunile de control sau refuzul de a semna raportul de constatare a neconformităților nu îl exonerează de aplicarea sancțiunilor.

(9) Pe baza raportului de constatare a neconformităților , autoritatea administraţiei publice locale sau asociaţia de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalităţile menţionate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul.

CAPITOLUL V
INDICATORII DE PERFORMANȚĂ A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE STRADALA

ART. 101

Indicatorii de performanţă ai serviciului de salubrizare stradala cuprind două categorii:

a) indicatorii tehnici corelaţi cu ţintele/obiectivele asumate la nivel naţional; aceştia vor fi cuprinşi obligatoriu în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activităţii/activităţilor de salubrizare stradala;

b) indicatorii de performanţă privind calitatea serviciului de salubrizare; aceştia vor fi cuprinşi într-o anexă la regulamentul serviciului.

Consiliul Local al Municipiului Vaslui stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubrizare stradala și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare.

(1) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubrizare stradale cu si fara penalitati sunt precizati în anexa nr. 1 a Regulamentului serviciului de salubrizare stradala.

(2) Consiliul Local al Municipiului Vaslui este responsabil de stabilirea nivelurilor valorice cantitative si de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndepliniti de operator, astfel încât să se asigure atingerea şi realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării salubritatii stradale.

(3) Primaria Municipiului Vaslui, aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubrizare stradala în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență şi calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performantă precizati în anexa nr. 1 a Regulamentului serviciului de salubrizare stradala.

(4) Costurile cu contribuţia pentru economia circulară, inclusiv cheltuielile cu depozitarea deşeurilor stradale care depăşesc cantităţile rezultate din aplicarea acestor indicatori de performanţă vor fi suportate de către operatori sub formă de penalităţi, conform legii.

ART. 102

(1) Autorităţile administraţiei publice locale sau asociaţiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică operatorului penalităţile contractuale în cazul în care nu îndeplineşte indicatorii de performanţă care privesc calitatea serviciului

ART. 103

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare stradala a localităților cu privire la:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ şi calitativ;

b) atingerea obiectivelor şi țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale este responsabila;

c) prestarea serviciului de salubrizare stradala pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor serviciului de salubrizare stradala;

e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare stradala;

f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului şi al sănătatii populației;

g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului şi al sănătatii şi securității muncii.

ART. 104

(1) Indicatorii de performantă asigura evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele :

a) realizarea cantitatilor de lucrari, frecventelor, prioritatilor precum si toate cerintele prevazute in caietele de sarcini.

b) contractarea serviciului de salubrizare stradala;

c) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

d) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

e) menținerea unor relații echitabile între operator și autoritățile administrației publice locale, prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;

f) soluționarea în timp util a reclamațiilor autoritățile administrației publice locale referitoare la serviciile de salubrizare stradala;

g) prestarea serviciului de salubrizare stradala pentru toata raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

h) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare stradala, informare, consultanță;

i) atingerea țintelor privind gestionarea deşeurilor stradale.

ART. 105

(1) În vederea urmăririi si respectării indicatorilor de performanță, operatorul serviciului de salubrizare stradala trebuie să asigure:

(a) gestiunea serviciului de salubrizare stradala conform prevederilor contractuale;

b) colectarea separata a deşeurilor stradale menajere, reciclabile, inerte, vegetale, electrice si electronice şi similare;

c) dotarea cu recipiente(cosuri stradale) de colectare a deşeurilor stradale;

d) evidența clară și corectă ;

e)înregistrarea activităților privind: măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 106

(1) În conformitate cu competentele și atribuțiile legale ce le revin, Primaria Municipiului Vaslui, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;

b) modului de respectare si îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;

c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii si anexa nr. 1 a caietelor de sarcini;

d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;

e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare stradala ;

f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

ART. 107

Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubrizare stradala au caracter obligatoriu de respectare si constituie anexă la Regulamentul serviciului de salubrizare stradala.

ART. 108
Indicatorii de performanță din anexa nr. 1 a Regulamentul serviciului de salubrizare stradala au caracter minimal și pot fi suplimentați conform prevederilor legale.

CAPITOLUL VI
DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 109
(1) Consiliul Local al Municipiului Vaslui are dreptul de a elabora și adopta, prezentul Regulament propriu al serviciului de salubrizare stradala, în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității din Municipiul Vaslui, cu respectarea prevederilor Regulamentului-cadru al A.N.R.S.C.

(2) Indicatorii de performanță din anexa nr. 1 la Regulamentul serviciului de salubrizare stradala se aprobă de Consiliul Local al municipiului Vaslui.

(3) Pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către operatorul de salubritate, se aplică sancțiunile de la anexa nr. 1 la Regulamentul Serviciului de salubrizare stradala.

(4) Constatarea şi aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite din cadrul Directiei Economice a Primariei Municipiului Vaslui.

ART. 110
(1) În cadrul contractelor de prestari servicii încheiate cu Primaria Municipiului Vaslui se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.

ART. 111
Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului Regulament al Serviciului de salubrizare stradala.

ART. 112
(1) Prezentul Regulament al serviciului de salubrizare stradala a U.A.T. Municipiul Vaslui a fost modificat si actualizat in functie de Ordinul A.N.R.S.C. nr.97/2025 privind aprobarea regulamentului-cadru al Serviciului de salubritate, în funcţie de particularităţile locale şi de interesele actuale şi de perspectivă ale U.A.T. Municipiul Vaslui.

(2) Prevederile Regulamentului serviciului de salubrizare stradala vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică şi legislativă, prin Hotarare a Consiliului Local al Municipiului Vaslui.

ART. 113
(1) Autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ- teritoriale pot stabili, potrivit prevederilor art. 2 alin. (3) din Ordonanţa Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările şi completările ulterioare şi alte fapte decât cele prevăzute la art. 62 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor se fac de către persoanele împuternicite din cadrul autorităţilor administraţiei publice locale.

ART. 114
Anexele 1-35 fac parte integranta din prezentul regulament.