



CONSILIUL LOCAL VASLUI

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI VASLUI

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
MUNICIPIUL VASLUI



Tel.: +40235/310999, +40235/313946, Fax: +40235/315946, Vaslui, str. Spiru Haret nr. 2, Cod poștal 730139
E-mail: asistentasociala@primariavaslui.ro Web: www.primariavaslui.ro

Nr. 332 / 14.01.2026

Aprobat,
Director Executiv
Jrs. Dimitriu Oana Carmen

Raport privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025 la nivelul DIRECTIEI ASISTENTA SOCIALA în anul 2025

Activitățile derulate de Direcția de Asistență Socială au avut în vedere consolidarea calității serviciilor sociale și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public, urmărindu-se asigurarea unui climat etic corespunzător și promovarea integrității în exercitarea funcției publice prin aplicarea riguroasă a cadrului normativ și instituțional în vederea prevenirii corupției și îmbunătățirea serviciilor publice oferite. Pe întreg parcursul anului 2025 pagina de internet a instituției este permanent actualizată cu informațiile de interes public, Integritatea instituțională regăsindu-se într-o secțiune distinctă a site-ului și au fost transferate informații pentru a se respecta standardul general de publicare a informațiilor de interes public.

Printre documentele de importanță realizate de Comisia de Implementare a SNA 2021-2025 la nivelul DAS se numără și Procedura Operatională privind mecanismul și modul de lucru a persoanei responsabile de protecția avertizorului de integritate. Pentru a facilita modalitatea de adresare a unei avertizări în interes public, la intrarea în sediul principal, s-a instalat o cutie poștală pentru sesizarea unor cazuri de încălcări ale legii în cadrul autorității publice, săvârșite de către persoane cu funcții de conducere sau de execuție.

Potrivit Hotărârii Guvernului nr. 599/201849, prin incidente de integritate se înțelege unul dintre următoarele evenimente privind situația unui angajat al unei autorități sau entități publice: încetarea disciplinară a raporturilor de muncă sau de serviciu, ca urmare a săvârșirii unei abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice, inclusiv cele stabilite prin legislație secundară și terțiară, pentru care este prevăzută această sancțiune; trimiterea în judecată sau condamnarea pentru săvârșirea unei infracțiuni de corupție sau a unei fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor; rămânerea definitivă a unui act de constatare emis de către Agenția Națională de Integritate, referitor la încălcarea obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților. Conform raportărilor la nivelul structurilor aflate în coordonare sau sub autoritate nu s-au înregistrat incidente de

integritate.

Avertizorii în interes public pot raporta încălcări ale legii către DAS, utilizând una dintre următoarele modalități:

- prin intermediul serviciilor poștale, în plic sigilat și marcat „CONFIDENȚIAL: AVERTIZARE ÎN INTERES PUBLIC - ÎN ATENȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE”, fără datele expeditorului pe plic;
- prin e-mail, la adresa: integritatedas@primariavaslui.ro;
- personal, la sediul DAS, cu programare prealabilă.

La nivelul Direcției de Asistență Socială nu s-au înregistrat situații de conflicte de interese și incompatibilități atât la nivelul conducerii cât și la nivelul funcționarilor publici și angajaților contractuali, aceștia considerând interesul public mai presus de orice interes în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, reprezentanții DAS asigurând, pe parcursul întregului an 2025, accesul neîngrădit la informațiile de interes public și la transparența procesului decizional.

În cadrul Direcției de Asistență Socială, cadrul legal normativ cu privire la organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, precum și mecanismul de evaluare a performanțelor individuale ale funcționarilor publici, se aplică în mod corespunzător.

Cariera și managementul carierei constituie cea mai importantă problemă de personal cu care se confruntă autoritățile și instituțiile publice, fiind tratată cu interes și seriozitate deoarece de profesionalismul și gradul lor de pregătire al angajaților depinde în mare parte eficiența serviciului public. Activitatea este îndreptată în direcția organizării executării și executarea nemijlocită a prevederilor legale din domeniu.

În cadrul Compartimentului de Achiziții se întreprind permanent măsuri de consolidare a integrității și creșterii transparenței, în sensul că procedurile de achiziție publică se desfășoară integral online, în cadrul sistemului național de utilitate publică (SEAP).

Anunțurile privind concursurile/ examenele de recrutare și de promovare personal sunt publicate pe pagina web a instituției, la avizierul de la sediul instituției și într-o publicație națională.

În anul 2025, s-au luat măsuri de activare și de creștere a nivelului de educație anticorupție al personalului prin realizarea unor activități adecvate de informare cu privire la prevenirea faptelor de corupție și creșterea transparenței instituționale.

În scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu salariații direcției au fost digitalizate serviciile publice care au putut fi automatizate.

Elaborat,

Persoana responsabilă implementare SNA

Sepeniuc Dorin