ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
MUNICIPIUL VASLUI
CONSILIUL LOCAL

Tel.: +40235/310999,+40235/313946, Fax:+40235/315946; E-mail: consiliul.local@primariavaslui.ro
Web: www.primariavaslui.ro; str. Spiru Haret, nr. 2, cod poștal 730139, Vaslui

PROIECT

Avizat
Conf. art. 243 alin. 1 lit. a din OUG 57/2019
Secretar general,
Lăcătușu Eduard

HOTĂRÂREA NR. .....

privind aprobarea Planului de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Vaslui pentru anul 2025

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI VASLUI,
Având în vedere:

- Referatul Primarului Municipiului Vaslui, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrat cu nr. 49107/17.02.2025;
- Raportul de specialitate nr. 2014/17.02.2025, întocmit de Direcția de Asistență Socială Municipiul Vaslui;
- Avizele favorabile ale comisiilor pe domenii de specialitate ale consilierilor locali;
- Avizul Consiliului Județean Vaslui nr. 5180/12.02.2025, înregistrat la Direcția de asistență Socială Municipiul Vaslui cu nr. 1937/14.02.2025.

În conformitate cu prevederile:

- art.112 alin. (3) lit. "a" și "b" și ale art. 118 alin. (1) și (3) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- Hotărârii nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. b și alin. (4) lit. e, art. 133, art. 139 alin (1) și art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1 Se aprobă Planul de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Vaslui pentru anul 2025, conform anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Municipiul Vaslui va asigura executarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3 Hotărârea intră în vigoare conform art. 198 alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Câte un exemplar se va comunica:
- Instituției Prefectului Județul Vaslui;
- Primarului Municipiului Vaslui;
- Direcției de Asistență Socială.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Consilier,
Prof Valeriu Caragață

Vaslui, 27.02.2025

ANEXA LA HCL NR _____27.02.2025

PLANUL DE ACȚIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE
DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL VASLUI
ANUL 2025

CUPRINS

Generalități

Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale:

A. Servicii sociale existente la nivel local;
B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate;
C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune
D. Programul anual privind finanțarea nerambursabilă din bugetul Municipiului Vaslui a proiectelor din domeniul social, pentru anul 2025 acordate în baza Legii 350/2005
E. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:
    1. Servicii sociale eligibile pentru a primi subvenție de la bugetul local în anul 2025;
    2. Bugetul estimat al programului de subvenționare pentru asociațiile și fundațiile care administrează unități de asistență socială îndreptățite să primească subvenție de la bugetul local în anul 2025;

Capitolul II. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean.

Capitolul III. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

Generalități:

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale, de către furnizorii de servicii sociale publici, și reprezintă un instrument util în managementul general al acestor instituții precum și în procesul de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivel local inclusiv prin accesarea de fonduri nerambursabile.

Planul anual de acțiune pentru anul 2025 a fost elaborat în conformitate cu obiectivele cuprinse în următoarele strategii:

A.Strategii naționale:

A.1 Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022.

Obiectivul general al strategiei este reducerea cu cel puțin 7% față de anul 2020 a numărului de persoane expuse riscului de sărăcie sau excluziune socială, până în anul 2027.

Strategia stabilește patru **obiective strategice** care sunt în acord cu obiectivele României asumate pentru implementarea Strategiei Europa 2020 (prin Programul National de Reformă) și a Agendei 2030 pentru Dezvoltare Durabilă a ONU (prin Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030):

1. Un trai decent pentru toți, în temeiul principiului "Nimeni nu este lăsat în urmă";
2. Investiții sociale pentru promovarea coeziunii;
3. Protecție socială pe tot parcursul vieții unei persoane;
4. Îmbunătățirea capacității administrative pentru coordonarea politicilor în plan național în acord cu exigențele europene.

A.2 Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2025 - 2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1492/2022.

Obiectivul general al strategiei urmărește creșterea numărului persoanelor vârstnice care reușesc să trăiască o viață independentă cât mai mult timp posibil pe măsură ce îmbătrânesc și îmbunătățirea accesului la servicii adecvate de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice dependente, asigurând egalitate în accesarea acestora și reziliența și sustenabilitatea sistemului de îngrijiri de lungă durată.

Strategia stabilește șase **obiective specifice**, prin atingerea cărora urmărește consolidarea și dezvoltarea unui sistem de îngrijire pe termen lung care să asigure accesul la servicii de îngrijire pe termen lung de calitate tuturor celor care au nevoie de acestea, în cadrul ales de aceștia, respectându-le preferințele și răspunzând în mod eficient la schimbările în ceea ce privește nevoile lor de îngrijire:

1. Consolidarea responsabilității și managementului serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă;
2. Asigurarea unui continuum al serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă din România și respectarea drepturilor fundamentale;
3. Asigurarea finanțării durabile și a sustenabilității sistemului ÎLD pentru persoanele în vârstă;
4. Îmbunătățirea calității serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă;
5. Consolidarea și protejarea forței de muncă formală și informală pentru ÎLD pentru persoanele vârstnice;
6. Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice

A.3 Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022 - 2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022.

Obiectivul general al strategiei este asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient

Strategia a identificat următoarele domenii prioritare, stabilind pentru fiecare câte un obiectiv general:

1. Domeniul prioritar **Accesibilitate și mobilitate** are ca obiectiv general: Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
2. Domeniul prioritar **Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități** are ca obiectiv general: Recunoașterea egală în fața legii a persoanelor cu dizabilități pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor.
3. Domeniul prioritar **Ocupare** are ca obiectiv general: Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat.
4. Domeniul prioritar **Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare** are ca obiectiv general: Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane.
5. Domeniul prioritar **Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice** are ca obiectiv general: Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman.
6. Domeniul prioritar **Educație** are ca obiectiv general: Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale, numite în continuare CES, la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare.
7. Domeniul prioritar **Sănătate** are ca obiectiv general: Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități.
8. Domeniul prioritar **Participare politică și publică** are ca obiectiv general: Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplini ai societății, cu drepturi egale.

A.4 Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022 - 2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1547/2022.

Viziunea pentru o Românie modernă și democratică, în care egalitatea de șanse între femei și bărbați să reprezinte fundamentul progresului în toate domeniile de activitate și în toate sferele vieții publice, și în care fenomenul violenței domestice și violenței împotriva femeilor să fie din ce în ce mai puțin tolerat la nivelul opiniei publice, se construiește în jurul unor idei-forță, cu aplicabilitate continuă, pentru a căror materializare sunt necesare demersuri consistente și constante din partea tuturor factorilor responsabili.

Strategia a identificat următoarele arii de intervenție, stabilind pentru fiecare câte un obiectiv general:

1. Aria de intervenție **Educație** are ca obiectiv general: Prevenirea și combaterea stereotipurilor și prejudecăților de gen din sistemul de învățământ.

2. Aria de intervenție **Sănătate** are ca obiectiv general: Creșterea gradului de accesare a serviciilor de sănătate pentru femei și bărbați
3. Aria de intervenție **Piața muncii** are ca obiectiv general: Asigurarea egalității de șanse între femei și bărbați pe piață muncii, în special în ceea ce privește rata de ocupare, veniturile și domeniile de ocupare
4. Aria de intervenție **Echilibrul dintre viața profesională și viața privată** are ca obiectiv general: Creșterea gradului de acordare a serviciilor destinate tuturor persoanelor active pe piața muncii pentru echilibrarea muncii și a vieții private.
5. Aria de intervenție **Participarea la decizie** are ca obiectiv general: Participarea echilibrată a femeilor și bărbaților la procesul de decizie în viața publică și politică.
6. Aria de intervenție: **Abordarea integratoare de gen** are ca obiectiv general: Îmbunătățirea procesului de elaborare și implementare a politicilor publice folosind abordarea integratoare de gen.
7. Arie de intervenție: **Monitorizare** are ca obiectiv general: Raportarea gradului de implementare a activităților asumate în cadrul Pilonului Egalitate de șanse și de tratament între femei și bărbați.

B.Programele de interes național aprobate prin:

Hotărârea Guvernului nr. 435/2022 privind aprobarea unor programe de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, adresate serviciile publice de asistență socială de la nivelul comunelor și orașelor cu o populație sub 20.000 de locuitori și furnizorii privați de servicii sociale, fără scop lucrativ, respectiv, asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România.

C.Acordurile/Convențiile/Protocoalele de cooperare/parteneriat, respectiv:

- Protocol de colaborare încheiat cu Spitalul Județean de Urgență Vaslui, nr. 24660/83426/2020 în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor aflate în dificultate, cu nevoi medico-sociale, cu scopul menținerii, refacerii sau dezvoltării capacităților individuale, pentru depășirea unei situații de nevoie socială și medicală.
- Protocol de colaborare încheiat cu Fundația World Vision România care are ca principal obiectiv dezvoltare de mecanisme integrate între managerii școlari și cadrele didactice, comunități, instituții locale și județene având ca scop reducerea abandonului școlar.
- Protocoale de colaborare încheiate cu ONG-uri locale, instituții de învățământ preuniversitar de stat de colaborare și sprijin.

D.Strategii locale:

- **Strategia integrată de dezvoltare urbană a Municipiului Vaslui pentru perioada 2021 - 2027, varianta revizuită și actualizată 2024, aprobată prin Hotărâre a Consiliului Local Vaslui nr. 34/2024.**

Obiectivul general al SIDU pentru perioada 2021-2027(2029): Reducerea decalajelor de dezvoltare față de alte municipii reședință de județ din regiune și din țară, concretizat în creșterea atractivității Vasluiului pentru cetățeni, investitori și turiști.

Viziunea și obiectivul general de dezvoltare a municipiului poate fi defalcată în următoarele obiective specifice pentru perioada 2021-2027 (cu aplicare până în anul 2029), detaliate în subcapitolul următor:

1. **Mobilitate urbană durabilă**, care să descurajeze utilizarea autoturismului personal, să reducă emisiile de gaze cu efect de seră și poluarea fonică.

2. **Un oraș funcțional și compact**, dezvoltat în jurul unei rețele de coridoare verzi-albastre, cu rol de atenuare a efectelor schimbărilor climatice, reducere a poluării și diversificare a opțiunilor sănătoase de petrecere a timpului liber.
3. **O comunitate cu consum redus de resurse și o economie circulară.**
4. **O aglomerare urbană reziliență la riscuri**, cu precădere la cele asociate schimbărilor climatice.
5. **Dezvoltare locală incluzivă**, bazată pe acces egal la oportunități și servicii: prin continuarea investițiilor în educație, cu precădere în cea preșcolară, respectiv în învățământul tehnic și profesional pentru meseriile viitorului, dezvoltarea infrastructurii și a serviciilor sociale pentru integrarea categoriilor celor mai expuse excluziunii și sărăciei (vârstnici, tineri, persoane de etnie Roma), îmbunătățirea accesului la servicii de sănătate de calitate, dar și promovarea unui stil de viață sănătos, mai ales prin practicarea sportului de masă.
6. **Un sector privat și o piață locală a muncii redresate după pandemia Covid-19**, mai pregătite să facă față provocărilor digitalizării, robotizării și altor provocări din viitor.
7. **Tranziția la servicii publice digitale, eficiente și transparente pentru cetățeni și mediul de afaceri.**

- **Strategia de tineret a municipiului Vaslui cu orizont de timp 2023 - 2030, aprobată prin Hotărâre a Consiliului Local Vaslui nr. 34/2024.**

Viziunea de dezvoltare a sectorului de tineret din Municipiul Vaslui în perioada 2023-2030, constă în crearea unei comunități dinamice, orientate către tineret, în care fiecare tânăr să beneficieze de oportunități egale de dezvoltare personală și profesională. Vasluiul va deveni un oraș al tinerilor, care va reflecta aspirațiile, nevoile și contribuțiile lor la dezvoltarea comunității și a întregului oraș și care se va preocupa în permanență de sănătatea fizică, mentală și emoțională a tinerilor.

Obiectivul general al Strategiei de Tineret a Municipiului Vaslui pentru perioada 2023-2030 constă în dezvoltarea capacității de planificare strategică în domeniul tineret din Municipiul Vaslui.

- **Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Municipiului Vaslui, pentru perioada 2020-2025 aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Vaslui nr. 3/2020.**

Viziunea strategiei este ca, serviciile sociale și beneficiile sociale acordate prin intermediul Direcției de Asistență Socială Municipiul Vaslui, să asigure dezvoltarea capacităților indivizilor și/sau a comunităților pentru soluționarea propriilor nevoi sociale, precum și pentru creșterea calității vieții și promovarea principiilor de coeziune și incluziune socială.

CAPITOLUL I.
ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA ȘI FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE

Planul Anual de Acțiune pentru anul 2025, privind serviciile sociale furnizate de Direcția de Asistență Socială Municipiul Vaslui, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în legislația națională specifică domeniului asistență socială.

Obiectul de activitate al Direcției de Asistentă Socială Municipiul Vaslui este să acorde persoanelor domiciliate sau cu reședința în municipiul Vaslui, servicii și beneficii de asistență socială, servicii medicale, organizează evenimente socio-culturale, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie sociale.

Viziunea D.A.S. Municipiul Vaslui este ca prin serviciile acordate să asigure dezvoltarea capacităților indivizilor și a comunităților în vederea soluționării propriilor nevoi sociale.

Misiunea D.A.S. Municipiul Vaslui este dezvoltarea unui sistem funcțional de servicii și beneficii sociale pentru a crește calitatea vieții și a promova incluziunea socială.

Obiectivele generale ale D.A.S. Municipiul Vaslui sunt:

1. Modernizarea serviciilor oferite cetățenilor prin adoptarea de noi tehnici și metode de lucru, care să eficientizeze activitatea D.A.S. Municipiul Vaslui.
2. Creșterea încrederii și a satisfacției cetățenilor în serviciile oferite, prin dezvoltarea sistemului de beneficii și servicii sociale oferite.
3. Instruirea, conștientizarea și perfecționarea resursei umane cu scopul de a crește încrederea și satisfacția cetățenilor municipiului Vaslui.
4. Identificarea, evaluarea și controlul eficient al riscurilor pentru eliminarea sau reducerea acestora la un nivel acceptabil, astfel încât modul de funcționare a D.A.S Vaslui sau calitatea serviciilor de asistență socială să nu scadă sub limitele minime reglementate de legislația în vigoare.

În întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2025 s-a ținut cont, în primul rând de scopul Direcției de Asistentă Socială Municipiului Vaslui și anume asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2025 se întemeiază pe ansamblu de principii și valori care guvernează întregul sistem național de asistență socială.

A. **Serviciile sociale licențiate existente la nivel local, acordate de furnizorul de servicii sociale, Direcția de Asistență Socială Municipiul Vaslui:**

Nr. crt.	Cod serviciu, Conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate maximă	Grad ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente		
					Buget de stat (lei)	Buget local(lei)	Contribuții persoane beneficiare
1	8810-CZ-V-I	Centrul de zi pentru persoane de vârsta a III-a "Buna Vestire"	56 beneficiari/ zi	80%	479.000	255.000	-
2	8810-CZ-V-I	Centrul de zi pentru persoane de vârsta a III-a "Sfântul Nicolae"	36 beneficiari/ zi	80%	307.000	326.000	-
3	8810CZ-V-II	Centrul de zi, de socializare și petrecere a timpului liber (tip club) Clubul Prietenia	90 beneficiari/ zi	70%		286.000	-
4	8810CZ-V-II	Centrul de zi, de socializare și petrecere a timpului liber (tip club) Clubul Pensionarilor	40 beneficiari/ zi	50%		286.000	-
5	88101 D-I	Centrul de îngrijiri la domiciliu persoane vârstnice	35 beneficiari/ zi	100%	315.000	976.000	65.000
6	8899 CPDH-I	"Cantina de Ajutor Social Vaslui"	250 beneficiari/ zi	80%		2.900.000	30.000
7	8891-CZ-C-II	Centrul de zi pentru copii școlari "Bucuria"	15 copii/zi	100%	170.000	542.000	-
8	8790 CR- PFAII	Adăpost de noapte	12 adulți/zi	100%		400.000	-

B. Servicii sociale propuse a fi înființate

Direcția de Asistență Socială nu propune înființarea de servicii sociale noi în anul 2025.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare - **NU ESTE CAZUL.**

D. Programul anual de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare - **NU ESTE CAZUL.**

E. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare - **NU ESTE CAZUL.**

CAPITOLUL II . PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE INFORMARE A PUBLICULUI CU PRIVIRE LA SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE LA NIVEL LOCAL

1. **Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială Vaslui:**

Categoria de informații	Modalitatea în care se asigură informarea și frecvența cu care se actualizează
a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Vaslui pentru perioada 2020-2025, aprobată prin HCL nr. 3/2020	Este publicată pe site-ul instituției www.primariavaslui.ro la secțiunea Direcții si servicii/Direcția de Asistență Socială
b. Planul anual de acțiune al D.A.S. Municipiul Vaslui privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local	Se publică pe site-ul instituției www.primariavaslui.ro la secțiunea Direcții si servicii/Direcția de Asistență Sociala Anual
c. Activitatea proprie și serviciile din cadrul D.A.S. Municipiul Vaslui, respectiv formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează lunar și se publică pe site-ul instituției.	Se publică pe site-ul instituției www.primariavaslui.ro la secțiunea Direcții si servicii/Direcția de Asistență Sociala Se actualizează lunar/când apar modificări

d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ teritoriale/ subdiviziunii administrativ teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați	- Lista furnizorilor de servicii sociale din municipiul Vaslui și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;	Lista privind furnizorii de servicii sociale din municipiul Vaslui se publică pe site-ul instituției și se actualizează lunar. Lista se actualizează conform datelor publicate pe site-ul Ministerului Muncii și Protecției Sociale.
	-Serviciile sociale care funcționează în cadrul D.A.S. Municipiul Vaslui: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc.	Informațiile privind serviciile sociale care funcționează în cadrul DAS Vaslui se publică pe site-ul instituției www.primariavaslui.ro la secțiunea Direcții si servicii/Direcția de Asistență Sociala și se actualizează anual sau atunci când apar modificări.

2. Telefonul verde

Nr.	Tip act/Parteneri	Scurtă descriere
0800460001	Convenție de colaborare între D.A.S. Municipiul Vaslui și Fundația Principesa Margareta a României	Obiectul convenției este colaborarea între părți în vederea creșterii nivelului de informare a vârstnicilor privind drepturile și beneficiile acestora.
0800800780	Primăria Municipiului Vaslui	Preluarea de apeluri de la persoanele vulnerabile din comunitate.

3. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:

Nr crt.	Campania	Obiective	Perioada în care se va desfășura campania	Responsabili organizare campanie
1	Campanie de informare privind serviciile sociale existente la nivelul municipiului Vaslui	Informarea comunității cu privire la serviciile sociale acordate în comunitatea vasluiană	Martie 2025	Structura responsabilă de furnizare servicii in Adăpost de noapte
			Iunie 2025	Structura responsabilă de furnizare servicii sociale și medicale acordate copiilor
			Octombrie 2025	Structura responsabilă de furnizare servicii sociale și medicale acordate persoanelor vârstnice
			Decembrie 2025	Structura responsabilă de furnizare servicii sociale și medicale acordate persoanelor cu dizabilități
2	Campania de promovarea a drepturilor copilului privind îngrijirea și educarea copiilor	Sensibilizarea comunității pentru asigurarea respectării drepturilor copiilor, îngrijirea și educarea copiilor	Iunie 2025	Structura responsabilă de furnizare servicii sociale și medicale acordate copiilor Structura responsabilă de furnizare servicii sociale și medicale acordate persoanelor cu dizabilități

3	Campanie de informare privind prevenirea violenței domestice	Informare și sensibilizare a populației privind prevenirea și combaterea oricăror forme de violență	Noiembrie 2025	Structura responsabilă de furnizare servicii sociale și medicale acordate persoanelor cu dizabilități Structura responsabilă de furnizare servicii sociale și medicale acordate persoanelor vârstnice Structura responsabilă de furnizare servicii sociale și medicale acordate copiilor
4	Campanie de informare a comunității privind serviciile sociale acordate persoanelor fără adăpost	Informarea comunității cu privire la serviciile acordate în comunitatea vasluiană pentru persoanele fără adăpost	Mai 2025	Structura responsabilă de furnizare servicii in Adăpost de noapte
5	Campanie de informare și sensibilizare a comunității cu privire la sănătatea populației, prevenirea și combaterea adicțiilor și a comportamentelor anti-sociale	Informarea comunității cu privire la prevenirea și depășirea anumitor situații de risc	Iunie 2025	Structura responsabilă de furnizare servicii sociale și medicale acordate copiilor
6	Campanie de informare și sensibilizare privind problematica copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate	Creșterea gradului de conștientizare a fenomenului în comunitate	Decembrie 2025	Structura responsabilă de furnizare servicii sociale și medicale acordate copiilor

CAPITOLUL III. PROGRAMUL DE FORMARE ŞI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE 2025

1. **Propuneri de activităţi de formare profesională continuă în vederea creşterii performanţei personalului din structurile proprii/instruire, etc.:**

a) **Cursuri de perfecţionare**

Personalul de specialitate	*Nr. Persoane*	*Buget estimat (lei)*
Funcţionari publici	0	0
Personal contractual din DAS şi centre	5	6.000
TOTAL	*5*	*6.000*

b) **Cursuri de calificare**

Personalul de specialitate	*Nr. Persoane*	*Buget estimat (lei)*
Îngrijitoare - curs ASIV	3	1.000
TOTAL	*3*	*1.000 lei*

c) **Sesiuni de instruire realizate de către personalul calificat din D.A.S. Vaslui**

Instruiri interne pentru personalul din cadrul centrelor de servicii sociale	Nr. Persoane	Buget estimat
Personalul din cadrul Centrului de Îngrijiri la Domiciliu pentru Persoane Vârstnice va participa la 2 sesiuni de instruire internă conform tematicilor stabilite în Anexa nr. 8 la Ordinul nr. 29/2019, incluse în planul propriu de instruire	16	Nu necesită alocare de fonduri (se organizează de instituţie)
Personalul din cadrul Centrelor de Zi pentru Persoane Vârstnice va participa la 2 sesiuni de instruire internă conform tematicilor stabilite în Anexa nr. 6 la Ordinul nr. 29/2019, incluse în planul propriu de instruire	6	Nu necesită alocare de fonduri (se organizează de instituţie)
Personalul din cadrul Centrului de zi pentru copii şcolari Bucuria va participa la 2 sesiuni de instruire internă conform tematicilor prevăzute de Ordinul 27/2019, incluse în planul propriu de instruire	5	Nu necesită alocare de fonduri (se organizează de instituţie)
Personalul din cadrul Cantinei de Ajutor Social Vaslui va participa la 2 sesiuni de instruire internă conform tematicilor stabilite în Anexa nr. 9 la Ordinul nr. 29/2019, incluse în planul propriu de instruire	9	Nu necesită alocare de fonduri (se organizează de instituţie)

Asistenţii personali - În conformitate cu prevederile art.31, alin.(4), lit. e), art.38, lit. a) şi art.45, alin.(1) din Legea nr 448/2016 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările şi completările ulterioare, Titlul VI - Formarea profesională din Legea nr.53/2003 Codul muncii, republicată cu modificările şi completările ulterioare, precum şi ale art.458 şi art.551 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu

modificările și completările ulterioare, instruirea asistenților personali se organizează o dată la 2 ani.

În vederea instruirii unui număr estimat de 80 de asistenți personali care acordă asistență și îngrijire persoanelor cu deficiențe grave în cursul anului 2025, s-a propus alocarea sumei de 50.000 lei în bugetul aferent anului 2025 la cap.20.30.30 - taxa handicap.

Îngrijitori informali: - Conform tematicilor stabilite în Anexa nr. 8 la Ordinul nr. 29/2019, incluse în planul propriu de instruire se va realiza informarea și consilierea membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali cu privire la modul de continuare a îngrijirilor și adoptarea celor mai adecvate măsuri de menținere și încurajare a participării acestora la viața de familie și în comunitate.

Voluntariat:

Instruire voluntari	Nr estimat de voluntari	Tipuri de instruire	Tematici instruire	Scurtă descriere
D.A.S. Municipiul Vaslui oferă voluntarilor instructaje cuprinzând date generale privind organizarea și desfășurarea activităților în cadrul DAS	10	Sesiuni de instruire internă pentru toți voluntarii	1.Structura, misiunea și activitățile instituției 2.ROI/ROF 3.Respectarea drepturilor beneficiarilor 4.Respectarea normelor SSM/PSI	Prelucrarea prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare aplicabil structurii în care activează voluntarul, a Regulamentului Intern și a Cartei Drepturilor beneficiarilor, după caz

d) ***Organizarea de întâlniri de tip peer-review***, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară.

e) Încheierea de contracte de supervizare - va fi propus[suma de 50.000 lei pentru încheierea de contracte de supervizare a serviciilor sociale administrate de D.A.S. Municipiul Vaslui

f) ***Altele*** - întâlniri de lucru organizate cu:

- Furnizorii de servicii sociale acreditați publici și privați;
- Reprezentanți ai unităților de învățământ;
- Asociația Asistenților Sociali Profesioniști din județul Vaslui;
- Asociații de dezvoltare intercomunitară;

- Reprezentanți ai ONG-urilor în domenii precum protecția și promovarea drepturilor copilului, ocrotirea persoanelor cu dizabilități;
- Reprezentanți ai pensionarilor;
- Reprezentanți ai DGASPC Vaslui, Direcția de Sănătate Publică a județului Vaslui, Casa Județeană de Pensii, Inspectoratului Școlar al județului Vaslui, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă.

GRUP DE LUCRU:

DIMITRIU OANA, director executiv _____
SEPENIUC DORIN, șef serviciu _____
SANDU ANCA, șef serviciu _____
NEGREA LORENA, șef serviciu _____

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
Director Executiv
DIMITRIU OANA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI VASLUI
DIRECȚIA ASISTENȚĂ SOCIALĂ
CIF: 34449544
ROMÂNIA