

HOTĂRÂREA NR. 58

privind închirierea prin licitație publică a unor utilaje ce aparțin municipiului Vaslui, destinate colectării, compactării și transportului de deșeuri

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI VASLUI,

Având în vedere :

- referatul Primarului Municipiului Vaslui;
- raportul Biroului Patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Vaslui;
- raportul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Vaslui;
- prevederile art.362 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ,

În baza prevederilor art. 129 alin. 2 lit. "c" și în temeiul art. 139 alin. 3 lit."g" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă închirierea prin licitație publică a unor utilaje ce aparțin municipiului Vaslui, destinate colectării, compactării și transportului de deșeuri, evidențiate în Anexa nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Se aprobă documentația de atribuire (Anexele 2, 3 și 4, părți integrante din prezenta hotărâre) aferentă licitației aprobate la art.1 din prezenta hotărâre.

Art.3. – Durata închirierii bunurilor este de 1 an de la data încheierii contractului, cu posibilitate de prelungire prin act adițional.

Art.4. – Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Biroului Patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

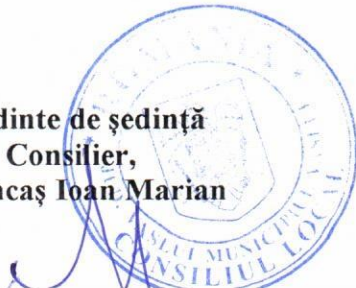
Art.5. – Hotărârea intră în vigoare conform art.198 alin.1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ.

Câte un exemplar se va comunica:

- Prefectului Județului Vaslui;
- Primarului Municipiului Vaslui;
- Biroului Contabilitate;
- Biroului Patrimoniu.

Vaslui – 28.05.2020

**Președinte de ședință
Consilier,
Av. Mancaș Ioan Marian**



**Contrasemnează
Secretar,
Jrs. Lăcătușu Eduard**

Datele de identificare a bunurilor, proprietate a municipiului Vaslui destinate închirierii prin licitație publică

Denumire bun	Nr. Inv	Valoare Inventar	Amortizare lunara	Tip amortizare	Total Amortizare	Rest de Amortizat	Nr Luni	TARIF INCHIRIERE (Fara Comision)	Comision (*3,95 %)	TARIF INCHIRIERE
SUPRASTR. COMPACT.18MC SERIE SAS.WMAN46ZZ0FY323038	20002281	155,843.20	2,164.49	LINIARA	136,362.87	19,480.33	9 LUNI	2,164.49	85.50	2,249.99
AUTOSAS.MAN TGM26.290 SERIE SAS. WMAN46ZZ0FY323038	20002280	396,700.80	5,509.73	LINIARA	347,112.99	49,587.81	9 LUNI	5,509.73	217.63	5,727.36
SUPRASTR. COMPACT.18MC SERIE SAS.WMAN46ZZ6FY323013	20002283	155,843.20	2,164.49	LINIARA	136,362.87	19,480.33	9 LUNI	2,164.49	85.50	2,249.99
AUTOSAS.MAN TGM26.290 SERIE SAS.WMAN46ZZ6FY323013	20002282	396,700.80	5,509.73	LINIARA	347,112.99	49,587.81	9 LUNI	5,509.73	217.63	5,727.36
SUPRASTR. COMPACT.18MC SERIE SAS.WMAN46ZZ3FY323325	20002279	155,843.20	2,164.49	LINIARA	136,362.87	19,480.33	9 LUNI	2,164.49	85.50	2,249.99
AUTOSAS.MAN TGM26.290. SERIE SAS.WMAN46ZZ3FY323325	20002278	396,700.80	5,509.73	LINIARA	347,112.99	49,587.81	9 LUNI	5,509.73	217.63	5,727.36
TOTAL		1,657,632.00	23,022.66		1,450,427.58	207,204.42		23,022.66	909.40	23,932.06

Președinte de ședință

Consilier,

Av. Mancaș Ioan Marian

Contrasemnează

Secretar,

Jrs. Lăcătușu Eduard

CAIET DE SARCINI

privind închirierea prin licitație publică a unor utilaje ce aparțin municipiului Vaslui, destinate colectării, compactării și transportului de deșeuri

I. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică și oferta financiară corespunzător cu solicitările autorității contractante.

1.2. **Autoritatea contractantă:**Unitatea Administrativ Teritorială – Municipiul Vaslui, Cod fiscal: 3337532.

Adresa: Județul Vaslui, Municipiul Vaslui, str. Spiru Haret, nr.2, tel: 0235/310999, fax: 0235/315946, e-mail: pmv@primariavaslui.ro, www.primariavaslui.ro.

1.3 Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie închirierea unor utilaje destinate colectării, compactării și transportului de deșeuri. Datele de identificare și **tarifele minime** de pornire a licitației pentru fiecare utilaj, aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Vaslui, nr.13/16.04.2020 sunt următoarele:

Nr. crt.	Date identificare utilaj	Tarif închiriere
01.	SUPRASTRUCTURĂ COMPACTOARE 18 MC, Serie Șasiu: WMAN46ZZ0FY323038	2.249,99 lei/lună
02.	AUTOȘASIU MAN TGM26.290, Serie Șasiu: WMAN46ZZ0FY323038	5.727,36 lei/lună
03.	SUPRASTRUCTURĂ COMPACTOARE 18 MC, Serie Șasiu: WMAN46ZZ0FY323013	2.249,99 lei/lună
04.	AUTOȘASIU MAN TGM26.290, Serie Șasiu: WMAN46ZZ0FY323013	5.727,36 lei/lună
05.	SUPRASTRUCTURĂ COMPACTOARE 18 MC, Serie Șasiu: WMAN46ZZ0FY323325	2.249,99 lei/lună
06.	AUTOȘASIU MAN TGM26.290, Serie Șasiu: WMAN46ZZ0FY323325	5.727,36 lei/lună

1.4. **Durata contractului de închiriere** este de un (1) de la data semnării cu posibilitatea prelungirii prin act adițional.



II. TIPUL LICITAȚIEI ȘI ACTE NECESARE

2.1. Licitație publică deschisă cu oferte în plic. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire. Ofertele se redactează în limba română.

2.2. La licitație poate participa orice persoană fizică sau juridică, română sau străină care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local (în cazul ofertanților cu domiciliul fiscal în municipiul Vaslui);
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare

2.3. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile unității administrativ-teritoriale Vaslui în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

2.4. Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

2.5. Ofertele se depun la sediul autorității contractante precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

2.6. (1) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta („Ofertă de licitație pentru închirierea unor utilaje ce aparțin municipiului Vaslui, destinate colectării, compactării și transportului de deșeuri”), precum și numele, telefonul/mail-ul și adresa exactă a ofertantului.

(2) Plicul exterior va trebui să conțină:

- fișă cu informații privind ofertantul și o declarație/cerere de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- certificat înmatriculare;
- statut și acte adiționale la statut;
- certificat constatator la zi de la Registrul Comerțului;
- copie carte identitate acționari;
- împuternicire și copie C.I. împuternicit (daca este cazul);
- dovada plății taxei de participare la licitație;
- dovada plății garanției de participare la licitație;
- certificate de atestare fiscală din care să rezulte că are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului;
- declarație pe proprie răspundere că nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare;
- Plic interior (cu oferta).

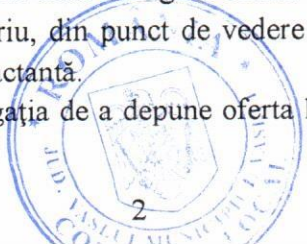
2.7. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

2.8. Oferta va fi depusă într-un singur exemplar și trebuie să fie semnat de către ofertant.

2.9. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

2.10. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

2.11. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.



2.12. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

2.13. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

2.14. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora.

2.15. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

2.16. Ofertele pot fi retrase de ofertanți, dar cu condiția reținerii de către Municipiul Vaslui a taxei de participare la licitație, dacă retragerea se face cu cel puțin o zi înainte de data deschiderii acestora.

2.17. Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

III. ELEMENTE DE PREȚ.

3.1. Garanția de participare la licitație în valoare de **15.954.7 lei**, este obligatorie fiind stabilită conform prevederilor legale, la nivelul contravalorii a două chirii (calculate la valoarea prețului de pornire a licitației) pentru fiecare utilaj licitat, în parte.

3.2. Garanția de participare, depusă de persoanele care s-au înscris la licitație dar nu adjudecă bunul pentru care s-au înscris, se returnează, la solicitarea scrisă a acestora, de către organizator în cel mult 30 zile lucrătoare de la data ședinței de licitație.

3.3. Taxa de participare la licitație este de **150 lei**. Taxa de participare la licitație nu se restituie persoanelor care participă la licitație, din ea acoperindu-se cheltuielile generate de procedura de licitație.

3.4. Atât taxa de participare cât și garanția de participare la licitație pot fi achitate în numerar la sediul autorității contractante, dar și prin OP, în contul RO20TREZ6565006XXX000251, Cod Fiscal 3337532, Municipiul Vaslui

3.5. Prețul de adjudecare va fi cel puțin egal cu prețul de pornire al licitației.

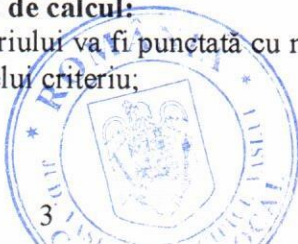
3.6. Modul de achitare a chiriei, cât și sancțiunile ce decurg din nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

3.7. Criteriile de atribuire avute în vedere pentru stabilirea ofertei câștigătoare:

NR. CRT.	CRITERIU	Unitate de masura	Tip ofertă	Punctaj maxim acordat
1	cel mai mare nivel al chiriei oferite	Lei/lună	cea mai mare valoare câștigă	40
2	capacitatea economico-financiară a ofertanților - cifra de afaceri anuală pe anii 2017-2019	Lei	cea mai mare valoare câștigă	20
3	protecția mediului înconjurător – declarație	-	-	10
4		Ore/ zi	cea mai mare valoare câștigă	30
	TOTAL			100

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

- I. oferta cu cea mai mare valoare a criteriului va fi punctată cu maximum de puncte ce se poate acorda, reprezentând astfel etalonul aceluiași criteriu;



II. celelalte oferte vor fi punctate, raportându-se la valoarea cea mai bună; În cazul „cea mai mare valoare câștigă, se aplica regula de 3 simplă: oferta etalon devine 100% puncte, celelalte oferte se raportează procentual la ea;

III. Este declarat câștigător, ofertantul care are punctajul cel mai mare.

3.8. Criteriile prevăzute la art.3.7. și asumate de către ofertant, vor deveni cerințe obligatorii de respectat pe toată perioada contractului de închiriere.

3.9. În caz de egalitate de puncte, diferențierea se va face după cea mai bună ofertă luându-se în calcul criteriile, în ordinea următoare:

- a) egalitate total puncte, diferențierea se face după criteriul nr.1;
- b) în caz de egalitate a pct.a), diferențierea se face după criteriul nr.4;
- c) în caz de egalitate a pct.b), diferențierea se face după criteriul nr.2;
- d) în caz de egalitate a pct.c), diferențierea se face după criteriul nr.3;

IV. CONTRACTUL DE ÎNCHIRIERE

4.1. (1) Contractul de închiriere cuprinde clauze de natură să asigure folosința bunului închiriat, potrivit specificului acestuia. De asemenea, contractul cuprinde clauze privind despăgubirile, în situația denunțării contractului înainte de expirarea termenului.

(2) Contractul se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității, după semnarea procesului-verbal de predare-primire a bunului închiriat.

4.2. Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal doar după constituirea garanției contractuale.

4.3.(1) Garanția de participare la licitație pentru adjudecator, se transformă în garanție contractuală.

(2) Garanția contractuală va fi restituită chiriașului la data expirării contractului, cu condiția ca acesta să fie cu plata la zi.

4.4.(1) Neîncheierea contractului în termenul legal prevăzut de lege, poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

(2) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a semna procesul verbal de predare-primire și/sau a contractului de închiriere poate atrage după sine plata daunelor-interese.

(3) În cazul neîncheierii contractului de închiriere, conform alin.(1) și (2), garanția de participare la licitație nu se restituie, făcându-se venit la bugetul local al municipiului Vaslui.

4.5. În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.

4.6. Daunele-interese prevăzute la punctul 4.4. alin. (1) și (2) se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul autorității contractante, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

4.7. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

4.8. În cazul în care, în situația prevăzută la punctul.4.7., nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile de la punctul.4.5..

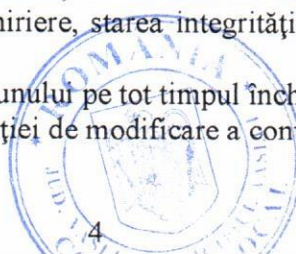
V. DREPTURILE PROPRIETARULUI

Municipiul Vaslui are următoarele drepturi:

a) să controleze executarea obligațiilor titularului dreptului de închiriere și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința bunului de către titularul dreptului de închiriere, starea integrității bunului și destinația în care este folosit;

b) să asigure folosința netulburată a bunului pe tot timpul închirierii.

c) să preavizeze chiriașul asupra intenției de modificare a contractului cu cel puțin 15 zile înainte.



VI. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Municipiul Vaslui are următoarele obligații:

- a) să predea bunul pe bază de proces-verbal, în termenul legal prevăzut;
- b) să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere;
- c) să beneficieze de garanția constituită de titularul dreptului de închiriere; în caz contrar, este obligat să restituie garanția la încetarea contractului;
- d) să mențină bunul în stare corespunzătoare de folosință pe toată durata închirierii, potrivit destinației sale, și să suporte cheltuielile reparațiilor necesare în acest scop;

VII. OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI

7.1. Chiriașul are următoarele obligații:

- a) să nu aducă atingere dreptului de proprietate privată a municipiului Vaslui, prin faptele și actele juridice săvârșite;
- b) să plătească chiria, în avans, în cuantumul și la termenele stabilite prin contract;
- c) să constituie garanția în cuantumul, în forma și la termenul prevăzut în prezentul caiet de sarcini;
- d) să solicite Municipiului Vaslui, reparațiile necesare pentru menținerea bunului în stare corespunzătoare de folosință sau contravaloarea reparațiilor care nu pot fi amânate;
- e) să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumbă, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului;
- f) să restituie bunul, pe bază de proces-verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale;
- g) să folosească bunul închiriat conform destinației stabilite prin caietul de sarcini și prin contractul de închiriere.

7.2. Subînchirierea totală sau parțială a bunului închiriat este interzisă.

7.3. Neplata chiriei, precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către titularul dreptului de închiriere dau dreptul municipiului Vaslui să rețină contravaloarea acesteia din garanție. Titularul dreptului de închiriere este obligat să reîntrească garanția.

VII. CLAUZE SPECIALE

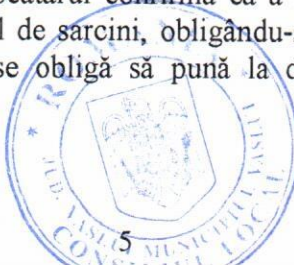
7.1. În cazul schimbării domiciliului reprezentantului societății după caz, chiriașul este obligat ca în termen de 10 zile să comunice proprietarului noua adresă. În caz contrar, proprietarul, neputând comunica cu chiriașul, își rezervă dreptul de a lua decizii unilaterale.

7.2. Întârzierea la plata chiriei se sancționează cu majorări de întârziere conform legislației în vigoare.

7.3. Neplata chiriei și a penalităților în termen de 5 zile de la data scadenței sau nerespectarea de către chiriaș a oricărei obligații din prezentul caiet de sarcini are ca efect rezilierea automată a contractului. În atare situație se consideră desființat de plin drept, fără somație și fără punere în întârziere, contractul constituind titlu executoriu. Chiria restantă va fi acoperită cu valoarea garanției depusă de chiriaș.

7.4. În cazul în care chiriașul nu predă bunul închiriat la încetarea/rezilierea contractului de închiriere acesta va plăti daune materiale pentru fiecare zi de ocupare abuzivă, în sumă de 5000 lei/zi.

7.5. Prin semnarea contractului, locatarul confirmă că a luat act și că acceptă integral toate condițiile impuse de locator, prin caietul de sarcini, obligându-se totodată să respecte toate clauzele din contract. De asemenea locatarul se obligă să pună la dispoziția organelor de control toate evidențele și informațiile solicitate.



7.6. Contractul de închiriere a bunului se modifică prin acordul scris al părților sau la apariția unor acte, normative care impun alte reglementări, caz în care contractul se modifică de drept fără intervenția părților.

VIII. FORȚA MAJORĂ

8.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza contractului de închiriere, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, astfel cum este definită în lege.

8.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 10 zile de la producerea evenimentului, și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

8.3. Dacă în termen de 30 de zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplin drept a contractului de închiriere fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

IX. DISPOZIȚII FINALE

9.1. Alte drepturi și obligații se pot stabili prin contractul de închiriere.

9.2. Litigiile apărute între părți se soluționează pe cale amiabilă iar dacă aceasta nu este posibil, prin intermediul instanțelor competente.

Președinte de ședință
Consilier,
Av. Mancas Ioan Marian



Contrasemnează
Secretar,
Jrs. Lăcătușu Eduard



FIȘA DE DATE A PROCEDURII

1 .Obiectul licitației publice : "Închirierea prin licitație publică a unor utilaje ce aparțin municipiului Vaslui, destinate colectării, compactării și transportului de deșeuri ."

La licitație poate participa orice persoană fizică sau juridică, română sau străină care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local(în cazul ofertanților cu domiciliul fiscal în municipiul Vaslui);
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare

Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile unității administrativ-teritoriale Vaslui în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

2. Organizatorul licitației:

Denumire: Primăria Municipiului Vaslui

CUI:3337532

Adresa: str.Spiru Haret nr.2

Telefon:0235.31.09.99, fax:0235.31.59.46

E-mail: pmv@primariavaslui.ro

3. Procedura aplicată: licitație publică deschisă cu oferte în plic.

3.1.Documente de referință : Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ

3.2. Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și obține documentația de atribuire.

3.3. Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

3.4. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care să nu depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

3.5. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut documentația de atribuire fără a dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

4. Elaborarea și prezentarea ofertei

4.1. Ofertele se depun în...

sigilate, unul exterior și unul interior, până la data de ora

4.2.1. Plicul exterior va fi marcat cu următoarele :

- adresa autorității contractante : Primăria Municipiului Vaslui, str.Spiru Haret, nr.2
- adresa ofertantului
- " Închirierea prin licitație publică a unor utilaje ce aparțin municipiului Vaslui, destinate colectării, compactării și transportului de deșeuri "
- "A nu se deschide până la data de, ora" "

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Organizatorul licitației va refuza primirea ofertelor în plicuri deteriorate sau desfăcute.

4.2.2. Plicul exterior va trebui să conțină următoarele documente :

- **Formularul nr.1** : Fișa de informații generale
- **Formularul nr.2:** Împuternicire din partea participantului pentru persoana care îl va reprezenta la licitație și copie după actul de identitate (unde este cazul)
- **Formular nr.3:** Declarație de participare la licitație, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări
- Certificat de înregistrare (C.U.I.), emis de Oficiul Registrului Comerțului, în copie conform cu originalul
- Certificat de atestare fiscală privind obligațiile la bugetul de stat – original
- Certificat de atestare fiscală privind obligațiile la bugetul local a Municipiului Vaslui – original(pentru agenții economici care au domiciliul fiscal în Municipiul Vaslui)
- Dovada achitării taxei de participare la licitație, în valoare de **150 lei**.
- Dovada plății garanției de participare la licitație.
- **Formularul nr.4:** Declarație privind respectarea reglementărilor naționale de mediu
- **Formularul nr.6:** Declarație
- Plic interior (cu oferta).

4.2.3 Plicul interior va fi marcat cu denumirea ofertantului precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

4.2.4 Plicul interior va fi marcat cu denumirea ofertantului precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

4.2.5. Plicul interior va trebui să cuprindă **Formularul nr.5:** formularul de ofertă.

4.2.6. Oferta va fi depusă într-un singur exemplar și trebuie să fie semnată de către ofertant.

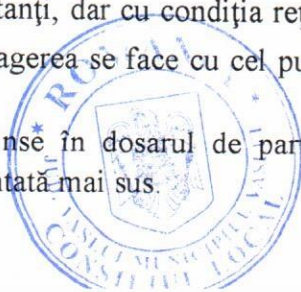
4.2.7. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

4.2.8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

4.2.9. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

4.2.10. Ofertele pot fi retrase de ofertanți, dar cu condiția reținerii de către Municipiul Vaslui a taxei de participare la licitație, dacă retragerea se face cu cel puțin o zi înainte de data deschiderii acestora.

Documentele de calificare cuprinse în dosarul de participare la licitație se vor depune însoțite de opis, așezate în ordinea prezentată mai sus.



Oferta care este depusă la autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.

4.4. Interdicția de a depune mai multe oferte

- Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă
- Ofertantul nu are dreptul în cadrul aceleași proceduri:
 - să depună ofertă individuală și o altă ofertă comună
 - să participe la două sau mai multe asocieri de operatori economici
 - să depună ofertă individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul altei oferte

4.5. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație, nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze licitația și să organizeze o nouă licitație, respectând aceeași procedură.

5. Deschiderea ofertelor

5.1. Data, ora și locul deschiderii ofertelor

Deschiderea ofertelor se va face în data de, ora la sediul administrativ al Pieței Centrale, situat în Str.Nicolae Iorga, municipiul Vaslui, județul Vaslui.

5.2. Condiții pentru participanții la ședința de deschidere

Reprezentanții ofertanților vor avea asupra lor:

- împuternicire scrisă prin care ofertantul autorizează persoana fizică prezentă la licitație, să-i susțină oferta și să semneze Procesul – Verbal întocmit la deschiderea ofertelor
- cartea de identitate, original și copie

5.3. Ședința de deschidere a Ofertelor

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

După deschiderea plicurilor exterioare în ședința publică, comisia de licitație elimină ofertele care nu respectă prevederile documentației de atribuire.

Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitației este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să respecte prevederile documentației de atribuire. În caz contrar licitația se anulează, organizându-se o nouă licitație publică, urmând aceeași procedură.

După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul - verbal în care se va preciza rezultatul analizei. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului – verbal, de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces - verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul - verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

În baza procesului - verbal care îndeplinește condițiile prevăzute mai sus, comisia de evaluare

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii. Raportul se depune la dosarul licitației.

6. Adjudecarea licitației

6.1. Prețul minim de pornire al licitației este de 15.954,7/utilaj/ lună.

6.2. Prețul de adjudecare va fi cel puțin egal cu prețul de pornire al licitației.

6.3. Criteriile de atribuire avute în vedere pentru stabilirea ofertei câștigătoare:

NR. CRT.	CRITERIU	Unitate de masura	Tip ofertă	Punctaj maxim acordat
1	cel mai mare nivel al chiriei oferite	Lei/lună	cea mai mare valoare câștigă	40
2	capacitatea economico-financiară a ofertanților - cifra de afaceri anuală pe anii 2017-2019	Lei	cea mai mare valoare câștigă	20
3	protecția mediului înconjurător – declarație	-	-	10
4	Cantitatea totală de deșeuri menajere municipale colectată selectiv exprimată procentual raportată la cantitatea totală de deșeuri municipale colectată în anul anterior.	%	cea mai mare valoare câștigă	30
TOTAL				100

6.4.Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

6.4.1.Oferta cu cea mai mare valoare a criteriului va fi punctată cu maximum de puncte ce se poate acorda, reprezentând astfel etalonul aceluiași criteriu;

6.4.2. Celelalte oferte vor fi punctate, raportându-se la valoarea cea mai bună. În cazul: „cea mai mare valoare câștigă, se aplica regula de 3 simplă: oferta etalon devine 100% puncte, celelalte oferte se raportează procentual la ea;

6.4.3.Criteriile prevăzute la art.6.3 și asumate de către ofertant, vor deveni cerințe obligatorii de respectat pe toată perioada contractului de închiriere.

6.4.4. În caz de egalitate de puncte, diferențierea se va face după cea mai bună ofertă luându-se în calcul criteriile, în ordinea următoare:

- egalitate total puncte, diferențierea se face după criteriul nr.1;
- în caz de egalitate a pct.a), diferențierea se face după criteriul nr.4;
- în caz de egalitate a pct.b), diferențierea se face după criteriul nr.2;
- în caz de egalitate a pct.c), diferențierea se face după criteriul nr.3;

6.4.5.Este declarat câștigător, ofertantul care are punctajul cel mai mare.

6.4.6.Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de licitație va întocmi un proces-verbal de adjudecare, care va fi semnat de către toți membrii comisiei.Comisia întocmește pe baza acestui proces-verbal un raport pe care îl înaintează autorității contractante.

7. Comunicarea rezultatului

7.1. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

7.2. Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, în termen de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

7.3. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul de închiriere numai după împlinirea termenului de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la alin.7.2.

8. FORȚA MAJORĂ

8.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza contractului de închiriere, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, astfel cum este definită în lege.

8.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 10 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

8.3. Dacă în termen de 30 de zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplin drept a contractului de închiriere fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

9. DISPOZIȚII FINALE

9.1. Alte drepturi și obligații se pot stabili prin contractul de închiriere.

9.2. Litigiile apărute între părți se soluționează pe cale amiabilă iar dacă acest lucru nu este posibil, prin intermediul instanțelor de judecată competente.

PRIMAR,
Ing.VASILE PAVĂL

SECRETAR,
Jrs. EDUARD LĂCĂTUȘU



INFORMAȚII GENERALE

- Fax:

E-mail:

	Anul	Cifra de afaceri anuală 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
1			
2			
3			
Media anuală			

Ofertant

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa

.....,
 cu sediul în înmatriculată la Registrul Comerțului sub.
 nr..... CIF....., atribut fiscal, reprezentată legal
 prin, în calitate de,
 împuternicim prin prezenta pe numitul,
 domiciliat/ă în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr.
, CNP, eliberat de, la data
 de, având funcția de, să ne reprezinte la
 procedura....., organizată de autoritatea contractantă
 în scopul atribuirii contractului
 pentru:

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedura și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostrum este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport)

Data

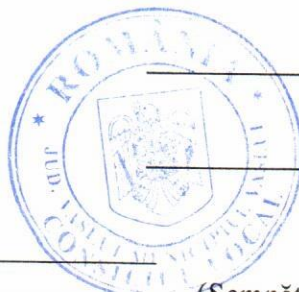
Denumirea mandantului

S.C.....

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)



OFERTANT

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

la licitația publică pentru închirierea unor utilaje ce aparțin municipiului Vaslui, destinate
colectării, compactării și transportului de deșeuri

Către, _____
Urmare a anunțului publicitar apărut în
publicația _____ din data de _____.

Prin prezenta,

Noi, _____

(denumirea ofertantului)

ne manifestăm intenția fermă de participare la licitația publică pentru închirierea unor utilaje
ce aparțin municipiului Vaslui, destinate colectării, compactării și transportului de deșeuri,
organizată la data _____ ora _____ de către Municipiul Vaslui.

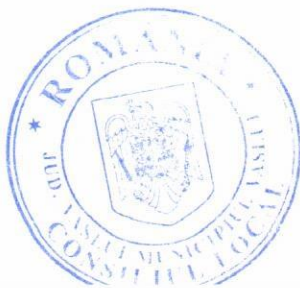
Am luat la cunoștință de condițiile de participare la licitație, a condițiilor pentru încheierea
sau încetarea contractului, a condițiilor respingerii ofertei, prevăzute în Documentația de atribuire .

Oferta noastră este valabilă până la data _____.

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor din partea
noastră va participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte și să semneze actele încheiate cu
această ocazie.

Data _____

Ofertant _____



**Declaratie privind respectarea reglementarilor nationale
de mediu**

OFERTANT

(denumirea/numele)

Subsemnat(ul)/a reprezentant legal al,
participant la licitatie pentru
.....

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE, sub sanctiunile aplicate faptei de fals si uz de fals în
declaratii, că, pe parcursul indeplinirii contractului, vom respecta reglementările nationale de mediu
si standardele UE în domeniu.

Data

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului (semnatura autorizată).....

Numele și prenumele semnatarului.....



OFERTANT

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului

_____, ne oferim ca, in conformitate
(denumirea/numele ofertantului)
cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam
_____ pentru suma de _____

(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa incheiem contractul de inchiriere.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv pana la data de _____, si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de inchiriere, oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garanti contractuala in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____ / ____ / ____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)

oferta pentru si in numele _____
(denumirea/numele ofertantului)



DECLARAȚIE

Subsemnatul _____ posesor al B.I.(C.I)
seria _____ nr. _____ emis(ă) de _____ la
data _____, C.N.P: _____, domiciliat în _____
str. _____ nr. _____, județul(sectorul) _____, în calitate de
împuternicit (împuternicire nr. _____ din data de _____) /reprezentant legal al
P.J. _____ cu sediul în
_____ înregistrată la Registrul Comerțului sub
nr. _____, C.I.F. _____, declar pe propria răspundere, în calitate de
participant la licitația publică deschisă cu strigare/negocierea directă din data de _____
organizată la sediul _____, că nu sunt membru în comisiile de evaluare și
de licitație și nici soț/soție sau rudă ori afîn până la gradul al IV-lea inclusiv, cu membrii comisiilor
de evaluare și de licitație.

Data _____

Semnătura reprezentantului legal
și ștampila persoanei juridice



DRAFT CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Municipiul Vaslui, reprezentat legal prin **Vasile Pavăl - Primar** și **Eugen Boț - Director executiv delegat**, cu sediul în Vaslui, Str. Spiru Haret Nr. 2, tel. 0235/310999, 0235/313946, fax 0235/315946, cod fiscal 3337532, în calitate de **LOCATOR**, pe de o parte

și

PF/PJ cu domiciliul/sediul în _____, str., bl., ap., identificat/ă cu C.I. seria _____, nr. _____, și CNP _____ identificată prin C.U.Î. _____ și nr. de ordine la ORC J / _____ /, reprezentată prin _____, identificat prin C.I. seria _____, nr. _____ și CNP _____, având funcția de _____, în calitate de **LOCATAR**, pe de altă parte,

În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/05.07.2019 privind Codul Administrativ, Hotărârii Consiliului Local nr. 115/10.11.2015 și a Hotărârii Consiliului Local nr. 2/26.01.2017 privind aprobarea Regulamentului referitor la vânzarea, închirierea, transmiterea dreptului de administrare și constituirea dreptului de suprafață asupra bunurilor imobile ce aparțin domeniului privat, respectiv concesionarea și transmiterea dreptului de administrare asupra bunurilor imobile ce aparțin domeniului public al Municipiului Vaslui și organizarea ședințelor de licitație publică, părțile contractante au convenit de comun acord asupra următoarelor puncte:

Art. 1 - Obiectul contractului

(1) Contractul are drept obiect închirierea unui utilaj destinat colectării, compactării și transportului de deșeuri.

(2) Utilajul închiriat este proprietatea municipiului Vaslui, iar folosirea terenului de către locatar se poate face numai cu respectarea obligațiilor stabilite în documentația de atribuire.

Art. 2 - Durata contractului

(1) Durata prezentului contract de închiriere este de _____.

(2) Contractul de închiriere se prelungește de la an la an de plin drept, în baza unei solicitări în acest sens făcută de locatar cu condiția să nu se modifice caracteristicile contractului.

Art. 3 - Chiria

(1) Pentru folosirea utilajului, locatarul datorează locatorului chirie.

(2) a) Chiria este de _____ lei/mp/an, stabilită prin Procesul verbal de adjudecare nr. _____ din data de _____.

b) Chiria anuală este în sumă de _____ lei.

(3) Chiria se va achita semestrial, în două tranșe astfel:

➤ prima tranșă până la 31 martie;

➤ a doua tranșă până la 30 septembrie.

În caz de neplată a chiriei până la termenele menționate, se vor percepe majorări de întârziere de 1% din cuantumul obligațiilor calculate pentru fiecare lună sau fracțiune de lună,

începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv, a căror cotă poate fi modificată prin legile bugetare anuale.

(4) Plata chiriei se efectuează prin virament bancar sau în numerar la casieria Serviciului Finanțelor Publice Locale, situat în str. Spiru Haret, nr. 2.

(5) Modificările ce intervin în raporturile contractuale, sub aspectul scopului închirierii, suprafeței închiriate, etc., atrag după sine și modificarea cuantumului chiriei percepute de la data comunicării acestor acte către locator.

Art. 4 - Obligațiile părților

(1) Locatarul are următoarele obligații:

- a) să folosească bunul imobil închiriat conform destinației stabilite prin contract, respectiv pentru desfășurarea activității pentru care a fost autorizat;
- b) să exploateze în mod direct bunul imobil care face obiectul închirierii;
- c) să nu subînchirieze și să nu constituie garanții reale asupra bunului imobil ce face obiectul închirierii;
- d) să obțină toate avizele prevăzute de lege și de normativele în vigoare;
- e) să execute la timp și în bune condiții lucrările de întreținere și reparații ce-i revin;
- f) să achite locatorului chiria stabilită prin contract, în cuantumurile și prin modalitățile și termenele stabilite în prezentul contract;
- g) să notifice în scris locatorul, în termen de 30 de zile, în cazul renunțării la închirierea bunului care face obiectul prezentului contract;
- h) să notifice în scris locatorul, în termen de 3 zile, în cazul schimbării domiciliului/sediului;
- i) să elibereze bunul imobil în termenul stabilit de locator, dacă interesele publice sau cerințele urbanistice cer acest lucru;
- j) să predea bunul imobil închiriat în cazul unor reorganizări preconizate de locator;
- k) să suporte impozitele și taxele locale, conform legislației în vigoare;
- l) să-și însușească modificarea cuantumului chiriei stabilite la solicitarea locatorului pe durata derulării contractului, dacă apar modificări legislative în acest sens;
- m) să respecte întocmai normele PSI în vigoare, locatorului revenindu-i în totalitate sarcinile privind prevenirea și stingerea incendiilor;
- n) să respecte dispozițiile legale în vigoare referitoare la sistemul de colectare selectivă a deșeurilor menajere.

(2) Locatorul are următoarele obligații:

- a) să confere locatarului dreptul de folosință asupra bunului imobil;
- b) să preia bunul imobil închiriat, la încetarea contractului, în baza unui proces-verbal de predare-primire.

La obligațiile prevăzute la pct.1) se adaugă orice alte obligații neprevăzute de prezentul contract - stipulate în Hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Vaslui sau de legi - după caz - cu aplicabilitate în domeniul regimului închirierilor.

Art. 5 - Răspunderea contractuală

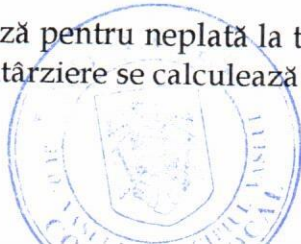
(1) Pentru neîndeplinirea, îndeplinirea cu întârziere sau îndeplinirea necorespunzătoare a clauzelor contractuale ori prevederilor legale, inclusiv cele din Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Vaslui, partea în culpă datorează celeilalte părți, după caz:

- a) majorări de întârziere;
- b) daune interese.

(2) Majorările de întârziere se datorează pentru neplată la termenele scadente sau în cuantumurile stabilite, a chiriei. Majorările de întârziere se calculează și se încasează de drept, fără prealabilă notificare.

(3) Daunele - interese reprezintă:

- a) paguba efectivă;



b) câștigul nerealizat.

Constituie pagubă efectivă:

- a) contravaloarea distrugerilor pricinuite bunului imobil închiriat, actualizate cu rata inflației;
- b) contravaloarea chiriei neachitate la termen, actualizată cu rata inflației.

Constituie câștig nerealizat:

- a) echivalentul chiriei, pentru fiecare semestru, calculată conform Hotărârii Consiliului Local, incidente pentru acea perioadă;
- b) echivalentul dobânzii bancare medii practicate de B.N.R., aplicată la acel quantum al echivalentului chiriei.

(4) În urma rezilierii contractului din culpa exclusivă a locatarului, acesta va datora locatorului pentru perioada dintre data încetării de drept a contractului de închiriere și până la părăsirea efectivă a bunului imobil închiriat daune-interese, ce reprezintă echivalentul chiriei, și a majorărilor de întârziere. Rezilierea va avea loc la data semnării procesului verbal de predare-primire, după aducerea terenului la starea inițială.

(5) Constituie cauze exoneratoare de răspundere, dacă sunt constatate și comunicate potrivit legii, următoarele:

- a) forța majoră;
- b) cazul fortuit;
- c) starea de necesitate.

(6) Lipsa capacității de plată nu constituie cauză exoneratoare de răspundere.

Art. 6 - Modificarea, suspendarea și încetarea contractului

- (1) Orice modificare a clauzelor contractuale se va face prin încheierea unor acte adiționale, cu acordul părților.
- (2) Suspendarea contractului are loc în cazurile prevăzute de art.5, alin.(5), la cererea expresă a locatarului, formulată în condițiile legii și cu acordul locatorului.
- (3) Suspendarea contractului nu operează în cazul în care, la data producerii evenimentelor în cauză, locatarul era în întârziere privind îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- (4) Contractul încetează, după caz, în una din următoarele situații:
 - a) acordul părților;
 - b) în cazul în care interesul național sau local o impune;
 - c) denunțarea unilaterală a contractului după aducerea terenului la starea inițială;
 - d) alte situații expres prevăzute de lege.
- (5) Denunțarea unilaterală a contractului poate fi făcută de către oricare dintre părți, potrivit prevederilor prezentului contract.
- (6) Contractul se reziliază de plin drept, prin denunțare unilaterală de către locator, prin simpla notificare a locatarului și fără intervenția instanței de judecată, în cazul în care locatarul nu a îndeplinit obligațiile prevăzute la art.4, alin.(1).
- (7) În urma rezilierii de plin drept a contractului pentru oricare din situațiile enumerate la art.4, alin.(1), locatarul va datora locatorului, pentru perioada cuprinsă între data încetării de drept a contractului și data notificării locatarului, daune interese ce reprezintă echivalentul chiriei și a majorărilor de întârziere aferente.
- (8) Contractul se reziliază prin denunțarea unilaterală de către locatar, cu prealabila notificare a locatorului făcută cu o lună înainte de reziliere, în situația în care locatarul renunță la contract.
- (9) În alte situații decât cele prevăzute la alin.(4), denunțarea unilaterală a contractului are loc potrivit dreptului comun.
- (10) La încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, bunul imobil care a fost utilizat de locatar revine locatorului gratuit și liber de orice sarcini, cu obligația eliberării imobilului în termenul stabilit de locator. În această situație de încetare a contractului, cheltuielile privind eliberarea bunului imobil vor fi suportate de către locatar.

- (11) În cazul în care un articol sau o stipulare a prezentului contract ar fi neexecutoriu sau în conflict cu legislația în vigoare, acestea vor fi eliminate, restul contractului rămânând valabil.

Art. 7 - Diferende, litigii

- (1) Părțile vor încerca să soluționeze pe cale amiabilă orice diferende ce s-ar ivi între ele, având drept obiect prezentul contract.
- (2) În cazul în care părțile au efectuat procedura prealabilă judecătii prevăzută la alin.(1), dar nu au reușit soluționarea diferendelor ivite, partea interesată se va putea adresa justiției.
- (3) Litigiile dintre părți, altele decât cele prevăzute la art.6, alin.(6) se soluționează de către instanțele de judecată, potrivit dreptului comun.
- (4) În cazurile prevăzute la art.6 alin.(6) din prezentul contract, eliberarea bunului imobil se va face pe cale administrativă, dacă locatarul nu eliberează și predă bunul liber de sarcini.

Art. 8 Dispoziții finale

- (1) Prezentul contract constituie titlu executoriu.
- (2) Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare, din care câte 1(un) exemplar pentru fiecare parte, a câte 4 (patru) pagini.

LOCATOR,
MUNICIPIUL VASLUI
PRIMAR,
Ing. VASILE PAVĂL

LOCATAR,
PF/PJ

