

HOTĂRÂREA nr. 16

**privind aprobarea Planului de acțiune privind serviciile sociale administrate și
finanțate din bugetul local al Municipiului Vaslui pentru anul 2021**

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI VASLUI,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Vaslui, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre;
- raportul de specialitate întocmit de Direcția de Asistență Socială;
- avizele favorabile ale comisiilor pe domenii de specialitate ale consilierilor locali,

În conformitate cu:

- prevederile art.112 alin.3 lit. b și a art. 118 alin.1 și 3 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale;
- Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale;
- Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. b și alin. (4) lit. e, art. 133, art. 139 alin (1) și art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Planul de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Vaslui pentru anul 2021, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială va asigura executarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3 Hotărârea intră în vigoare în conformitate cu prevederile art. 198, alin. 1 din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ.

Câte un exemplar se va comunica:

- Prefectului Județului Vaslui;
- Primarului Municipiului Vaslui;
- Direcției de Asistență Socială.

Vaslui, 25.02.2021

**Președinte de ședință,
Consilier,
Mîndru Cătălin Emil**



**Contrasemnează,
Secretar,
Jrs. Eduard Lăcătușu**

**PLANUL DE ACȚIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE
DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL VASLUI PENTRU ANUL 2021**

În conformitate cu:

1. Strategii locale:

- Strategia Județeană de Dezvoltare a Serviciilor Sociale Vaslui 2014-2023, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 41/2014;

Obiectivul general al strategiei: Crearea unui sistem de asistență socială inteligent, eficient și favorabil incluziunii sociale.

Obiectivele generale ale Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru diferitele categorii de beneficiari sunt:

a) pentru copii:

- Promovarea și respectarea drepturilor fundamentale ale copilului, prin creșterea gradului de informare al populației cu privire la acestea;
- Prevenirea separării copiilor de părinți, prin dezvoltarea serviciilor de prevenire la nivelul comunităților locale, diminuarea riscurilor pentru copii cu părinți plecați în străinătate și creșterea responsabilității comunității în vederea prevenirii separării;
- Restructurarea sistemului de protecție a copilului și diminuarea numărului de copii beneficiari ai unei măsuri de protecție, prin diversificarea serviciilor destinate copilului separat de părinți, lărgirea PPP în vederea descentralizării serviciilor, dezvoltarea serviciilor de asistență și suport pentru familie, dezvoltarea calității serviciilor furnizate în prezent, promovarea adopției, dezvoltarea serviciilor pentru copii aflați în conflict cu legea;
- Optimizarea pregătirii specialiștilor care lucrează în domeniul promovării și protecției drepturilor copilului, prin creșterea numărului de specialiști și profesionalizarea resurselor umane.

b) pentru persoanele adulte cu handicap:

- Evaluarea/reevaluarea persoanelor cu handicap în vederea elaborării unui plan de servicii complet capabil să răspundă nevoilor acestora;
- Restructurarea centrelor rezidențiale cu o capacitate mai mare de 50 de locuri;
- Prevenirea instituționalizării și promovarea îngrijirii persoanelor cu handicap în propria familie;
- Înființarea unei rețele de asistenți personali profesioniști care să asigure îngrijirea și integrarea socială a persoanelor cu handicap;



- Promovarea integrării socio-profesionale a beneficiarilor ca persoane active în măsură de a-și controla viața;
 - Continuarea procesului de accesibilizare a mediului fizic, informațional a transportului și clădirilor;
 - Sensibilizarea opiniei publice cu privire la problematica persoanelor cu dizabilități în vederea combaterii marginalizării și prejudecăților existente;
 - Promovarea și dezvoltarea parteneriatelor cu instituții publice și organizații private;
 - Perfecționarea profesională a personalului care desfășoară activități în domeniul protecției persoanei cu handicap;
 - Dezvoltarea economiei sociale.
- c) pentru victimele violenței în familie:
- Prevenirea violenței în familie în vederea diminuării fenomenului;
 - Protecția victimelor violenței în familie și responsabilizarea agresorilor prin constituirea unui cadru instituțional integrat și adoptarea unor măsuri specifice.
- d) pentru persoanele vârstnice:
- Sprijinirea dezvoltării capacității autorităților locale de a accesa fonduri în vederea prevenirii instituționalizării vârstnicilor prin crearea de servicii comunitare;
 - Dezvoltarea sistemului rezidențial care acordă asistență persoanelor vârstnice cu grad ridicat de dependență;
 - Dezinstituționalizarea persoanelor vârstnice pentru care există posibilități de îngrijire la domiciliu și de reintegrare socio-familială;
 - Combaterea marginalizării și excluziunii sociale a persoanelor vârstnice;
 - Extinderea parteneriatelor publice și private în vederea diversificării serviciilor sociale oferite vârstnicilor;
 - Formarea/perfecționarea personalului care lucrează în sistemul de protecție a persoanelor vârstnice, dezvoltarea și profesionalizarea rețelelor de îngrijitori.

- **Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Zonei Metropolitane Vaslui pentru perioada 2014-2023 aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Vaslui nr. 100/2017.**

Obiectiv general: Reducerea disparităților de dezvoltare economică și socială dintre județul Vaslui și celelalte județe din România, precum și a decalajelor intrajudețene dintre mediul rural și urban.

- **Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Municipiului Vaslui, pentru perioada 2020-2025 aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Vaslui nr. 3/2020.**



Obiectiv general 1 - Modernizarea în permanență a serviciilor oferite cetățenilor, folosind personal calificat, tehnici și metode de lucru moderne la standarde de calitate

Obiectiv specific 1 - Protecția și promovarea drepturilor fundamentale ale copiilor și tinerilor din municipiul Vaslui

Obiectiv specific 2 - Prevenirea separării copilului de părinți și protecția specială a copilului separat de părinți și a copiilor aflați în dificultate

Obiectiv specific 3 - Prevenirea și combaterea consumului de droguri, alcool sau alte substanțe toxice în rândul copiilor și tinerilor din municipiul Vaslui

Obiectiv specific 4 - Asigurarea protecției și asistenței sociale a persoanelor singure și familiilor aparținând grupurilor vulnerabile

Obiectiv specific 5 - Reducerea îmbătrânirii fizice premature prin măsuri care să încurajeze populația vârstnică din municipiul Vaslui să fie activ și să își aducă contribuția la viața comunității locale prin activități civice

Obiectiv specific 6 - Prevenirea violenței în familiile din municipiul Vaslui, precum și protecția victimelor violenței în familie și responsabilizarea agresorilor

Obiectiv specific 7 - Creșterea incluziunii socio-economice a cetățenilor români aparținând minorității rrom și asigurarea egalității de șanse

Obiectiv specific 8 - Protejarea și asigurarea exercitării complete și egale a tuturor drepturilor și libertăților fundamentale pentru persoanele cu dizabilități din municipiul Vaslui

Obiectiv general 2 - Creșterea încrederii și a satisfacției cetățenilor prin calitatea serviciilor furnizate

Obiectiv specific 1 - Creșterea calității serviciilor acordate copiilor prin intermediul centrului de zi Bucuria

Obiectiv specific 2 - Creșterea calității serviciilor acordate copiilor prin intermediul creșelor din municipiul Vaslui

Obiectiv specific 3 - Creșterea calității serviciilor acordate copiilor și tinerilor prin intermediul cabinetelor medicale preșcolare și școlare

Obiectiv specific 4 - Creșterea calității serviciilor acordate vârstnicilor în centrele de zi și în centrul de îngrijire la domiciliu

Obiectiv specific 5 - Creșterea calității serviciilor acordate beneficiarilor Cantinei de Ajutor Social

Obiectiv general 3 - Instruirea și conștientizarea resursei umane privind calitatea activităților desfășurate

Obiectiv specific 1 - Formarea și dezvoltarea profesională a angajaților

Obiectiv specific 2 - Îmbunătățirea capacității administrative

Obiectiv specific 3 - Formarea unei culturi a comunicării și transparenței

Obiectiv general 4 - Identificarea, evaluarea și controlul eficient al riscurilor pentru a se asigura că acestea sunt reduse la un nivel acceptabil care să nu afecteze



modul de funcționare a Direcției de Asistență Socială a Municipiului Vaslui sau calitatea serviciului de asistență socială.

2. Strategii naționale:

- **Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.113/2014.**

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

- **Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015.**

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;
- Creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse (VMI) și introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
- Promovarea incluziunii sociale a comunității marginalizate printr-o abordare integrată, concentrată asupra copiilor;
- Îmbunătățirea funcționalității serviciilor sociale;
- Integrarea beneficiilor de asistență socială, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare și a altor servicii publice prin transformarea asistentului social într-un integrator, cu o atribuție solidă de management de caz;
- Investiții într-un sistem solid de asistență socială;
- Creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale;
- Consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare.

- **Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 566/2015.**

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice;
- Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice;
- Obținerea unui grad mai ridicat de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată.



- Strategia națională „O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități” 2016-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 655/2016.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
 - Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
 - Eliminarea discriminării și asigurării egalității pentru persoanele cu dizabilități;
 - Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii;
 - Promovarea educației și formării profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
 - Promovarea și protecția dreptului persoanelor cu dizabilități la un standard adecvat de viață pentru îmbunătățirea continuă a calității vieții lor;
 - Asigurarea accesului echitabil al persoanelor cu dizabilități la servicii și facilități de sănătate, de calitate, care acordă atenție problemelor specifice de gen, la un cost rezonabil și cât mai aproape posibil de comunitățile în care acestea trăiesc;
 - Fundamentarea de politici pentru persoanele cu dizabilități pe baza informațiilor și datelor statistice și de cercetare colectate în toate domeniile de activitate.
-
- Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 365/2018.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;
- Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;
- Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;
- Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.



- **Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027 - proiect**

Obiectivul general prevăzut în strategie 2021-2027 este de a asigura participarea deplină și efectivă a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

3. Programele de interes național aprobate prin:

- Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități, înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități;
- Hotărârea Guvernului nr. 427/2018 privind aprobarea programului de interes național "Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente" și a programului de interes național "Creșterea capacității serviciilor publice de asistență socială din unele unități administrativ-teritoriale".

4. Acordurile/Convențiile/Protocoalele de cooperare/parteneriat, respectiv:

- Protocol de colaborare încheiat cu Asociația Județeană de Fotbal Vaslui, care are ca principal obiectiv organizarea și susținerea de activități sportive care să implice locuitorii municipiului Vaslui;
- Protocol de colaborare încheiat cu AJOFM Vaslui, care are ca principal obiectiv dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți în vederea sprijinirii echipelor de intervenție locală în scopul identificării, mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare;
- Protocol de colaborare încheiat cu AJPIS Vaslui NR. 5307/4889/2021 care are ca principal obiectiv dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți în vederea sprijinirii echipelor de intervenție locală în scopul identificării, mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare;
- Protocol de colaborare încheiat cu Spitalul Județean de Urgență Vaslui, nr. 24660/83426/2020 în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor aflate în dificultate, cu nevoi medico-sociale, cu scopul menținerii, refacerii sau dezvoltării capacităților individuale, pentru depășirea unei situații de nevoie socială și medicală.
- Protocol de colaborare încheiat cu Fundația World Vision România care are ca principal obiectiv dezvoltare de mecanisme integrate între managerii școlari și cadrele didactice, comunități, instituții locale și județene având ca scop reducerea abandonului școlar.



Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Vaslui cuprinde:

- 1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale / Capitolul I;**
- 2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivelul municipiului Vaslui / Capitolul II;**
- 3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - Capitolul III.**



CAPITOLUL I. ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA ȘI FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE

Din perspectivă funcțională acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major, respectiv asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competente pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Direcția de Asistență Socială Vaslui își definește anumite priorități pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta Direcția de Asistență Socială Vaslui să:

- a. definească obiectivele și orientările;
- b. definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- c. identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- d. clarifice resursele pe care le poate folosi și să identifice ce acțiuni trebuie să întreprindă.

Planul Anual de Acțiune pentru anul 2021, privind serviciile sociale la nivelul Direcției de Asistență Socială a municipiului Vaslui, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Legea asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București și Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

În întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2021 s-a ținut cont, în primul rând de scopul Direcției de Asistență Socială a municipiului Vaslui și anume asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2021 se întemeiază pe întregul ansamblu de principii și valori care guvernează întregul sistem național de asistență socială, în contextul pandemiei de COVID - 19.

În situații de normalitate organizarea sistemului de servicii sociale presupune o interacțiune directă în beneficiari, fie ei copii sau adulți, și personalul angajat, interacțiune ce are loc în sediile centrelor de zi aflate în structura Direcției de Asistență Socială. Ca urmare a stării de alertă instituite pe teritoriul României această interacțiune a fost perturbată, întrucât dreptul la sănătate al copiilor și adulților, al familiilor acestora, beneficiari ai serviciilor sociale acordate, pe de o parte, iar pe de altă parte al angajaților care sunt implicați direct în acordarea acestor servicii, conform Constituției României, trebuie respectat.



SARS-CoV2 este un virus respirator care se răspândește în primul rând prin contactul cu o persoană infectată prin inhalarea unor particule provenite din tuse, strănut, picături de salivă, secreții nazale, motiv pentru care una dintre cele mai importante măsuri de prevenție este distanțarea socială.

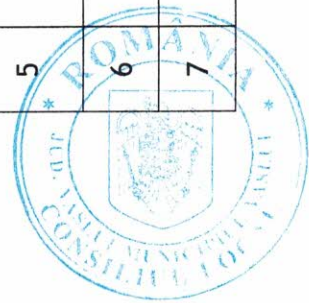
Serviciile sociale administrate de Direcția de Asistență Socială Vaslui vor funcționa în anul 2021 în baza Planurilor e continuitate a activității cu măsuri de prevenție și control pentru limitarea posibilității de răspândire a virusului COVID-19.

La stabilirea bugetelor estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente s-au avut în vedere standardele minime de cost pentru serviciile sociale, conform legislației în vigoare, precum și implementarea măsurilor de prevenție și control pentru limitarea posibilității de răspândire a virusului COVID-19.



A. Serviciile sociale existente la nivel local, acordate de furnizorul de servicii sociale, Direcția de Asistență Socială Vaslui

Nr. crt.	Cod serviciu, Conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente				Alte surse
					Buget local(lei)	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	
1	8810-CZ-V-I	Centrul de zi pentru persoane de vârstă a III-a "Buna Vestire"	56 beneficiari/zi	90%	2.118.000	-	-	-	-
2	8810-CZ-V-I	Centrul de zi pentru persoane de vârstă a III-a "Sfântul Nicolae"	36 beneficiari/zi	70%		-	-	-	-
3	8810CZ-V-II	Centrul de zi, de socializare și petrecere a timpului liber (tip club) Clubul Prietenia	90 beneficiari/zi	60%		-	-	-	-
4	8810CZ-V-II	Centrul de zi, de socializare și petrecere a timpului liber (tip club) Clubul Pensionarilor	40 beneficiari/zi	60%		-	-	-	-
5	88101 D-I	Centrul de îngrijiri la domiciliu persoane vârstnice	30 beneficiari/zi	100%	1.679.000	-	-	44.000	-
6	8899 CPDH-I	"Cantina de Ajutor Social Vaslui"	250 beneficiari/zi	100%		-	-	36.000	-
7	8891-CZ-C-II	Centrul de zi pentru copii școlari "Bucuria"	15 copii/zi	0%		-	-	-	-
					255.000				



B. Alte servicii la nivel local:

a. Funcționează conform H.G. Nr. 1252 din 12 decembrie 2012, privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară

Nr. crt.	Cod serviciu, Conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente				Alte surse
					Buget local(lei)	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	
8	8891 CZ-C-I	Creșa Avântului, serviciu social de zi	54 copii cu vârsta ante preșcolară	100%	2.744.000	-		20.000	-
9	8891 CZ-D-I	Creșa Gh. Racoviță, serviciu social de zi	30 copii cu vârsta ante preșcolară	100%		-		10.000	-
10	8891 CZ-D-I	Creșa Republicii, serviciu social de zi	30 copii cu vârsta ante preșcolară	100%		-		10.000	-

B. Servicii sociale propuse a fi înființate

Denumirea serviciului social propus	Cod serviciu social	Capacitate necesară	Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp-	Resurse umane necesare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate				Alte surse
					Buget local(lei)	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	
Creșa 13 Decembrie, serviciu social de zi	8891 CZ-D-I	72 copii cu vârsta ante preșcolară	1272,57 mp	-		-		-	5,248,998.77 Proiect POR/2017/4 /4.4/4.4/1

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare - **NU ESTE CAZUL**

D. Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare - **NU ESTE CAZUL**.

E. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare - **NU ESTE CAZUL** (la nivelul municipiului Vaslui, conform datelor existente există trei furnizori privați de servicii sociale licențiați, doi oferă servicii sociale rezidențiale pentru copii și unul servicii sociale nerezidențiale pentru vârstnici)

F. Bugetul estimat al programului de de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare - **50.000 lei**

OBIECTIVE ALE DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ VASLUI PENTRU ANUL 2021

Pentru anul 2021 Direcția de Asistență Socială a municipiului Vaslui își propune următoarele **obiective generale prin implicarea tuturor serviciilor, compartimentelor și birourilor**, respectiv:

Obiectiv general 1: Modernizarea în permanență a serviciilor oferite cetățenilor, folosind personal calificat, tehnici și metode de lucru moderne la standarde de calitate.

- Obiectiv specific 1 - Protecția și promovarea drepturilor fundamentale ale copiilor și tinerilor din municipiul Vaslui;
- Obiectiv specific 2 - Prevenirea separării copilului de părinți și protecția specială a copilului separat de părinți și a copiilor aflați în dificultate;
- Obiectiv specific 3 - Prevenirea și combaterea consumului de droguri, alcool sau alte substanțe toxice în rândul copiilor și tinerilor din municipiul Vaslui;
- Obiectiv specific 4 - Asigurarea protecției și asistenței sociale a persoanelor singure și familiilor aparținând grupurilor vulnerabile;
- Obiectiv specific 5 - Reducerea îmbătrânirii fizice premature prin măsuri care să încurajeze populația vârstnică din municipiul Vaslui să fie activă și să își aducă contribuția la viața comunității locale prin activități civice;
- Obiectiv specific 6 - Prevenirea violenței în familile din municipiul Vaslui, precum și protecția victimelor violenței în familie și responsabilizarea agresorilor;
- Obiectiv specific 7 - Creșterea incluziunii socio-economice a cetățenilor români aparținând minorității rrom și asigurarea egalității de șanse;



- Obiectiv specific 8 - Protejarea și asigurarea exercitării complete și egale a tuturor drepturilor și libertăților fundamentale pentru persoanele cu dizabilități din municipiul Vaslui.

Obiectiv general 2: Creșterea încrederii și a satisfacției cetățenilor prin calitatea serviciilor furnizate.

- Obiectiv specific 1 - Creșterea calității serviciilor acordate copiilor prin intermediul centrului de zi Bucuria;
- Obiectiv specific 2 - Creșterea calității serviciilor acordate copiilor prin intermediul creșelor din municipiul Vaslui;
- Obiectiv specific 3 - Creșterea calității serviciilor acordate copiilor și tinerilor prin intermediul cabinetelor medicale preșcolare și școlare;
- Obiectiv specific 4 - Creșterea calității serviciilor acordate vârstnicilor în centrele de zi și în centrul de îngrijire la domiciliu;
- Obiectiv specific 5 - Creșterea calității serviciilor acordate beneficiarilor Cantinei de Ajutor Social.



Obiectiv general	Obiectiv specific	Măsurile de acțiune	Termen de realizare	Responsabili
1. Modernizarea în permanență a serviciilor oferite cetățenilor, folosind personal calificat, tehnici și metode de lucru moderne la standarde de calitate	1.1. Protecția și promovarea drepturilor fundamentale ale copiilor și tinerilor din municipiul Vaslui	- derularea unor campanii de informare privind drepturile copilului în raza administrativ - teritorială a municipiului Vaslui. - monitorizarea drepturilor copilului și respectarea drepturilor copilului la protecție, intervenție; - informarea și responsabilizarea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii; - realizarea unui acces echitabil la educație pentru toți copiii.	semestrial trimestrial	Serviciul Beneficii de Asistență Socială și Servicii Sociale Centrul de zi pentru copii școlari Bucuria
	1.2. Prevenirea separării copilului de părinți și protecția specială a copilului separat de părinți și a copiilor aflați în dificultate	- acordarea de ajutoare sociale comunitare pentru prevenirea marginalizării și înlesnirea accesului la educație; - asigurarea intervenției și asistenței specifice pentru copii din familiile aflate în situație de risc; - identificarea și monitorizarea familiilor cu copii aflate în situație de risc de separare; - identificarea copiilor abuzați, neglijăți și lipsiți de îngrijire; - asistarea copilului care a săvârșit o faptă penală și nu răspunde penal; - asigurarea de servicii de consiliere a copilului și familiei cu risc de separare; - asigurarea serviciilor sociale suport a copilului și familiei cu risc de separare;	permanent	Serviciul Beneficii de Asistență Socială și Servicii Sociale Centrul de zi pentru copii școlari Bucuria Cantina de Ajutor Social Creșe
	1.3. Prevenirea și combaterea consumului de	- informarea, prevenirea și conștientizarea în școală, familie și comunitate a riscului și efectelor	Două campanii de	Serviciul Beneficii de Asistență Socială și Servicii



Obiectiv general	Obiectiv specific	Măsuri de acțiune	Termen de realizare	Responsabili
	droguri, alcool sau alte substanțe toxice în rândul copiilor și tinerilor din municipiul Vaslui	consumului de substanțe care creează dependență.	informare	Sociale Centrul de zi pentru copii școlari Bucuria Compartimentul Asistență medicală școlară
	1.4. Asigurarea protecției și asistenței sociale a persoanelor singure și familiilor aparținând grupurilor vulnerabile	- sprijinirea accesului persoanelor și familiilor marginalizate social la măsurile de asistență socială; - acordarea drepturilor prevăzute de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; - acordarea drepturilor prevăzute de Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare; - acordarea beneficiilor sociale prevăzute de actele normative în vigoare; - acordarea de consultanță în vederea ocupării unui loc de muncă; - dezvoltarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă pentru îmbunătățirea condițiilor de viață din comunitățile vulnerabile din zonele urbane marginalizate.	periodic	Serviciul Beneficii de Asistență Socială și Servicii Sociale Cantina de Ajutor Social Creșe
	1.5. Reducerea îmbătrânirii fizice premature prin măsuri care să	- identificarea persoanelor vârstnice care necesită acordarea de servicii socio-medicale; - acordarea de beneficii sociale	permanent	Biroul servicii sociale acordate persoanelor vârstnice



Obiectiv general	Obiectiv specific	Măsuri de acțiune	Termen de realizare	Responsabili
	încurajeze populația vârstnică din municipiul Vaslui să fie activă și să își aducă contribuția la viața comunității locale prin activități civice	prevăzute de actele normative în vigoare.		Serviciul Beneficii de Asistență Socială și Servicii Sociale
2. Creșterea și a încrederii a cetățenilor prin calitatea serviciilor furnizate	2.1. Creșterea calității serviciilor acordate copiilor prin intermediul centrului de zi Bucuria	- acordarea de servicii adecvate, ținând cont de nevoile copilului: masă, asistență socială, psihologică, juridică, școlarizare, activități extrașcolare, activități educativ-recreative sau de socializare; - creșterea gradului de cunoaștere și de conștientizare de către copii și familiile acestora a drepturilor și responsabilităților și a serviciilor pe care aceștia le pot accesa; - instruirea personalului care interacționează direct cu copii beneficiari de servicii.	permanent	Centrului de zi Bucuria Biroul Resurse Umane, Juridic
	2.2. Creșterea calității serviciilor acordate copiilor prin intermediul creșelor din municipiul Vaslui	- îmbunătățirea continuă a serviciilor educaționale, medicale și de îngrijire oferite prin intermediul creșelor din municipiul Vaslui; - susținerea familiilor aflate în dificultate ce prezintă risc de abandon instituțional pentru copii; - înființarea unei creșe noi.	permanent	Creșa Republicii Creșa Racovița Creșa Avântului
	2.3. Creșterea calității serviciilor acordate copiilor și	- intensificarea acțiunilor de prevenție și educație sanitară în școli și grădinițe; - elaborarea unor ghiduri de prevenție și	periodic	Biroul Asistență Medicală



Obiectiv general	Obiectiv specific	Măsurile de acțiune	Termen de realizare	Responsabili
	tinerilor prin intermediul cabinetelor medicale preșcolare și școlare	educație sanitară.		
	2.4. Creșterea calității serviciilor acordate vârstnicilor în centrele de zi și în centrul de îngrijire la domiciliu	- îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite prin intermediul centrelor pentru persoane vârstnice; - asigurarea informării permanente a beneficiarilor asupra serviciilor sociale existente și a proiectelor de servicii sociale	permanent	Biroul servicii sociale acordate persoanelor vârstnice
	2.5. Creșterea calității serviciilor acordate beneficiarilor Cantinei de Ajutor Social	- îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite; - asigurarea informării permanente a beneficiarilor asupra serviciilor sociale existente și a proiectelor de servicii sociale;	permanent	Cantina de Ajutor Social



CAPITOLUL II . PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE INFORMARE A PUBLICULUI CU PRIVIRE LA SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE LA NIVEL LOCAL

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială Vaslui:
 - a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale este publicată pe site-ul Primăriei Municipiului Vaslui - <https://www.primariavs.ro/>;
 - b. Planul anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al municipiului Vaslui, se aprobă prin hotărâre a Consiliului local, se publică pe site-ul Primăriei Municipiului Vaslui, se afișează la sediul DAS Vaslui și se actualizează ori de câte ori apar modificări.
 - c. Activitatea proprie și serviciile din cadrul Direcției de Asistență Socială a municipiului Vaslui, respectiv formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. se actualizează cel puțin lunar și se publică pe site-ul Primăriei Municipiului Vaslui - <https://www.primariavs.ro/>
 - d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul municipiului Vaslui, acordate de furnizori publici ori privați:
 - lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și a serviciilor sociale acordate de aceștia - **se actualizează lunar**;
 - serviciile sociale care funcționează în cadrul Direcției de Asistență Socială a municipiului Vaslui: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - **se actualizează anual**;
 - situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul municipiului - **se actualizează anual**;
 - e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul municipiului Vaslui - **se actualizează cel puțin trimestrial**;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:
 - a) Promovarea activității Direcției de Asistență Socială în comunitate, prin:
 - Realizarea și distribuirea de materiale informative în comunitate privind serviciile sociale oferite, în funcție de specificul activităților derulate și nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari;
 - Prezentarea pe paginile de facebook ale centrelor a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
 - Informarea comunității cu privire la activitățile desfășurate în cadrul centrelor de zi din cadrul Direcției de Asistență Socială atât



prin intermediul site-ului direcției cât și prin realizarea și distribuirea de materiale informative în școli, cabinete medicale ale medicilor de familie și alte instituții cu care direcția colaborează;

- Organizarea unor campanii de informare și sensibilizare a comunității organizate de direcție, sau în colaborare cu alte instituții publice de interes local, cu privire la promovarea serviciilor sociale ale direcției;
 - Organizarea unor întâlniri cu furnizorii de servicii sociale acreditați, organizații de voluntariat, reprezentanți ai persoanelor beneficiare;
- b) Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, respectiv:
- Realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență medicală comunitară - 400 de flyere și broșuri tipărite și distribuite cetățenilor;
 - Realizarea și distribuirea unui Ghid de creștere și dezvoltare a copilului, pentru tinerele mame provenind din medii defavorizate.
- c) Informarea comunității cu privire la cadrul legislativ general și specific ce reglementează activitatea Direcției de Asistență Socială a municipiului Vaslui , prin:
- Publicarea pe site-ul direcției a modificărilor legislative apărute;
 - Informare privind campania de distribuire a alimentelor prin Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate 2014-2021 (POAD);
 - Informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței și legislația aferentă;
 - Informare privind distribuirea stimulentei educaționale și legislația aferentă;
 - Informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
 - Informare privind serviciile sociale existente în municipiul Vaslui, adaptate nevoilor fiecărei persoane.
- d) Transmiterea unor mesaje de interes public prin presă, în acest sens.
- e) Telefonul verde:
- TELVERDE Primăria Municipiului Vaslui - 0800800780;
 - Telefonul Vârșnicului Fundația Principesa Margareta a României - 0800460001.



CAPITOLUL III. PROGRAMUL DE FORMARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE 2021

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a) Cursuri de perfecționare

<i>Personalul de specialitate</i>	<i>Nr. Persoane</i>	<i>Buget estimat (lei)</i>
Funcționari publici	5	5.500
Personal contractual din DAS și centre	10	10.500
TOTAL	15	16.000

b) Cursuri de calificare:

<i>Personalul de specialitate</i>	<i>Nr. Persoane</i>	<i>Buget estimat (lei)</i>
Îngrijitoare - curs ASIV	3	1.000
TOTAL	3	1.000 lei

- c) Sesiuni de instruire realizate de către personalul calificat din D.A.S. Vaslui, în baza unor tematici prestabilite, pentru:

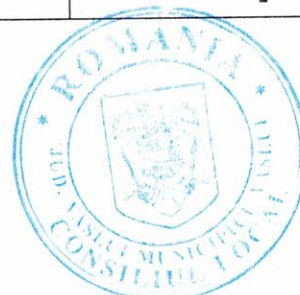
c.1 - asistenți personali;

c.2 - personalul din centre conform cerințelor standardelor de

calitate - personal centre;

c.3 - îngrijitorii informali;

<i>Personalul de specialitate</i>	<i>Nr. Persoane</i>	<i>Buget estimat (lei)</i>
Personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate	-	-
Asistenți personali	110	Grup ținta în cadrul proiectului Dezvoltarea sistemului de asistență socială pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale, proiect implementat de AJPIS Vaslui
Îngrijitorii informali	2	-
Voluntari	3	-
TOTAL	115	-



- d) Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară;
- e) Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;
- f) Altele:

f.1. Întâlniri de lucru organizate cu:

- Furnizorii de servicii sociale acreditați publici și privați;
- Reprezentanți ai unităților de învățământ;
- Asociația Asistenților Sociali Profesioniști din județul Vaslui;
- Asociații de dezvoltare intercomunitară;
- Reprezentanți ai ONG-urilor în domenii precum protecția și promovarea drepturilor copilului, ocrotirea persoanelor cu dizabilități;
- Reprezentanți ai pensionarilor;
- Reprezentanți ai DGASPC a județului Vaslui, Direcția de Sănătate Publică a județului Vaslui, Casa Județeană de Pensii, Inspectoratului Școlar al județului Vaslui, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă.

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

Direcția de Asistență Socială a municipiului Vaslui susține activitatea de voluntariat la nivel local, cu respectarea independenței și diversității acesteia, în scopul îndeplinirii atribuțiilor sale educaționale, de solidaritate socială și de dezvoltare comunitară.

Direcția de Asistență Socială a municipiului Vaslui analizează periodic nevoia curentă de voluntari și stabilește numărul de locuri.

Activitatea de voluntariat în cadrul direcției are la bază elaborarea unui Regulament intern pentru reglementarea activităților de voluntariat.

Vor fi întocmite contracte de voluntariat pentru fiecare persoană voluntară, care vor fi însoțite de fișa de voluntariat și de fișa de protecție a voluntarului.

Direcția de Asistență Socială a municipiului Vaslui oferă instruire inițială voluntarului prin coordonatorul voluntarilor nominalizat prin dispoziția directorului executiv al DAS, potrivit legii.

GRUP DE LUCRU:

DIMITRIU OANA, director executiv _____

SEPENIUC DORIN, șef serviciu _____

CRISTEA BOGDAN, șef serviciu _____

Președinte de ședință,

Consilier,

Mîndru Cătălin Emil



Contrasemnează,

Secretar,

Jrs. Eduard Lăcătușu