



HOTĂRÂREA NR. 189

privind aprobarea studiului de oportunitate, a modalității de gestiune a serviciului de transport public local de persoane și a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane pe raza UAT Municipiul Vaslui

Consiliul Local al Municipiului Vaslui,

Având în vedere:

- Referatul Primarului Municipiului Vaslui nr. 153481 din 15.11.2023;
- Raportul de specialitate a Direcției de Gospodărie Urbană nr. 153482 din 15.11.2023;
- Anunțul de intenție fără invitație la procedura concurențială de ofertare - Atribuire directă; România-Vaslui: Servicii de transport rutier public 2017/S 108-218174;
- Studiul de oportunitate în vederea atribuirii directe a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători în Municipiul Vaslui;
- Avizul nr. 12370/ 09.10.2023 al Consiliului Concurenței privind măsura atribuirii directe a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane cu autobuze și troleibuze;

În conformitate cu:

- Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului (CE) nr. 1370/2007;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local;

În baza art.129 alin. (2), lit. "d", alin. 7 lit "n" și ale art. 139 alin. 3 lit. "h" și art. 196 alin. 1 lit "a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului, nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Studiul de oportunitate privind atribuirea gestiunii serviciului de transport public local prin curse regulate în aria de competență teritorială a Unității Administrative - Teritorială Municipiul Vaslui, prevăzut la Anexa nr. 1, la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă modalitatea de gestiune a serviciului de transport public local de persoane, prin contract de gestiune delegată atribuit direct către SC Transurb SA, cu sediul în Municipiul Vaslui, str. Decebal nr. 3, CUI 11711424.

Art. 3. (1) Se aprobă Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local în Municipiul Vaslui și anexele acestuia, prevăzut în Anexa nr. 2, la prezenta hotărâre, care va intra în vigoare la data de 19.01.2024.

(2) La data prevăzută la alin 1, Contractul de delegare nr. 4364/18.01.2019 și H.C.L. Vaslui nr. 8/17.01.2019 pentru aprobarea acestuia, își încetează aplicabilitatea.

Art. 4. Se împuternicește Primarul Municipiului Vaslui, să semneze în numele și pe seama Municipiului Vaslui, Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local în Municipiul Vaslui, prevăzut la art. 3.

Art. 5. Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcției Gospodărie Urbană, Direcției Economice din cadrul Primăriei Municipiului Vaslui și SC TRANSURB SA;

Art. 6. Hotărârea intră în vigoare conform art.199 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

Cate un exemplar se va comunica:

- Instituției Prefectului- județul Vaslui;
- Primarului Municipiului Vaslui;
- Direcției de Gospodărire Urbană;
- Inspectoratului Județean de Poliție;
- Poliției Locale Vaslui;
- SC TRANSURB SA;
- Direcției Economice.

Vaslui, 29.11.2023

Președinte de ședință,
Consilier,
Ec. Jora Vasile-Mitică



Contrasemnează,
Secretar General,
Jrs. Eduard Lăcătușu





STUDIU DE OPORTUNITATE

în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) 1370/
2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23
octombrie 2007 privind serviciile publice de transport
feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor
(CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/ 70 ale Consiliului

**Studiu de
oportunitate privind
atribuirea gestiunii
serviciului de
Transport Public
Local de Persoane
prin curse regulate în
aria de competență
teritorială a Unității
Administrativ-
Teritoriale Vaslui**

2023



MANUM CONSULTUS
2008

a

Titlul Contractului:	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND ATRIBUIREA GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE ÎN ARIA DE COMPETENȚĂ TERITORIALĂ A UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE VASLUI.
Nr. Contract:	Prestator: 7 / 12.04.2023 //// Beneficiar: 74634 / 12.04.2023
Data începere:	12.04.2023
Beneficiar:	U.A.T. MUNICIPIUL VASLUI
Reprezentant legal:	Primar Ing. Vasile PAVĂL
Adresă:	Strada Spiru Haret, Nr. 2, Cod poștal 730139, Vaslui, Județul Vaslui. Cod fiscal 3337532.
Telefon/Fax:	+40235310999 / +40235313946 / Fax: +40235315946
E-mail:	dorin.balanescu@gmail.com
Prestator:	SC MANUM CONSULTUS SRL
Director de proiect:	Dr. Ing. Ioan GOIA
Adresă:	Str. Ion Luca Bănățeanu, nr. 26, Timișoara, Județul Timiș. Cod Fiscal RO23374012
E-mail:	manumc2022@gmail.com
Telefon:	0721 223 521
Colectiv de elaborare:	Director general Dr. Ing. Ioan GOIA Director tehnic Ing. Laura VEREȘ Cabinet avocat Cosmin ȚEPEȘ Expert contabil Florina FLOREA

2023



CUPRINS

CAPITOLUL I - OBIECTUL ȘI SCOPUL STUDIULUI.....	- 4 -
I.1. Cadrul Legislativ	- 5 -
I.2. Gestiunea delegată.....	- 12 -
I.3. Situația actuală.....	- 12 -
CAPITOLUL II - DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC DE PERSOANE, A ARIEI DESERVITE ȘI A SISTEMULUI DE TRANSPORT PUBLIC DE PERSOANE	- 14 -
II.1. Identificarea ariei teritoriale	- 14 -
II.2. Istoricul și principiile activității serviciului de transport public local de călători... -	15 -
II.3. Descrierea serviciului de transport public local de călători	- 17 -
II.4. Rețeaua de transport public de călători și aria teritorială de prestare a serviciului. -	18 -
CAPITOLUL III - SITUAȚIA ECONOMICO - FINANCIARĂ ACTUALĂ A SERVICIULUI	- 28 -
III.1. Politica tarifară și numărul de călători transportați.....	- 28 -
III.2. Situația economică-financiară a serviciului de transport public local de călători . -	30 -
CAPITOLUL IV - INVESTIȚIILE NECESARE PENTRU MODERNIZAREA, ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITATIVĂ ȘI CANTITATIVĂ A SERVICIULUI	- 34 -
CAPITOLUL V - ANALIZA S.W.O.T	- 37 -
CAPITOLUL VI - FEZABILITATEA DELEGĂRII GESTIUNII.....	- 45 -
VI.1. Fezabilitatea economico-financiară	- 45 -
VI.2. Fezabilitatea fiscală	- 46 -
VI.3. Fezabilitatea de ordin social	- 47 -
VI.4. Protecția mediului	- 48 -



CAPITOLUL VII - NIVELUL MINIM AL REDEVENȚEI	- 49 -
CAPITOLUL VIII - DURATA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI	- 50 -
CAPITOLUL IX - ANALIZĂ COMPARATIVĂ PENTRU ALEGEREA MODULUI DE DELEGARE A SERVICIULUI PREVĂZUT DE LEGISLAȚIA DIN DOMENIUL TRANSPORTULUI PUBLIC DE PERSOANE	- 51 -
IX.1. Gestiune directă prin compartiment specializat din cadrul aparatului executiv al Primăriei Municipiului Vaslui.	- 51 -
IX.2. Gestiune directă prin înființarea / existența unui operator de transport rutier respectiv transportator autorizat la nivelul U.A.T. Vaslui având capital integral aparținând Municipiului Vaslui.	- 52 -
IX.3. Gestiune delegată prin intermediul unui operator de transport rutier respectiv transportator autorizat cu capital privat sau mixt.....	- 55 -
IX.4. Analiza comparativă a celor trei variante prezentate.....	- 57 -
CAPITOLUL X - RECOMANDĂRI	- 69 -
CAPITOLUL XI – CONCLUZII.....	- 73 -
BIBLIOGRAFIE.....	- 75 -



CAPITOLUL I - OBIECTUL ȘI SCOPUL STUDIULUI.

Serviciul de transport public local face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general, desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale sau a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul asigurării transportului public local.

Obiectul prezentei documentații îl constituie elaborarea studiului de oportunitate în vederea atribuirii contractului de servicii publice de transport de călători prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Vaslui prin delegarea gestiunii serviciului, către S.C. TRANSURB S.A.

La nivel local, S.C. TRANSURB S.A. este operatorul serviciului public de transport public local de persoane înființat de către U.A.T. Vaslui care exercită atribuțiile conferite de lege pentru autoritate tutelară prin autoritatea deliberativă a administrației publice locale Consiliului Local al Municipiului Vaslui, respectiv prin autoritatea executivă reprezentată de instituția primarului, având calitatea de prestator de servicii publice de interes local autorizat pe domeniul transportului public local de călători.

Obiectivul studiului îl constituie atribuirea contractului de servicii publice de transport de călători prin curse regulate în Municipiul Vaslui, prin delegarea gestiunii serviciului și administrare al bunurilor aparținând patrimoniului public și privat din infrastructura tehnico-edilitară și a mijloacelor de transport, operatorului care are calitatea de operator de transport rutier respectiv transportator autorizat, care dispune de experiența necesară în vederea continuării și dezvoltării activității în condiții de eficiență managerială și financiară, de competitivitate pe piață în prestarea acestor servicii, de capacitatea tehnică și profesională necesară.

Gestiunea delegată este modalitatea prin care autoritățile administrației publice locale transferă unui operator de prestări servicii de utilități publice, toate sarcinile și responsabilitățile privind prestarea de servicii specifice, precum și administrarea și exploatarea infrastructurii tehnico-edilitare și al mijloacelor de transport pe baza unui contract de delegare a gestiunii.

Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de servicii de utilități publice, care pot fi:



- societăți comerciale înființate de autoritățile administrației publice locale sau de asociațiile de dezvoltare comunitară, deținătoare de licențe de transport valabile;
- societăți comerciale rezultate ca urmare a reorganizării administrative a regiilor autonome de interes local sau județean ori a serviciilor publice de specialitate subordonate autorităților administrației publice locale, al căror capital social este deținut, în totalitate sau în parte, în calitate de proprietar sau coproprietar de către unitățile administrației publice respective, deținătoare de licențe de transport valabile;
- societăți comerciale cu capital social privat sau mixt, deținătoare de licențe de transport valabile;
- compartimente sau servicii specializate de transport local ca structuri proprii ale autorităților administrației publice locale sau ale asociațiilor de dezvoltare comunitară cu sau fără personalitate juridică.

I.1. Cadrul legislativ.

Studiul are ca scop analiza cadrului juridic și instituțional privind delegarea gestiunii activității de transport public local de persoane din Municipiul Vaslui societății comerciale TRANSURB S.A. cu sediul social în Municipiul Vaslui în baza legislației comunitare respectiv al legislației naționale, enumerată mai jos, fără a se considera un cadru legislativ limitativ, după cum urmează:

I.1.1. Legislație la nivel european.

1. Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, denumit în continuare "TFUE";
2. Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport de călători feroviar și rutier și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 (JO L 315/2007), denumit în continuare "Regulamentul (CE) 1370/2007";
3. Comunicare a Comisiei Europene referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/ 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și de călători 2014/ C 92/01;
4. Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de



dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, denumit în continuare "Regulamentul 1303/2013";

5. Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 Decembrie 2013, privind Fondul European de Dezvoltare Regională și dispoziții specifice referitoare la investițiile pentru creștere economică și ocuparea forței de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr 1080/2006;
6. Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier;
7. Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport;
8. Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic;

I.1.2. Legislație la nivel național.

1. Standardul EN 13816 pentru Transporturi – Logistică și Servicii – Transporturi Publice de Pasageri – definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor;
2. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu completările și modificările ulterioare;
3. Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia cu completările și modificările ulterioare cu completările și modificările ulterioare;
4. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil cu completările și modificările ulterioare;
5. Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale cu completările și modificările ulterioare;



MANUM CONSULTUS
2008

6. Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice cu completările și modificările ulterioare;
7. Legea nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ- teritoriale cu completările și modificările ulterioare;
8. Legea nr. 37/19 ianuarie 2018 privind promovarea transportului ecologic cu completările și modificările ulterioare;
9. Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere cu completările și modificările ulterioare;
10. Ordonanța Guvernului nr. 97/1999 privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare cu completările și modificările ulterioare;
11. Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local cu completările și modificările ulterioare;
12. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 cu completările și modificările ulterioare;
13. Ordinul nr. 140/2017 privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local cu completările și modificările ulterioare;
14. Ordinul nr. 131/ 2019 privind documentele standard și contractul cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/ sau tramvaie cu completările și modificările ulterioare;
15. Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ cu completările și modificările ulterioare;
16. Constituția României;
17. Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin 2.Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;



18. Ordonanța de Guvern nr. 19/1997 privind transporturile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
19. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice republicată, cu modificările și completările ulterioare;
20. Ordonanța de Guvern nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport cu completările și modificările ulterioare;
21. Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local cu completările și modificările ulterioare;
22. Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;
23. Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local cu completările și modificările ulterioare;
24. Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane cu completările și modificările ulterioare;
25. Acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte în vederea optimizării, rentabilizării și modernizării serviciului de transport public local.

I.1.3. Contextualizarea legislației în cadrul studiului.

Prezentul studiu fundamentează necesitatea și oportunitatea delegării gestiunii transportului public local de persoane în Municipiul Vaslui și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor.

Potrivit prevederilor art. 17 - alin.1, lit. h din Legea nr. 92/2007, consiliile locale și județene au următoarele atribuții: „concesionarea, precum și încheierea contractelor de atribuire a gestiunii serviciului de transport public local de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente din proprietatea publică sau privată a localităților”.

Potrivit prevederilor art.21 din Legea nr. 92/2007:



„1) Serviciile de transport public local se pot administra prin atribuirea acestora în următoarele modalități:

- gestiune directă;
- gestiune delegată;
- alte modalități stabilite prin prezenta lege.

2) Alegerea modalității de atribuire a serviciilor de transport public local se face, în condițiile legii nr. 92/2007, precum și ale Legii nr. 51/2006, prin hotărâre adoptată de consiliile locale, de consiliile județene sau de Consiliul General al Municipiului București, după caz.

3) Indiferent de modalitatea de atribuire adoptată, activitățile specifice serviciului de transport public local se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile regulamentelor serviciilor de transport public local elaborate de autoritățile locale de transport și aprobate de hotărâri ale consiliilor locale.

4) Atribuirea gestiunii serviciilor de transport se va realiza în conformitate cu prevederile procedurii-cadru privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local.

5) Bunurile și elementele componente ale sistemelor de transport local aflate în domeniul public sau privat al administrației publice respective vor putea fi date în exploatare pentru prestarea serviciului de transport public operatorilor de transport sau transportatorilor autorizați cărora li s-a atribuit gestiunea serviciului.

6) Atribuirea bunurilor și a elementelor componente ale sistemelor de transport menționate la alin. (5) se face prin gestiune delegată, încheindu-se un contract de delegare, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.”

Conform art.8, alin.2, lit. d, din Legea nr. 51/2006, în exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri în legătură cu alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, concesiunea bunurilor proprietate publică și/sau privată a unităților administrativ-teritoriale din componența sistemelor de utilități publice.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 - art.25:



„1) Bunurile proprietate publică și / sau privată a unităților administrativ-teritoriale din componența sistemelor de utilități publice, utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor, pot fi:

- a) date în administrare și exploatare operatorilor, în baza hotărârii de dare în administrare - în cazul gestiunii directe;
- b) concesionate operatorilor în condițiile legii, în baza hotărârii de atribuire și a contractului de delegare a gestiunii serviciului - în cazul gestiunii delegate.

2) În cazul gestiunii delegate, concesionarea bunurilor proprietate publică și/sau privată a unităților administrativ-teritoriale din componența sistemelor de utilități publice, utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor și / sau activităților care fac obiectul delegării gestiunii, este parte intrinsecă a contractelor de delegare a gestiunii; aceste bunuri se transmit operatorilor / operatorilor regionali spre administrare și exploatare pe perioada delegării gestiunii, prin una dintre modalitățile prevăzute la art. 30 din prezenta lege, odată cu gestiunea propriu-zisă a serviciilor și/sau a activităților delegate, în baza contractului de delegare a gestiunii.”

Principalele obiective urmărite de autoritățile administrației publice locale în domeniul serviciului de transport public local potrivit prevederilor art. 1, alin.6 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, sunt:

- a) înființarea de compartimente sau servicii de specialitate pentru transportul public local, cu sau fără personalitate juridică, după caz, denumite în continuare autorități locale de transport;
- b) asigurarea finanțării necesare dezvoltării componentelor sistemului de transport public local, în condițiile în care acestea aparțin domeniului public sau privat al autorităților administrației publice locale;
- c) asigurarea transparenței în procedurile de achiziție publică;
- d) informarea și consultarea periodică a populației asupra politicilor de dezvoltare durabilă din domeniul serviciului de transport public local;
- e) acordarea unor facilități de transport anumitor categorii de persoane;
- f) corelarea capacității mijloacelor de transport de persoane cu fluxurile de călători existente;
- g) asigurarea continuității serviciilor de transport prin programele de transport sau de funcționare, după caz, corelate cu fluxurile de călători sau de mărfuri existente;



MANUM CONSULTUS
2008

- h) atribuirea serviciilor de transport public local operatorilor de transport rutier și transportatorilor autorizați, în funcție de nivelul efortului investițional al acestora realizat în mijloacele de transport și în infrastructură de transport.



I.2. Gestiunea delegată.

Gestiunea delegată este forma de atribuire prin concesiune a serviciului de transport public local prin care autoritățile administrației publice locale transferă unuia sau mai multor operatori de transport rutier sau transportatori autorizați cu capital public, privat sau mixt sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la prestarea propriu-zisă a serviciului, precum și la exploatarea, întreținerea, reabilitarea și modernizarea bunurilor proprietate publică aferente sistemului de transport public local, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Consiliul Local adoptă hotărâri în legătură cu alegerea modalității de gestiune a serviciilor de transportului public local de persoane și darea în administrare sau, după caz, concesiunea bunurilor proprietate publică și/sau privată a unităților administrativ-teritoriale din componența sistemelor de utilități publice, precum și pentru stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii rutiere, în condițiile legii, în vederea eficientizării transportului public local de persoane.

I.3. Situația actuală.

Autoritățile administrației publice locale au obligația de a stabili și de a aplica strategia pe termen mediu și lung pentru extinderea, dezvoltarea și modernizarea serviciilor de transport public local, ținând seama de planurile de urbanism și amenajarea teritoriului, de programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de cerințele de transport public local, evoluția acestora, precum și de folosirea mijloacelor de transport cu consumuri energetice reduse și emisii minime de noxe. Prin realizarea acestui obiectiv, Consiliul Local al Municipiului Vaslui, reprezentantul autorității deliberative al administrației publice locale al Municipiului Vaslui, urmărește prin strategiile pe care le va adopta, următoarele:

- dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciilor de transport public de călători în concordanță cu programele de dezvoltare economico-socială al Municipiului, precum și a infrastructurii aferente acestuia;
- satisfacerea în condiții optime a nevoilor populației (principalul utilizator), precum și al instituțiilor publice și agenților economici de pe raza administrativ - teritorială al Municipiului, pe care îi deservește prin serviciile de transport;
- gestionarea serviciilor de transport public local de călători pe criterii de competitivitate și eficiență managerială;



MANUM CONSULTUS
2008

- rentabilizarea activității S.C. TRANSURB S.A. în calitate de Operator autorizat, desemnat în prezent, prin contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public, să presteze serviciile de transport public local de călători în Municipiul Vaslui;
- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței transportului public local de călători;
- asigurarea capacității suficiente de transport pe rutele aglomerate, cu o frecvență rezonabilă;
- promovarea reabilitării infrastructurii aferente serviciilor de transport public local de călători;
- realizarea unei infrastructuri tehnico edilitare moderne printr-un program investițional adecvat, în vederea creșterii calității vieții cetățenilor;
- acordarea de facilități unor categorii de călători, defavorizate din punct de vedere social;
- menținerea serviciului de transport la indicatorii și standardele de performanță propuse.

Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători se încheie între autoritatea publică locală în calitate de delegatar (concedent) și operatorul de transport autorizat delegat (concesionar), conform prevederilor Legii nr. 92/2007.

În prezent, este în vigoare contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local în Municipiul Vaslui nr.4364/18.01.2019, aprobat prin H.C.L. nr.8/17.01.2019

Durata delegării gestiunii serviciului de transport public local a fost stabilită prin contractul nr.4364/18.01.2019 și este de 5 ani. Durata contractului trebuie să fie corelată cu durata medie de amortizare a tuturor mijloacelor de transport deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, ținându-se seama de dispozițiile cuprinse în Regulamentul 1370/2007 dar nu mai mult de 10 ani pentru transporturile realizate cu autobuze de mică sau mare capacitate.

Inițiatorul delegării gestiunii serviciului de transport public local este U.A.T. Vaslui, având calitatea de acționar unic al S.C. TRANSURB S.A. prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al Municipiului Vaslui, exercitând atribuțiile de autoritate tutelară.



CAPITOLUL II - DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC DE PERSOANE, A ARIEI DESERVITE ȘI A SISTEMULUI DE TRANSPORT PUBLIC DE PERSOANE

II.1. Identificarea ariei teritoriale.

Municipiul Vaslui este situat în jumătatea nordică a județului Vaslui, se învecinează la nord cu comuna Zăpodeni, la est cu comuna Tanacu, la sud-est cu comuna Muntenii de Jos, la sud cu comuna Lipovăț, iar la vest cu comunele Laza și Bălteni și Pușcași.

Municipiul Vaslui este reședința județului cu același nume și este în prezent principalul centru urban al județului. Împreună cu celelalte 10 comune care alcătuiesc zona sa metropolitană, această aglomerație urbană reprezintă, în același timp, și principala forță polarizatoare de la nivel județean, datorită serviciilor pe care le oferă și al numărului mare de funcții pe care le îndeplinește: centru administrativ, economic, social, cultural, medical, educațional etc.

Din punct de vedere teritorial, Zona Metropolitană Vaslui este amplasată în zona central nordică a județului cu același nume, la mică distanță de granița de est a României și a Uniunii Europene cu Republica Moldova.

La nivel național, Zona Metropolitană Vaslui face parte din regiunea istorică a Moldovei, respectiv din actuala regiune de dezvoltare Nord-Est. Aceasta din urmă este cea mai mare regiune din România, atât în termeni de suprafață (36.850 kmp, 15,5% din teritoriul național), cât și de populație cu domiciliul (3.994.475 de locuitori)

Coordonatele geografice ale municipiului sunt: 46°39' latitudine nordică și 27°44' longitudine estică. Suprafața teritoriului administrativ al U.A.T. Vaslui este de 6844,25 ha, din care intravilan 1965,83 ha și extravilan 4878,42 ha.

Populația rezidentă în Municipiul Vaslui pentru anii 2020, 2021, 2022 după datele D.J.S. Vaslui, este următoarea:

- 01.07.2020: 133.924/ persoane;
- 01.07.2021: 137.310 / persoane;
- 01.07.2022: 142.984/ persoane.
- Structura urbană a Municipiului Vaslui se prezintă astfel:



- În Municipiul Vaslui există 3 zone industriale principale:
 - zona industrială N (la ieșirea din Vaslui spre suburbia Moara Grecilor);
 - zona industrială Rediu (șoseaua Bacăului și șoseaua Metalurgiei);
 - zona agro-industrială (strada Podul Înalt).
- Zonele rezidențiale, distribuite pe întreaga suprafață a municipiului, sunt alcătuite din:
 - zonă de locuințe formată din ansambluri noi cu locuințe colective mari;
 - zonă de locuințe colective mijlocii;
 - zonă de locuințe individuale și colective mici;
 - zonă de locuințe individuale și colective mici, izolate sau cuplate;
 - zonă de locuințe individuale mici și mijlocii situate pe versanți slabi construiți;
 - zonă izolată în extincție cu locuințe individuale mici;
 - zonă de locuințe individuale mici și mijlocii situate în noile extinderi.
- Utilitățile comerciale sunt, de asemenea, distribuite pe întreaga suprafață a municipiului, fără a exista o anumită delimitare pe zone.

II.2. Istoricul și principiile activității serviciului de transport public local de călători.

1.Forma juridică a operatorului public: Societate comercială în baza legii 31 / 1990 cu acționar unic și capital integral de la U.A.T. Vaslui.

2.Tipul de proprietate a operatorului public: Publică.

3.Autoritatea tutelară: U.A.T. VASLUI prin Consiliul Local al Municipiului Vaslui.

S.C. TRANSURB S.A. prestează, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local în Municipiul Vaslui nr.4364/18.01.2019, aprobat prin HCL nr.8/17.01.2019, servicii către populația municipiului, principala activitate fiind transportul public local de călători.

SC TRANSURB SA este membră a Uniunii Române de Transport Public - U RTP - care este asociată la Uniunea Internațională de Transport Public cu sediul la Bruxelles.

Serviciul de transport local de călători funcționează din anii 60 având diferite forme de organizare și subordonare locală sau județeană și a deservit dintotdeauna Municipiul Vaslui și localitățile limitrofe. Serviciul de transport local - urban și periurban - a suferit transformări



substanțiale după anul 1990, ca urmare a schimbărilor apărute în economia românească datorită tranziției acesteia către economia de piață.

Nivelul economic și social al unui oraș se reflectă în calitatea serviciului de transport public local, acesta fiind foarte sensibil la orice modificări ale structurii economice și sociale ale unei comunități.

Serviciul de transport public local este un serviciu având un caracter social influențând direct calitatea vieții unei comunități, prin asigurarea dreptului fundamental de mobilitate a oricărui cetățean având ca scop incluziunea socială.

Furnizarea serviciului de transport local oricărui cetățean indiferent de vârstă, origine socială, sex, etnie, etc. este de o manieră performantă și nediscriminatorie și reprezintă o condiție importantă a integrării europene și a atingerii unor obiective ca:

- promovarea principiilor economice de viață, cu asigurarea climatului corespunzător unei concurențe loiale;
- descentralizarea serviciilor publice și preluarea lor de către administrațiile publice locale pentru asigurarea unei calități corespunzătoare cerințelor populației;
- restructurarea mecanismelor de protecție socială prin facilități acordate persoanelor defavorizate și unor categorii sociale;
- extinderea serviciului de transport local și pentru zona suburbană și metropolitană, mărind astfel gradul de acces al populației la acest serviciu.

Transportul public local de persoane este caracterizat prin câteva elemente specifice:

- este un serviciu de utilitate publică și socială;
- se află în raport permanent cu instituțiile și autoritățile administrație publice locale;
- furnizează prestații de interes colectiv și general.

Acest serviciu funcționează pe baza a două principii fundamentale:

- **continuitatea** - serviciul nu poate fi întrerupt, trebuie să satisfacă cerințele de transport în mod continuu, indiferent de situația existentă la un moment dat în viața socială a unei comunități;
- **interesul general** - care trebuie să primeze în fața celui particular.

Pentru ca acest serviciu public să funcționeze corect într-un oraș și în spiritul celor două principii fundamentale, este necesar să se asigure:

- realizarea managementului traficului general cu prioritizarea transportului public local;



- ansamblu infrastructurii tehnico edilitare inclusiv mijloace de transport la standarde acceptabile;
- resurse financiare corespunzătoare;
- personal administrativ și muncitori cu un înalt grad de pregătire, specializat în domeniu transportului public local.

II.3. Descrierea serviciului de transport public local de călători.

Serviciul de transport public de călători în Municipiul Vaslui este asigurat de către S.C. TRANSURB S.A. prin curse regulate efectuate cu autobuze de mare și mică capacitate (microbuze) respectiv cu troleibuze.

II.3.1. Date de identificare.

Societatea este înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J37/119/1999, având cod de înregistrare fiscal RO11711424, fiind înființată prin H.C.L. nr. 17 din 23.03.1999. Capitalul social al societății comerciale este în valoare de 126.625 lei, constituit prin preluarea patrimoniului Regiei Autonome de Gospodărie Comunală, Locativă și Transport Călători Vaslui, aferent activităților menționate în actul constitutiv, în urma reorganizării acesteia.

Capitalul social este împărțit în 50.650 acțiuni nominative în valoare nominală de 2,50 lei fiecare. Acțiunile sunt nominative și emise în formă dematerializată. Capitalul social este format din capital propriu al societății: 126.625 lei, care aparține U.A.T. Vaslui, persoană juridică, având calitatea de acționar unic.

S.C. TRANSURB S.A. este o societate comercială specializată în domeniul transporturilor de călători, operator de transport public local autorizat, deținător de licențe și autorizații pentru executarea transportului public, care prestează servicii publice, cu o largă experiență în domeniul său de activitate.

Activitatea de transport prestată de S.C. TRANSURB S.A. este o activitate relevantă în sectorul de utilitate publică, întrucât aceasta efectuează un serviciu de transport public local de călători prin curse regulate pe raza teritorial-administrativă a Municipiului Vaslui, pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către autoritatea deliberativă Consiliul Local al Municipiului Vaslui.



II.3.2. Obiectul de activitate.

Principalul obiect de activitate al S.C. TRANSURB S.A. îl reprezintă transportul public local de călători cu autobuze de mare și mică capacitate (microbuze) respectiv troleibuze în Municipiul Vaslui.

Conform certificatului constatator, S.C. TRANSURB S.A. are codul C.A.E.N.:

1.Domeniul principal de activitate : 493 - Alte transporturi terestre de călători.

2.Activitatea principală: - Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători

II.4. Rețeaua de transport public de călători și aria teritorială de prestare a serviciului.

Pentru a răspunde cât mai bine cerințelor populației Municipiului Vaslui, în ceea ce privește deplasările (origine – destinație) efectuate cu mijloace de transport, s-a dezvoltat de-a lungul timpului o rețea de transport, care acoperă o arie importantă din total suprafață a Municipiului.

Tabel 1 – Numărul traseelor operate de către SC TRANSURB SA, lungimea fiecăruia, precum și viteza medie comercială practică pentru anul 2022.

Nr. crt.	Anul de referință	Tip mijloc de transport	Nr. linie	Traseu	Nr. stații	Lungime traseu dus-întors (km)	Viteza comercială: (km/h)
1.	2022	autobuz	1	Autogară Transurb –Centru - Capăt Metalurgiei	25	16 km	16
2.	2022	autobuz	1/	Capăt Metalurgiei – Traian - Centru	17	14 km	14
3.	2022	autobuz	1A	Autogară Transurb – Traian – Zona Industrială	10	10,12 km	10



MANUM CONSULTUS
2008

Nr. crt.	Anul de referință	Tip mijloc de transport	Nr. linie	Traseu	Nr. stații	Lungime traseu dus-întors (km)	Viteza comercială: (km/h)
				- Capăt Metalurgiei			
4.	2022	autobuz	1B	Autogară Transurb – CRPH- Capat Metalurgiei	11	8,2 km	8
5.	2022	autobuz	1C	Autogară Transurb – Sala Sporturilor - Zona industrială	25	17 km	17
6.	2022	autobuz	1D	Autogară Transurb – CRPH – Capat Paiu	6	6,6 km	7
7.	2022	autobuz	2	Autogară Transurb- Centru - Brodoc capăt Ocolul Silvic	24	19 km	19
8.	2022	autobuz	2/	Centru – Confecții - Capat Brodoc Ocolul Silvic	17	10 km	10
9.	2022	autobuz	2A	Gara – Sala Sporturilor – Brodoc Ocolul Silvic	25	21 km	21



MANUM CONSULTUS
2008

Nr. crt.	Anul de referință	Tip mijloc de transport	Nr. linie	Traseu	Nr. stații	Lungime traseu dus-întors (km)	Viteza comercială: (km/h)
10.	2022	autobuz/ microbuz	3	Autogară Transurb – Centru - Biserică Bahnari	36	18 km	18
11.	2022	autobuz/ microbuz	3/	Autogară Transurb – Bahnari Deal	28	18 km	18
12.	2022	autobuz/ microbuz	3A	Autogară Transurb – Centru - Viișoara Pârtie	24	18 km	18
13.	2022	autobuz/ microbuz	3B	Autogară Transurb – Sala Sporturilor - Bahnari Deal	29	18 km	18
14.	2022	autobuz	4	Autogară Transurb – Centru- Moara Grecilor	26	13 km	13
15.	2022	autobuz	4/	Moara Grecilor – Piata Traian - Centru	23	18 km	18
16.	2022	autobuz	4A	Gara - Autogară Transurb – Sala Sporturilor – Moara Grecilor	22	12 km	12
17.	2022	autobuz	4B	Gara - Autogară Transurb –	27	18 km	18



MANUM CONSULTING
2008

Nr. crt.	Anul de referință	Tip mijloc de transport	Nr. linie	Traseu	Nr. stații	Lungime traseu dus-întors (km)	Viteza comercială: (km/h)
				Centru - Capăt Moara Grecilor			
18.	2022	autobuz	5	Gara - Autogară Transurb – Piața Traian - Capăt Călugăreni	17	20 km	30,30
19.	2022	autobuz	6	Moara Grecilor – Confectii - Capăt Str. Metalurgiei	33	18 km	18
20.	2022	autobuz	6A	Moara Grecilor – Confectii – Capăt Str. Metalurgiei	31	18 km	18
21.	2022	autobuz	7	Autogară Transurb – Piața Traian - Cartier Veterani	21	11 km	16,66
22.	2022	autobuz	8	Autogară Transurb – Centru - Delea	21	18 km	18
23.	2022	autobuz	9	Autogară Transurb – Piața Traian - Protecția Copilului	29	18 km	18
24.	2022	autobuz	9/	Protecția Copilului – Piața Traian - Centru	13	18 km	18



MANUM CONSULTUS
2008

Nr. crt.	Anul de referință	Tip mijloc de transport	Nr. linie	Traseu	Nr. stații	Lungime traseu dus-întors (km)	Viteza comercială: (km/h)
25.	2022	autobuz	9A	Autogară Transurb – Centru - Protecția Copilului	26	18 km	18



Transportul public urban de călători are un rol deosebit în viața unei comunități prin asigurarea legăturilor între diferitele zone funcționale, între zonele rezidențiale și cele industriale, recreaționale și cultural-administrative ale acesteia. Transportul public reprezintă și un element de echitate socială, facilitând accesul populației din zonele dezavantajate ale orașului la serviciile de interes general.

Transportul public local de călători garantează:

- accesul cetățenilor la și de la locul de muncă;
- accesul la zonele comerciale în vederea aprovizionării cu bunuri de consum;
- accesul și crearea de facilități pentru educare și recreere;
- risc minim al excluderii sociale: facilități la transport pentru persoanele cu handicap, persoane în vârstă și elevi.

Traseele de transport public acoperă satisfăcător teritoriul Municipiului având în vedere configurația și starea străzilor cu mențiunea că există și zone neacoperite de rețeaua de transport.

Rețeaua de troleibuze a fost pusă în funcțiune în 1994, iar circulația troleibuzelor a fost sistată în anul 2009 din cauza uzurii fizice și morale a infrastructurii tehnico edilitare și a mijloacelor de transport. Prin proiectul P.O.R. 2007-2013 s-a realizat extinderea și reabilitarea rețelei de transport electric pe circa 13 km, cele două trasee de transport cu troleibuzul au fost reluate temporar, circulația fiind, însă, sistată din cauza unor probleme tehnice în curs de remediere. Terminalul intermodal realizat în cadrul proiectului este situat pe un amplasament favorabil în legătură cu zona centrală și cu gara C.F (PMUD Vaslui).

Parc Auto.

Pentru desfășurarea activității de bază și pentru asigurarea serviciului de transport public local de călători în conformitate cu structura rețelei de transport și a programelor de circulație, societatea dispune de un parc activ de mijloace de transport compus din 28% troleibuze, 26% autobuze, autobuze hibride 23%, microbuze 20% respectiv autocare 3%. A se vedea figura de mai jos pentru o reprezentare vizuală a distribuirii parcului auto.



MANUM CONSULTUS
2008

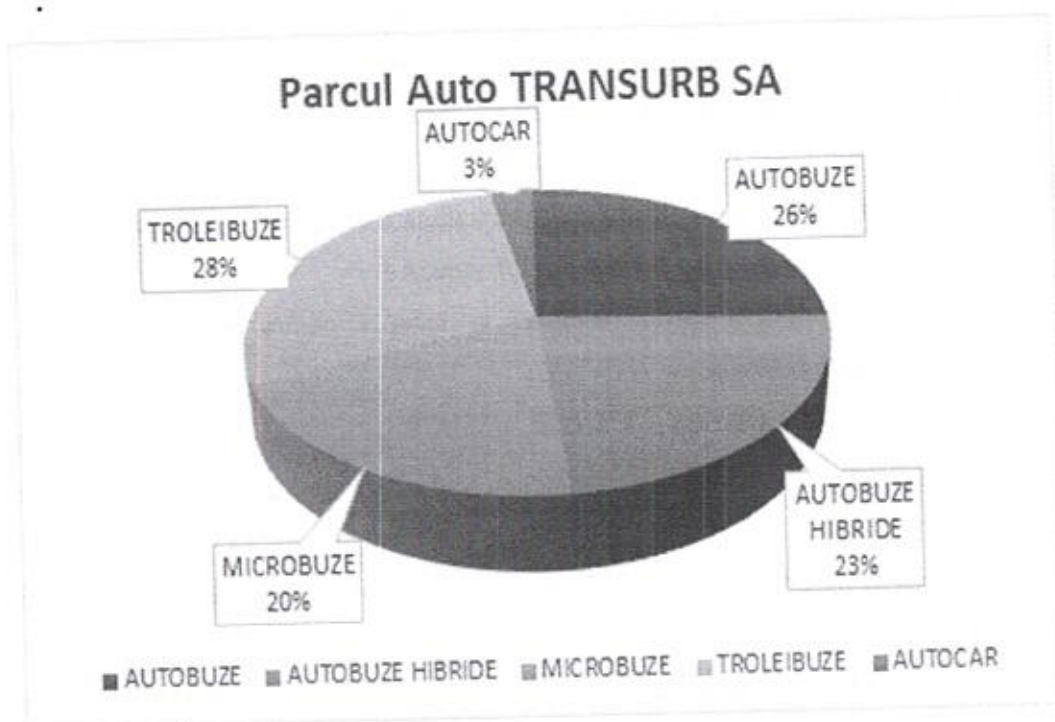


Figura 2 – Parcul auto S.C. TRANSURB S.A

Parcul auto al S.C. TRANSURB S.A. are următoarea componență:

- 9 autobuze de mare capacitate: 6 bucăți CITELIS respectiv 3 bucăți KAROSA;
- 8 autobuze hibride de mare capacitate: MERCEDES;
- 10 troleibuze: SOLARIS;
- 7 autobuze de mică capacitate (microbuze): 1 bucată IVECO DAILY , 6 bucăți KARSAN;
- 1 autocar: IVECO.

Conform H.G. 2139/30.11.2004 cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, se prevede că duratele normale de funcționare pentru autobuzele utilizate în transportul public urban de călători să nu depășească 8 ani, decât în condițiile respectării legii amortizării capitalului.



Tabel 2 – Durata de serviciu și tipul mijloacelor de transport utilizate de către operator în efectuarea serviciului de transport public local de călători.

Nr. crt.	Tip mijloc de transport	Număr de înmatriculare	Anul punerii în funcțiune	Durata de serviciu normată	Durata de serviciu realizată la 31.12.2022	Stare tehnică	Norma de poluare
1.	Autobuz	VS 06 VGZ Mercedes	2021	8 ANI	1 AN	funcțională	EURO VI
2.	Autobuz	VS 06 VGW Mercedes	2021	8 ANI	1 AN	funcțională	EURO VI
3.	Autobuz	VS 06 VGV Mercedes	2021	8 ANI	1 AN	funcțională	EURO VI
4.	Autobuz	VS 06 VGU Mercedes	2021	8 ANI	1 AN	funcțională	EURO VI
5.	Autobuz	VS 06 VGY Mercedes	2021	8 ANI	1 AN	funcțională	EURO VI
6.	Autobuz	VS 06 VGP Mercedes	2021	8 ANI	1 AN	funcțională	EURO VI
7.	Autobuz	VS 06 VGS Mercedes	2021	8 ANI	1 AN	funcțională	EURO VI
8.	Autobuz	VS 06 VGP Mercedes	2021	8 ANI	1 AN	funcțională	EURO VI
9.	Microbuz	VS 06 GJS	2019	8 ANI	3 ANI	funcțională	EURO VI
10.	Microbuz	VS 06 GJR	2019	8 ANI	3 ANI	funcțională	EURO VI
11.	Microbuz	VS 06 KJD	2020	8 ANI	2 ANI	funcțională	EURO VI
12.	Microbuz	VS 06 KJE	2020	8 ANI	2 ANI	funcțională	EURO VI
13.	Autobuz	VS 38 TUV	2004	8 ANI	18 ANI	funcțională	EURO 3



MANUM CONSULTUS
2008

Nr. crt.	Tip mijloc de transport	Număr de înmatriculare	Anul punerii în funcțiune	Durata de serviciu normată	Durata de serviciu realizată la 31.12.2022	Stare tehnică	Norma de poluare
14.	Autocar	VS 10 TUV	2007	8 ANI	15 ANI	funcțională	EURO 3
15.	Autobuz	VS 35 TUV	2007	8 ANI	15 ANI	funcțională	EURO 3
16.	Autobuz	VS 34 TUV	2007	8 ANI	15 ANI	funcțională	EURO 3
17.	Autobuz	VS 33 TUV	2007	8 ANI	15 ANI	funcțională	EURO 3
18.	Autobuz	VS 32 TUV	2007	8 ANI	15 ANI	funcțională	EURO 3
19.	Autobuz	VS 31 TUV	2004	8 ANI	15 ANI	funcțională	EURO 3
20.	Autobuz	VS 30 TUV	2007	8 ANI	15 ANI	funcțională	EURO 3
21.	Autobuz	VS 28 TUV	2004	8 ANI	18 ANI	funcțională	EURO 3
22.	Autobuz	VS 25 TUV	2004	8 ANI	18 ANI	funcțională	EURO 3
23.	Microbuz	VS 22 TUV	2004	8 ANI	18 ANI	funcțională	EURO 3
24.	Troleibuz 10 unități	Troleibuze SOLARIS	2023	-	-	În curs de punere în funcțiune și dare în administrare	-



CAPITOLUL III - SITUAȚIA ECONOMICO - FINANCIARĂ ACTUALĂ A SERVICIULUI.

III.1. Politica tarifară și numărul de călători transportați.

Cadrul legislativ de reglementare a politicii tarifare este dat de Ordinul A.N.R.S.C. nr.272/2007 pentru aprobarea normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu completările și modificările ulterioare.

Politica tarifară pentru serviciul public de transport local de călători desfășurate de către S.C.TRANSURB S.A. au fost stabilite conform prevederilor contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local în Municipiul Vaslui nr.4364/18.01.2019, aprobat prin HCL nr.8/17.01.2019 cap.10.8 cu privire la tarifele de călătorie care vor fi stabilite, modificate și ajustate potrivit prevederilor din Anexa 6.2 și aprobate prin hotărâre de către Consiliu Local al Municipiului Vaslui prin reglementări anuale în urma auditului tehnico economic la care este supus operatorul de transport.

Structura a fost adaptată pe elemente de cheltuieli specifice S.C. TRANSURB S.A. Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative și generale ale societății între serviciul public de transport și alte servicii/activități desfășurate de S.C. TRANSURB S.A. s-a făcut prin utilizarea unei chei de repartizare în funcție de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor trei categorii de activități desfășurate (transport public local, transport ocazional și activitatea de închiriere) din total cifră de afaceri.

Pentru stabilirea tarifelor pentru serviciul public de transport local de călători, în fișa de fundamentare s-a luat în considerare situația cheltuielilor realizate, a numărului de călătorii estimat în funcție de numărul de abonamente, tichete flexi, facilități de transport, bilete, numărul de călătorii estimat pe toate liniile pe durata unei luni de zile.

Prin Hotărârea nr. 43 din data de 31.03.2022 Consiliul Local al Municipiului Vaslui aprobă prețurile la titlurile de călătorie (bilete și abonamente) de transport urban de călători din Municipiul Vaslui, prețuri practicate de către S.C. TRANSURB S.A.



Tabel 3 Tarife la bilete și abonamente utilizate: stabilite prin H.C.L. 43/2022.

Nr. crt.	DENUMIRE TITLU DE CĂLĂTORIE	VALOARE 2022
1.	BILETE	2,50 lei
2.	TITLU DE CĂLĂTORIE CU 30 CĂLĂTORII	58 lei
3.	TITLU DE CĂLĂTORIE FLEXI PLUS CU 45 CĂLĂTORII	73 lei
4.	ABONAMENT 1 LINIE, 2 CĂLĂTORII/ZI VALABIL 1 LUNĂ	86 lei
5.	ABONAMENT 1 LINIE, NUMĂR NELIMITAT DE CĂLĂTORII, VALABIL 1 LUNA	100 lei
6.	ABONAMENT 1 LINIE, 2 CĂLĂTORII/ZI VALABIL 3 SĂPTĂMÂNI	64 lei
7.	ABONAMENT 1 LINIE VALABIL 2 SĂPTĂMÂNI	43 lei
8.	ABONAMENT 1 LINIE VALABIL 1 SĂPTĂMÂNĂ	22 lei
9.	ABONAMENT 2 LINII, 4 CĂLĂTORII/ZI VALABIL 1 LUNĂ	100 lei
10.	ABONAMENT 2 LINII, NUMĂR NELIMITAT DE CĂLĂTORII, VALABIL 1 LUNĂ	113 lei
11.	ABONAMENT 2 LINII VALABIL 3 SĂPTĂMÂNI	75 lei
12.	ABONAMENT 2 LINII VALABIL 2 SĂPTĂMÂNI	50 lei
13.	ABONAMENT 2 LINII VALABIL 1 SĂPTĂMÂNĂ	25 lei
14.	ABONAMENT TOATE LINIILE VALABIL 1 LUNĂ	120 lei
15.	ABONAMENT TOATE LINIILE VALABIL 1 SĂPTĂMÂNĂ	28 lei
16.	ABONAMENT TOATE LINIILE VALABIL 15 ZILE	-
17.	ABONAMENT TOATE LINIILE VALABIL 1 ZI	8 lei
18.	ABONAMENT ELEV 1 LUNĂ	53 lei
19.	ABONAMENT ELEV 3 SĂPTĂMÂNI	-
20.	ABONAMENT ELEV 2 SĂPTĂMÂNI	-
21.	ABONAMENT ELEV 1 SĂPTĂMÂNĂ	-
22.	LEGITIMATII	120 lei



Numărul de călători transportați, beneficiari ai serviciului de transport public local pentru perioada 2020 - 2022 a fost următorul:

Tabel 4 Numărul de călători transportați în perioada 2020-2022.

NR. CRT.	DENUMIRE	Număr călători pentru anul:		
		2020	2021	2022
1.	CĂLĂTORI TRANSPORTAȚI (valori estimate)	5.175.656	5.482.332	5.653.540
2.	MEDIA ZILNICĂ	14.180	15.020	15.489
3.	MEDIA LUNARĂ	431.305	456.861	471.128

Pentru anul 2022, se remarcă înregistrarea următoarelor valori:

- Media lunară = 471.128 călători
- Media zilnică = 15.489 călători

III.2. Situația economică-financiară a serviciului de transport public local de călători.

Performanțele economico și financiare ale S.C. TRANSURB S.A. sunt exprimate în funcție de veniturile, cheltuielile și profitul sau pierderea exercițiului financiar.

III.2.1. Situația veniturilor.

Societatea realizează venituri rezultate din prestarea activității de transport public de călători prin curse regulate și curse speciale, precum și venituri din alte activități conform obiectului de activitate.

Activitățile conexe transportului public și alte activități desfășurate de către S.C. TRANSURB S.A. sunt:

- închirieri spații clădire;
- închiriere spațiu parcare;
- închiriere spații publicitate;
- activități transport ocazional de persoane;
- vânzare directă titluri de călătorie;



- activități de reparații proprii;
- stație proprie de alimentare cu carburant.

La finalul exercițiului financiar din 31.12.2020, 31.12.2021 și 31.12.2022, societatea înregistrează un volum al veniturilor totale având următoarea structură :

Tabel 5. Situația veniturilor înregistrate de operatorul de transport pentru perioada 2020-2022.

Nr. crt.	Categorია de venituri	ANUL (lei)		
		31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022
I.	VENITURI TOTALE, din care	5,533,524	6,706,157	7,989,675
1.	Cifra de afaceri, din care	5,507,745	4,720,136	5,373,767
1.1.	Venituri din activitatea de bază	1,618,491	1,801,153	2,063,099
1.1.1.	Venituri din bilete	1,080,000	1,260,000	1,283,099
1.1.2.	Venituri din abonamente	538,491	427,357	780,000
1.2.	Alte venituri din servicii	78,026	113,796	117,879
1.3.	Venituri din subvenții	3,811,227	4,204,732	5,700,364
2.	Alte venituri din exploatare	25,271	700,270	108,332
3.	Venituri financiare	507	2	0

Din datele prezentate se constată o creștere a veniturilor societății.

III.2.2. Situația cheltuielilor.

Pentru prestarea serviciului de transport public de călători în condiții de siguranță, securitate și confort, pentru asigurarea tuturor condițiilor și obligațiilor ce decurg din aceasta, societatea a înregistrat un volum al cheltuielilor totale având următoarea structură:

Tabel 6. Situația veniturilor înregistrate de operatorul de transport pentru perioada 2020-2022.

Nr. crt.	Categorია de cheltuieli	ANUL (lei)		
		31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022
I.	CHELTUIELI TOTALE, din care	5.317.687	6.594.795	8.305.463
1.	Cheltuieli de exploatare totale	5.317.687	6.594.795	8.305.463



Nr. crt.	Categoria de cheltuieli	ANUL (lei)		
		31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022
1.1.	Cheltuieli cu materiile prime și materiale consumabile	1.088.846	1.286.902	2.104.679
1.2.	Alte cheltuieli materiale	42.298	44.360	16.194
1.3.	Alte cheltuieli externe	38.200	56.559	99.385
1.4.	Cheltuieli cu personalul	3.674.799	3.873.299	5.486.968
1.5.	Ajustări de valoare privind imobilizările corporale și necorporale	26.156	24.584	22.256
1.6.	Ajustări de valoare privind activele circulante	-22532	1326312	0
1.7.	Alte cheltuieli de exploatare	469.029	479.538	678.561
1.8.	Ajustări privind provizioanele	891	-496759	-102580
2.	Cheltuieli financiare totale:	-	-	-
2.1.	Cheltuieli privind dobânzile	-	-	-
2.2.	Alte cheltuieli financiare	-	-	-

Pentru serviciul de transport public de călători prestat către anumite categorii de călători, bugetul local suportă cheltuielile în funcție de protecția socială acordată unor categorii de utilizatori. Se constată o scădere semnificativă al cheltuielilor la capitolul ajustări privind provizioanelor în cursul anului 2022 față de anul 2021.

Din datele prezentate se constată o creștere a cheltuielilor societății la capitolul cheltuieli cu materiile prime și materiale consumabile datorită creșterii prețurilor la combustibili, energie electrică etc, creșteri datorate inflației aflată pe un trend ascendent în anii 2020, 2021 respectiv 2022(inflație comunicată de I.N.S).



III.2.3. Situația datoriilor.

Tabel 7. Situația datoriilor înregistrate de operatorul de transport pentru perioada 2020-2022.

Anul exercițiului	31.12.2020 (lei)	31.12.2021 (lei)	31.12.2022 (lei)
Datorii totale	628.016	627.861	989.280

Din datele prezentate se constată o creștere a datoriilor societății.

III.2.4. Profit/pierdere.

Tabel 8. Situația înregistrată de operatorul de transport pentru perioada 2020-2022.

Nr.crt.	Categoria de profituri	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022
1.	Profitul sau pierderea din exploatare	215.329	111.360	-315.788
2.	Profitul sau pierderea financiară	507	2	0
3.	Profitul sau pierderea brută	5.317.686	111.362	-315.788
4.	Profitul sau pierderea netă a exercițiului financiar	212.312	5.702	-315.788

Rezultatul brut este negativ la nivelul anului 2022 datorită cheltuielilor considerate neeligibile la calculul compensației în sumă de 599.064 lei reprezentând cheltuieli de judecată, salarii acordate prin hotărâri judecătorești pentru timp nelucrat și drepturi aferente salariilor aferente exercițiilor financiare anterioare anului 2022.

III.2.5. Structura de personal.

S.C. TRANSURB S.A. conform organigramei respectiv al statului de funcțiuni la data 23.05.2023 are un număr de 109 posturi.

TRANSURB S.A.
Str. Decebal, nr. 3, VASLUI

Aprobat prin Decizia CA NR. 76/22.02.2023



ORGANIGRAMA

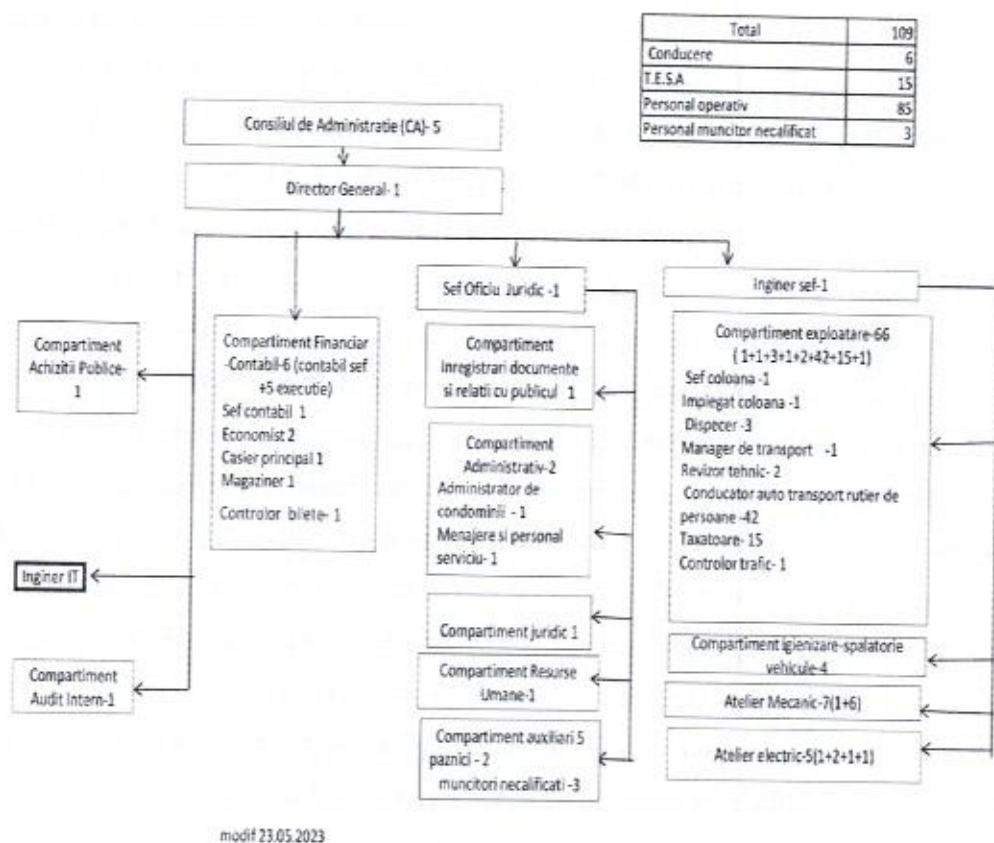


Fig. 3. Organigrama S.C. TRANSURB S.A.



MANUM CONSULTUS
2008

CAPITOLUL IV - INVESTIȚIILE NECESARE PENTRU MODERNIZAREA, ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITATIVĂ ȘI CANTITATIVĂ A SERVICIULUI.

În perioada de programare 2014-2020, Municipiul Vaslui a continuat să investească sume importante, cu precădere din Axa Prioritară 4 a POR, în vederea extinderii rutelor, traseelor și stațiilor de transport public, inclusiv prin achiziționarea 8 autobuze hibrid și a 10 troleibuze hibrid, respectiv amenajarea unui depou. Aceste investiții vin în continuarea celor realizate în perioada de programare 2007-2013, tot din fonduri POR, pentru construcția unui terminal intermodal în zona gării, modernizată la rândul ei cu fonduri europene (POS Transport 2007-2013) respectiv pentru extinderea și modernizarea rețelei electrice pentru troleibuze. Investiții importante au fost realizate și în modernizarea străzilor, a trotuarelor și aleilor pietonale, amenajarea unor intersecții sau chiar trasarea unor piste pentru biciclete.

Cu toate acestea, cota modală a deplasărilor cu autoturismul personal rămâne, conform PMUD, una ridicată pentru Municipiu, situație agravată de creșterea continuă a parcului auto, preponderent prin importuri de vehicule second-hand cu nivel ridicat de poluare. Acest lucru se reflectă în apariția unor ambuteiaje la orele de vârf pe principalele artere și în intersecții, dar și în deficitul de locuri de parcare publice și rezidențiale, multe vehicule fiind parcate pe trotuare, lateral pe străzile deja congestionate sau chiar pe spațiile publice.

În acest context, se impune continuarea investițiilor pentru a încuraja transportul public de călători, inclusiv în zona suburbană de unde fac naveta multi călători (mai ales angajați și elevi), precum și deplasările pe jos și bicicleta. De asemenea, sunt necesare investiții pentru eliminarea traficului greu și reducerea blocajelor în trafic, în vederea reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră și a poluării fonice.

În luna ianuarie 2020, municipalitatea a semnat un contract de finanțare pentru extinderea și modernizare transportului public, în valoare de circa 22 mil. Euro. Acest proiect prevede crearea a 25 de stații de transport, modernizarea a 69 de stații de transport, amenajarea a 10,3 km de rețea de transport cu cale dublă și 342 de stâlpi pentru troleibuz, implementarea unui sistem e-ticketing, a unui sistem de monitorizare a flotei de mijloace de transport, precum și a unui sistem de informații pentru stațiile de călători.

Proiectul respectiv prevede și modernizare flotei de mijloace de transport, după cum



urmează: achiziționarea a 8 autobuze hibrid cu minim 67 de locuri și a 10 troleibuze cu minim 90 de locuri. În același context, municipalitatea a mai obținut finanțare pentru realizarea unui depou modern pentru transportul public. Acest lucru va face ca întreaga flotă de mijloace de transport a operatorului să fie înnoită, inclusiv infrastructura tehnico edilitară ca suport pentru transportul public.

În cadrul proiectului "Proiect de extindere a rutelor, traseelor și stațiilor pentru transportul public de călători" au fost achiziționate:

- mijloace de transport călători noi: 8 autobuze hibrid diesel-electric;
- mijloace de transport călători noi: 10 troleibuze;
- crearea a 25 de stații noi de transport călători de-a lungul celor 3 noi trasee, modernizarea a 69 de stații de transport de călători dintre cele deja existente.

Din fonduri proprii de la bugetul local au fost achiziționate 6 autobuze de mică capacitate (microbuze) pentru transport călători marca Karsan.

Aceste investiții se adaugă proiectului finanțat din POR 2007-2013 de extindere și reabilitare a rețelei de transport electric pe circa 13 km. Terminalul intermodal realizat tot cu fonduri europene, în suprafață de circa 19.500 mp, este situat pe un amplasament favorabil atât față de zona centrală, cât și de gara C..F a Municipiului.

În cadrul Planului de Mobilitate Urbană durabilă al Municipiului Vaslui 2021-2027 se acordă prioritate ridicată măsurilor care facilitează orientarea către servicii de mobilitate durabilă. Atenție deosebită în acest sens revine transportului public de călători. Acest mod de transport are o contribuție importantă la obținerea unui mediu de viață sănătos și activ.

Proiectele propuse în acest domeniu contribuie la atingerea tuturor obiectivelor specifice propuse din categoria accesibilitate, protejarea mediului, siguranță, eficiență economică respectiv la creșterea calității vieții.



CAPITOLUL V - ANALIZA S.W.O.T.

Punctele tari și punctele slabe, riscurile precum și oportunitățile identificate în urma analizei diagnostic a activității S.C. TRANSURB S.A. sunt prezentate în continuare.

Metoda de analiză folosită în acest sens este cea denumită generic S.W.O.T., ce reprezintă acronimul cuvintelor Strengths (forte, puncte forte), Weaknesses (slăbiciuni, puncte slabe), Opportunities (oportunități, șanse) și Threats (amenințări). Primele două privesc societatea și reflectă situația acesteia, iar ultimele două se referă la mediul social și economic oglindind impactul acestuia asupra activității societății.

Oportunități

- 1.S.C. TRANSURB S.A. este cel mai important prestator de servicii de transport public de persoane din Municipiul Vaslui, atât prin capacitatea oferită, dar și avându-se în vedere aria de deservire a serviciului și poziția pe piața specifică oferind soluții optime de mobilitate.
- 2.Deține licențele și autorizațiile necesare pentru efectuarea serviciului de transport public de călători prin curse regulate și curse speciale. Autobuzele de mare și de mică capacitate (microbuzele) sunt clasificate după prevederile legale în vigoare. Autorizațiile de funcționare ale operatorului de transport public sunt următoarele:
 - pentru operator de transport rutier: nr. 016986/26.03.2011;
 - pentru transportator autorizat: Autorizația de transport nr.22400/15.07.2008;
 - pentru atelierele de întreținere și reparații: autorizații R.A.R., A.N.R.E., MEDIU, etc.;
 - autorizație de mediu: nr. 107/09.09.2022;
 - autorizație R.A.R.: nr. 26094/14.05.2021.
- 3.Organizarea unor campanii de conștientizare a populației locale, care să vizeze dezvoltarea unui transport public local durabil;
- 4.Creșterea mobilității populației locale respectiv atragerea unui număr mai mare de călători, reducând astfel transportul individual cu autovehicule proprii;
- 5.Refacerea și modernizarea străzilor Municipiului Vaslui, în urma lucrărilor de investiții la nivel de U.A.T.;
- 6.Extinderea infrastructurii de transport public local în zona metropolitană;
- 7.Asigurarea unui sistem de semaforizare și crearea unor benzi dedicate transportului public local, care să asigure un trafic fluent și asigurarea prioritizării transportului public de călători



- cu autobuze si troleibuze, față de traficul general;
- 8.Posibilitatea accesării fondurilor furnizate de UE pentru dezvoltarea infrastructurii de transport.
- 9.Atribuirea directă a serviciului de transport public local către S.C. TRANSURB S.A., începând cu anul 2024, pentru o perioadă de 5 ani, până în anul 2029;
- 10.Creșterea numărului de utilizatori de servicii de transport cu troleibuzele, în urma utilizării/extinderii liniilor de troleibuz și a introducerii acestora în circulație, începând cu anul 2023;
- 11.Creșterea numărului de utilizatori de servicii de transport, prin punerea în aplicare a planului de mobilitate în zona metropolitană;
- 12.Reducerea nivelului de zgomot și de emisii poluante prin ecologizarea și modernizarea serviciului de transport public de călători;
- 13.Parteneriate cu entitățile care desfășoară activități în domeniul turismului și utilizarea unui serviciu de transport public ocazional, în scop turistic ca activitate aducătoare de venituri suplimentare la bugetul societății;
- 14.Educarea populației și promovarea utilizării sistematice a transportului public pentru deplasarea către serviciu, ca alternativă la mijloacele proprii de transport;
- 15.Promovarea transportului public local atractiv și durabil;
- 16.Înființarea și dezvoltarea unui serviciu de marketing pentru transportul public de călători (abordarea unei noi politici tarifare) pentru consolidarea fidelității clienților;
- 17.Introducerea unui sistem de transport integrat și a unui sistem de e-ticketing integrat (plata titlurilor de călătorie online și pe bază de card);
- 18.Modernizarea și utilizarea sistemelor inteligente de transport pentru activitățile conexe care susțin serviciul de transport public;
- 19.Creșterea numărului rutelor pe care să se efectueze transportul public de călători dezvoltând o rețea de transport care să cuprindă și zonele neacoperite sau zone cu o frecvență deficitară;
- 20.Amplasarea unor:
- hărți explicative cu traseele și orarul mijloacelor de transport care asigură transportul public de călători, în toate stațiile mijloacelor de transport public din Municipiul Vaslui, utilizând inclusiv sisteme inteligente în transportul public local;
 - hărți explicative cu punctele de transbordare cu alte moduri de transport către zone de



interes turistic din afara Municipiului Vaslui;

21. Îmbunătățirea informării și comunicării către populația;
22. Reabilitarea infrastructurii destinate transportului public de călători;
23. Elaborarea unor planuri de investiții care să vizeze soluții de rentabilizare a serviciului de transport public local de călători.
24. Trecerea la un transport de tip ecologic prin investiții în infrastructura tehnico edilitară respectiv mijloace de transport nepoluante respectiv extinderea rețelei de transport cu troleibuzul, autobuze electrice de mică și mare capacitate;
25. Implementarea unui sistem de management al traficului care să asigure prioritizarea mijloacelor de transport public local asigurând benzi dedicate acestora care duc la creșterea vitezei comerciale sporind atractivitatea transportului de la o destinație la alta;
26. Campanii de conștientizare a populației locale care să vizeze:
 - impactul emisiilor de gaze cu efect de seră asupra schimbărilor climatice;
 - impactul pozitiv al modernizării sistemului de transport, asupra sănătății populației locale.

Riscuri.

1. Riscurile la care este expusă societatea TRANSURB S.A. sunt de ordin administrativ atât în planul acționariatului cât și al managementului, schimbările la acest nivel nefiind de dorit pentru a se continua politica de consolidare a poziției pe piața a transportului public local.
2. Riscurile care pot apărea sunt și cele de ordin legislativ, reglementările din ce în ce mai stricte din domeniul transporturilor care supune acționarul unei presiuni continue privind modul susținut de finanțare a sistemului de transport.
3. Riscul reducerii locurilor de muncă are drept consecință scăderea numărului de utilizatori ai serviciului de transport public de călători;
4. Riscul reducerii vitezelor comerciale în transportul public local de călători datorită deficitului de locuri de parcare;
5. Riscul poluării excesive datorată intensificării traficului urban;
6. Riscul scăderii numărului de călători în cazul în care transportul public de persoane nu devine atractiv și nu oferă condiții de siguranță și securitate a călătorului în planificarea călătoriilor respectiv asigurarea unor frecvențe optime a mijloacelor de transport pentru întreaga rețea de



transport public local de călători;

7.Riscul existenței unui segment de piață prestabilit, fără posibilități mari de extindere;

8.Riscul lipsei atractivității transportului public local are o consecință greu de imaginat cu privire la utilizarea transportului individual cu autovehicule proprii;

9.Riscul crizei economice care va conduce la degradarea nivelului de trai respectiv creșterea populației cu venituri reduse sau fără venituri;

10.Riscul neaplicării dreptului exclusiv din contractul de servicii publice pentru S.C. TRANSURB S.A. conduce la utilizarea infrastructurii tehnico edilitare de către alți operatori de transport rutier județean sau de tranzit prin Municipiul Vaslui, cazul stațiilor de transport public local;

11.Riscul unor curse efectuate de anumiți transportatori rutieri în mod nelegal, fără forme legale, în și din Municipiul Vaslui.

12.Riscul creșterii gradului de poluare a aerului, a nivelului de zgomot și vibrații, în situația utilizării în continuare a autovehiculelor poluante în traficul general local sau de tranzit prin Municipiul Vaslui;

13.Riscul creșterii emisiilor datorate traficului rutier care afectează solul și ecosistemele, prin emisiile de noxe în atmosferă, provocate de procesele de combustie;

14.Riscul deteriorării stării de sănătate a populației.

Puncte tari.

1.Experiența S.C. TRANSURB S.A. în domeniul transportului public de călători, tradiția îndelungată în domeniul transportului de călători sunt două aspecte definitorii în prezenta analiză. Percepția consumatorilor referitoare la serviciile de transport prestate este influențată într-o mare măsură de reputația societății și de activitatea anterioară a acesteia. Renumele și reputația societății imprimă clienților siguranță și seriozitate, astfel aceștia acordă credibilitate serviciul de transport, fără să dețină o atitudine de nesiguranță.

2.Operatorul de transport S.C. TRANSURB S.A. funcționează în conformitate cu legislația în vigoare privind:

- dreptul de funcționare;
- dreptul de administrare;
- dreptul social;



MANUM CONSULTUS
2008

- dreptul comercial;
- dreptul mediului;
- dreptul muncii;
- deține autorizațiile de funcționare emise de autoritățile abilitate ;
- societatea ca operator rutier deține licențe de transport, licențe de execuție traseu respectiv ca transportator autorizat deține autorizații de operator public local de persoane;

3.Capacitatea de transport asigurată de flota mijloacelor de transport este suficientă pentru deservirea călătorilor în Municipiul Vaslui;

4.Societatea este cel mai important prestator de servicii de transport de persoane din Municipiul Vaslui și un operator tradițional în activitatea de transport public local în Municipiul Vaslui;

5.Societatea dispune de personal calificat, atestat profesional de organisme abilitate, capabil să presteze în condiții optime serviciile cuprinse în activitatea de bază, ceea ce face posibilă continuarea în condiții de rentabilitate a activității;

6.Stabilitate bună a personalului, fidelitate și atașament față de societate;

7.Nivel foarte bun de disciplină a muncii în rândul salariaților;

8.Societatea deține dotarea tehnică adecvată obiectului de activitate, ce asigură deservirea în condiții optime de exploatare tehnică și comercială a flotei de mijloace de transport.

9.Existența unei piețe restrânse dar sigure pentru serviciile societății, organizarea eficientă a activității comerciale și managementul actual al societății interesat în găsirea unor direcții concrete pentru continuarea activității în condiții de rentabilitate, cu o bună cunoaștere a fluxului călătorilor în Municipiul Vaslui, constituie avantaje solide în vederea delegării serviciului către S.C. TRANSURB S.A.

10.Municipiul Vaslui are o poziție strategică, fiind punct de trecere spre zona de răsărit a Moldovei, situat la aproximativ 65 de km față de frontiera cu Republica Moldova;

11.Municipiul Vaslui, fiind reședință de județ, în contextul geopolitic internațional se află în zona de interes a cetățenilor din Republica Moldova, călătorind în vederea rezolvării unor probleme ce țin de mobilitatea în spațiul european și internațional;

12.Municipiul Vaslui are acces direct la rețeaua națională de transport rutier (DN 24, DN 2F);

13.Municipiul Vaslui este situat pe direcția unor artere rutiere naționale importante:

- DN 24: București – Iași;



- DN 2F: Vaslui – Bacău;
- DJ15D: Vaslui – Roman;

14. Municipiul Vaslui este situat pe traseul unei artere de comunicații feroviare importante respectiv magistrala feroviară București - Iași;
15. Municipiul Vaslui are autogară, situată lângă stația C.F.R.(gară), care asigură un punct de transbordare important pentru rețelele feroviare interjudețene. Autogara este situată lângă autogările amenajate pentru transportul public județean și interjudețean de călători;
16. Municipiul Vaslui are zona industrială este plasată în afara orașului vechi.
17. Existența cadrului legal de organizare, funcționare și control privind serviciul de transport local de călători;
18. Atribuirea directă de către Consiliul Local Municipal Vaslui a serviciului de transport public către S.C. TRANSURB S.A. Vaslui prin H.C.L. nr. 8 /17.01.2019, având la bază Legea nr. 92/2007 privind transporturile rutiere, Legea nr. 51/2005 cu privire la serviciile comunitare și Regulamentul (CE) nr.1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;
19. Existența cadrului legal prin Regulamentul (CE) nr.1370/2007 privind acordarea de compensații pentru costurile suportate și/sau acordarea de drepturi exclusive în schimbul îndeplinirii obligațiilor de serviciu public;
20. Existența cadrului legal prin H.C.L. nr.7/2013 de acordarea de facilități pentru unele categorii de utilizatori ai transportului public local;
21. Experiența în prestarea serviciului prin care societatea asigură serviciul de transport public de călători din anul 1999;
22. Asigurarea serviciului de transport urban de persoane cu 17 de autobuze (dintre care 8 bușule autobuze hibride), 10 troleibuze și 7 autobuze de mică capacitate (microbușule) date în administrare de către U.A.T. Vaslui;
23. Utilizarea punctului de transbordare intermodal de pe strada Decebal, modern, construit cu finanțare din fonduri europene;
24. Autobaza, flota mijloacelor de transport, terenul și construcțiile în care se desfășoară activitățile necesare asigurării în condiții optime a transportului public local de persoane;
25. S.C. TRANSURB S.A. se bucură de o imagine bună pe plan local;
26. Sistemul de transport funcționează în intervalul 5:00 a.m. – 22:30 p.m. cu posibilitatea



extinderii programului de circulației;

27. Compensații primite de la bugetul local pentru utilizatorii care beneficiază de facilități, conform legislației în vigoare sau a Hotărârilor de Consiliu Local;

28. Deplasarea în suburbiile Moara Greci, Reditu, Brodoc, Gura Bustei, Viișoara și Bahnari conduce la sporirea utilizării serviciilor publice de transport local;

29. Planul de mobilitate urbană durabilă va conecta Municipiul Vaslui cu alte U.A.T.-uri din primul inel al zonei metropolitane sau inelul II care definesc polul de creștere economică Vaslui prin:

- facilitarea accesului tuturor cetățenilor la locurile de muncă și la servicii;
- îmbunătățirea siguranței și securității, reducerea poluării, emisiilor de gaze cu efect de seră și consumului de energie,
- creșterea eficienței și eficacității costurilor pentru transportul de persoane și mărfuri,
- creșterea atractivității și calității mediului urban.

30. Implementarea de soluții ecologice de mobilitate în siguranță și condiții de securitate și confort, prin dezvoltarea transportului public de tip ecologic respectiv reabilitarea și extinderea liniei de troleibuz și utilizarea autobuzelor hibride;

31. Adoptarea și implementarea normelor care reglementează, la nivel internațional, activitățile de transport, va conduce la diminuarea impactului acestora asupra calității mediului și va potența creșterea securității acestuia.

Puncte slabe

1. Segmentul de piață pe care societatea își desfășoară activitatea este unul determinat, fără posibilități mari de extindere.

2. Resursele financiare ale societății necesare modernizării flotei de mijloace de transport, a construcțiilor și pentru finanțarea activității de producție sunt insuficiente, având în vedere volumul extrem de ridicat de fonduri necesare pentru achiziționarea de capacități noi de transport și alte mijloace care intră în componența sistemului de transport.

3. Condiții de trafic necorespunzătoare datorită traficului transportului public județean și interjudețean, a traficului greu ocazional și a infrastructurii învechite și insuficient dezvoltate;

4. Circulație îngreunată în unele zone, cauzată de numărul mare de autovehicule, a arhitecturii



- orașului;
5. Stațiile de oprire ale autovehiculelor care asigură transportul public local de călători nu sunt amenajate corespunzător;
 6. Lipsa agenților economici din zona industrială implică lipsa locurilor de muncă;
 7. Încetarea activității unor societăți cu un număr mare de angajați care erau utilizatori ai serviciului de transport public de călători.
 8. Transportul public de călători actual se desfășoară pe o rețea de transport care nu asigură toate cerințele serviciului de mobilitate din partea populației locale, mai ales din zonele periferice;
 9. Lipsa campaniilor de conștientizare a populației locale, care să vizeze dezvoltarea unui transport public local durabil;
 10. Imposibilitatea stabilirii unor trasee pentru mijloacele de transport public, în vederea asigurării anumitor cerințe de mobilitate ale cetățenilor, din cauza arhitecturii orașului și a așezării geografice (străzi înguste, imposibilitatea întoarcerii mijloacelor de transport);
 11. Limitarea rețelei de transport din cauza așezării geografice și a infrastructurii insuficient dezvoltate (ex.: suburbia Bahnari);
 12. Uzura fizică și morală a unor mijloace de transport public;
 13. Echipamente și tehnologii uzate fizic și moral;
 14. Costuri mari de exploatare și întreținere a flotei de mijloacelor de transport, care necesită cheltuieli suplimentare pentru siguranța, securitatea și confortul călătorilor;
 15. În ceea ce privește aspectul de mediu se poate invoca lipsa resurselor umane calificate și insuficiența contractorilor, a furnizorilor și a partenerilor experimentați, care pot genera costuri de dezvoltare ridicate.



CAPITOLUL VI - FEZABILITATEA DELEGĂRII GESTIUNII.

VI.1. Fezabilitatea economico-financiară.

Prin delegarea gestiunii serviciului de transport public local de călători se urmărește ca tarifele practicate să mențină un raport calitate/preț care să reflecte costul efectiv al prestației. În același timp se urmărește menținerea unui echilibru permanent între riscurile și beneficiile asumate prin contract, astfel încât în momentul creării unui dezechilibru să se poată interveni, iar ajustările de tarife din motive obiective să poată fi efectuate. Politica tarifară aplicată prețurilor pentru titlurile de călătorii (bilete și abonamente) va trebui să se raporteze gradul de suportabilitate al utilizatorului transportului public local din aria teritorială a U.A.T. Vaslui respectând caracterul social și criteriul de bază al atractivității și anume incluziunea socială. Caracterul social al transportului public local impune menținerea unui echilibru în modul de repartizare a costurilor realizate de către operatorul de transport, între utilizator și entitatea contractantă care asigură compensația în funcție de gradul de suportabilitate al populației din cadrul U.A.T. Vaslui.

Stabilirea, ajustarea, actualizarea tarifelor pentru serviciul de transport public local de călători efectuat prin curse regulate se realizează în conformitate cu Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272 / 12.12.2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane.

Modalitatea de gestiune directă pe o durată mai lungă permite realizarea de investiții de către operator care pot conduce la creșterea productivității muncii și scăderea prețurilor.

Eficientizarea utilizării fondurilor publice.

S.C. TRANSURB S.A. poate face față necesităților de transport ale populației, având în vedere că:

- puterea de cumpărare a populației este scăzută, suportabilitatea costurilor nu este posibilă în condițiile transferului la un investitor privat/operator de transport privat care urmărește maximizarea profitului;
- transportul de persoane, are un caracter social și nu unul comercial fiind o activitate socială, care este necesar a fi subvenționată deoarece cheltuielile necesare unui transport decent și convenabil, nu pot fi suportate de călători, costurile înregistrând valori mari.



VI.2. Fezabilitatea fiscală.

Unul dintre cele mai importante motive ale delegării gestiunii către operatorul intern al municipalității este cel de natură fiscală, acesta fiind cel mai mare contribuabil la bugetul de stat și local, cel mai mare angajator legal, incomparabil cu alți transportatori privați care circulă în regim comercial și recurg la metode de a maximiza profitabilitatea activității de transport public de călători.

Compensația reprezintă acele compensații de serviciu public, definite la art. 2 litera g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă.

Compensația acordată este complementară efectului financiar net ca sumă a efectelor financiare, pozitive sau negative, ale conformării operatorului cu obligația de serviciu public. Efectul financiar net va fi calculat potrivit Anexei la Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 și va ține seama de costurile efective cu prestarea obligației de serviciu public suportate de operator, reflectate în situațiile financiare anuale auditate ale acestuia.

Entitatea contractantă va plăti operatorului compensația pentru acoperirea costurilor de exploatare plus un profit rezonabil în cazul în care impune obligații de serviciu public și/sau obligații tarifare privind practicarea unor tarife de călătorie sub nivelul tarifului mediu pe călătorie (lei/călătorie) oferat/aplicat și fundamentat de către operator în conformitate cu structura pe elemente de cheltuieli prevăzută în anexa la normele-cadru aprobate prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007.

Sumele aferente compensației se prevăd în bugetul local și se estimează anual de către entitatea contractantă potrivit formulei (conform Ordin ANRSC 131/1401/2019):

$Canuală = (T_{cm} - T_c) \times N$ estimat căl, unde

Canuală[lei]- reprezintă compensația anuală estimată a fi plătită Operatorului,

T_{cm} [lei/călătorie]- tariful mediu pe călătorie, oferat și fundamentat de către operator în conformitate cu prevederile din Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, T_c (lei/călătorie)- tariful de călătorie, impus de entitatea contractantă pe criterii sociale,

N estimat căl. – numărul de călătorii estimate a fi efectuate în anul de referință.

Compensația lunară plătită operatorului se calculează după următoarea formulă: $C_{lunară} = CE + Pr - V$, unde



C lunară(lei) – reprezintă compensația lunară plătită operatorului,

CE (lei)– total cheltuieli eligibile, la nivelul cheltuielilor de exploatare și cheltuielilor financiare suportate de operator pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu public, condițiilor de mediu impuse și a tuturor cerințelor prevăzute și fundamentate în conformitate cu structura pe elemente de cheltuieli prevăzută în anexa la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane aprobate prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, prin aplicarea principiilor privind stabilirea cheilor de repartizare a cheltuielilor indirecte și cheltuielilor generale și administrative între activitățile desfășurate de operator,

Pr(lei)- reprezintă profitul rezonabil al operatorului, reprezentând o rată de rentabilitate a capitalului normală pentru sectorul de activitate de transport public și care ține seama de nivelul de risc al serviciului public de transport suportat de operator, aplicată la total costuri eligibile.

V(lei)– reprezintă totalitatea veniturilor generate în legătură cu prestarea serviciului public de transport de către operator, pentru luna pentru care se acordă compensația, respectiv venituri din vânzarea titlurilor de călătorie la care operatorul este îndreptățit, venituri din alte activități legate de prestarea serviciului public de transport.

VI.3. Fezabilitatea de ordin social.

Delegarea serviciului către operatorul de transport public local de călători al cărui acționar este U.A.T. Vaslui și stabilirea unei relații contractuale cu acesta determină conștientizarea acestuia despre necesitatea executării unui transport sigur și de calitate, cel puțin la un nivel de performanță impus prin contractul de delegare a gestiunii.

SC TRANSURB S.A. și administrația publică locală, prin programele de protecție sociale proprii, pot extinde facilitățile pentru transport acordate anumitor categorii sociale. De asemenea, în funcție de disponibilitățile financiare, administrația publică Locală poate susține cheltuielile de exploatare ale operatorului de transport, astfel încât tariful practicat să fie unul suportabil de călători, avându-se în vedere puterea de cumpărare a acestora. Oportunitatea delegării este fundamentată de o serie de mutații care s-au petrecut în ultimii ani în diverse direcții:

- în structura cetățenilor care folosesc mijloacele de transport;



- datorită schimbărilor economice ca urmare a creării de noi locuri de muncă, altele decât cele obișnuite;
- posibilitatea pensionarilor de a circula gratuit;
- posibilitatea elevilor de a circula la jumătate de preț;
- optimizarea activității societății.

VI.4. Protecția mediului.

Există preocuparea ca prestarea serviciului să fie executată într-un mediu sănătos din punct de vedere al poluării fonice, noxe și vibrații. Indicatorii de mediu fac parte din categoria de criterii obligatorii pentru operatorul de transport.



CAPITOLUL VII - NIVELUL MINIM AL REDEVENȚEI.

Redevența este obligația de plată calculată anual și stabilită în sarcina operatorului de transport în schimbul dreptului și obligației de exploatare a bunurilor puse la dispoziție de U.A.T. Vaslui. În schimbul dreptului și obligației de exploatare a bunurilor publice puse la dispoziție de către proprietarul bunurilor, se recomandă ca operatorul să plătească entității contractante, conform prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, o redevență, calculată anual pe toată durata contractului, cu un procent cuprins între 0,05% și 0,1% din totalul valorii rămase de amortizat a bunurilor patrimoniale (mijloace de transport, infrastructură tehnico-edilitară) puse la dispoziția operatorului.

Pe durata derulării contractului de servicii publice, părțile vor proceda la actualizarea bunurilor de retur, în baza încheierii unui act adițional la contract. Redevența se va calcula începând cu data semnării procesului verbal de predare primire a bunurilor de retur.

Bunurile de retur, respectiv bunurile publice, puse la dispoziție de către U.A.T Vaslui către operatorul de transport în scopul executării contractului, sunt bunurile de natura domeniului public nou creat sau cele existente, dezvoltate și modernizate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local sau central precum și cele realizate de operatorul de transport în conformitate cu programul de investiții și pentru care, la încetarea contractului, revin deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini, U.A.T. Vaslui.



CAPITOLUL VIII - DURATA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI.

Durata contractului privind delegarea gestiunii serviciului de transport public este reglementată de art. 28, alin. 1 din Legea nr. 92 / 2007 - Legea serviciilor de transport public local care prevede:

„(1) Durata delegării gestiunii serviciului de transport public local se stabilește prin contracte de delegare a gestiunii de către autoritățile administrației publice locale și trebuie să fie corelată cu durata medie de amortizare a tuturor mijloacelor de transport deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, dar nu mai mult de:

- a) 6 ani pentru transporturile realizate cu autobuze
- b) 10 ani pentru transporturile realizate cu tramvaie, troleibuze și mijloacele de transport pe cablu;
- c) 5 ani pentru transportul fluvial;
- d) 5 ani pentru transportul în regim de taxi și în regim de închiriere.”

Având în vedere componența parcului utilizat de către S.C. TRANSURB S.A. pentru transportul public de călători, acesta fiind compus din transportul cu autobuzul de mare și mică capacitate respectiv transportul cu troleibuzul, durata contractului de delegare propusă este de 5 ani.



CAPITOLUL IX - ANALIZĂ COMPARATIVĂ PENTRU ALEGEREA MODULUI DE DELEGARE A SERVICIULUI PREVĂZUT DE LEGISLAȚIA DIN DOMENIUL TRANSPORTULUI PUBLIC DE PERSOANE.

Analiza comparativă a modului de atribuire al contractului de servicii publice pentru transportul local de călători în Municipiul Vaslui are la bază criterii administrative, procedurale, legale, sociale, mediu, durată, rezultatele și modul de atingere al obiectivelor impuse operatorului de transport rutier respectiv transportator autorizat.

Modurile de atribuire ale contractului de servicii publice abordează cele trei posibilități principale de atribuire și anume:

1. Gestiune directă prin compartiment specializat din cadrul aparatului executiv al Primăriei Municipiului Vaslui.
2. Gestiune directă prin înființarea / existența unui operator de transport rutier respectiv transportator autorizat la nivelul U.A.T. Vaslui având capital integral aparținând Municipiului Vaslui.
3. Gestiune delegată prin intermediul unui operator de transport rutier respectiv transportator autorizat cu capital privat sau mixt.

IX.1. Gestiune directă prin compartiment specializat din cadrul aparatului executiv al Primăriei Municipiului Vaslui.

Sarcina de a satisface nevoile de transport public local ale cetățenilor poate fi efectuată de o autoritate locală, pe cont propriu, printr-un compartiment de resort, din cadrul aparatului propriu al autorităților locale, conform Legii nr. 92/2007 privind serviciile de transport public.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul operatorilor care fac parte din structurile proprii ale administrației publice locale (sau ale unei Asociații care reprezintă administrațiile publice locale), create în conformitate cu Legea nr. 51/2006 și care dețin o licență sau autorizație de transport.

Activitatea din cadrul compartimentului de specialitate este tratată ca o linie bugetară distinctă în cadrul administrațiilor publice locale, cu contabilizarea separată a tuturor



activităților legate de funcționarea serviciului public.

IX.1.1. Procedura de încredințare a serviciului public.

În cazul gestiunii directe, administrația publică locală își asumă direct prestarea serviciului de transport public local, precum și toate sarcinile și responsabilitățile în ceea ce privește organizarea, coordonarea, exploatarea, finanțarea, controlul și administrarea furnizării de servicii de transport public local.

Gestiunea directă se realizează prin hotărâri adoptate sub forma unui act de dispoziție intern, emis de administrația publică locală, care face referire la atribuirea și gestionarea serviciului. Cerințele obligațiilor de serviciu public impuse compartimentului specializat se stabilesc prin actul de dispoziție internă.

IX.1.2. Procesul de selectare a operatorului.

Nu se organizează nici un proces de selecție a operatorului de transport, întreaga responsabilitate pentru furnizarea de servicii, în cazul gestiunii directe printr-un compartiment specializat, revine administrației publice locale, după cum rezultă din hotărârea internă și independentă a autorității locale respective.

IX.2. Gestiune directă prin înființarea / existența unui operator de transport rutier respectiv transportator autorizat la nivelul U.A.T. Vaslui având capital integral aparținând Municipiului Vaslui.

Sarcina de satisfacere a nevoilor de transport ale cetățenilor pentru transportul public local poate fi îndeplinită de o administrație publică locală care acționează prin intermediul unei societăți comerciale în baza legii 31/1990.

S.C. TRANSURB S.A. s-a înființat prin hotărâre adoptată de către U.A.T. Vaslui prin Consiliul Local al Municipiului Vaslui, care funcționează în conformitate cu Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale având capital integral aparținând municipalității. De asemenea, conform Legii nr. 51/2006 republicată, art. 28, al. 21, Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice sau a uneia ori mai multor activități din sfera acestor servicii prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative:

- deținerea calității de acționar/asociat unic al operatorului;



- desfășurarea exclusiv a activității din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;
- capitalul social al operatorului regional este deținut în totalitate de unitatea administrativ teritorială.

Obligațiile de serviciu ale societății comerciale sunt finanțate din capitalurile sale proprii. Administrația publică locală poate furniza active operatorului intern, astfel încât acesta să poată îndeplini sarcinile atribuite.

Activitatea din cadrul societății comerciale are autonomie administrativă și financiară. În cazul în care societatea comercială efectuează și alte activități, care nu sunt legate de obligația de serviciu public, acele alte activități trebuie să fie organizate prin separarea în contabilitate, astfel încât să poată fi ușor identificate în vederea calcului compensației acordate pentru serviciul public.

Societățile comerciale astfel înființate sunt declarate prin efectul legii operatori interni în sensul articolului 5 alineatul (2) din Regulamentul (CE) 1370/2007. Un astfel de operator intern își va păstra statutul de operator intern atâta timp cât nu participă la proceduri competitive de atribuire privind prestarea de servicii de transport public de călători în afara teritoriului autorității sale contractante, conform articolului 5 alineatul (2) litera b) din Regulamentul (CE) 1370/2007. Societatea comercială care nu este operator intern poate participa la proceduri competitive pe raza teritorială a autorității sale contractante, precum și pe alte teritorii, în acest scop având același statut ca și o societate comercială cu capital privat sau mixt caz în care participarea la capitalul social este sub cea prevăzută de lege pentru U.A.T.

Procedura de atribuire a serviciului public.

Conform Legii nr. 51/2006, contractul de servicii publice se atribuie unei societăți comerciale nou înființate sau (în conformitate cu Legea nr. 92/2007) o societate comercială creată prin restructurarea unei regii autonome, al cărei capital social este deținut integral sau parțial în limita prevăzută de lege de către autoritatea publică. Obligația de serviciu public, în cazul atribuirii directe, este impusă unei societăți comerciale prin contractul de servicii publice reprezentat de contractul de delegare a gestiunii, conform legii nr. 92/2007 privind transportul public local și se aprobă de către U.A.T. Vaslui prin Consiliul Local al Municipiului Vaslui.



În cazul atribuirii directe, mecanismul de calculare a compensației care urmează a fi plătită operatorului intern sau în baza unei norme generale este cel descris în Anexa la Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007, astfel:

Efect financiar net = costurile suportate în legătură cu o obligație de serviciu public

minus

Eventualele efecte financiare pozitive generate în cadrul rețelei exploatare în temeiul obligației/obligățiilor de serviciu public în cauză

minus

Sumele încasate din tarife sau orice alte venituri generate în îndeplinirea obligației/obligățiilor de serviciu public în cauză

plus

Un profit rezonabil

Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007 permite expres, la Articolul 5 alin. (2), dacă legislația națională nu interzice acest lucru, atribuirea contractelor de servicii publice direct unui operator intern.

Această posibilitate de atribuire directă este prevăzută și de legislația națională, în legea nr. 92/2007 privind serviciile de transport public local și în Ordinul nr. 140/2017 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice de aprobare a modalității de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local, care face referire la prevederile integrale ale de Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007, în care este prevăzut, la art. 5, alin (2) posibilitatea atribuirii directe către o entitate cu personalitate juridică distinctă asupra căreia municipalitatea să aibă controlul integral.

Atribuirea directă se supune cerințelor de publicitate și raportare prevăzute de Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007 respectiv. Autoritățile contractante au obligația de a publica în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene cu cel puțin un an înainte de atribuirea directă, cel puțin informații referitoare la numele și adresa autorității competente, tipul de atribuire vizat, serviciile și zonele potențial vizate de atribuirea respectivă.

De asemenea, contractul de servicii publice reprezentat de contractul de delegare a gestiunii va fi atribuit conform legii nr. 92/2007 privind transportul public local respectiv legii



nr. 51/2006, care prevede următoarele:

- a) Operatorul de transport public local este înființat de autoritatea publică prin Hotărâre de Consiliu Local;
- b) Autoritatea publică va fi unicul acționar / asociat al Operatorului de transport
- c) Autoritatea publică exercită controlul asupra operatorului municipal (asemănător cu cel exercitat asupra propriilor sale departamente), dacă sunt luați în considerare următorii factori:
 - gradul de reprezentare în organele administrative, de conducere sau supraveghere
 - dispozițiile referitoare la această reprezentare în actul constitutiv al societății
 - participarea la capitalul social este 100%
 - influența efectivă și controlul efectiv asupra deciziilor strategice și asupra deciziilor manageriale individuale prin calitate de acționar unic al societății

Aceste obligații sunt conforme și cu art. 5, al. 2, lit. A din Regulamentul CE 1370/2007.

IX.3. Gestiune delegată prin intermediul unui operator de transport rutier respectiv transportator autorizat cu capital privat sau mixt.

O autoritate a administrației publice locale poate încredința îndeplinirea sarcinilor sale unei entități care nu are calitatea de operator intern. O astfel de entitate poate fi o societate având capital privat sau mixt cu mențiunea precizată anterior sau o societate comercială aparținând municipalității dar care nu a făcut obiectul unei atribuirii directe în acea jurisdicție sau în orice altă jurisdicție.

Sarcinile se încredințează în baza unui contract de drept civil, executat în conformitate cu principiile generale. Un astfel de acord se numește contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public, iar în sensul Regulamentului (CE) Nr. 1370/2007, este un contract de servicii publice.

Sarcinile efectuate de un operator privat sunt finanțate din capitalurile proprii ale societății comerciale respective. Autoritatea administrației publice locale poate furniza active operatorului extern, astfel încât societatea respectivă să poată îndeplini sarcinile încredințate.

Procedura de atribuire a serviciului public.



Un operator extern trebuie să își asume obligația de serviciu public în cadrul unui contract de servicii încheiat cu autoritatea locală, vizând îndeplinirea sarcinilor legate de satisfacerea nevoilor de transport public local ale cetățenilor.

Un operator extern își asumă obligația de serviciu public, în schimbul veniturilor pe care urmează să le obțină de la călători și/sau în schimbul unei compensații pentru serviciul public. Operatorul Privat se selectează pe baza unei licitații organizată de autoritatea locală responsabilă.

Un contract de servicii publice cu un operator extern poate fi încheiat fără o procedură de licitație, în cazul în care există o perturbare a serviciilor sau un risc iminent că o astfel de situație să apară. În astfel de situații, autoritatea administrației publice locale poate lua una din următoarele trei măsuri de urgență:

- (i) o măsură sub forma unei atribuirii directe sau
- (ii) un acord de prelungire a contractului de servicii publice sau
- (iii) o cerință impusă operatorului de a presta anumite servicii publice (în limita sferei de competență a acestuia).

Aplicarea unei măsuri de urgență nu poate depăși doi ani.

Cu toate că Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007 permite încheierea contractului de servicii publice în cazul în care valoarea medie anuală a contractului este estimată la mai puțin de 1.000.000 Euro sau în cazul în care contractul vizează prestarea anuală de servicii de transport public de călători pe mai puțin de 300.000 de kilometri (aceste plafoane pot fi mărite, în cazul contractelor de servicii atribuite direct unei întreprinderi mici sau mijlocii, la 2.000.000 de Euro și, respectiv, la 600.000 de kilometri), nu există o atare dispoziție în legislația națională.

Atribuirea directă în situație de urgență, care se desfășoară în conformitate cu cerințele Regulamentului (CE) Nr. 1370/2007 este scutită de obligația de notificare privind ajutoarele de stat. Tot astfel, atribuirea rezultată în urma unor proceduri competitive de atribuire este scutită de notificare, cu condiția ca compensația acordată pentru exploatarea serviciului să fie plătită în conformitate cu Regulamentul (CE) 1370/2007.



IX.4. Analiza comparativă a celor trei variante prezentate.

Cele trei variante prezentate mai sus vor fi analizate din punct de vedere al următoarelor criterii:

I. Administrativ și procedural.

II. Economico-financiar (nivel redevență; nivel compensație; profit rezonabil; nivel tarifyare; cost/km).

III. Acces la finanțare europeană (cost investițional; finanțare nerambursabilă obținută).

IV. Social (călători deserviți; număr locuri de muncă; accesibilitatea financiară a populației la serviciu; categorii de persoane cu reduceri de tarif/gratuități).

IX.4.1. Criteriul Administrativ și procedural.

1. Varianta de gestiune directă prin compartiment specializat din cadrul aparatului executiv al Primăriei Municipiului Vaslui.

Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, prevede ca la stabilirea numărului de posturi din aparatul de specialitate al primarului, aparatul de specialitate al Consiliului Județean, precum și din instituțiile publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative, autoritățile administrației publice locale se încadrează în numărul maxim de posturi determinat potrivit anexei:

Nr. ert.	Numărul posturilor din municipii, corespunzător grupelor de populație			
	Grupe în funcție de numărul de locuitori	Numărul posturilor		
		Minim	Mediu	Maxim
1.	10.001 - 20.000	100	145	165
2.	20.001 - 50.000	171	202	349
3.	50.001 - 100.000	350	498	575
4.	100.001 - 200.000	600	625	699
5.	200.001 - 400.000	700	747	800

În ceea ce privește gestionarea de către un compartiment specializat din cadrul aparatului executiv al Primăriei a serviciului de transport public din Municipiul Vaslui, la nivelul U.A.T. a Municipiului Vaslui este prevăzut un număr maxim de posturi care pot fi



înființate. Dezvoltarea rețelei de transport presupune și un număr de personal în permanentă creștere în funcție de sarcinile încredințate. Limitarea bugetară a U.A.T.-ului privind cheltuielile cu personalul, inclusiv cel contractual este un dezavantaj principal în asigurarea funcționării sistemului de transport.

Posibile avantaje.

Nu se realizează procedura de atribuire.

Control direct asupra sistemului de transport, existând un raport direct de subordonare a operatorului de transport.

Posibile dezavantaje.

Costuri suplimentare directe pentru operaționalizarea sistemului de transport cu influențe semnificative asupra execuției bugetare a U.A.T.-ului.

Dificultăți majore în obținerea autorizațiilor, licențelor necesare pentru funcționare. Orice modificare a cadrului legislativ privind execuția contractului de servicii publice implică modificarea organigramei și statului de funcții a aparatului executiv al primăriei, respectiv rectificări bugetare privind cheltuielile de exploatare tehnică și comercială a sistemului de transport și ca urmare a modificării structurii de personal al aparatului executiv.

În concluzie, din punct de vedere administrativ, înființarea și delegarea serviciului unui compartiment specializat înființat în cadrul aparatului executiv al Primăriei Municipiului Vaslui nu este o soluție fezabilă.

2. Varianta de gestiune directă prin înființarea / existența unui operator de transport rutier respectiv transportator autorizat la nivelul U.A.T. Vaslui având capital integral aparținând Municipiului Vaslui.

Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare prevede ca societățile înființate în baza Legii nr. 31/1990 ca fiind operatori prin intermediul cărora se realizează gestiunea directă, să respecte câteva condiții cumulative, ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract. Astfel, operatorului de transport trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele criterii:

1) Să desfășoare exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor.



2) Să aibă capitalul social deținut în totalitate de unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia își desfășoară activitatea. De asemenea, precizăm că în eventualitatea în care societatea desfășoară mai multe activități – în acest caz de utilitate publică, în conformitate cu prevederile legii nr. 51/2006 actualizată, societatea are obligația deținerii unei evidente contabile separate sau un sistem de codificare adecvat pentru toate tranzacțiile efectuate în legătură cu fiecare activitate.

În ceea ce privește personalul de conducere executiv ce va fi angajat pentru operarea serviciului de utilitate publică, contractele individuale de muncă încheiate cu aceștia trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute din legea nr. 51/2006 actualizată și anume să aibă anexat la contractul de muncă, un contract de performanță ce are ca obiect stabilirea și îndeplinirea obiectivelor și a criteriilor de performanță, aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli.

În ceea ce privește avizele necesare pentru atribuirea directă către un operator intern a serviciului de transport public, este necesar a se obține în prealabil înainte de semnarea contractului de servicii avizul Consiliului Concurenței, conform prevederilor art. 52, al. (1) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare sau ale art. 20 din OUG nr. 77/2014, actualizată, privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996.

În ceea ce privește semnarea contractului de concesiune de servicii (contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public), acesta se va realiza după obținerea avizului Consiliului Concurenței cu privire la respectarea prevederilor specifice din domeniul concurenței și al ajutorului de stat.

Posibile avantaje.

Nu este necesară modificarea organigramei primăriei, prin includerea unui nou compartiment.

Nu se realizează procedura de atribuire a serviciului public.

Gestionarea facilă a serviciului prin operator local specializat.

În concluzie având în vedere că actualul operator va respecta toate prevederile legislației în vigoare, Municipiul Vaslui poate alege această modalitate de delegare și va asigura pentru operatorul intern necesarul de mijloace de transport respectiv o infrastructură tehnico edilitară pentru operarea serviciului de transport public în Municipiul Vaslui.

3. Varianta gestiune delegată prin intermediul unui operator de transport rutier



respectiv transportator autorizat cu capital privat sau mixt.

Spre deosebire de celelalte două modalități de delegare, alegerea acestei variante presupune demararea unei proceduri concurențiale de atribuire a serviciului de utilitate publică, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) 1370/2007 și ale Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, sau, după caz, ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii:

- Regulamentul (CE) 1370/2007, prevede la art. 5, al. (3) că orice autoritate competentă care face apel la un terț, altul decât un operator intern, atribuie contractele de servicii publice pe baza unei proceduri competitive de atribuire, cu excepția cazurilor menționate la alineatele (4)6, (5)7 și (6)8. Procedura competitivă de atribuire adoptată este deschisă tuturor operatorilor, este echitabilă și respectă principiile transparenței și nediscriminării. În urma depunerii ofertelor și a eventualei etape de preselecție, procedura poate presupune negocieri în conformitate cu aceste principii, cu scopul de a stabili modul optim de a îndeplini anumite cerințe speciale sau complexe.
- Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, reglementează modul de realizare de către entitățile contractante a achizițiilor sectoriale, procedurile de atribuire a contractelor sectoriale și de organizare a concursurilor de soluții, instrumentele și tehnicile specifice care pot fi utilizate pentru atribuirea contractelor sectoriale, precum și anumite aspecte specifice în legătură cu executarea contractelor sectoriale.
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii reglementează modul de atribuire a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii, regimul juridic aplicabil acestor contracte, precum și anumite aspecte specifice în legătură cu executarea acestora.

Referitor la procedura competitivă echitabilă de atribuire a contractului, prin art. 5 al. (3) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 se solicită ca orice componentă care face apel la terț, altul decât un operator intern, să adopte o procedură competitivă de atribuire deschisă tuturor operatorilor, echitabilă și care să respecte principiile transparenței și nediscriminării. De asemenea, se mai menționează că: „În acest context, autoritățile competente ar trebui să fie deosebit de vigilente atunci când au indicații clare privind existența unei non concurențe nereale, în special atunci când este prezentată de exemplu o singură ofertă. În astfel de cazuri, Comisia este, de asemenea, mai susceptibilă de a investiga circumstanțele specifice ale



procedurii de atribuire”.

Mai mult decât atât, în situația în care se dorește delegarea serviciului de transport public către operator privat, dar în același timp și obținerea de finanțare nerambursabilă pentru investiții urbane prin POR 2021-2027 este imperios necesar a se depune odată cu cererea de finanțare, Acordul Comisiei Europene sau dovada solicitării acordului Comisiei Europene cu privire la posibilitatea atribuirii contractului de servicii publice. Acesta este un document obligatoriu având în vedere următoarele prevederi ale art. 8, alin. (3) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007: „Contractele de servicii publice pot continua până la expirare, în cazul în care rezilierea lor ar produce consecințe juridice sau economice disproporționate și cu condiția ca Comisia să își fi dat acordul”.

De asemenea, doar în cazul atribuirii prin procedură competitivă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public, se vor anexa dovezi ale faptului că această procedură de atribuire competitivă s-a realizat în baza legislației din domeniul achizițiilor publice în vigoare la momentul atribuirii, respectiv anunț de participare și anunț de atribuire publicat în S.E.A.P.

În concluzie, dacă Comisia Europeană consideră că încheierea Contractului de parteneriat public-privat a fost efectuată în baza unei proceduri competitive, iar rezilierea contractului ar produce consecințe juridice sau economice disproporționate, contractul încheiat cu operatorul privat va fi aliniat la cerințele legislației comunitare și va avea o durată stabilită prin contractul de delegare a gestiunii de către autoritățile administrației publice locale, corelată cu durata medie de amortizare a tuturor mijloacelor de transport deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, dar nu mai mult de 6 ani pentru transporturile realizate cu autobuze, conform prevederilor legislației naționale în vigoare (art. 28 din Legea 92/2007 a serviciilor de transport public local).

Mai mult, această durată îndeplinește prevederile art. 32 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, completată și modificată de OUG nr. 58/2016, care statuează că durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată, iar pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare.



În ceea ce privește semnarea contractului de concesiune de servicii (contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public), cu un operator privat, acesta se poate realiza și fără obținerea avizului Consiliului Concurenței cu privire la respectarea prevederilor specifice din domeniul concurenței și al ajutorului de stat, ținând-se cont de prevederile art. 52, al. 2 din Legea nr. 51/2006 care stipulează: „Contractele de delegare a gestiunii vor putea fi atribuite direct doar după obținerea avizului Consiliului Concurenței cu privire la respectarea prevederilor specifice din domeniul concurenței și al ajutorului de stat”. În acest caz, este necesar a se respecta prevederile art. 52, al. 2 a aceleiași legi, care stipulează că „Măsurile de natura ajutorului de stat nu pot fi acordate decât după avizarea acestora de către Consiliul Concurenței....”.

Posibile avantaje.

Nu este necesară modificarea organigramei primăriei, prin includerea unui nou departament.

Posibile dezavantaje.

Nu există un control direct al activităților administrative. Se realizează procedură de atribuire a serviciului public. Îngreunează accesarea fondurilor nerambursabile.

În concluzie dezavantajul administrativ în acest caz de gestiune delegată unui operator de transport cu capital privat sau mixt este acela că U.A.T. Vaslui ar avea un control scăzut în operarea serviciului de utilitate publică în comparație cu gestiunea directă desfășurată prin intermediul unei societăți comerciale al cărei capital social aparține în proporție de 100% Municipiului Vaslui, respectiv cazul operatorului intern S.C. TRANSURB S.A. considerat un avantaj în dezvoltarea transportului suburban și metropolitan ca etalon în momentul înființării ulterioare a unui A.D.I.

IX.4.2. Criteriul Economico-financiar (redevență; profit rezonabil; compensație; tarificare; cost lei/km).

Redevența.

Varianta 1.

Se realizează prin compartiment specializat din aparatul executiv în cadrul primăriei. În acest caz nu se plătește redevență.

Varianta 2 și Varianta 3.



Stabilirea nivelului redevenței de către autoritatea publică locală va lua în considerare bunurile patrimoniale (mijloace de transport, infrastructură tehnico-edilitară) puse la dispoziție operatorului o dată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice.

În acest caz, având în vedere că operatorul de transport rutier și transportator autorizat nu deține mijloace proprii pentru asigurarea obligației de serviciu public și va utiliza mijloacele de transport respectiv infrastructura tehnico-edilitară din domeniul public sau privat al U.A.T. Vaslui este necesară plata unei redevențe stabilite prin contractul de servicii publice. Nivelul redevenței va influența costul lei pentru un km, redevența fiind un element de cost cuprins în fișa de stabilire a tarifului conform Ordinului 272 / 2007 pentru transportul public local de călători.

Profit rezonabil.

Varianta 1.

Se realizează prin compartiment specializat din aparatul executiv în cadrul primăriei.

În acest caz, nu se impune un profit rezonabil. În cadrul unei instituții publice, noțiunea de profit ține locul sintagmei excedent bugetar, sumele respective aparținând bugetului local. Execuția bugetară anuală pentru activitatea de transport public la nivel de U.A.T. se va închide pe total cheltuieli, procedură utilizată de unii operatori din țară înainte de introducerea obligativității contractului de servicii publice, mai ales în cazul regiilor autonome.

Varianta 2 și Varianta 3.

La calcularea profitului rezonabil se va avea în vedere ca rata de rentabilitate să se încadreze sub pragul ratei swap (<http://www.ajutordestat.ro/pag=202>) aferent duratei contractului de delegare: $ROE = \text{Profit rezonabil} / \text{capitaluri proprii} \leq \text{prag swap}\%$, mai exact $\text{Profit rezonabil} = ROE (\leq \text{prag swap } \%) \times \text{capitaluri proprii}$.

Varianta 2 presupune un profit rezonabil care este obținut pentru stabilirea unei rate de rentabilitate pozitivă, astfel încât societatea comercială să aibă o stabilitate economică prin eliminarea riscurilor de continuitate a obligației de serviciu asumate prin contractul de servicii publice.

Varianta 3 presupune existența unui profit rezonabil care poate fi mai mare (caz în care urmărirea cheltuielilor eligibile este imperios necesară atât în cazul supracompensării cât și în cazul subcompensării obligației de serviciu) având în vedere că sumele privind anumite categorii de cheltuieli pot fi mai mici (ex. cheltuielile cu personalul angajat pot fi mai mici



întrucât societatea va angaja un număr minim de personal pentru limitarea costurilor), însă acest lucru reprezintă totodată un dezavantaj întrucât nu conduce la îndeplinirea criteriilor de ordin social. Operatorul extern poate să asigure o obligație de serviciu utilizând un sistem de transport atât în regim comercial cât și având un caracter social. Operatorul intern poate renunța la caracterul social al sistemului de transport, în acest caz nu mai beneficiază de atribuirea directă, participând la selecție competitivă.

Compensația.

Varianta 1.

Se realizează prin compartiment specializat din aparatul executiv în cadrul Primăriei. În acest caz, nu se impune o compensație. Execuția bugetară anuală pentru activitatea de transport public la nivel de U.A.T. se va încheie pe total cheltuieli, procedură utilizată de unii operatori din țară înainte de introducerea obligativității contractului de servicii publice, mai ales în cazul regiilor autonome. Plata compensației de la bugetul local către compartimentul specializat, nu mai este necesară.

Varianta 2 și Varianta 3.

Compensațiile (supracompensațiile/subcompensațiile) pentru obligația de serviciu public reprezintă sume suportate de la bugetul de stat pentru acoperirea costurilor suportate de întreprinderile care execută sarcini de serviciu public stabilite de autoritățile publice ale statelor membre ale Uniunii Europene (UE). Conform Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, nivelul maxim al compensației nu poate depăși efectul financiar net ocazionat de executarea obligațiilor de serviciu public, iar efectul financiar net este dat de diferența dintre „Costurile suportate cu obligația de serviciu public” minus „eventualele efecte financiare pozitive generate în cadrul rețelei exploatate” minus „sumele încasate din tarife sau orice alte venituri generate” la care se adaugă un profit rezonabil.

Compensația = Costul de operare al serviciului de transport public – Veniturile înregistrate în urma prestării serviciului de transport public + Profitul rezonabil.
Auditurile tehnico-economice externe pot asigura un control cât mai precis a cheltuielilor eligibile care intră în calculul compensației.

Varianta 2.

În acest caz operatorul de transport rutier și transportator autorizat se află sub autoritatea



tutelară a U.A.T. Vaslui cu toate atribuțiile ce i revin. Autoritatea tutelară implică un control direct asupra respectării criteriului de ordin social respectiv un control asupra cheltuielilor eligibile pe parcursul derulării contractului de servicii publice încheiat cu operatorul intern. Supracompensarea și subcompensarea nu este posibilă a se realiza datorită controlului direct asupra organelor de conducere colectivă și unipersonale numite la conducerea operatorului intern.

Varianta 3.

Având în vedere că operatorul este unul extern, al cărui scop final este obținerea unui profit maximal, cheltuielile eligibile acordate pot fi mai mari decât necesarul de acoperire a cheltuielilor și menținerea echilibrului bugetar. Dintr-o procedură competitivă rezultă un tarif lei/km cu elemente de cost care în perioada de derulare a contractului de servicii publice pot avea o valoare mai redusă (combustibil, energie electrică etc.) caz în care operatorul extern poate genera alte cheltuieli considerate eligibile dar care nu sunt necesare și nu sunt oportune fără aprobarea prealabilă a U.A.T.-ului, menținând în acest caz profitul rezonabil la nivelul stabilit prin contract, fără un beneficiu direct asupra atractivității transportului public sau a călătorului.

Tarifare.

Varianta 1, Varianta 2 și Varianta 3

Politica tarifară se stabilește de către U.A.T. Vaslui prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Municipal Vaslui, care politică stabilește regimul comercial sau caracterul social al sistemului de transport public ținând cont și de factorul de incluziune socială a tuturor categoriilor sociale posibili utilizatori ai sistemului de transport. Politica tarifară va trebui să păstreze un echilibru al costurilor care se împart între utilizator și nivelul de compensație lunar plătit de către U.A.T. în acest sens păstrându-se caracterul social și respectând gradul de suportabilitate al populației.

Cost lei/km.

Varianta 1 și Varianta 2.

Costul lei/km se stabilește prin ordinul 272/2007 utilizând metoda testului operatorului privat pentru a eficientiza activitatea de transport sub controlul direct al autorității contractante.

Varianta 3.



Costul lei/km se stabilește prin ordinul 272 / 2007 utilizând metoda testului operatorului privat pentru a eficientiza activitatea de transport sub controlul direct al autorității contractante, dar rezultă în urma unei proceduri competitive și poate să fie mai mic dar cu repercusiuni directe asupra sistemului de transport cu privire la exploatarea tehnică și comercială a acestuia, respectiv cu efecte asupra atractivității transportului public, în sens negativ.

IX.4.3. Criteriului accesului la finanțare europeană.

Varianta 1, Varianta 2 și Varianta 3.

În vederea accesării de fonduri nerambursabile prin programul PNRR sau P.O.R. 2021-2027 pentru achiziția de mijloace de transport, respectiv construiți sau modernizării ale infrastructurii tehnico-edilitare sau alte lucrări de îmbunătățire a serviciului de mobilitate urbană, nu există diferențe cu privire la delegarea serviciul de transport public prin oricare modalitate de atribuire. Pentru varianta 3 se solicită suplimentar documente cu privire la procedura competitivă. Eligibilitatea finanțării nerambursabile în domeniul transportului public local de persoane la data elaborării prezentului studiu de oportunitate aparține U.A.T.-urilor, parteneriatelor / acordurilor încheiate conform legislației în vigoare sau asociațiilor de dezvoltare intercomunitare.

IX.4.4. Criteriul social.

Varianta 1

Înființarea și delegarea serviciului unui compartiment specializat înființat în cadrul aparatului executiv din cadrul Primăriei Municipiului Vaslui nu este fezabilă, deoarece cheltuielile bugetare ar crește odată cu dezvoltarea sistemului de transport pe perioada derulării contractului de servicii publice, influențând negativ construcția bugetară a U.A.T.-ului în detrimentul altor cheltuieli prevăzute în clasificția cheltuielilor bugetare pentru alte domenii de activitate prevăzute în bugetul anual.

Varianta 2

Impact social favorabil pentru locuitori prin eficientizarea operării serviciului și posibilitatea extinderii ariei de acoperire urbană, în raport cu varianta 1. Are impact social pentru angajați întrucât aceștia nu vor fi disponibilizați în vederea atribuirii către un operator privat ca urmare a unei proceduri competitive în raport cu varianta 3. Operatorul intern trebuie să mențină la un nivel ridicat competențele profesionale ale personalului angajat fiind un reper



pentru operatori externi care vor dori gestionarea unui sistem de transport public atractiv.

Varianta 3

Reducerea locurilor de muncă având în vedere maximizarea profitului de către operatorul extern cu implicații directe asupra atractivității transportului public. Nu are obligația preluării personalului angajat al operatorului intern, personal care are competențe profesionale deosebite în sistemul de transport, caz în care acest personal s-ar reorienta profesional rezultând pe termen mediu și lung o pierdere greu de recuperat pentru transportul public de pe teritoriul U.A.T.-ului.

IX.4.5. Costuri comparative.

În cazul în care societatea care are de îndeplinit obligația de serviciu public nu este selectată printr-o procedură competitivă de achiziție publică, care ar permite selectarea ofertantului capabil să furnizeze serviciile la cele mai mici costuri pentru comunitate, nivelul compensației trebuie determinat pe baza nivelului costurilor pe care o întreprindere obișnuită, bine gestionată și corespunzător dotată cu mijloace de transport, le-ar fi suportat în acest caz.

Așa cum rezulta din informațiile publicate de Autoritățile locale, precum și din informațiile primite direct de la operatorul S.C. TRANSURB S.A., costurile de exploatare în orașele care realizează serviciul public cu mijloace de transport auto și electrice, sunt:

Ploiești – cost unitar autobuze 11,57 lei/km, cost unitar troleibuz 14,66 lei/km (2023);

Constanța - cost unitar autobuz – 9,51 lei/km (anul 2021);

Timișoara - cost unitar autobuz 9,50 lei/km(anul 2023)

Pitești - cost unitar autobuz 9,55 lei/km;

Vaslui cost unitar autobuz – 8,899 lei/km.

Operatorul din Municipiul Vaslui căruia i se va putea atribui direct contractul de delegare a serviciului de transport public local, S.C. TRANSURB S.A., are un cost unitar de 8,899 lei/km, mai mic raportat la costurile altor municipii din România.

IX.4.6. Aspecte constatate.

1.În ceea ce privește modalitatea de operare din Municipiul Vaslui, analizând situația serviciului de transport public s-a constatat că operatorul S.C. TRANSURB S.A. i-a fost încredințată operarea serviciului de transport public în Municipiul Vaslui în anul 2009 în baza



- Contractului nr. 950/2010, încheiat în baza HCL 153/2009. Contractul s-a încheiat pe o durată de 6 ani pentru autobuze și 10 ani pentru troleibuze. În anul 2015 s-a prelungit cu 3 ani contractul pentru autobuze, până la data de 19.01.2019.
2. În anul 2019 s-a încheiat contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local în municipiul Vaslui nr.4364/18.01.2019, aprobat prin HCL nr.8/17.01.2019 pe o perioadă de 5 ani.
3. Tipul de delegare a serviciului public optim pentru Municipiul Vaslui este gestiune directă către un operator intern, prin atribuire directă către o societate comercială cu capital social deținut integral de către U.A.T. Vaslui prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al Municipiului Vaslui, având în vedere avantajele precizate în capitolul de analiză. Durata contractului de delegare recomandată este de 5 ani. Costul/km este estimat la 8,899 lei/km care se actualizează anual pentru întreaga perioadă a derulării contractului de servicii publice cu inflația comunicată de Institutul Național de Statistică.
4. Compensație reprezintă compensațiile de serviciu public, definite la art. 2 litera g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă.
5. Continuitatea Serviciului public de transport înseamnă capacitatea de menținere și reconstituire a funcțiilor esențiale ale serviciului public de transport, respectiv activitățile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranță pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susținerea funcțiilor social și economice ale unei zone, în cazul unor situații perturbatoare previzionate sau de urgență.
6. Diferențe de tarif înseamnă sumele acordate Operatorului de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege, care intră în calculul compensației, în vederea acoperirii influențelor financiare rezultate din gratuitățile și reducerile de tarif la titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători.
7. Pentru obiectivele de dezvoltare durabilă, contractul de delegare a serviciului de transport cu actualul operator de transport va trebui să respecte toate prevederile cu privire la publicitate și să respecte legislația națională și cea europeană. De asemenea, modalitatea de delegare directă către un operator intern oferă oportunitatea de dezvoltare a sistemului de transport public pe termen mediu și lung.



CAPITOLUL X – RECOMANDĂRI.

Principalele recomandări la stabilirea clauzelor contractuale între U.A.T. Vaslui în calitate de autoritate contractantă și S.C. TRANSURB S.A. având calitatea de prestator sunt următoarele, fără a le enumera într-un mod limitativ:

1. Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate care este un document care cuprinde condițiile speciale, în principal cele tehnice care au caracter obligatoriu pentru operatorul de transport, va trebui să respecte principiul conform căruia un sistem de transport public atractiv va fi întotdeauna în beneficiul utilizatorului.

2. Este obligatoriu acordarea dreptului exclusiv operatorului de transport public local de călători care presupune acel drept definit la art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 care permite operatorului prestarea anumitor servicii publice de transport de călători pe un anumit traseu sau grupă de trasee ori într-o anumită zonă din aria teritorială de competență a entității contractante, cu excluderea oricărui alt asemenea operator, drept care trebuie garantat operatorului de transport S.C. TRANSURB S.A.

3. Garanția constituită de operator este o garanție de bună execuție a contractului, constituită de operator în contul entității contractante în scopul asigurării entității contractante de îndeplinirea calitativă și cantitativă a serviciului de transport public local de călători pe durata de valabilitate a contractului care se acoperă criteriile de performanță și calitate stabilite în sarcina operatorului.

4. Programul de investiții al autorității contractante să se stabilească pentru întreaga perioadă a derulării contractului de servicii publice dar să se actualizeze anual ținând cont de evoluția sistemelor inteligente de transport și a noilor tehnologii apărute și utilizate în sistemele de transport public. Programul lucrărilor de investiții asumate de entitatea contractantă să cuprindă modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi, atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri publice.

5. Programul de investiții al operatorului de transport să cuprindă lucrări de investiții asumate de către operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri proprii ale operatorului doar cu avizul entității contractante, care se va actualiza anual pentru întreaga perioadă de derulare a contractului de servicii publice încheiat cu autoritatea contractantă.



6. Programul anual de întreținere și reparare a infrastructurii de operare, transport și a mijloacelor de transport utilizate pentru prestarea serviciului de transport, asumat de operator și avizat de autoritatea contractantă se va actualiza anual pentru întreaga perioadă de derulare a contractului de servicii publice încheiat cu autoritatea contractantă. Va fi necesară, în mod obligatoriu, elaborarea unei proceduri de control care să pună la dispoziția compartimentului de transport din cadrul entității contractante un instrument de urmărire, supraveghere și control al acestui program de importanță majoră în menținerea într-un mod atractiv a sistemului de transport public pe care operatorul îl gestionează.

7. Utilizarea sistemelor de transport inteligent cărora se aplică tehnologii ale informației și comunicațiilor în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicule și utilizatori, în gestionarea traficului și gestionarea mobilității, precum și pentru interfețe cu alte moduri de transport.

8. Operatorul de transport va avea obligația de a tine o evidență contabilă distinctă pentru activitățile și serviciile care fac obiectul prestării serviciului public de transport călători sau sunt asociate acestuia, precum și pentru orice alte activități și servicii care generează costuri și venituri neasociate prestării serviciului public de transport călători, în conformitate cu normele contabile și fiscale în vigoare.

9. Operatorul de transport are obligația de a întocmi proceduri interne cu respectarea prevederilor legale aplicabile, la semnarea contractului de servicii publice, care se vor referi cel puțin la: actualizarea informațiilor de transport pe afișe și panouri de informare, administrarea și controlul bunurilor pierdute, administrarea reclamațiilor, întrebărilor și sugestiilor formulate de călători, codul de conduită al conducătorilor vehiculelor, instrucțiuni privind prevenirea și combaterea săvârșirii de infracțiuni, instrucțiuni și planuri privind situațiile de urgență.

10. Operatorul de transport are obligația să implementeze și să obțină certificarea sistemului de management integrat de calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă, conform standardelor SR EN ISO 9001/ 2015, SR EN 1401/ 2005, SR OHSAS 18001/ 2008, SA 8000/ 2014.

11. Referitor la construirea sau modernizarea stațiilor de călători recomandăm a se respecta următoarele direcții de acțiune:

11.1. Pentru a încuraja cetățenii să folosească transportul public în defavoarea



autoturismelor personale, în încercarea permanentă de a-l transforma într-un serviciu cât mai atractiv, pentru creșterea gradului de încărcare în mijloacele de transport public, însoțită de scăderea traficului rutier cu autoturisme este necesar a se realiza modernizarea întregului sistem de transport public, inclusiv a stațiilor de transport public.

11.2. Prin adăposturi de călători (copertine) se urmărește modernizarea sistemului de transport public, atragerea cetățenilor înspre transportul public în defavoarea autoturismelor persoanele, transformarea acestui serviciu într-unul cât mai atractiv în vederea creșterii calității și satisfacției călătorilor, respectiv îmbunătățirea accesibilității și a confortului pentru călător, inclusiv asigurarea de toalete în regim public (pentru călător și personalul de bord), la nivelul cerințelor reglementărilor internaționale specifice domeniului.

11.3. Adăposturile de călători fac parte din proiectele de modernizare a infrastructurii tehnico edilitare a sistemului de transport. Dotările adăposturilor de călători cu sisteme inteligente de transport fac parte din proiectele de modernizare a sistemului de monitorizare mijloace de transport, planificatorul de călătorie respectiv a sistemului de e-ticketing.

11.4. Adăposturile de călători sunt parte integrantă a sistemului de securitate și siguranță a călătorului. Investiția ar trebui să propună modernizarea de stații de transport public, prin înlocuirea adăposturilor pentru călători sau montarea, unde acestea nu există, prin adaptarea constructivă a stațiilor de transport la cerințele europene cu privire la asigurarea calității spațiului destinat așteptării mijloacelor de transport, asigurarea de panouri de informare asupra timpilor de așteptare, asigurarea securității și siguranței călătorilor și nu în ultimul rând, **asigurarea spațiului necesar persoanelor cu dizabilități în stațiile de transport public**, conform standardelor aplicabile în acest domeniu privind accesibilitatea acestora.

11.5. Realizarea stațiilor de călători, face parte din exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a **serviciului public de transport local și metropolitan** inclusiv îmbunătățirea mobilității integrate prin administrarea coordonată și finanțarea corespunzătoare a serviciilor publice de transport.

11.6. Realizarea stațiilor de călători, conduce la creșterea **calității transportului public local și metropolitan a accesibilității și atractivității** acestuia pentru satisfacerea mobilității populației care să ducă la descurajarea utilizării autoturismelor



personale.

12. Referitor la implementarea sistemelor inteligente de transport precizăm următoarele recomandări:

Planul de mobilitate existent la nivelul U.A.T. Vaslui, cuprinde și transportul public de persoane ca transport de tip ecologic respectiv ca factor de incluziune socială, va trebui să urmărească crearea unui transport durabil, care să satisfacă nevoile din interiorul Municipiului Vaslui, vizând cinci obiective strategice:

- **Accesibilitatea** – punerea la dispoziția tuturor cetățenilor a unor opțiuni de transport care să le permită să aleagă cele mai adecvate mijloace de a călători spre destinații și servicii-cheie. Acest obiectiv include atât **conectivitatea**, care se referă la capacitatea de deplasare între anumite puncte, cât și **accesul**, care garantează că, în măsura în care este posibil, oamenii să nu fie privați de oportunități de călătorie din cauza unor deficiențe (de exemplu, o anumită stare fizică) sau a unor factori sociali (inclusiv categoria de venit, vârsta, sexul și originea etnică);
- **Siguranța și securitatea** – creșterea siguranței și a securității pentru călători și pentru comunitate în general;
- **Mediul** – reducerea poluării atmosferice și fonice, a emisiilor de gaze cu efect de seră și a consumului energetic. Trebuie avute în vedere în mod specific țintele naționale și ale Comunității Europene în ceea ce privește atenuarea schimbărilor climatice;
- **Eficiența economică** – creșterea eficienței și a eficacității din punctul de vedere al costului privind transportul public de călători;
- **Calitatea mediului urban** – contribuția la creșterea atractivității și a calității mediului în beneficiul cetățenilor, al economiei și al societății în ansamblu.

Obiectivul general constă în creșterea atractivității sistemului de transport public pentru utilizatori.

13. Având în vedere Ordonanța de Guvern nr. 7/2012 cu modificările și completările ulterioare privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport, prin obiectivul ITS, recomandăm modernizarea infrastructurii tehnico edilitare a sistemului de transport, prin abordarea unui concept integrat de sisteme inteligente de transport în vederea furnizării unui serviciu de utilitate publică care să asigure direcțiile mai sus amintite.



CAPITOLUL XI – CONCLUZII

În viitor, evoluția activității SC. TRANSURB S.A. Vaslui va depinde de modul în care vor fi puse în valoare avantajele pe care le deține și anume experiența îndelungată în domeniu, forța de muncă specializată pe profilul unității, tradiție în segmentul de activitate specific profilului său de activitate și competitivitatea serviciilor.

Obiectivele propuse și condițiile de desfășurare a activității societății țin seama de:

- necesitățile populației și posibilitățile societății de a face față solicitărilor;
- utilizarea mai eficientă a capacității de transport având în vedere experiența îndelungată în domeniu și profesionalismul personalului productiv;
- avantajele oferite de existența unui parc auto, care prin modernizare să conducă la rentabilizarea societății;
- existența unei piețe stabile și a unui potențial de extindere și modernizare a parcului auto în vederea menținerii la un nivel competitiv al serviciilor specifice profilului;
- îmbunătățirea calității serviciilor oferite.

Autoritatea deliberativă a U.A.T. Vaslui are dreptul de a decide încredințarea serviciilor de transport public local de persoane unui operator economic care poate demonstra potențialul tehnic, financiar și organizatoric de a realiza obiectivele propuse în vederea rentabilizării transportului public de persoane în Municipiul Vaslui și a modernizării infrastructurii tehnico edilitare.

Serviciile de transport public local de persoane se organizează pentru a satisface cu prioritate nevoile populației, precum și ale instituțiilor publice și ale agenților economici. Oportunitatea concesiunii serviciilor de transport public local de persoane este determinată de necesitatea gestionării serviciilor de transport public local de persoane în condiții de eficiență financiară și managerială, de către un operator de transport public de persoane care deține capacitatea tehnică necesară și are abilitatea de a satisface în condiții de competitivitate necesitățile populației în acest domeniu.

Având în vedere următoarele aspecte constatate:

1. Operatorul de transport public local S.C. TRANSURB S.A. Vaslui a fost înființat de către U.A.T. Vaslui prin autoritatea deliberativă publică locală în baza H.C.L. nr. 17/23.03.1999 ca urmare a reorganizării Regiei Autonome de Gospodărire Comunală Locativă și Transport Călători Vaslui conform O.U.G. 30/1997 modificată și completată prin Legea nr.



207/1997 și a Legii 31/1990 privind societățile comerciale.

2. Operatorul de transport S.C. TRANSURB S.A. în prezent prestează activitatea de transport public local de călători a unității administrativ-teritoriale și utilizează infrastructura aferentă în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local în municipiul Vaslui nr.4364/18.01.2019, aprobat prin HCL nr.8/17.01.2019.

3. U.A.T. Vaslui este acționar unic al S.C. TRANSURB S.A, având capital social integral deținut de municipalitate.

4. Conform prevederilor art. 27 alin. 1 din Legea nr. 92/2007, „În cazul operatorilor de transport rutier prevăzuți la art. 30 alin. (2) lit. a) și b) și al transportatorilor autorizați prevăzuți la art. 30 alin. (3) lit. a) și b), delegarea gestiunii serviciului de transport public local se atribuie în mod direct acestora, fără licitație, prin contract de delegare a gestiunii.”

5. Prevederile art. 30 alin. (2):

a) „societăți comerciale înființate de autoritățile administrației publice locale sau de asociațiile de dezvoltare comunitară, deținătoare de licențe de transport valabile;”

b) „societăți comerciale rezultate ca urmare a reorganizării administrative a regiilor autonome de interes local sau județean ori a serviciilor publice de specialitate subordonate autorităților administrației publice locale, al căror capital social este deținut, în totalitate sau în parte, în calitate de proprietar sau coproprietar de către unitățile administrației publice respective, deținătoare de licența de transport valabile.”

6. În schimbul dreptului și obligației de exploatare a bunurilor publice puse la dispoziție de către proprietarul bunurilor, se recomandă ca operatorul să plătească autorității contractante, conform prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, o redevență, calculată anual pe toată durata contractului, cu un procent cuprins între 0,05% și 0,1% din totalul valorii rămase de amortizat a bunurilor patrimoniale (mijloace de transport, infrastructură tehnico edilitară) puse la dispoziția operatorului de transport rutier și transportator autorizat.

7. Având în vedere componența parcului utilizat de către operatorul de transport rutier și transportator autorizat, S.C. TRANSURB S.A. pentru transportul public de călători, acesta fiind compus din transportul cu autobuzul de mare capacitate și mică capacitate (microbuze) respectiv transportul cu troleibuzul, durata contractului de delegare propusă este de 5 ani.



În concluzie, ca urmare a realizării prezentului studiu de oportunitate pentru alegerea modului de atribuire a serviciului de transport public pe aria de competență teritorială a U.A.T. Vaslui, conform prevederilor legale, respectiv, având în vedere analiza sistemului de transport pentru încheierea unui contract de servicii publice între autoritatea contractantă și un operator de transport public local de călători, care să îndeplinească cerințele legale privind calitatea de operator de transport rutier respectiv transportator autorizat, adecvat scopului urmărit, se propune ca gestiunea obligației de serviciu de transport public local de călători să se realizeze prin contract de gestiune delegată, atribuit direct către operatorul intern de transport public călători (operator de transport rutier și transportator autorizat), având capital social integral deținut de U.A.T.Vaslui, S.C. TRANSURB S.A.Vaslui.

BIBLIOGRAFIE.

- Legislația din domeniul serviciului de transport public local, suburban și metropolitan,
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2005, cu modificările și completările ulterioare,
- Regulamentul 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călătorie, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere,
- Acorduri și convenții internaționale la care România este parte în vederea optimizării, rentabilizării și modernizării serviciului de transport public local,
- Plan de mobilitate urbană durabilă al Municipiului Vaslui 2021-2027 (PMUD),
- Strategia integrată de dezvoltare urbană a Municipiului Vaslui pentru perioada 2021-



2027 (SIDU),

- Date informative U.A.T. Vaslui,
- Acte constitutive ale S.C. TRANSURB S.A.,
- Informații privind exercițiile financiare din anii 2020, 2021, 2022, activitatea comercială, economică și patrimonială ale S.C. TRANSURB S.A.

PRESTATOR
S.C. MANUM CONSULTUS SRL
prin Director general
Dr. Ing. Ioan Goia

Președinte de ședință,
Consilier,
Ec. Jora Vasile-Mitică



Contrasemnează,
Secretar General,
Jrs. Eduard Lăcătușu

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII
SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC
LOCAL
ÎN
MUNICIPIUL VASLUI**

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE
TRANSPORT PUBLIC LOCAL**

ÎN

MUNICIPIUL VASLUI

Nr. _____/_____

**PREZENTUL CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE
TRANSPORT PUBLIC LOCAL** a fost încheiat la data de _____, între:

1. Municipiul Vaslui, persoană juridică, cu sediul în Municipiul Vaslui, str.Spiru Haret, nr.2, județul Vaslui, având cod fiscal nr.337532, cont nr. RO84TREZ65621360206XXXXX, deschis la Trezoreria Vaslui, reprezentat prin Vasile Pavăl, având funcția de Primar în calitate de delegatar, pe de o parte, denumit în continuare **Autoritatea Contractantă**;

și

2. Operatorul de transport Transurb S.A., cu sediul în Municipiul Vaslui, înregistrat sub nr. J37/119/28.04.1999 la Registrul comerțului de pe lângă Tribunalul Vaslui, având contul RO69TREZ26565070XXX001213, deschis la Trezoreria Vaslui, codul unic de înregistrare 11711424, reprezentat legal prin Vechiu Constantin, având funcția de Director, în calitate de delegant, denumit în continuare **Operatorul**, pe de altă parte,

În continuare denumiți în mod individual „**Partea**” și în mod colectiv „**Părțile**”.

ÎNTRUCĂT:

- Acest contract este încheiat în baza legislației specifice cu privire la serviciul de transport public local de călători, și anume:
 - Regulamentul C.E. 1370/2007 al Parlamentului și Consiliului European;
 - Legislația națională cu privire la transportul public local de călători, indicată în Anexa I.
- Contractul este atribuit direct, potrivit prevederilor Regulamentului C.E. 1370/2007 având în vedere calitatea Operatorului de operator intern conform hotărârii de Consiliu Local Vaslui de atribuire nr [...];
- Au fost respectate toate cerințele privind publicitatea intenției de atribuire a contractului, potrivit art. 7 (2) din Regulamentul CE nr. 1370/2007;
- Prezentul Contract are ca scop furnizarea de servicii de transport public de interes economic general și stabilirea condițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea transportului public de călători în Municipiul Vaslui.

PRIN URMARE, luând în considerare cele de mai sus, părțile convin să încheie prezentul Contract după cum urmează:

CAPITOLUL 1. DEFINIȚII

În măsura în care nu se prevede altfel, termenii și expresiile folosite în Contract vor avea următorul înțeles:

„A.N.R.S.C.”

Înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

„Activitatea de transport public local de călători”

Înseamnă suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinației de vehicule, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate efectuat cu autobuze.

„Atribuire directă”

Înseamnă modalitatea prin care Autoritatea Contractantă delegă gestiunea serviciilor de transport public local, fără licitație publică sau negociere directă, potrivit art. 30 alin. (6) din Legea nr. 92/2007, direct Operatorului, având în vedere calitatea acestuia de Operator intern.

Atribuirea directă avută în vedere este cea reglementată de art. 2 litera h) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, potrivit căruia prin atribuire directă se înțelege atribuirea unui contract de servicii publice unui anumit operator de serviciu public, fără o procedură competitivă de atribuire prealabilă.

„Autoritate de autorizare”

Înseamnă structura locală cu atribuții de organizare, reglementare, autorizare, monitorizare și control al serviciului public de transport călători înființate în aparatul de specialitate al primarului, al primarului municipiului București, al consiliului județean, respectiv în aparatul tehnic al asociațiilor intercomunitare de transport public;

„Autoritatea Contractantă”

Înseamnă autoritatea locală competentă: Municipiul Vaslui care are competența legală de a delega gestiunea Serviciului de transport public local și capacitatea de a concesiona infrastructura aferentă.

„Compensație”

Reprezintă compensații de serviciu public, definite la art. 2 litera (g) din Regulamentul nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din

<i>„Programul anual de întreținere și reparare a infrastructurii de operare”</i>	Înseamnă programul de întreținere și reparare a infrastructurii de transport, asumat de Operator și aprobat de Autoritatea Contractantă în conformitate cu prevederile art. 12.1.4 din prezentul Contract.
<i>„Programul de investiții”</i>	Înseamnă Programul de investiții al Operatorului și Programul de Investiții al Autorității Contractante, atașat la prezentul Contract ca Anexa 3.
<i>„Programul de investiții al Autorității Contractante”</i>	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de Autoritatea Contractantă, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi, atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri publice, atașat la prezentul Contract ca Anexa 3.2.
<i>„Programul de investiții al Operatorului”</i>	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de către Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri proprii ale Operatorului, atașat la prezentul Contract ca Anexa 3.1.
<i>„Programul de transport”</i>	Înseamnă partea în sarcina Operatorului din Programul de Transport Public local de persoane (întocmit și aprobat de Autoritatea Contractantă prin care se stabilesc, traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a Autorității Contractante) Programele de Circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea troleibuzelor/autobuzelor necesare). Programul de transport este atașat la prezentul Contract ca Anexa 2.1.
<i>„Raportul lunar de constatare”</i>	Înseamnă documentul întocmit în conformitate cu Anexa 8.1 la prezentul Contract, în baza căruia Autoritatea Contractantă plătește lunar Operatorului Compensația.
<i>„Serviciu de transport public local de călători prin curse regulate”</i>	Serviciul de transport public local este un serviciu integrat în sensul prevăzut de art. 2 litera m) din Regulamentul 1370/2007, care asigură servicii interconectate de transport în raza administrativ teritorială a Autorității Contractante, cu un serviciu unic de informații, un regim unic de taxare a Titlurilor de transport și un orar unic de transport. Serviciul de transport public local reprezintă transport public de călători și este definit de art. 2 litera a) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, drept serviciul de interes economic general, prestat către public în mod

nediscriminatoriu și continuu pe raza Autorității Contractante, potrivit Programului de transport.

Înseamnă suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor, pe distanțe și în condiții prestabilite, potrivit prevederilor prezentului Contract, conform Programului de transport al Operatorului, în Municipiul Vaslui.

„Tarif de călătorie”

Înseamnă prețul perceput de către Operator de la calatori în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Autoritatea Contractantă, potrivit dispozițiilor legale și prezentului Contract.

„Titluri de călătorie”

Înseamnă orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, suprataxe, legitimații de călătorie, carduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului de transport public local, emise conform prevederilor legale.

„Valoarea contractului”

Reprezintă echivalentul remunerației totale pe întreaga durată de valabilitate a contractului, înainte de aplicarea TVA, cuvenită operatorului sau operatorilor de serviciu public, inclusiv compensația de orice fel plătită de autoritățile publice și venitul din vânzarea билетelor care nu este restituit autorității competente în cauză;

„Valoarea media anuală”

Reprezintă echivalentul valorii totale a contractului împărțită la numărul de ani de valabilitate a contractului.

„zile”

Prin termenul de „zile” se înțelege zile lucrătoare, cu excepția când se precizează altfel, neintrând în calcul nici ziua lucrătoare când a început termenul, nici ziua lucrătoare când s-a sfârșit termenul.

CAPITOLUL 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea gestiunii Serviciului de transport public local cu autobuze și troleibuze pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Vaslui, de către Autoritatea Contractantă Operatorului, cu condiția îndeplinirii de către Operator a Obligațiilor de serviciu public.

2.2. Operatorul va realiza Serviciul de transport public local în conformitate cu Obligațiile de serviciu public și:

- a) Va avea dreptul la plata Compensației din partea Autorității Contractante, în termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract;

- b) Va avea dreptul la Diferențe de tarif, în termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract;
- c) Va avea Dreptul exclusiv de a desfășura Serviciul de transport public local pe traseele atribuite;
- d) Va avea dreptul de a emite, vinde și controla Titlurile de călătorie, în condițiile prevăzute în prezentul Contract;
- e) Este titularul dreptului de exploatare a infrastructurii și/sau mijloacelor de transport necesare prestării Serviciului de transport public local, descrise în Anexa 4.1, numai cu aprobarea Autorității Locale.

2.3. Fiecare Parte va acționa cu bună credință și va face toate eforturile pentru a asigura respectarea prezentului Contract.

CAPITOLUL 3. OBLIGAȚIA DE SERVICIU PUBLIC

3.1 În conformitate cu termenii și condițiile prezentului Contract, Operatorul se obligă să îndeplinească Serviciul de transport public local cu respectarea Obligațiilor de serviciu public stabilite mai jos:

- a) Operatorul va aplica Tarifele de călătorie aprobate de Autoritatea Contractantă și va furniza servicii de transport și pentru grupuri sociale de călători care pot beneficia de reduceri / gratuități în conformitate cu politicile naționale de transport din România și cu cerințele și reglementările legale, precum și în conformitate cu Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Vaslui, potrivit prevederilor prezentului Contract;
- b) Operatorul va presta Serviciul de transport public local în conformitate cu principiile continuității, frecvenței, regularității și capacității prevăzute în Programul de transport;
- c) Operatorul va presta Serviciul de transport public local în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuți în prezentul Contract;
- d) Operatorul va respecta standardele și cerințele de siguranță și securitate prevăzute în prezentul Contract și în legislația Europeană și națională;
- e) Operatorul va presta Serviciul de transport public local cu vehiculele prevăzute în prezentul Contract, potrivit Anexei 5.2.

CAPITOLUL 4. CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI

Art. 4.1. Categoriile de bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului sunt următoarele:

- a) **bunuri de retur**, respectiv bunurile puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă către Operator în scopul executării Contractului, prevăzute în

Anexa 4.1, bunurile de natura domeniului public nou creat sau cele existente, dezvoltate și modernizate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local sau central precum și cele realizate de Operator, **cu surse de la Autoritatea Contractantă**, în conformitate cu Programul de investiții și care, la încetarea Contractului, revin deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini, Autorității Contractante;

- b) **bunuri de preluare**, respectiv bunurile dobândite de către Operator cu acordul Autorității Contractante, rezultate prin folosirea surselor de finanțare proprii ale Operatorului în condițiile legii, care aparțin Operatorului și care sunt, utilizate de acesta în scopul executării Contractului. Bunurile de preluare sunt prevăzute în Anexa 4.2. La încetarea Contractului, din orice cauză, Autoritatea Contractantă are dreptul de a dobândi bunurile de preluare în schimbul plății către Operator în termen de 30 zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea neamortizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, Operatorul își asumă obligația de a nu înstrăina bunurile de preluare, fără consimțământul prealabil scris al Autorității Contractante;
- c) **bunuri proprii**, respectiv bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepția celor prevăzute la punctul b) de mai sus. Bunurile proprii sunt prevăzute în Anexa 4.3. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

CAPITOLUL 5. DURATA CONTRACTULUI

5.1 Durata Contractului este de **5 ani**.

5.2 Contractul poate fi prelungit prin act adițional, în condițiile legii.

5.3 De asemenea, Contractul poate fi prelungit, prin act adițional, în circumstanțele excepționale prevăzute de art. 5 din Regulamentul CE nr. 1370/2007.

CAPITOLUL 6. REDEVENȚA

6.1 În schimbul dreptului și obligației de exploatare a bunurilor puse la dispoziție, prevăzute în Anexa 4.1, Operatorul se obligă să plătească Autorității Contractante redevență, calculată anual ca 0,05%, respectiv 36.286,12 ron, din totalul valorii ramase de amortizat a bunurilor puse la dispoziție, conform Anexei 4.1.

6.2 Operatorul va achita trimestrial Autorității Contractante redevența, împărțită în tranșe egale, cel târziu până la data de 15 a primei luni a trimestrului următor celui pentru care redevența este datorată.

6.3 Plata redevenței se va face în contul RO84TREZ65621360206XXXXX deschis la Trezoreria Vaslui, codul de înregistrare fiscală al Autorității Contractante este 337532.

6.4. Pentru nerespectarea termenului de plată a redevenței, Operatorul datorează Autorității Contractante penalități de întârziere, calculate la valoarea dobânzii legale/zi de întârziere asupra sumei neachitate.

6.5. În caz de întârziere la plata a redevenței cu 90 de zile, Autoritatea Contractantă va executa garanția constituită de Operator cu suma datorată de acesta.

6.6 Valoarea redevenței va putea suferi modificări în funcție de valoarea bunurilor puse la dispoziție.

CAPITOLUL 7. GARANȚIA

7.1 În termen de 90 de zile de la data încheierii prezentului Contract, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanție, în contul Autorității Contractante, o sumă de 38.787,23 ron, reprezentând 0,5% din valoarea anuală a compensației, așa cum aceasta a fost estimată în Anexa 17.

7.2 Garanția se actualizează anual, cu rata inflației și se reîntregește în primul trimestru al anului în curs de către Operator.

7.3 Din garanție se rețin, dacă este cazul, penalitățile și orice alte sume datorate Autorității Contractante și neachitate de către Operator, în baza Contractului sau a altor prevederi legale în vigoare.

7.4 Garanția se restituie la sfârșitul prezentului Contract.

CAPITOLUL 8. DIFERENȚELE DE TARIF

8.1. Operatorul se obligă să transporte toate categoriile de călători care beneficiază de gratuitățile și reducerile la transportul în comun, prevăzute în Anexa 7.1, și care dețin un Titlu de călătorie valabil, precum și de orice alte gratuități și reduceri ce reies din acte normative și hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Vaslui. Modul de acordare a Diferențelor de tarif este cel prevăzut în Anexa 7.2.

8.2. Operatorul se obligă să emită Titluri de călătorie pentru toate categoriile de călători care beneficiază de reduceri și gratuități, potrivit prevederilor legale și hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Vaslui.

8.3. Acoperirea Diferențelor de tarif acordate se va face potrivit prevederilor legale, până la valoarea integrală a Abonamentelor sau Tarifelor de călătorie stabilite, în baza numărului de Titluri de călătorie cu valoare redusă vândute și a numărului de călătorii efectuate de fiecare categorie de călători care beneficiază de gratuități, determinate potrivit art. 8.4 de mai jos.

8.4. Pentru realizarea decontărilor pentru Diferențele de tarif, Operatorul trebuie să facă dovada numărului de Titluri de călătorie cu valoare redusă vândute/eliberate. Dovada se va face prin rapoartele lunare ale sistemului electronic de taxare sau prin rapoarte întocmite de operator până la implementarea sistemului electronic de taxare.

8.5. Plata către Operator pentru Diferențele de tarif acordate se va face lunar de către Autoritatea Contractantă prin direcțiile de resort cu atribuții specifice privind gestionarea datelor de identificare a persoanelor beneficiare, în baza facturii emise de către Operator și a documentației justificative stabilite conform hotărârilor de Consiliu Local al Municipiului Vaslui. Operatorul are obligația de a emite factura până la data de

10 a lunii următoare a celei pentru care se face decontarea, la care vor atașa dovezile prevăzute la art. 8.4 de mai sus, pentru fiecare categorie de facilități în parte. Autoritatea Contractantă este obligată să facă plata în termen de 15 zile de la data înregistrării facturii emise și depunerea dovezilor menționate de către Operator și depusă la sediul Autorității Contractante și depunerea dovezilor menționate de către Operator. Modelul de decont este prevăzut în Anexa 7.4.

8.6. Suma reprezentând Diferența de tarif pentru luna respectivă facturată intră în calculul compensării pentru luna respectivă, indiferent de stadiul plății facturii pentru Diferența de tarif.

CAPITOLUL 9. COMPENSAȚIA

9.1. Autoritatea Contractantă va plăti Operatorului o *Compensație propriu-zisă de plată către Operator* pentru efectuarea Obligațiilor de serviciu public, după formula *Compensație propriu-zisă de plată către Operator = Compensație Globală minus Diferențe de tarif [lei]*, unde:

1. Compensația Globală:

Compensația globală pentru efectuarea Obligațiilor de serviciu public = Cheltuielile de exploatare + Profit rezonabil- Venituri ale Operatorului asociate Obligației de serviciu public

$$C = CE + Pr - V, \text{ unde}$$

C – reprezintă Compensația globală [lei]

CE – reprezintă cheltuielile de exploatare eligibile [lei], aferente Obligațiilor de serviciu public, calculate după următoarea formulă:

$$CE = C_{\text{unitar}} \times Km, \text{ unde}$$

C unitar reprezintă costul în lei stabilit pe kilometru pentru fiecare categorie de mijloc de transport, calculat potrivit Anexei 10.1; c unitar este calculat cu includerea amortizării investițiilor operatorului și a cheltuielilor financiare aferente investițiilor (dobânzi și alte cheltuieli financiare aferente rambursării creditelor de investiții). Amortizarea investițiilor realizate de operator din fonduri provenite de la bugetele locale sau bugetul statului nu este eligibilă.

$$C_{\text{unitar troleibuze}} / \text{an} = [\dots] \text{ lei/km}$$

$$C_{\text{unitar autobuze}} / \text{an} = [\dots] \text{ lei/km}$$

Costurile pe km sunt orientative. Anexa nr. 8.1 Raport lunar de constatare se va completa cu valorile realizate și înregistrate în contabilitatea Operatorului.

Km [km] reprezintă numărul de kilometri efectivi realizați de mijloacele de transport Operatorului în luna pentru care se acordă Compensația, pe traseele stabilite în Programul de transport, inclus în Anexa 2 și potrivit metodologiei incluse la Anexa 13, pentru fiecare categorie de mijloc de transport;

Astfel

$$CE = (c_{\text{unitar troleibuze}} \times Km_{\text{troleibuze}}) + (c_{\text{unitar autobuze}} \times Km_{\text{autobuze}})$$

Pr – reprezintă profitul rezonabil al Operatorului, reprezentând o rată de rentabilitate a capitalului normală pentru sectorul de activitate de transport public și care ține seamă de nivelul de risc al Sectorului de transport public local suportat de Operator și care va fi aplicat la total cheltuieli eligibile CE. Rata profitului rezonabil stabilită de Părți, la încheierea contractului este de 4,28%. Pe toată perioada contractuală, rata profitului rezonabil nu va depăși rata SWAP pentru România, stabilită de Comisia Europeană, plus 1%.

V – reprezintă totalitatea veniturilor [lei] generate în legătură cu prestarea Serviciului de transport public local de către Operator, pentru luna pentru care se acordă Compensația, respectiv:

- A. venituri din activitatea de vânzare a Titlurilor de călătorie la care operatorul este îndreptățit;
- B. venituri din alte activități legate de prestarea Serviciului de transport public local;

9.2. Compensația se calculează și se plătește cumulat pentru activitățile de transport în comun cu autobuze și troleibuze.

9.3. *Compensație propriu-zisă de plată către Operator* va fi plătită de Autoritatea Contractantă Operatorului, în baza Raportului lunar de constatare întocmit și transmis de către Operator până la data de 30 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația, potrivit Anexei 8.1 la prezentul Contract și a facturii emise de Operator în baza Raportului lunar de constatare agreeat și semnat de către Autoritatea Contractantă. Raportul lunar de constatare întocmit de Operator va fi agreeat și semnat de Autoritatea Contractantă în cazul de conformitate în termen de 5 zile de la primirea lui.

9.4. În cazul în care sumele înscrise în Raportul lunar de constatare sunt contestate de către Părți, acest lucru va fi menționat în Raportul lunar de constatare, iar Autoritatea Contractantă va plăti partea necontestată în termenul prevăzut la art. 9.5 de mai jos, urmând ca pentru partea contestată, Părțile să acționeze potrivit Capitolului 23.

9.5. Operatorul are obligația de a întocmi și trimite factura pentru plata *Compensației propriu-zisă de plată către Operator* în termen de 5 zile de la semnarea Raportului lunar de constatare. Autoritatea Contractantă are obligația de a plăti Compensația Operatorului în termen de 30 zile calendaristice de la emiterea facturii de către acesta din urmă.

9.6. Compensația propriu-zisă de plată anuală nu poate depăși Efectul financiar net. Compensația propriu-zisă de plată anuală va fi compusă din diferența dintre:

1. Compensația globală calculată conform formulei de la punctul 9.1 din prezentul contract (în care cheltuiela cu redevența este cea avută în vedere la stabilirea tarifelor aprobate și prezentate în Anexa nr. 6.1, ținând cont și de gradul de suportabilitate a populației)

și

2. Diferențe de tarif la care operatorul este îndreptățit potrivit prezentului contract;

9.7.1. În vederea evitării supracompensării, în termen de 30 zile calendaristice de la aprobarea situațiilor financiare anuale, Operatorul va întocmi decontul anual pentru calculul Compensației anuale, potrivit Anexei 8.2. Compensația anuală reprezintă Efectul financiar net.

9.7.2 Regularizarea compensației se poate face și trimestrial/semestrial în aceleași condiții de la punctul 9.7.1 în baza auditării cheltuielilor efectiv realizate în perioadele respective.

9.8. În cazul în care Compensația totală acordată Operatorului pentru anul/semestrul/trimestrul anterior este mai mare decât Compensația totală anuală/semestrială/trimestrială calculată potrivit art. 9.7.1/9.7.2 de mai sus, Operatorul va vira în contul Autorității Contractante menționat la art. 6.4. diferența rezultată, în termen de 30 zile calendaristice de la stabilirea compensației anuale/semestriale/trimestriale.

9.9. Părțile vor datora penalități de întârziere la nivelul dobânzii legale din suma datorată, pentru fiecare zi de întârziere, în cazul în care nu virează la timp sumele datorate în baza prezentului Capitol.

9.10. Autoritatea Contractantă sau Operatorul pot solicita indexarea/renegocierea Costului unitar pe veh*km în cursul anului, în condițiile prevăzute în Anexele 10.1. și 10.2.

9.11. Modul de indexare al Costului unitar pe veh*km este prevăzut în Anexa 10.2. Indexarea costului unitar lei / km nu este considerată o modificare a contractului.

Orice modificare a costului unitar lei/ km, mai mare de 5%, rezultată în urma auditului tehnico – economic efectuat de un auditor extern independent, va duce la modificarea costului cu care se va opera în continuare în contract.

9.12. Autoritatea Contractantă sau Operatorul pot solicita reducerea/renegocierea costului unitar pe km aprobat prin contract la finalizarea și recepționarea unor lucrări de investiții sau achiziția de vehicule/echipamente care au ca efect o influență sensibilă asupra costurilor Operatorului.

9.13. Fondurile acordate cu titlu de Diferențe de tarif și de Compensare vor fi aprobate de Consiliul Local al Municipiului Vaslui în funcție de estimările inițiale și vor putea fi supuse rectificărilor ulterioare de buget, în vederea asigurării necesarului de sume până la sfârșitul anului.

9.14. Valoarea estimată anuală a Compensației cuvenită Operatorului pe durata contractului este prezentată în Anexa 17.

CAPITOLUL 10. TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE

10.1. Autoritatea Contractantă va stabili Tarifele de călătorie, iar Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile de transport public prestate de către Operator în baza prezentului Contract.

10.2. La momentul intrării în vigoare a prezentului Contract, Operatorul va aplica Tarifele de călătorie prevăzute în Anexa 6.1.

10.3 Operatorul are obligația de a organiza și presta activitatea de vânzare a Titlurilor de călătorie. În acest sens, Operatorul se obligă să asigure emiterea Titlurilor de călătorie și distribuirea acestora în conformitate cu prevederile din Anexa 6.3.

10.4 Elementele de identificare ale Titlurilor de călătorie vor fi stabilite de Autoritatea Contractantă potrivit legii.

10.5 Transportul public de călători se va desfășura conform legislației în vigoare și a regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului de transport public local aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Vaslui care prevede obligațiile călătorilor și suprataxa pentru încălcarea acestor obligații, inclusiv sancțiunile pentru călătorii care călătoresc fără Titlu de călătorie valabil.

10.6 Controlul călătorilor care folosesc transportul public integrat pe teritoriul administrativ al Autorității Contractante este realizat de către Operator prin personal propriu.

10.7. Operatorul este obligat să dispună de un număr suficient de controlori de Titluri de călătorie, începând cu data intrării în vigoare a prezentului Contract. Operatorul se obligă să întreprindă toate acțiunile necesare pentru reducerea numărului de călători care circulă fără Titlu de călătorie valabil pe traseele pe care acesta operează.

10.8 Tarifele de călătorie vor fi stabilite, modificate și ajustate potrivit prevederilor din Anexa 6.2.

10.9 În termenul prevăzut prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Vaslui, Operatorul este obligat să aplice tarifele de călătorie aprobate.

CAPITOLUL 11. INVESTIȚII

11.1 Operatorul are obligația de a realiza investițiile în legătură cu prestarea Serviciului de transport public local în conformitate cu Programul de Investiții al Operatorului, prevăzut în Anexa 3.1.

11.2 Costurile aferente investițiilor realizate de Operator conform Anexei 3.1 vor fi luate în considerare pentru calculul compensării, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

11.3 Activitățile de implementare a investițiilor din Programul de Investiții al Autorității Contractante, desfășurate de Operator în baza prezentului Contract, se consideră activități eligibile pentru calculul cheltuielilor de exploatare aferente Obligațiilor de serviciu public (CE) conform instrucțiunilor din Anexa 9.

11.4 Autoritatea Contractantă are obligația de a finanța investițiile din Programul de Investiții al Autorității Contractante, prevăzut în Anexa 3.2.

11.5 Cheltuielile în legătură cu implementarea investițiilor din Programul de Investiții al Autorității Contractante, desfășurate de Operator în baza împuternicirii dată de aceasta și a prezentului Contract, se evidențiază distinct și se comunică după recepția lucrărilor Autorității Contractante pentru înregistrare în evidența patrimoniului public concesionat.

CAPITOLUL 12. SERVICIUL DE TRANSPORT PUBLIC

12.1 Infrastructura de Transport

12.1.1 Infrastructura de transport este cea definită de art. 14 din Legea nr. 92/2007 și este formată din infrastructura rutieră și infrastructura de operare.

a) Operatorul are dreptul și obligația de a administra infrastructura de operare, care reprezintă infrastructura de transport concesionată în scopul prestării Serviciului de transport public local și/sau infrastructura proprie utilizată pentru prestarea serviciului.

b) Autoritatea Contractantă are dreptul și obligația de a administra infrastructura rutieră. Infrastructura rutieră constă în infrastructura de transport, utilizată de Operator pentru efectuarea Serviciului de transport public local (strazi, semafoare, semnalistica rutiera etc).

12.1.2 Responsabilitatea întreținerii infrastructurii de operare (deszăpezire, curățenie și salubritate etc.) este obligația Operatorului.

12.1.3 Responsabilitatea întreținerii infrastructurii rutiere (deszăpezire, întreținere rigole, curățenie și salubritate, etc.) este obligația Autorității Contractante sau a altor Autorități Publice competente.

12.1.4 Operatorul va întocmi un Program anual de întreținere și reparare a infrastructurii de operare, până la data de 1 Decembrie a anului precedent celui pentru care se întocmește, cu scopul de a asigura menținerea infrastructurii de operare într-o condiție tehnică optimă, pe care îl va trimite spre aprobare Autorității Contractante.

12.1.5 Independent de executarea Programului anual de întreținere și reparare a infrastructurii de operare întocmit și aprobat potrivit clauzei 12.1.4 de mai sus, Operatorul va asigura lucrări de reparație ori de câte ori este necesar, în caz de accidente rutiere ori alte cazuri de avarie a infrastructurii de operare, în cel mai scurt timp, dar nu mai târziu de 3 zile calendaristice de la producerea evenimentului, în vederea asigurării continuității și siguranței prestării Serviciului de transport public local.

12.2. Condiții de exploatare a sistemului de transport

Condițiile de exploatare a sistemului de transport de către Operator sunt cele prevăzute în Legea nr. 92/2007, în Normele de aplicare ale acestora și actele normative prevăzute în Anexa 1, precum și în Programul de circulație și Programul de transport, și se vor modifica odată cu legislația aplicabilă.

12.3 Planificarea Serviciului

12.3.1. Autoritatea Contractantă este responsabilă de planificarea Serviciului de transport public local. Programul de transport va fi întocmit și propus, în caz de necesitate, de către Operator. Propunerea de program de transport va fi analizată de Autoritatea Contractantă, iar după efectuarea eventualelor corecții necesare, va fi aprobată.

12.3.2. Numărul total de kilometri din Programul de transport nu va putea varia de la un an la altul cu mai mult de 30% în plus, sau 20% în minus, față de numărul de kilometri din anul anterior.

12.3.3. Programul de transport va putea fi modificat oricând pe parcursul derulării Contractului, unilateral de către Autoritatea Contractantă, pe baza unor criterii obiective, inclusiv, dar fără a se limita la analizele rezultate din sondaje de opinie, dezbateri publice, studii de trafic, necesități generate de lucrări la infrastructura de transport, sau evenimente speciale. Operatorul are obligația de a implementa Programul de transport astfel modificat, în termen de 60 zile de la primirea notificării în acest sens de la Autoritatea Contractantă.

12.4 Cerințele standard pentru vehicule

12.4.1 Operatorul va presta Serviciile de transport public local cu mijloace de transport:

- a) Puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă Operatorului pentru prestarea Serviciului de transport public local potrivit prezentului Contract;
- b) Care se află în proprietatea Operatorului ori deținute de Operator în baza unor contracte de leasing;
- c) Achiziționate de către Operator conform Programului de investiții.

12.4.2 Operatorul poate folosi pentru prestarea Serviciului de transport public local numai mijloace de transport care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a) respectă cerințele legale privind siguranța în trafic și protecția mediului;
- b) dețin toate autorizațiile, licențele și celelalte documente cerute de lege în scopul prestării Serviciului de transport public local, *operatorul având obligația să le asigure și să le obțină*;
- c) respectă specificațiile tehnice din Anexa 5.1; și sunt prevăzute în Anexa 5.2.

12.4.3 Operatorul poate achiziționa doar mijloace de transport cu o durată rămasă de funcționare de cel puțin 2 ani pentru autobuze și troleibuze și care corespund cerințelor prevăzute în Programul de transport și în Anexa 5.1. Mijloacele de transport astfel achiziționate vor fi conforme cel puțin cu standardul de emisii EURO 3.

12.5 Siguranța

12.5.1 Operatorul este singurul responsabil de siguranța călătorilor săi.

12.5.2 Călătorii și bunurile acestora vor fi asigurate de Operator pentru consecințele accidentelor de trafic. În acest sens, Operatorul are obligația de a încheia și menține valabile, pe toată durata Contractului, polițe de asigurare pentru asigurarea călătorilor și a bunurilor acestora. Autoritatea Contractantă are dreptul de a verifica în orice moment polițele de asigurare încheiate.

12.5.3 Mijloacele de transport și personalul folosit de Operator pentru prestarea Serviciului de transport public local trebuie să respecte toate cerințele legale privind siguranța rutieră, siguranța călătorilor și a conducătorilor vehiculelor.

12.6 Calitatea Serviciului, Reclamațiile Călătorilor

12.6.1 Indicatorii de calitate ce trebuie respectați de Operator și monitorizați de Autoritatea Contractantă sunt prezentați în Anexa 11 la Contract.

12.6.2 Abaterile justificate de la Programul de Transport sunt prezentate în Anexa 13.

12.6.3 Nerespectarea indicatorilor de calitate de către Operator poate duce la aplicarea de penalități, în conformitate cu Anexa 11 din prezentul Contract.

12.6.4 Penalitățile vor fi reținute din garanția constituită conform Capitolului 7 de mai sus. În cazul în care garanția nu acoperă totalitatea penalităților, suma rămasă de plată va fi reținută din Compensația lunară datorată de Autoritatea Contractantă.

12.6.5 În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator, Autoritatea Contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, în termen de 60 de zile.

12.6.6 Operatorul are obligația de a face disponibile detaliile cu privire la procedura de reclamație pe panouri de informare ori în alte locuri vizibile, amplasate pe traseele din Programul de Transport.

12.6.7 Operatorul va înregistra toate reclamațiile călătorilor indiferent de calea de primire a acestora (direct, poșta, poșta electronică) într-un registru special pentru reclamații ("Registru de Reclamații"). Autoritatea Contractantă are dreptul să ceară în fiecare lună un raport cu privire la Registrul de Reclamații de-a lungul lunii anterioare.

12.6.8 Operatorul este obligat să răspundă reclamațiilor scrise ale călătorilor primite direct, în termen de 30 de zile de la primirea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

12.7 Măsuri de Control al Traficului

Autoritatea Contractantă va menține pe toată perioada Contractului, un sistem de management al traficului, pentru reglementarea priorității în intersecțiile cu trafic controlat, astfel încât să se asigure:

- a) menținerea în grafic a vehiculelor Operatorului, conform Programului de circulație aprobat;
- b) stabilirea priorităților de trafic;

c) transmisia, înregistrarea și stocarea imaginilor din trafic.

12.8 Sistemul de taxare

12.8.1 Autoritatea Contractantă va asigura implementarea unui sistem integrat de taxare electronică.

12.8.2 Gestiunea sistemului integrat de taxare electronică revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului.

12.8.3 Operatorul are obligația de a monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului de transport public local, validatoarele pentru Titlurile de călătorie și echipamentele de bord, potrivit specificațiilor din Anexa 5.1 și de a le menține în stare de funcționare pe toată durata efectuării curselor.

12.8.4 Autoritatea Contractantă are obligația de a pune la dispoziția Operatorului validatoarele și echipamentele de bord menționate la art. 12.8.3 de mai sus.

12.9 Controlul călătorilor

12.9.1 Serviciul de transport public local se va desfășura conform legislației în vigoare și a regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de transport aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Vaslui care prevede obligațiile călătorilor și suprataxa pentru încălcarea acestor obligații, inclusiv sancțiunile pentru călătorii care călătoresc fără bilet, abonament sau alt Titlu de călătorie valabil.

12.9.2 Controlul călătorilor care folosesc transportul public integrat pe teritoriul administrativ al Autorității Contractante este realizat de către Operator în condițiile Legii nr. 92/2007, art. 45, alin. (1) și (2) și art. 46, conform prevederilor Caietului de Sarcini.

CAPITOLUL 13. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

Fără a aduce atingere tuturor drepturilor și obligațiilor menționate în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Operatorul va avea următoarele drepturi și obligații:

13.1 Autorizații și licențe

13.1 Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract autorizație de acces pe piața valabilă și copii conforme ale acesteia pentru fiecare autobuz /troleibuz folosit în realizarea Serviciului de transport public local.

13.2 Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract autorizație de acces pe piața valabilă și copii conforme ale acesteia pentru fiecare troleibuz folosit în realizarea Serviciului de transport public local.

13.3 Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract Licență de traseu valabilă pentru fiecare traseu în realizarea Serviciului de transport public local.

13.2 Restricții teritoriale

13.2.1 Operatorul are dreptul de a presta Serviciul public de transport călători doar în aria teritorială de competență a Autorității Contractante, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acesteia, cu excepția liniilor de ieșire sau altor elemente auxiliare activității respective care intră pe teritoriul localității învecinate. Operatorului, în calitate sa de operator intern, îi este interzisă participarea la procedurile de licitație ori negociere directă pentru prestarea de servicii de transport public local în afara razei administrativ-teritoriale a Autorității Contractante.

13.3 Separarea contabilității

13.3.1 Operatorul are obligația de a ține o contabilitate separată pentru activitățile și serviciile care fac obiectul prestării Serviciului de transport public local din prezentul contract sau sunt asociate acestuia, precum și pentru orice alte activități și servicii care generează costuri și venituri neasociate prestării Serviciului de transport public local, în conformitate cu normele contabile și fiscale în vigoare, potrivit Anexei 9.

13.3.2 Separarea contabilității pe activitățile Serviciul de Transport Public și pe alte activități prestate de către Operator trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

conturile corespunzătoare acestor activități trebuie să fie separate, iar proporția costurilor indirecte aferente trebuie să fie alocată în conformitate cu procedeele de repartizare a acestor costuri agreeate de către autoritatea contractantă.

costurile Serviciului de transport public local trebuie să fie echilibrate pe baza veniturilor din exploatare și a plăților din partea Autorității Contractante, fără nicio posibilitate de transfer de venituri către un alt sector de activitate a Operatorului.

13.4 Întreținere, reparații și salubritate

13.4.1 Operatorul are obligația exploatării, întreținerii, reparării și modernizării infrastructurii de transport public local și a echipamentelor existente și viitoare aferente acestuia, potrivit prevederilor prezentului Contract.

13.4.2 Operatorul are obligația să asigure operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin Contract, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități.

13.4.3 Operatorul are obligația să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun, la bunurile puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de aceasta. Costurile aferente acestei activități vor fi luate în considerare pentru calculul Cheltuielilor de exploatare aferente Obligațiilor de serviciu public (CE) reglementate la Capitolul 9 de mai sus, conform instrucțiunilor din Anexa 9.

13.4.4 Operatorul are obligația să asigure întreținerea și reparația infrastructurii de operare în conformitate cu Programul anual de întreținere și reparare a infrastructurii de operare întocmit și aprobat potrivit art. 12.1.4, precum și lucrările accidentale care se impun potrivit art. 12.1.5.

13.4.5 Operatorul are obligația să fundamenteze bugetul anual pentru întreținerea curentă și reparațiile curente la bunurile puse la dispoziție, conform Programului anual de întreținere și reparare a infrastructurii de operare aprobat de către Consiliul Local al Municipiului Vaslui/

13.4.6 Operatorul are obligația să asigure menținerea stării tehnice corespunzătoare și curățenia mijloacelor de transport folosite în prestarea Serviciului de transport public local și a instalațiilor auxiliare acestora.

13.4.7 Operatorul are obligația să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport, atât la interior, cât și la exterior.

13.4.8 Operatorul are obligația de a informa Autoritatea Contractantă, cu 48 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura de transport folosită pentru prestarea Serviciului de transport public local.

13.4.9 Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite informații cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor puse la dispoziție pentru realizarea Serviciului de transport public local.

13.5 Siguranța și confortul Serviciului de transport public local

13.5.1 Operatorul este singurul răspunzător pentru siguranța și confortul călătorilor.

13.5.2 Operatorul are obligația să asigure prestarea Serviciului de transport public local cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare.

13.5.3 Operatorul are obligația să presteze Serviciul de transport public local cu vehicule prevăzute în prezentul Contract și care îndeplinesc condițiile prevăzute în Anexa 5.1.

13.5.4 Operatorul are obligația de a lua toate măsurile pentru a asigura apărarea călătorilor împotriva infracțiunilor și accidentelor rutiere, inclusiv, dar fără a se limita la:

- a) Menținerea iluminării constante a mijloacelor de transport;
- b) Afișarea în locuri vizibile în mijloace de transport de informații despre cum trebuie acordată asistență în cazuri urgente;
- c) Luarea de măsuri imediate pentru remedierea unor defecțiuni, deraieri sau avarii apărute în funcționarea Serviciului de transport public local.

13.5.5 Operatorul are obligația să asigure verificările necesare, înainte de plecare, a vehiculelor și șoferilor, pentru a asigura conformitatea cu cerințele prevăzute de legislația aplicabilă.

13.5.6 Operatorul are obligația să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră.

13.5.7 Operatorul are obligația să se asigure că niciun călător nu are acces în interiorul cabinei șoferului, în situația în care mijlocul de transport este dotat cu cabină pentru șofer;.

13.5.8 Operatorul are obligația să se asigure că vehiculele staționează numai în stațiile amenajate și că ușile vehiculelor nu se pot deschide în timpul mersului.

13.5.9 Operatorul are obligația să mențină în stare de funcționare toate echipamentele de siguranță, inclusiv, dar fără a se limita la mânere, balustrade, suporturi speciale.

13.5.10 Operatorul are obligația să se asigure că șoferii respectă întocmai prevederile legislative relevante și să implementeze măsuri de îmbunătățire a calificării șoferilor.

13.5.11 Operatorul are obligația să aplice normele de protecția muncii specifice Serviciului de transport public local.

13.6 Proceduri interne

13.6.1 Operatorul are obligația de a întocmi proceduri interne, cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului Contract, care se vor referi cel puțin la:

- a) Actualizarea informațiilor de transport pe afișe și panouri de informare;
- b) Administrarea și controlul bunurilor pierdute;
- c) Administrarea reclamațiilor, întrebărilor și sugestiilor;
- d) Codul de conduită al șoferilor vehiculelor;
- e) Instrucțiuni privind prevenirea și combaterea săvârșirii de infracțiuni;
- f) Instrucțiuni și planuri privind situațiile de urgență.

13.6.2 Procedurile interne menționate mai sus trebuie trimise spre aprobare către Autoritatea Contractantă înainte de semnarea lor de către Operator.

13.7 Activități conexe Serviciului de transport public local

13.7.1 Operatorul are dreptul să asigure și alte activități de transport sau activități conexe Serviciului de transport public local, care nu fac obiectul Delegării de gestiune, în următoarele condiții:

- a) Activitățile sunt aprobate de Autoritatea Contractantă;
- b) Activitățile respectă toate reglementările privind domeniul de activitate respectiv;
- c) Activitățile își acoperă integral costurile din veniturile încasate;
- d) Activitățile nu diminuează în nici un mod furnizarea Serviciului de transport public local;
- e) Activitățile respectă mediul concurențial.

13.7.2 Activitățile respective legate de transport pot include prestarea de servicii de transport turistic, transport în regim special, servicii pentru ITP, scoli de șoferi etc., cu respectarea reglementărilor specifice domeniului și în conformitate cu regulile și cerințele stabilite de Autoritatea Contractantă.

13.7.3 Costurile aferente acestor activități nu intră în calculul Compensației. Pentru aceste activități, Operatorul va ține o evidență separată, cu contabilitate distinctă, pentru fiecare serviciu prestat. Operatorul va implementa în realizarea evidențelor contabile, măsuri de restricționare și departajare a costurilor între Obligația de serviciu public și activitățile comerciale, în conformitate cu Anexa 9.

13.7.4 Operatorul are dreptul să rețină toate veniturile rezultate din prestarea altor activități de transport și a activităților conexe Serviciului de transport public local, care nu fac obiectul Delegării de gestiune.

13.8 Cesiunea și subcontractarea

13.8.1 Operatorul are obligația de a nu cesa Serviciul de transport public local unei alte societăți decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății Operatorului, cu aprobarea Autorității Contractante și cu asumarea de către cesionar a condițiilor prezentului Contract.

13.8.2 Operatorul are obligația de a nu încheia cu terți contracte de subdelegare a Serviciului de transport public local.

13.9 Activități de Marketing

13.9.1. Operatorul are obligația de a întocmi un plan de marketing coerent, până la data de 1 decembrie a fiecărui an pentru anul următor, pentru a promova utilizarea Serviciului de transport public local, cu scopul de crește utilizarea Serviciului de transport public local și a îmbunătăți gradul de satisfacție a călătorilor.

13.9.2. Autoritatea Contractanta aproba Planul de marketing propus de Operator până la data de 15 decembrie a anului iar Operatorul are obligația să îl realizeze.

13.10 Informarea publicului

13.10.1 Operatorul are obligația să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație deservite, Tarifele de călătorie aplicate, precum și modificarea acestora.

13.10.2 Operatorul are obligația să producă și să distribuie materiale informative cu privire la traseele și programele de circulație, modificările acestora, Titlurile de călătorie și punctele de vânzare ale acestora, modul de cumpărare, Tarifele de călătorie practicate, obligațiile călătorilor și obligațiile Operatorului față de călători, precum și sancțiunile pentru încălcarea acestor obligații.

13.10.3 Afișarea informațiilor de mai sus se va face în stații, în mijloacele de transport, pe site-ul propriu al Operatorului și în mass-media. Informațiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate.

13.10.4 Operatorul are obligația să editeze, în colaborare cu Autoritatea Contractantă, hărți și pliante cu traseele mijloacelor de transport, și să afișeze în fiecare stație orele de circulație a mijloacelor de transport rutier care trec prin stația respectivă.

13.10.5 Operatorul are obligația să realizeze declarații de presă și anunțuri cu privire la schimbările permanente sau temporare cu privire la Serviciul de transport public local și va întocmi campanii promoționale pentru promovarea activității sale pe raza Autorității Contractante.

13.11 Alte drepturi și obligații aferente prestării Serviciului de transport public local

13.11.1 Operatorul are obligația să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile puse la dispoziție și să presteze Serviciul de transport public local care face obiectul prezentului Contract.

13.11.2 Operatorul are obligația să respecte obligațiile prevăzute în prezentul Contract, în regulamentul pentru efectuarea transportului public local, în caietul de sarcini al Serviciului de transport public local, și legile în vigoare.

13.11.3 Operatorul are obligația să pună la dispoziția Autorității Contractante toată documentația solicitată pentru calculul lunar al Compensăției și pentru regularizarea anuală.

13.11.4 Operatorul are obligația să plătească redevența pentru punerea la dispoziție a bunurilor la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în prezentul Contract.

13.11.5 Operatorul are obligația să constituie garanția potrivit prevederilor Capitolului 7;

13.11.6 Operatorul va presta Serviciul de transport public local cu respectarea Programului de transport al Operatorului prevăzut în Anexa 2.1.

13.11.7 Operatorul are obligația să utilizeze bunurile de retur, bunurile de preluare și bunurile proprii, prevăzute în prezentul Contract, numai pentru asigurarea Serviciului de transport public local.

13.11.8 Operatorul are obligația să asigure continuitatea Serviciului de transport public local prin curse regulate conform Caietului de sarcini și Programului de transport al Operatorului.

13.11.9 Operatorul are obligația să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor de exploatare, a obligațiilor de transport și a obligațiilor tarifare.

13.11.10 În situația în care, într-un an, se vor înregistra reduceri de costuri rezultate din creșterea eficienței activității Operatorului, certificate ca atare de un auditor independent, față de anul anterior, acestea vor fi repartizate astfel: 50% din câștiguri de eficiență vor rămâne la dispoziția Operatorului, sub formă de profit majorat, iar restul va merge la autoritatea publică contractantă.

13.11.11 Operatorul are obligația să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare.

13.11.12 Operatorul are obligația să plătească pentru întreaga durată a Contractului taxele și impozitele datorate statului, precum și cheltuielile ce se ivesc cu privire la asigurarea bunurilor puse la dispoziție.

13.11.13 Operatorul are obligația să permită accesul liber și nediscriminatoriu al călătorilor la Serviciul de transport public local și să asigure respectarea drepturilor călătorilor prevăzute de legislația aplicabilă și de hotărârile Consiliului Local al Municipiului Vaslui.

13.11.14 Operatorul are obligația să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, conform Programului de investiții prevăzut în Anexa 3.

13.11.15 Operatorul are obligația ca, în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt Autorității Contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității Serviciului de transport public local.

13.11.16 Operatorul are obligația să asigure accesul organelor de control ale Autorității Contractante la informațiile privind executarea Serviciului de transport public local și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor puse la dispoziție.

13.11.17 Operatorul are obligația să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare.

13.11.18 Operatorul are obligația să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale periodice ale propriilor angajați, conform prevederilor legale.

13.11.19 Operatorul are obligația să preia de la Autoritatea Contractantă, pe bază de proces-verbal de predare-primire, mijloacele de transport, infrastructura aferentă și orice alte bunuri puse la dispoziție prin prezentul Contract.

13.11.20 La încetarea Contractului, Operatorul are obligația să restituie Autorității Contractante în deplină proprietate bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, cu uzura normală proporțională cu durata utilizării.

13.11.21 La expirarea Contractului, Operatorul are obligația să predea Autorității Contractante în deplină proprietate bunurile de preluare pe care aceasta le solicită, contra plății unei compensații egală cu valoarea contabilă actualizată.

13.11.22 Operatorul are obligația ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin ajungerea la termen ori forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului de transport public local, în condițiile stipulate în Contract, până la preluarea acesteia de către Autoritatea Contractantă sau de către un alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile.

13.11.23 În vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu dizabilități, Operatorul are obligația ca în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să adapteze atunci când este posibil din punct de vedere tehnic și constructiv toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea Serviciului public de transport călători pentru a facilita accesul neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii la transport și călătorie.

13.11.24 Operatorul are obligația să respecte condițiile impuse de natura bunurilor și Serviciului de transport public local (materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului).

13.11.25 Operatorul are obligația să respecte normele legale, privind atestarea, calificarea și licențierea personalului.

13.11.26 Operatorul are obligația să dețină la sediul social documentele prevăzute de lege.

13.11.27 Operatorul are dreptul să ceară întreruperea executării Serviciului de transport public local în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de importante prejudicii patrimoniului încredințat spre administrare.

13.11.28 Operatorul are dreptul de a utiliza gratuit pentru transportul local de călători infrastructura publică (străzi, poduri, pasaje denivelate, mobilier stradal, terenuri etc.) și instalațiile auxiliare aferente acestora.

13.11.29 Pe durata prezentului Contract, Operatorul beneficiază de Drept exclusiv pe traseele atribuite. Operatorul are dreptul să solicite în instanță daune-interese pentru încălcarea de către alți operatori de transport rutier/transportatori autorizați a Drepturilor exclusiv acordate prin prezentul Contract.

13.11.30 Operatorul are dreptul să solicite Autorității Contractante schimbarea, anularea sau adăugarea de noi trasee sau schimbarea Programului de transport al Operatorului, iar Autoritatea Contractantă va iniția, dacă consideră necesar, aprobarea unui alt Program de Transport, modificat.

13.11.31 Operatorul are dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea Autorității Contractante, modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutieră; în cazuri excepționale, Operatorul poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea Serviciului de transport public local, dar numai sub condiția informării ulterioare a Autorității Contractante.

13.11.32 Operatorul are dreptul să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

13.11.33 Operatorul are dreptul de a încasa contravaloarea suprataxei de călătorie aplicate călătorilor care circulă fără Titlu de călătorie valabil ori validat corespunzător, potrivit Anexei 15 la Contract.

13.11.34 Operatorul are obligația să efectueze ITP pentru autovehiculele puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă.

13.11.35 Operatorul are obligația să încheie asigurările obligatorii de răspundere civilă auto pentru autovehiculele puse la dispoziție.

13.11.36 Operatorul are obligația să obțină licențele de traseu, copiile conforme, autorizația de transport și celelalte documente necesare pentru efectuarea obligației de serviciu public de transport conform prezentului Contract.

CAPITOLUL 14. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

Fără a aduce atingere celorlalte drepturi și obligații ale Autorității Contractante, prevăzute în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Autoritatea Contractantă are următoarele drepturi și obligații:

14.1 Infrastructura publică

14.1.1 Autoritatea Contractantă are obligația să informeze Operatorul, cu 48 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura rutieră pe traseele cuprinse în Programul de transport și care pot afecta Programul de transport și Programul de circulație.

14.1.2 Autoritatea Contractantă are obligația să asigure condiții de siguranță în vederea prevenirii riscului de accidente rutiere și fluiditatea traficului printr-o rețea de drumuri bine întreținută, semnalizare corespunzătoare, drumuri iluminate și semafoare.

14.1.3 Autoritatea Contractantă are obligația să asigure starea tehnică corespunzătoare a carosabilului de pe întreaga rețea de trasee cuprinse în Programul de transport, a trotuarelor din zona stațiilor de oprire a mijloacelor de transport, semnalizarea rutieră și în stații, iluminarea zonelor stațiilor și a trecerilor de pietoni.

14.1.4 Autoritatea Contractantă are obligația să elaboreze măsuri pentru a asigura prioritatea și libera circulație a vehiculelor, în condițiile legii, aferente prestării Serviciului de transport public local, inclusiv benzi de autobuze și troleibuze, marcarea stațiilor, semafoare cu prioritizare pentru autobuze și troleibuze.

14.1.5 Autoritatea Contractantă are obligația să colaboreze activ cu Departamentul rutier din cadrul Poliției pentru a asigura prioritatea și libera circulație a vehiculelor aferente prestării Serviciului de Transport public local.

14.2 Controlul exercitat asupra Operatorului

14.2.1 Autoritatea Contractantă are dreptul să verifice și să controleze periodic modul de realizare a Serviciului de transport public local și de îndeplinire a Obligațiilor de serviciu public de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator, în prezența unui reprezentant al acestuia.

14.2.2 În urma fiecărei verificări se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părți. În procesul-verbal se vor

specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluționare, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul. Autoritatea Contractantă va soluționa obiecțiile Operatorului în termen de 30 zile.

14.2.3 Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul are obligația de a furniza Autorității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare aprobate de un Auditor certificat independent.

14.2.4 La sfârșitul fiecărui an calendaristic, Operatorul are obligația de a prezenta, la solicitarea Autorității Contractante un raport al vânzărilor de bilete și abonamente și al numărului de călătorii efectuate.

14.2.5 Operatorul are obligația de a prezenta lunar, până la data de 30 a fiecărei luni, un raport cu informațiile pe baza cărora Autoritatea Contractantă poate evalua trimestrial respectarea indicatorilor prevăzuți în Anexa 11, și în conformitate cu metodologia descrisă la Anexa 13.

14.2.6 Operatorul are obligația de a asigura accesul Autorității Contractante la orice informațiile privind prestarea Serviciului de transport public și exploatarea bunurilor puse la dispoziție, în termen de 15 zile la cererea Autorității Contractante.

14.2.7 Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite instrucțiuni scrise pentru remedierea oricărei încălcări a obligațiilor Operatorului rezultate din prezentul Contract.

14.2.8 Autoritatea Contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în prezentul Contract.

14.2.9 Autoritatea Contractantă are dreptul de a efectua controale periodice cu privire la modul în care sunt gestionate reclamațiile călătorilor.

14.2.10 Evaluarea gradului de satisfacție al călătorilor se va face în baza metodologiei prezentate în Anexa 12.

14.2.11 Pe baza sondajelor și controalelor efectuate, Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite instrucțiuni obligatorii către Operator pentru îmbunătățirea Serviciului de transport public local; Rezultatele sondajelor și controalelor trebuie utilizate pentru actualizarea nivelurilor indicatorilor de performanță și actualizarea Programului de transport al Operatorului.

CAPITOLUL 15. POLITICA PRIVIND RESURSELE UMANE ȘI PROTECȚIA SOCIALĂ

Politica privind resursele umane și protecția socială va fi realizată potrivit Anexei 16.

CAPITOLUL 16. FORȚA MAJORĂ

16.1 Prin forta majora se înțelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile art. 1351 Cod Civil, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, independent de voința părților, inclusiv, dar fără a se limita la inundații, cutremure, alte calamități naturale, și

care, survenind după încheierea Contractului, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din Contract.

16.2 Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza Contractului, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective este cauzată de un eveniment de forță majoră.

16.3 Partea care invocă forța majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura și pentru perioada în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată sau întârziată de situația de forță majoră.

16.4 Apariția forței majore se va comunica celeilalte Părți în termen de 2 zile prin telefon, în modalitatea de realizare a comunicărilor potrivit prezentului Contract, urmat de o scrisoare recomandată cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen, de către organele competente, în prezenta Părților. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor părților se decalează în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nici una din Părți nu va solicita penalități pentru întârzierile în executarea Contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării probei forței majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea și/sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ca urmare a evenimentului de forță majoră.

16.5 Partea afectată de un caz de forță majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere și în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forță majoră. De asemenea, Partea este obligată să reia îndeplinirea obligațiilor contractuale și să notifice în scris către cealaltă Parte despre aceasta, de îndată ce evenimentul de forță majoră încetează.

16.6 Executarea contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia. În cazul dispariției sau imposibilității obiective de exploatare a bunurilor de retur pentru o perioadă mai mare de 3 luni, datorată forței majore, Părțile vor conveni asupra continuității sau încetării Contractului.

16.7 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 4 luni, fiecare Parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL 17. CLAUZE SPECIALE PRIVIND MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

17.1 Raporturile contractuale dintre Autoritatea Contractantă și Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării între drepturile care îi sunt acordate Operatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

17.2 În vederea menținerii echilibrului contractual, în cazul în care pe parcursul executării Contractului, apare o situație caracterizată prin îndeplinirea cumulativă a condițiilor următoare:

- a) schimbarea excepțională a împrejurărilor existente la data încheierii Contractului;
- b) schimbarea împrejurărilor nu a fost și nici nu putea fi, în mod rezonabil, avută în vedere de către Parte la data încheierii Contractului;
- c) Partea nu și-a asumat riscul schimbării împrejurărilor și nici nu putea fi în mod rezonabil considerată că și-ar fi asumat acest risc, care duce la crearea unui dezechilibru contractual prin îngreunarea semnificativă a obligațiilor uneia dintre Părți, la solicitarea oricărei Părți se va proceda la renegocierea Contractului.

17.3 Dacă renegocierea nu duce la restabilirea echilibrului contractual ori Părțile nu ajung la un acord într-un termen rezonabil, disputa urmează să fie soluționată de instanțele judecătorești, care pot dispune încetarea contractului sau modificarea acestuia în sensul distribuirii în mod echitabil între părți a pierderilor și beneficiilor ce rezultă din schimbarea circumstanțelor.

CAPITOLUL 18. CONDIȚII SUSPENSIVE DE INTRARE ÎN VIGOARE A CONTRACTULUI

18.1 Următoarele condiții reprezintă, cumulativ, condiții suspensive de intrare în vigoare a Contractului, iar prezentul Contract va intra în vigoare la data îndeplinirii condițiilor de mai jos și va produce efecte numai în cazul în care:

Operatorul obține Licență de traseu pentru fiecare dintre autobuzele și troleibuzele care operează pe trasele atribuite potrivit Programului de transport al Operatorului, în termen de 60 zile de la data semnării Contractului.

CAPITOLUL 19. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

19.1 Prezentul Contract încetează la expirarea duratei Contractului, cu excepția cazurilor de prelungire sau încetare înainte de ajungere la termen ca urmare a prevederilor Contractului.

Părțile pot decide încetarea Contractului pe baza acordului lor de voință exprimat în scris.

19.2 Autoritatea Contractantă are dreptul să denunțe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 90 de zile, în cazul în care interesul național sau local o impune.

19.3 Contractul va înceta în cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunurilor de retur sau a unei părți importante din acestea ori în cazul imposibilității obiective a Operatorului de a le exploata pe o perioadă mai mare de 120 de zile, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri, sub rezerva dispozițiilor art. 16.6 din Contract.

19.4 Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Autorității Contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate la art. 19.7 de mai jos:

- a) Neplata de către Operator a redevenței stabilite potrivit Contractului pentru o perioadă de minim 6 luni;
- b) Încălcarea repetată într-un an calendaristic a măsurilor stabilite de Autoritatea Contractantă potrivit prevederilor prezentului Contract;
- c) Operatorul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și care să asigure atingerea indicatorilor de performanță asumați prin Contract, atunci când acest lucru este necesar potrivit prevederilor Contractului;
- d) Operatorul totalizează un număr de 10 încălcări majore ale indicatorilor de performanță, în decursul unui an, potrivit Anexei 11;
- e) Operatorul nu asigură prestarea serviciului de transport public local în condiții de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;
- f) Pierderea valabilității uneia sau mai multor Licențe de traseu ori a uneia sau mai multor copii conforme ale Autorizației de transport;
- g) Pierderea valabilității Licenței de transport și/sau a Autorizației de transport;
- h) Operatorul încalcă interdicția de subdelegare ori de cesionare a drepturilor și obligațiilor izvorâte din Contract;
- i) Operatorul nu asigură întreținerea corespunzătoare a bunurilor de retur ori a celor de preluare, provocându-le degradări semnificative sau încalcă restricția de înstrăinare a bunurilor de preluare pe durata Contractului;
- j) Operatorul nu constituie garanția stabilită la Capitolul 7 din Contract.

19.5 Operatorul are dreptul să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate la art.19.7, de mai jos în cazul în care Autoritatea Contractantă nu plătește Compensația sau Diferențele de tarif prevăzute în prezentul Contract pentru o perioadă mai mare de 90 de zile.

19.6 Cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel, orice notificare de încetare a Contractului va fi făcută de Partea care solicită încetarea prin transmiterea unei notificări în acest scop celeilalte Părți ("**Notificarea de încetare**").

19.7 Înainte de transmiterea Notificării de încetare, Partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă Parte la negocieri, prin transmiterea unei notificări ("**Notificarea de negociere**"), în vederea încercării de soluționare a diferendului pe cale amiabilă. Notificarea de negociere va indica cel puțin următoarele elemente:

- a) Data și locul unde vor avea loc negocierile;
- b) Obligațiile pretinse neîndeplinite; și
- c) Termenul în care se așteaptă remedierea obligațiilor încălcate (termen care nu poate fi mai mic decât termenul menționat în Contract, pentru fiecare situație de neîndeplinire în parte).

19.8 Dacă Partea în culpă nu se prezintă la negociere, așa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului Contract, sau negocierea nu conduce la soluționarea diferendului, sau Partea în culpă nu își îndeplinește toate obligațiile pretinse a fi îndeplinite, conform celor decise în procesul de negociere, Partea prejudiciată are dreptul să transmită Părții în culpa Notificarea de încetare.

19.9 Dacă Partea prejudiciată renunță la pretențiile din Notificarea de negociere, sau Partea prejudiciată nu se prezintă la negociere, Partea prejudiciată nu va avea dreptul să transmită o Notificare de încetare privind obligațiile menționate în Notificarea de negociere, cu excepția situației în care este reluată procedura de la art. 19.7 de mai sus.

19.10 În situația în care în urma negocierilor pentru soluționarea diferendului pe cale amiabilă Părțile nu decid prin voință comună nici continuarea Contractului, nici încetarea Contractului, partea prejudiciată va transmite părții în culpa Notificarea de încetare și se va adresa instanței competente pentru constatarea rezilierii Contractului și stabilirea cuantumului prejudiciului.

19.11 La încetarea Contractului, indiferent de motiv:

- a) Drepturile și obligațiile impuse Părților în baza Contractului vor înceta, cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel;
- b) Operatorul va transmite de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, Autorității Contractante bunurile de retur;
- c) Autoritatea Contractantă va avea dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plății către Operator în termen de 60 de zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată a bunurilor de preluare.

19.12 În cazul încetării Contractului din culpa Autorității Contractante, înainte de termenul stabilit în Contract:

- a) Autoritatea Contractantă va prelua Bunurile de retur realizate de Operator în temeiul prezentului Contract, precum și pe cele în curs de realizare;
- și
- b) Autoritatea Contractantă va plăti Operatorului daune-interese pentru repararea prejudiciului pe care Autoritatea Contractantă l-a cauzat în mod direct Operatorului.

19.13 Operatorul trebuie ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului de transport public local, în condițiile stipulate în Contract, până la preluarea acestuia de către Autoritatea Contractantă sau de către un alt operator.

CAPITOLUL 20. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

20.1 Nerespectarea dovedită de către Părți a obligațiilor contractuale prevăzute în Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.

20.2 Autoritatea Contractantă are dreptul să sancționeze și să penalizeze Operatorul în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de performanță, eficiență și calitate la care s-a obligat prin prezentul Contract și reglementările legale în vigoare, ori nu asigură continuitatea serviciului.

20.3 Operatorul este obligat la plata de despăgubiri către Autoritatea Contractantă pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, după cum urmează:

- a) 1000 lei pentru neaplicarea măsurilor impuse de către Autoritatea Contractantă în termenul prevăzut, ca urmare a controalelor efectuate privind modul de executare a Contractului sau evaluării modului de realizare a operării;
- b) 2000 lei pentru nerespectarea altor termenele prevăzute în Contract, altele decât cele de la punctul de mai sus;
- c) 2000 lei pentru utilizarea altor mijloace auto de transport de călători decât cele stabilite prin Contractul și caietul de sarcini;
- d) 1000 lei pentru nerespectarea programului de vânzare a Titlurilor de călătorie
- e) 1000 lei pentru nerespectarea condițiilor de salubritate a mijlocului de transport și a mediului (pastrarea curăteniei la capetele de traseu și în stațiile de imbarcare/debarcare).

20.4 Pentru orice alte prejudicii suplimentare dovedite, cauzate de încălcarea oricăror altor obligații stabilite în Contract, Partea în culpa este obligată la daune-interese, potrivit principiului reparării integrale a prejudiciului.

CAPITOLUL 21. REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

21.1 Orice modificare a Contractului este rezultatul acordului intervenit între Părți, exprimat într-un act adițional.

21.1.1 Revizuirea anuală a nivelului indicatorilor de performanță, potrivit Anexei 11, nu este considerată o modificare a Contractului.

21.2 Modificări Unilaterale efectuate de Autoritatea Contractantă

21.2.1 Autoritatea Contractantă poate modifica unilateral orice parte a Contractului din motive excepționale legate de interesul public local, cu notificare prealabilă transmisă cu 30 de zile înainte către Operator.

21.2.2 În cazul în care modificarea unilaterală a Contractului îi aduce un prejudiciu, Operatorul are dreptul să primească o justă despăgubire în termen de 30 de zile calendaristice de la dovedirea prejudiciului. În cazul dezacordului între Părți cu privire la existența prejudiciului ori la valoarea despăgubirii, acestea vor fi stabilite de către instanța judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate în nici un caz să permită Operatorului să suspende executarea obligațiilor stabilite în Contract.

21.2.3 Programul de transport menționat în Anexa 2 la caietul de sarcini, poate fi modificat de Autoritatea Contractantă, dacă acest fapt este justificat din punct de vedere

social și al viabilității economice a teritoriului controlat de Autoritatea Contractantă, cu notificarea Operatorului cu cel puțin 30 de zile înainte de modificare. Operatorul nu poate refuza modificările solicitate de Autoritatea Contractantă, cu excepția cazului în care cererea depășește capacitatea de transport.

21.2.4 Operatorul poate solicita Autorității Contractante modificarea Programului de transport, care va iniția dacă consideră necesar aprobarea modificării Programului de Transport.

21.3 Modificări solicitate de Operator privind Capacitatea Serviciului

21.3.1 Operatorul va avea obligația de a transmite către Autoritatea Contractantă informațiile, sesizările, analizele proprii culese în timpul implementării prezentului contract, necesare reevaluării Programului de transport din punct de vedere social și al viabilității economice a teritoriului controlat de Autoritatea Contractantă.

21.4 Alte modificări

21.4.1 În cazul în care orice prevederi ale Contractului devin incompatibile cu legislația sau regulamentele din România sau din Uniunea Europeană, Contractul va fi modificat de Părți. Acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale Contract.

21.4.2 Orice deficiențe sau contradicții din Contract pot fi rectificate ca urmare a negocierii de către Părți a modificărilor necesare, în cel mai scurt timp posibil, în conformitate cu scopul Contractului.

CAPITOLUL 22. LITIGII

22.1 Părțile vor depune toate eforturile rezonabile în scopul soluționării pe cale amiabilă a conflictelor dintre acestea, decurgând din executarea Contractului.

22.2 Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenție care rezultă din sau în legătură cu prezentul Contract, încălcare, încetare, sau anulare a Contractului, Partea căzută în pretenții are obligația să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziția sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

22.3 În cazul apariției unei dispute, aceasta nu îndreptățește Operatorul să suspende prestarea Serviciului de transport public local ori Autoritatea Contractantă să suspende executarea obligațiilor sale, potrivit prezentului Contract.

22.4 În cazul în care o dispută nu este soluționată în termen de 45 de zile din momentul în care Părțile au început negocierile pentru soluționarea disputei pe cale amiabilă, sau dacă asemenea negocieri nu sunt începute în termen de 45 de zile de la notificarea oficială a disputei de către una dintre Părți celeilalte Părți, acestea se vor adresa instanței judecătorești competente.

CAPITOLUL 23. LEGEA APLICABILĂ

23.1 Prezentul Contract, precum și orice dispute sau cereri rezultate din ori în legătură cu prezentul Contract ori cu încheierea acestuia (inclusiv dispute sau cereri extracontractuale) sunt guvernate și interpretate în conformitate cu legea română.

23.2 Prezentul Contract se completează cu prevederile Noului Cod civil și cu reglementările legale speciale în materia transportului public local.

23.3 Prevederile prezentului contract se completează de drept cu hotărârile de consiliu local, care au ca obiect modificări ale unor articole sau anexe din prezentul contract și care vor face parte integrantă din acesta, precum și cu modificările legislative apărute ulterior și aplicabile prezentului contract.

CAPITOLUL 24. ALTE CLAUZE

24.1 Orice notificare, adresă, cerere sau făcută în legătură cu executarea Contractului va fi efectuată în scris, în limba română.

24.2 Toate notificările, adresele, cererile sau alte comunicări vor fi transmise prin fax și vor fi confirmate în mod prompt prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire la adresa Părții destinatare.

24.3 Data primirii de către destinatar a oricărei notificări sau comunicări transmise prin: (i) scrisoare recomandată cu confirmare de primire, va fi data înscrisă pe confirmarea de primire, de către oficiul poștal de la destinație; (ii) fax, va fi data expedierii înscrisă în raportul atestând transmiterea prin fax. În situația în care faxul nu a fost expediat într-o zi lucrătoare, sau nu a fost expediat în intervalul orar 9-17, data recepționării se consideră a fi următoarea zi lucrătoare.

24.4 Toate notificările și comunicările efectuate în legătură cu prezentul Contract vor fi considerate valabile numai dacă au fost efectuate la următoarele adrese:

Către Autoritatea Contractantă la:

Către Operator la:

Adresa: Str. Spiru Haret nr. 2 Vaslui

Adresa: Str. Decebal nr. 3 Vaslui

În atenția: Primarului Municipiului Vaslui

În atenția: Directorului SC TRANSURB SA

Fax: 0235313946

Fax: 0235314831

CAPITOLUL 25. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

25.1 Clauzele minime obligatorii ale prezentului contract, încheiat în condițiile Legii nr. 92/2007 și ale art. 24, litera (b) și art. 29 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, sunt cele prevăzute la art. 40 - 48 din Ordinul nr. 263 din 06.12.2007 privind aprobarea Normelor-cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public local.

25.2 Limba care guvernează Contractul este limba română.

În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul Contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare.

25.3 Anexele de la 1 la 17 fac parte integrantă din prezentul Contract.

25.4 Capitolele referitoare la drepturile și obligațiile părților se completează cu prevederile reglementărilor în vigoare referitoare la drepturile și obligațiile în raporturile dintre autoritățile administrației publice locale și operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați care efectuează servicii de transport public de persoane.

Prezentul contract a fost semnat astăzi, [...], în [...] exemplare originale, din care [...] pentru Autoritatea Contractantă și [...] pentru Operator.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ,

Municipiul Vaslui

Vizat de legalitate,

OPERATOR,

SC TRANSURB SA

Viză Juridică,

Președinte de ședință,

Consilier,

Ec. Jora Vasile-Mitică

Contrasemnează,

Secretar General,

Jrs. Eduard Lăcătușu



Anexe la Contract

Următoarele anexe vor constitui parte integrantă a Contractului:

Anexa 1 – Legislația cu Privire la Transportul Public Local de Călători

Anexa 2 – Program de Transport

Anexa 2.1 Programul de transport

Anexa 2.1.2 – Program de Transport

Anexa 2.2 – Program de Circulație

Anexa 3 – Programul de Investiții

Anexa 3.1 – Programul de Investiții al Operatorului

Anexa 3.2 – Programul de Investiții al Autorității Contractante

Anexa 3.3 – Fundamentarea Necesarului Anual de Fonduri Pentru Investiții din Surse Proprii

Anexa 4 – Bunuri Utilizate de Operator în Executarea Contractului

Anexa 4.1 – Bunuri de Retur

Anexa 4.2 – Bunuri de Preluare

Anexa 4.3 – Bunuri Proprii ale Operatorului

Anexa 4.4 – Procesul-Verbal de Predare-Preluare a Bunurilor Concesionate

Anexa 5 – Mijloace de Transport

Anexa 5.1 – Cerințe Standard Pentru Mijloace de Transport

Anexa 5.2 – Lista Mijloacelor de Transport Utilizate la prestarea obligațiilor de serviciu public

Anexa 6 – Tarife de călătorie

Anexa 6.1 – Tarife de călătorie Practicate în momentul încheierii Contractului

Anexa 6.2 – Modalitatea de Stabilire, Modificare sau Ajustare a Tarifelor de călătorie

Anexa 6.3 – Lista Punctelor de Distribuție a Titlurilor de Călătorie și Programul de Funcționare

Anexa 6.3.1 – Lista Chioscurilor

Anexa 6.3.2 – Lista Punctelor de Vanzare –Spatii Comerciale

Anexa 6.3.3 – Lista Automatelor de Vânzare

Anexa 7 – Diferentele de Tarif

Anexa 7.1 – Categoriile de Pasageri care Beneficiază de Gratuități și Reduceri la Transportul în Comun

Anexa 7.2 – Modul de Acordare a Diferențelor de Tarif

Anexa 7.3 – Fundamentarea Anuala a Diferențelor de Tarif Pentru Protectia Socială

Anexa 7.4 – Modelul Formularului de Decont pentru Diferențele de Tarif

Anexa 8 – Modelele Formulelor de Decont Pentru Plata Compensăției

Anexa 8.1 – Raport Lunar de Constatare

Anexa 8.2 – Raport Anual de Constatare

Anexa 9 – Costuri Eligibile Incluse în Calculul Decontării PSO și Cerințele Privind Contabilitatea Separată

Anexa 10 – Calculul Costului Unitar pe Kilometru

Anexa 10.1 – Metodologia de Calcul a Costului Unitar/ Kilometru

Anexa 10.2 – Formula de Indexare a Costului Unitar/ Kilometru

Anexa 11 – Indicatori de Performanță ai Serviciului și Modalitatea de Calcul al Penalităților

Anexa 12 – Metodologia privind evaluarea indicelui de Satisfacție a Pasagerilor (ISP)

Anexa 13 – Metodologia de Monitorizare și Evaluare a Programului de Transport al Operatorului

Anexa 14 – Caiet de Sarcini al Serviciului de Transport Public Local de Persoane prin Curse Regulate în Municipiul Vaslui

Anexa 15 – Regulament pentru Efectuarea Serviciului de Transport Public Local de Persoane prin Curse Regulate în Municipiul Vaslui

Anexa 16 – Politica Privind Resursele Umane și Politica Sociala

Anexa 17 – Estimarea Anuala a Compensatiei

Anexa 1 – Legislația cu privire la transportul public local de călători

Nr. crt.	TRANSPORTUL PUBLIC LOCAL
1. LEGISLAȚIE ROMÂNESCĂ	
1.	Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007;
2.	Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
3.	Ordonanță nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;
4.	Ordonanță nr. 19/1997 privind transporturile;
5.	Ordonanța de urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
6.	Ordonanță nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport;
7.	Ordonanță nr. 97/1999 (r) privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare;
8.	Ordonanța nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora;
9.	Ordonanță nr. 26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier;
10.	Ordin nr. 258/2012 pentru aprobarea Normelor privind condițiile de efectuare a serviciilor de transport public de persoane cu autobuzele în zona metropolitană București;
11.	Ordin nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
12.	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local;
13.	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local;

Nr. crt.	TRANSPORTUL PUBLIC LOCAL
14.	Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 240/2012 privind aprobarea criteriilor de evaluare, a punctajelor și a metodologiei de punctare privind criteriile de evaluare ale operatorului de transport, în vederea atribuirii traseelor pentru transportul rutier public de persoane prin servicii regulate în trafic județean;
15.	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;
16.	Hotărârea Guvernului nr. 38/2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier;
17.	Hotărârea Guvernului nr. 625/1998 privind organizarea și funcționarea Autorității Rutiere Române;
18.	Regulament al Guvernului din 02/11/2011 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier;
19.	Regulament al Guvernului din 17/02/2010 de investigare a accidentelor și a incidentelor, de dezvoltare și îmbunătățire a siguranței feroviare pe căile ferate și pe rețeaua de transport cu metroul din România;
20.	Regulament-cadru al Ministrului transporturilor din 27/11/2007 pentru efectuarea transportului public local;
21.	Normă a Ministrului Transporturilor din 13/04/2000 privind autorizarea, din punct de vedere tehnic, a furnizorilor de produse și/sau servicii pentru transportul feroviar și cu metroul;
22.	Normă a Ministrului Transporturilor din 13/04/2000 privind activitatea de inspecție tehnică în transportul feroviar și cu metroul;
23.	Normă a Ministrului Transporturilor din 13/04/2000 privind acordarea de agremente tehnice feroviare în transportul feroviar și cu metroul;
24.	Normă metodologică a Ministrului Lucrarilor Publice, Transporturilor și Locuinței din 27/03/2002 privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic național.
25.	Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 2133/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța rutieră, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică - RNTR I

Nr. crt.	TRANSPORTUL PUBLIC LOCAL
26.	Ordinul Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței nr. 211/2003 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2
2. LEGISLAȚIE EUROPEANĂ	
1.	Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;
2.	Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier;
3.	Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport
4.	Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic
5.	Standardul EN 13816 pentru Transporturi – Logistică și Servicii – Transporturi Publice de Pasageri – definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor

Anexa 2 – Program de Transport Maximal

Anexa 2.1 Programul de transport maximal Programul maximal anual de transport

Conform HCL 54/2022

Linia	Km. Planificați
Traseu Troleibuz	140.400
1.Autogară-Centru-Protecția Copilului-Centru- Autogara	140.400
Traseu Autobuz	813.468
1	121.976
1/	34.868
1B	20.008
1C	23.888
1D	4.831
2	101.164
2/	10.980
2B	23.058
2C	3.898
3	83.644
3A	26.352
3B	6.588
3D	3.898
4	47.580
4/	25.753

4A	8.784
4B	13.176
5	40.920
6	58.292
6A	13.176
6D	33.930
7	20.130
8	26.352
9/	51.231
9A	140.400
9B	2.610
9C	6.830
Total Km planificati (troleibuz + autobuz)	813. 468

- Programul de transport este unul provizoriu în curs de optimizare, având în vedere introducerea troleibuzelor pe rutele de traseu.

Anexa 2.1.2 – Program de Transport pentru rețeaua de autobuze/ troleibuze pe anul 2023

Program de transport de Luni - Vineri

Număr traseu	DENUMIRE TRASEU	Nr. curse Luni-Vineri	Intervale orare
1	DUS: Autogara Transurb - Centru- Zona Industrială - Badotherm - Blocuri - Capat str.Metalurgiei	26/ZI	5.40; 5.50; 6.50; 7.50; 8.20; 8.45; 10.20;10.45;11.45; 12.00; 12.20; 13.00; 14.00; 14.20; 15.00; 15.55; 16.20; 16.45;17.30; 17.45; 18.20; 18.45; 19.25; 19.45; 20.05 20.30;
	Intors: Capat str.Metalurgiei - Centru - Gară - Autogara Transurb	30/ZI	6.10; 6.20; 6.50; 7.00; 7.25; 7.30; 8.00; 8.20; 8.50; 10.00; 11.10;11.50; 12.10; 12.30; 12.50; 13.30; 14.10; 14.30; 15.20; 15.30; 16.10; 17.10;17.55; 18.10;18.50; 19.05; 19.55; 20.10; 20.30; 21.00;
1/	DUS: Capat str. Metalurgiei - Piata Traian- Gară - Autogara Transurb - Centru	2/ZI	9.10;10.50;
	Intors: Centru-Confectii-Zona Industrială - Blocuri Zona Industrială -Capat str. Metalurgiei	2/ZI	9.30;11.20;
1B	DUS: Autogara Transurb -Sala Sporturilor - Confectii - Zona Industrială Blocuri	3/ZI	9.15; 10.30; 12.50;
	Intors: Zona Industrială Blocuro - Confectii - Sala Sporturilor - Autogara Transurb	3/ZI	9.45; 11.00; 13.20;
1C	DUS: Autogara Transurb - CRPH - Str. Fagului - BICO- Badotherm - Zona Industrială Blocuri (pe varianta str. Ceramicii)	12/ZI	5.00; 6.40; 7.05; 7.10; 7.20; 7.30; 11.20; 12.45;13.10; 15.10; 16.00;18.20;
	Intors: Zona Industrială Blocuri - BICO - Str. Fagului - CRPH - Autogara Transurb (pe varianta str. Ceramicii)	9/ZI	7.10; 7.15; 11.25; 12.50; 13.15; 16.10; 16.20; 16.40; 18.25;
1D	DUS: Autogara Transurb - Traian - Zona Industrială AMC (pe varianta str. Ceramicii)	2/ZI	6.20; 7.00;
	Intors: Zona Industrială AMC - Bico - Str. Fagului - CRPH - Autogara Transurb (pe varianta str. Ceramicii)	3/ZI	6.40; 7.45; 8.25;
		91	
2	DUS: Autogara Transurb -Centru - Confectii- Enachita Vacarescu - Brodoc capat Ocolul Silvic	17/ZI	4.45; 5:45; 6.45; 7.35; 8.45; 10.30; 11.00; 12.45; 13.30; 15.15; 15.50; 16.30; 17.30; 18.30; 19.30; 20.20; 21.25;
	Intors: Brodoc capat Ocolul Silvic - Enachita Vacarescu - Centru - Autogara Transurb	17/ZI	5.00; 6.05; 7.05; 7.55; 9.15; 11.00; 11.30; 13.15; 14.45; 15.45; 16.15; 17.00; 18.00; 19.00; 20.00; 20.40; 21.40;

2/	DUS: Brodoc capat Ocolul Silvic - Enachita Vacarescu - Piata Traian - Centru	1/ZI	14.05;
	Intors: Centru - Confectii - Enachita Vacarescu - Brodoc capat Ocolul Silvic	1/ZI	14.25;
2B	DUS: Autogara Transurb - Sala Sporturilor-Buium -Confectii - Brodoc ocolul silvic	3/ZI	7.00; 9.45; 12.00;
	Intors: Brodoc capat Ocolul Silvic- Confectii - Sala sporturilor -Autogara Transurb	3/ZI	7.25; 10.30; 12.30;
2C	Dus: Autogara Transurb - CRPH - Str. Fagului - Zona Industriala Deal Magazin - Brodoc Scoala Noua (pe varianta str. Ceramicii)	1/ZI	7.35
	Intors: Brodoc Scoala Noua - Magazin 110 KW - CRPH - Str. Fagului - Autogara Transurb(pe varianta str. Ceramicii)	1/ZI	8.00
		44	
3	DUS: Autogara Transurb- Centru -Cartier Viisoara - Viisoara partie-Bahnari - Biserica Bahnari	13/ZI	5.20; 5.50; 6.50; 8.40; 9.45; 10.45;11.45; 12.45; 15.05; 16.45; 17.20; 20.30;21.20;
	Intors: Biserica Bahnari - Bahnari - Viisoara partie - Cartier Viisoara - Centru- Autogara Transurb	14/ZI	5.45; 6.20; 7.15; 7.25; 9.10; 10.10; 11.15; 12.15; 13.15; 15.30; 17.25; 17.45; 21.00; 21.40.
3A	DUS: Autogara Transurb- Centru -cartier Viisoara-Viisoara partie	14/ZI	4.45; 6.30; 8.30; 9.30; 10.30; 12.00; 12.30;13.30; 14.10; 14.40; 16.30; 18.20; 19.20; 20.20;
	Intors: Viisoara partie -cartier Viisoara- Centru- Gara - Autogara Transurb	15/ZI	5.00; 5.50; 6.45; 9.00; 10.00; 11.00; 12.30; 12.50; 13.55; 14.35; 15.05; 16.55; 18.45; 19.45; 20.45.
3B	DUS: Autogara Transurb- Sala Sporturilor - Podul Husului -Cartier Viisoara - Viisoara Partie - Bahnari Deal	2/ZI	5.30; 7.10
	Intors: Bahnari Deal - Viisoara Partie - cartier Viisoara - Podul Husului - Sala Sporturilor - Autogara Transurb	0/ZI	
3D	DUS: Biserica Bahnari - Confectii - Motor Grup	1/ZI	7.15;
	Intors: Motor Grup - Traian - Gara - Autogara Transurb	1/ZI	7.45;
		60	
4	DUS: Autogara Transurb - Centru-Spital- Judecatorie - Moara Grecilor	13/ZI	4.45; 6.00; 7.10; 8.45; 9.30;10.20; 12.40; 14.40; 17.00; 18.45; 19.15; 19.45; 20.15;
	Intors: Moara Grecilor-Judecatorie - Spital - Buium- Centru-Gara - Autogara Transurb	14/ZI	5.00; 6.20; 7.30; 9.15; 10.10; 10.40; 13.15; 15.10; 17.30; 18.45; 19.15; 19.40; 20.15; 20.45;
4/	DUS: Gara - Traian - Buium - Spital - Judecatorie - Moara Grecilor	3/ZI	10.15; 11.50; 13.40;
	Intors: Moara Grecilor - Buium - Traian - Gara	4/ZI	10.00; 10.45; 12.20; 14.10;
4A	DUS: Autogara Transurb- Centru - Spital - Pacurari - Oituz	2/ZI	9.40; 18.15;
	Intors: se intorc pe traseul nr.4	1/ZI	7.10;

4B	DUS: Autogara Transurb - Sala Sporturilor - Spital - Judecatorie - Moara Grecilor	2/ZI	8.00; 11.15;
	Intors: Moara Greci- Judecatorie - Spital - Sala Sporturilor - Autogara Transurb	2/ZI	8.30; 11.40;
		41	
5	DUS: Autogara Transurb -Piata Traian - Motor Grup -Recumed - Ciusmeaua Moldovencei- Capat Calugareni.	7/ZI	6.30; 10.30; 12.25; 14.20; 16.50; 18.35; 20.10;
	Intors: Capat Calugareni -Ciusmeaua Moldovencei - Calugareni 1 - Recumed - Motor Grup -Piata Centrala-Centru -Gara - Autogara Transurb	8/ZI	6.50; 7.20;10.50; 12.45; 14.40; 17.10;19.00;20.30;
		15	
6	DUS : Textila - Spital - Confectii - Zona Industriala - Capat Blocuri Metalurgiei	6/zi	5.30; 7.35; 13.30; 13.40; 14.35; 21.25;
	Intors: Capat Metalurgiei- Confectii -Spital - Textila	3/ZI	13.25; 14.10; 22.10;
6A	DUS: LCL - Judecatorie - Confectii - Zona Industriala Badotherm - Zona Industriala Blocuri	2/ZI	6.25; 15.40;
	Intors: Zona Industriala Blocuri - Confectii - Judecatorie - LCL	4/ZI	5.20; 6.10; 15.00; 15.20;
6D	DUS: Autogara Transurb - Centru - Textila	7/ZI	5.15; 6.15; 7.20; 8.50; 13.15; 13.30; 21.15;
	INTORS: Textila - Centru - Gara - Autogara Transurb	6/ZI	5.30; 9.10; 14.05; 15.40;22.20;
		28	
7	DUS: Autogara Transurb -Piata Traian-DADR- Policlinica-Directia Silvica-Str. 13 Septembrie -Biserica Sf Andrei- Str.Dimitrie Cantemir-Cartier Veterani	8/ZI	6.00; 7.20; 9.45; 11.55; 15.50;17.30; 18.30; 21.20;
	Intors: Cartier Veterani- Str.Dimitrie Cantemir-Biserica SF. Andrei -Str. 8 Martie - Sc. Nr.10 - Str. 11 Iunie - Directia Silvica- DADR - Piata Traian- Gara - Autogara Transurb	8/ZI	6.30; 7.35; 10.15; 12.20; 16.10; 17.50; 18.50; 21.40;
		16	
8	DUS: Autogara Transurb- Centru- Motor Grup-Str. Castanilor-Delea	6/ZI	6.45; 7.05; 8.30; 11.45; 15.00; 19.05;
	Intors: Delea-Str. Castanilor- Motor Grup- Centru- Autogara Transurb	4/ZI	9.00; 12.15; 15.20;19.30;
		10	
9/	DUS: Autogara Transurb -Piata Traian- Piata Centrala -Spital-Protectia Copilului	17/ZI	5.20; 5.40; 6.10; 6.40; 7.10; 7.45; 8.15; 9.15;9.45; 10.45; 11.20; 11.45; 13.20; 14.20; 15.45; 16.15; 17.15
	Intors: Protectia Copilului-Spital-Piata Traian -Autogara Transurb	16/ZI	5.40; 6.10; 6.40; 7.05; 7.50; 8.15; 8.45; 9.45;10.15; 11.15; 11.45; 12.15; 13.50; 16.15; 16.45; 17.45;
9A - TROLEIBUZ	DUS: Autogara Transurb - Centru - Spital - Judecatorie - Protectia Copilului	31/ZI	5.30;6.30;6.50;7.30;8.00;8.30;9.00;10.00;10.30;11.00; 11.30;12.00;12.30;13.00;13.30;14.00;14.30;15.00;15.30;16.00;16.30;17.30;18.00;18.30;19.00;19.30;20.00;20.30;21.00;21.30;22.00;

	Intors: Protectia Copilului - Judecatorie - Spital - Centru - Gara - Autogara Transurb	31/ZI	6.00;7.00;7.30;8.00;8.30;9.00;9.30;10.30;11.00;11.30;12.00;12.30;13.00;13.30;14.00;14.30;14.45;15.00;15.30;16.00;16.30;17.00;18.00;18.30;19.00;19.30;20.00;20.30;21.00;21.20;22.00;
9 B	DUS: Autogara Transurb - Sala Sporturilor - Spital - Protectia Copilului	1/ZI	15.45
	Intors: Protectia Copilului - Spital - Sala Sporturilor - Autogara Transurb	1/ZI	16.15
9C	DUS: Protectia Copilului - Confectii - Brodoc Capat - Zona Industrială Metalurgiei Blocuri	3/ZI	22.15; 22.30; 22.45;
	Intors: Zona Industrială - Ceramicii - Autogara Transurb (pe varianata str. Ceramicii)	1/ZI	22.45
		101	
		406	

Program de transport de Sămbătă - Duminică

Număr traseu	DENUMIRE TRASEU	Nr. curse Sămbăt Duminică	Intervale orare
1	DUS: Autogara Transurb- Centru- Zona Industrială- Badotherm- Blocuri - capat str.Metalurgiei	20/ZI	5.45; 7.00; 7.45; 8.45; 9.45;10.20; 10.45; 11.20; 11.45;12.20;12.45; 14.00; 15.00; 15.45; 16.45; 17.45; 18.45; 19.20; 20.10; 20.30;
	Intors: Capat str.Metalurgiei - Centru- Autogara Transurb	20/ZI	6.20; 7.20; 8.10; 9.10; 10.10; 10.50; 11.10; 11.50; 12.10; 12.50; 13.10; 14.30; 15.30; 16.10; 17.10; 18.10; 19.10;19.50; 20.35; 21.00;
1B	DUS: Autogara Transurb- Sala Sporturilor - Buim - Confectii - Zona Industrială Blocuri - Capat Metalurgiei	4/ZI	9.00; 11.30;13.00;16.00
	Intors: Capat str. Metalurgiei- Confectii - Buim - Sala Sporturilor - Autogara Transurb	4/ZI	9.30;12.00;13.30;16.30;
1C	DUS: Autogara Transurb -CRPH - BICO - Badotherm - Zona Industrială - Capat str. Metalurgiei	2/ZI	5.15; 13.15;
	Intors: Capat Metalurgiei- Confectii -Bico - CRPH - Autogara Transurb	0/ZI	
		50	
2	DUS: Autogara Transurb - Centru - Confectii-Brodac capat Ocolul Silvic	18/ZI	4.45; 5.45; 6.45; 7.35; 8.45; 10.30;11.00; 11.30; 12.30; 13.30; 14.45; 15.45; 16.30; 17.30; 18.30; 19.30; 20.00; 21.30.
	Intors: Brodac capat Ocolul Silvic -Centru- Autogara Transurb	18/ZI	5.00; 6.05; 7.05; 7.55; 9.10; 11.00; 11.30; 12.00; 13.00; 14.00; 15.10; 16.10; 17.00; 18.00; 19.00;19.50; 20.30;21.50;
2B	DUS: Gara - Autogara Transurb - Sala Sporturilor - Buim - Confectii - Brodac Ocolul Silvic	2/ZI	7.00; 10.00;
	Intors: Brodac capat Ocolul Silvic - Confectii - Buim - Sala Sporturilor - Autogara Transurb - Gara	2/ZI	7.30; 10.30;
		40	
3	DUS: Autogara Transurb- Centru -Cartier Viisoara- Viisoara parte- Biserica Bahnari	12/ZI	5.20; 6.10; 7.25; 8.45; 9.45; 11.00; 12.35; 14.45; 16.20; 17.20; 20.30;21.20;

	Intors: Biserica Bahnari- Viisoara partie - Cartier Viisoara - Centru- Autogara Transurb	12/ZI	5.45; 6.40; 8.00; 9.15; 10.15; 11.30; 13.00; 15.20; 16.45; 17.45; 21.00; 21.45.
3A	DUS: Autogara Transurb- Centru - Cartier Viisoara - Viisoara Partie	5/ZI	8.20; 10.00; 10.30; 13.30; 18.20;
	Intors: Viisoara Partie - Cartier Viisoara - Centru- Autogara Transurb	5/ZI	8.40; 10.30; 10.55; 13.55; 18.50
3B	DUS: Autogara Transurb- Sala sporturilor-Podul Husului- cartier Viisoara- Viisoara partie -Bahnari	1/ZI	6.30;
	Intors: Bahnari-Viisoara partie-cartier Viisoara -Podul Husului- Sala Sporturilor - Autogara Transurb	1/ZI	6.50;
		36	
4	DUS: Autogara Transurb - Centru-Spital-Moara Grecilor	7/ZI	4.45;5.30; 9.00; 11.40; 12.45; 14.15; 18.00;
	Intors: Moara Grecilor-Spital - Buium- Centru-Gara	12/ZI	5.00; 6.00; 6.45; 8.45; 9.30; 11.45; 12.15; 13.15; 14.45; 15.45; 18.30; 19.45;
4A	DUS: Autogara Transurb - Centru - Spital - Păcuri - Oituz - Capăt Moara Grecilor	5/ZI	6.15; 8.15; 11.15; 15.20; 19.15
	Intors: Se întorc pe traseul 4	0/ZI	
		24	
5	DUS: Gara -Piata Traian - Motor Grup -Recumed - Ciusmeaua Moldovencei- Capat Calugareni.	6/ZI	6.30; 10.00; 13.50; 17.20; 18.15; 20.00;
	Intors: Capat Calugareni - Ciusmeaua Moldovencei - Recumed - Motor Grup -Piata Centrala-Centru -Gara	6/ZI	7.00;10.20; 14.10; 17.40; 19.00; 20.20;
		12	
6	DUS : Textila - Spital - Confecții - Zona Industrială - Badotherm - Capat str. Metalurgiei Blocuri	5/zi	5.35; 6.40; 13.30; 14.40; 22.15;
	Intors: Capat Metalurgiei- Confectii -Spital - Textila	7/ZI	5.30; 6.10; 7.00; 13.30; 14.10; 15.00; 22.30
6A	DUS: Autogară Transurb - Centru - Textilă	5/ZI	5.15; 6.20; 13.15; 14.20; 22.00;
	Intors: Textilă - Centru - Gară - Autogara Transurb	7/ZI	5.45; 6.25; 7.20; 14.00; 14.25; 15.20; 22.45;
	DUS: Autogara Transurb -Piata Traian-DADR-Policlinica- Directia Silvica-Str. 13	6/ZI	7.15; 9.15; 12.20; 14.30; 17.30; 21.00;

7	Septembrie -Biserica Sf Andrei- Str.Dimitrie Cantemir- Cartier Veterani		
	Intors: Cartier Veterani, Str.Dimitrie Cantemir-Biserica SF. Andrei -Sc. Nr.10-Directia Silvica-str. Andrei Muresan- Piata Traian-Autogara Transurb	6/ZI	7.45; 9.40; 12.50; 15.00; 17.50; 21.20;
		12	
8	DUS: Autogara Transurb- Centru- Motor Grup-Str. Castanilor-Delea	2/ZI	8.00; 12.00;
	Intors: Delea-Str. Castanilor- Motor Grup-Centru- Autogara Transurb	2/ZI	8.25; 12.20;
		4	
9/	DUS: Autogara Transurb - Piata Traian - Confectii - Spital - Protectia Copilului	2/ZI	9.00;15.10;
	Intors: Protectia Copilului - Spital - Piata Traian - Autogara Transurb	2/ZI	9.30;15.40;
9A TROLEIBUZ	DUS: Autogara Transurb - Centru -Spital-Protectia Copilului	29/ZI	5.15; 6.00;6.30; 7.00;7.30; 8.00; 8.30; 9.30; 10.00; 10.30; 11.00; 11.30; 12.00; 12.30; 13.00; 13.30; 14.00; 14.30; 15.00; 15.30; 16.00; 16.30; 17.00;17.30; 18.30; 19.00;19.30; 20.00; 21.00;
	Intors: Protectia Copilului- Spital-Centru- Autogara Transurb	29/ZI	5.35;6.30;7.00;7.30;8.00;8.30;9.00;10.00;10.30;11.00;11.30;12.00;12. 30; 13.00;13.30;14.00;14.30;15.00;15.30;16.00;16.30;17.00;17.30;18.00; 19.00;19.30;20.00;20.30;21.30;
		62	
		240	

Anexa 3 – Programul de Investitii

Anexa 3.1 – Programul de Investitii al Operatorului

Denumire Proiect	Descriere Proiect	Valoare estimată Trim IV 2023	Valoare estimată an final 2023	Total	Data Incepere	Data Finalizare	Sursa de Finanțare	Tipul de bun (de retur, de preluare, proprii ale operator.)
Investitii conform evaluarii de securitate al Intermodalului	Investitii aferente desfasurarii activitatii de casierie -interfata termopan -grilaj -casa de bani -sistem de camera video		25000				Fonduri proprii	Proprii ale operatorului
Investitii necesare prelungire autorizare RAR atelier electro-mecanic	Atelier mecanic si electric cu dotari: -birou supraveghere activitate - 15000 Banc scule- 10000		25000				Fonduri proprii	Proprii ale operatorului
Reparatii acoperis Intermodal	Reparatii acoperis Intermodal		20000				Fonduri proprii	Proprii ale operatorului
Cadru sustinere panou publicitar(4000*2)	Cadru sustinere panou publicitar		8000				Fonduri proprii	Proprii ale operatorului
Statie incarcare/ pornire acumulatori	Statie de incarcare / pornire acumulatori		8000				Fonduri proprii	Proprii ale operatorului

Anexa 3.2 – Programul de Investiții al Autorității Contractante

Denumire Proiect	Descriere Proiect	Valoare Estimată	Data Incepere	Data Finalizare	Sursa de Finanțare
Proiect de extindere a rutelor, traseelor și stațiilor pentru transportul public de călători.	Proiect de extindere a rutelor, traseelor și stațiilor pentru transportul public de călători .	33.426.000 euro	2020	2023	Fonduri UE, Buget local, Buget National
Proiect de realizare depou pentru transportul public	Construirea unui depou pentru transportul în comun pe locația fostului garaj pentru troleibuze - construire pavilion administrativ, construire spații tehnice și dotarea lor cu echipamente specifice, construirea legăturii cu traseele de transport public ecologic de călători și reorganizarea celor existente cu plecare/retragere de la depou, etc.	7.522.000 euro	2020	2023	Fonduri UE, Buget local, Buget National

Anexa 3.3 – Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii ale Operatorului

Se va realiza având în vedere prevederile Anexei 3.1.

Anexa 4 – Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Anexa 4.1 – Bunuri de Retur

Bunuri de retur sunt bunurile puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă către Operator în scopul executării Contractului, bunurile de natura domeniului public nou create sau existente și modernizate/dezvoltate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local sau de stat, *precum* și cele realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiții și care, la încetarea Contractului, revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, Autorității Contractante;

4.1.1 Bunuri puse la dispoziție

Denumire gestiune	Nr. Inventar	Denumire mijloc fix	Valoare de inventar	Amortizare cumulata la 31.07.2023	Valoare ramasa de amortizat la 31.07.2023
CONCESIUNE TRANSURB	100020	RETEA FIR CONTACT TROLEIBUZ	792,171.62	396,024.79	396,146.83
CONCESIUNE TRANSURB	20002353	MICROBUZ VS 22 TUV 500118	211,296.26	211,296.26	0.00
CONCESIUNE TRANSURB	20002355	MICROBUZ VS 24 TUV 500117	211,296.26	211,296.26	0.00
CONCESIUNE TRANSURB	20002356	AUTOCAR VS 10 TUV 500121	1,351,981.50	1,351,981.50	0.00
CONCESIUNE TRANSURB	20002357	AUTOBUZ VS 25 TUV 500119	668,922.42	668,922.42	0.00
CONCESIUNE TRANSURB	20002358	AUTOBUZ VS 28 TUV 500120	668,922.43	668,922.43	0.00
CONCESIUNE TRANSURB	20002359	AUTOBUZ VNEPS09D100301408 INV. 500129	982,505.40	982,505.40	0.00
CONCESIUNE TRANSURB	20002360	AUTOBUZ VNEPS09D100301391 INV 500130	982,505.43	982,505.43	0.00
CONCESIUNE TRANSURB	20002361	AUTOBUZ VNEPS09D100301404 INV. 500131	982,505.40	982,505.40	0.00
CONCESIUNE TRANSURB	20002362	AUTOBUZ VNEPS09D100301405 INV. 500132	982,505.40	982,505.40	0.00
CONCESIUNE TRANSURB	20002363	AUTOBUZ VNEPS09D100301412 INV. 500133	982,505.40	982,505.40	0.00
CONCESIUNE TRANSURB	20002364	AUTOBUZ VNEPS09D100301389 INV. 500134	982,505.40	982,505.40	0.00
CONCESIUNE TRANSURB	20002365	AUTOBUZ VS 36 TUV 500138	22,500.00	22,500.00	0.00
CONCESIUNE TRANSURB	20003010	MICROBUZ M2 KARSAN JEST SERIE 10007561	249,900.00	223,868.75	26,031.25
CONCESIUNE TRANSURB	20003011	MICROBUZ M2 KARSAN JEST SERIE 10007562	249,900.00	223,868.75	26,031.25
CONCESIUNE TRANSURB	20003016	MICROBUZ KARSAN JEST M2 SERIE 10007873	249,900.00	187,425.00	62,475.00
CONCESIUNE TRANSURB	20003017	MICROBUZ KARSAN JEST M2 SERIE 10007874	249,900.00	187,425.00	62,475.00
CONCESIUNE TRANSURB	8000545	TEREN NC-70608, STR. DECEBAL NR.3=9676 MP	2,114,324.38	0.00	2,114,324.38
CONCESIUNE TRANSURB	8000757	TEREN NC-86867, STR. S.ANGHELUTA, 235 MP	52,506.05	0.00	52,506.05
CONCESIUNE TRANSURB	800119	TEREN NC-70601, STR. DECEBAL NR.3=9829 MP	3,143,577.34	0.00	3,143,577.34
CONCESIUNE TRANSURB	199934902	CLADIRE DE BIROURI+HALA, STR. DECEBAL NR. 3	538,560.38	0.00	538,560.38
CONCESIUNE TRANSURB	199934903	MAGAZIE, STR. DECEBAL NR.3	101,787.51	0.00	101,787.51
CONCESIUNE TRANSURB	FN	CONSTRUCTIE STATIE DE REDRESARE STR. S.ANGHELUTA, 43 MP; CONSTRUCTIE STATIE REDRESARE 36 MP; CABLURI ALIMENTARE CURENT ALTERNATIV 20 KW; CABLURI ALIMENTARE CURENT CONTINUU LES 750VCC	15,396,037.11	0.00	15,396,037.11

SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	20002815	CENTRALA TELEFONIE	3,515.40	3,515.40	0.00
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	3003549	BANCI ASTEPTARE	3,635.86	3,635.86	0.00
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	3003550	BANCI ASTEPTARE	3,635.86	3,635.86	0.00
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	3003551	BANCI ASTEPTARE	3,635.86	3,635.86	0.00
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	3003552	BANCI ASTEPTARE	3,635.86	3,635.86	0.00
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	20002823	SERVER	6,327.72	6,327.72	0.00
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	20002824	SISTEM DE RACIRE 44.1 KW	24,800.00	24,800.00	0.00
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	20002825	SISTEM DE RACIRE 44.1 KW	24,800.00	24,800.00	0.00
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	20002826	GENERATOR 10 KW -LIVING	31,000.00	29,708.64	1,291.36
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	8000490	AMENAJARE TEREN SMIS 7023	355,679.48	0.00	355,679.48
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	20002816	INSTALATIE ELECTRICA	211,630.00	0.00	211,630.00
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	20002817	INSTALATIE ELECTRICA	9,235.32	0.00	9,235.32
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	20002818	INSTALATIE ELECTRICA	16,874.50	0.00	16,874.50
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	20002819	INSTALATIE DE VENTILATIE	247,674.40	0.00	247,674.40
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	20002820	INSTALATIE INCALZIRE	486,526.59	0.00	486,526.59
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	20002821	INSTALATIE INCALZIRE	13,512.54	0.00	13,512.54
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	20002822	INSTALATIE STINGERE INCENDIU	103,719.30	0.00	103,719.30
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	199934643	ANEXA ELECTROGEN NR- CADASTRAL 70601-C4	44,247.44	0.00	44,247.44
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	199934644	CLADIRE DISPECERAT + VESTIARE- NR CADASTRAL	196,433.34	0.00	196,433.34
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	199934645	CLADIRE INTERMODAL- NR CADASTRAL 70601-C1	5,670,609.26	0.00	5,670,609.26
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	199934646	CLADIRE SPALATORIE -NR CADASTRAL 70601-C3	472,029.04	0.00	472,029.04
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	199934647	IMPREJMUIRE	211,134.17	0.00	211,134.17
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	199934649	RETEA TROLEIBUZ -FIR CONTACT	6,418,343.84	0.00	6,418,343.84
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	199934651	STATIE POMPARE	83,456.35	0.00	83,456.35
SMIS 7023- INTERMODAL CONCESIUNE TRANSURB	199934652	REZERVOR INCENDIU NR CADASTRAL 70601-C5	295,655.64	0.00	295,655.64
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003052	AUTOBUZ MERCEDES -BENZ CITARO HIBRID WEB62805610615360	1,776,967.50	0.00	1,776,967.50

SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003053	AUTOBUZ MERCEDES -BENZ CITARO HIBRID WEB62805610615361	1,776,967.50	0.00	1,776,967.50
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003054	AUTOBUZ MERCEDES -BENZ CITARO HIBRID WEB62805610615362	1,776,967.50	0.00	1,776,967.50
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003055	AUTOBUZ MERCEDES -BENZ CITARO HIBRID WEB62805610615363	1,776,967.50	0.00	1,776,967.50
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003056	AUTOBUZ MERCEDES -BENZ CITARO HIBRID WEB62805610615364	1,776,967.50	0.00	1,776,967.50
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003057	AUTOBUZ MERCEDES -BENZ CITARO HIBRID WEB62805610615365	1,776,967.50	0.00	1,776,967.50
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003058	AUTOBUZ MERCEDES -BENZ CITARO HIBRID WEB62805610615366	1,776,967.50	0.00	1,776,967.50
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003059	AUTOBUZ MERCEDES -BENZ CITARO HIBRID WEB62805610615367	1,776,967.50	0.00	1,776,967.50
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003095	TROLEIBUZ SOLARIS TROLLINO 12- SUU241160NB025258	2,159,850.00	0.00	2,159,850.00
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003096	TROLEIBUZ SOLARIS TROLLINO 12- SUU241160NB025259	2,159,850.00	0.00	2,159,850.00
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003097	TROLEIBUZ SOLARIS TROLLINO 12- SUU241160NB025260	2,159,850.00	0.00	2,159,850.00
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003098	TROLEIBUZ SOLARIS TROLLINO 12- SUU241160NB025261	2,159,850.00	0.00	2,159,850.00
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003099	TROLEIBUZ SOLARIS TROLLINO 12- SUU241160NB025262	2,159,850.00	0.00	2,159,850.00
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003100	TROLEIBUZ SOLARIS TROLLINO 12- SUU241160NB025263	2,159,850.00	0.00	2,159,850.00
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003101	TROLEIBUZ SOLARIS TROLLINO 12- SUU241160NB025264	2,159,850.00	0.00	2,159,850.00
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003102	TROLEIBUZ SOLARIS TROLLINO 12- SUU241160NB025265	2,159,850.00	0.00	2,159,850.00
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003103	TROLEIBUZ SOLARIS TROLLINO 12- SUU241160NB025266	2,159,850.00	0.00	2,159,850.00
SMIS 128283- RUTE, TRASEE, STATII TRANP.PUBLIC-TRANSURB	20003104	TROLEIBUZ SOLARIS TROLLINO 12- SUU241160NB025267	2,159,850.00	0.00	2,159,850.00
			82,924,503.46	10,352,258.79	72,572,244.67

Anexa 4.2 – Bunuri de Preluare

Clasificare	Denumire bunuri mobile si imobile	Număr inventar Operator la	Valoare de inventar	Valoare amortizata	Valoarea ramasa la data de .../.../...

Bunuri de preluare sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de acesta în scopul executării Contractului. La încetarea Contractului, din orice cauză, Autoritatea Contractantă are dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plății către Operator în termen de 90 de zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, Operatorul își asumă obligația de a nu înstrăina bunurile de preluare, fără consimțământul prealabil scris al Autorității Contractante;

Bunurile realizate de Operator din surse proprii dar provenite prin subvenție de capital de la bugetul local sau de stat, fac parte din categoria bunurilor de preluare. Amortizarea acestei categorii de bunuri nu este eligibilă pentru calculul costului/km. La încetarea Contractului, din orice cauză, Autoritatea Contractantă va dobândi aceste bunurile de preluare fără plata vreunei compensații.

Anexa 4.3 – Bunuri Proprii ale Operatorului
Inventarul bunurilor proprii ale Operatorului la data de 31/05/2023

Clasificare	Denumire bunuri mobile si imobile	Număr inventar la Operator	Valoare de inventar	Valoare amortizata	Valoarea ramasa la data de 31/05/23
2133	DACIA DUSTER VS 02 TUV	500147	66,847.42	22,282.42	44,565.00
2133	AUTOBUZ KAROSA VS 38 TUV	500146	19,857.48	6,343.40	13,514.08
2131	Baterie incalzire cu apa calda	500145	2,539.66	714.27	1,825.39
214.01	ECRAN LED PROGRAMABIL	500149	15,667.00	5,222.32	10,444.68
214.01	ECRAN LED PROGRAMABIL	500150	15,667.00	5,222.32	10,444.68
212	Modernizare atelier	500142	76,191.92	61,376.81	14,815.11
212	Modernizare atelier	1999349021	55,964.73	15,545.78	40,418.95
212	Modernizare atelier	1999349022	24,406.40	6,779.57	17,626.83
212	Modernizare atelier	1999349023	8,375.50	2,326.50	6,049.00
208	PROGRAM CONTABIL WinMENTOR	1	2,278.95	1,012.85	1,266.10
208	PROGRAM CONTABIL WinMENTOR	500130	3,734.55	3,734.55	0.00
208	PROGRAM CONTABIL WinMENTOR	500141	3,499.20	3,499.20	0.00
214.01	SISTEM DE CALCUL INTEL CORE I5	500148	2,704.06	1,427.11	1,276.95
2131	BARIERA CONTROL POARTA	500124	7,142.85	7,142.85	0.00
2131	REABIL.DEP.CARBURANTI	500125	7,606.41	7,606.41	0.00
2131	Inst.comp.en.el. reactiva (STATIE REDRESARE)	500140	21,397.44	21,397.44	0.00
214.01	IMPRIMANTA HP M521	500159	3,854.00	535.30	3,318.70

Bunuri proprii sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepția celor prevăzute în Anexa 4.2 de mai sus. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

Anexa 4.4 – Procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor puse la dispoziție

Încheiat azi, între:

1. Municipiul Vaslui cu sediul în Vaslui, str. Spiru Haret, nr.2, în calitate de predator pe de o parte,
- și
2. Transurb S.A Vaslui cu sediul în Municipiul Vaslui, str. Decebal, nr.3, în calitate de primitor,

Prin prezentul proces-verbal, în temeiul:

- Prevederile O.U.G 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- HCL NR.....
- Dispoziția nr..... privind numirea comisiei de predare a unor bunuri de retue din patrimoniu Municipiului Vaslui către Transurb S.A Vaslui.

Se predau către Transurb S.A Vaslui bunurile de retur ce aparțin domeniului public al municipiului Vaslui evidențiate în Anexa 4.1 – Bunuri de retue.

Prezentul proces verbal s-a întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Am predat,

Am primit,

COMISIA DE PREDARE

TRANSURB S.A VASLUI

Comisia conf. Dispoziției nr.

DIRECTOR

Anexa 5 – Mijloace de transport

Anexa 5.1 – Cerințe standard pentru mijloace de transport

Principii Generale

Principalul obiectiv al prezentei Anexe este să stabilească cerințele comune specifice aferente vehiculelor de transport care vor fi utilizate pentru prestarea Serviciilor de Transport.

Toate Mijloacele de Transport care vor fi utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie conforme cerințelor obligatorii stabilite pentru respectivele Mijloace de Transport în ceea ce privește "tipul" și "categoria". Conformitatea Mijloacelor de Transport cu cerințele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autoritățile competente.

Pentru a asigura protecția mediului, emisiile poluante de noxe ale Mijloacelor de Transport utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile respective de motoare și carburanți.

Cerințele tehnice pentru Mijloacele de Transport prezentate în această anexă vor fi actualizate automat în situația apariției unor noi reglementări. În această situație, Părțile vor actualiza prezenta Anexă incluzând cerințele tehnice noi stabilite prin lege.

Cerinte Standard pentru Autobuze/Troleibuze

General

1. Condițiile interioare și exterioare ale mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului Contract trebuie să fie permanente în concordanță cu cerințele stabilite de legislație.
2. Toate dispozitivele și fiecare dintre acestea care sunt instalate în mijloacele de transport trebuie să fie păstrate și reparate astfel încât toate vehiculele să poată fi utilizate în permanență.
3. Mijloacele de transport vor fi dotate cu validatoare electronice pentru titlul de călătorie și alte echipamente îmbarcate aferente sistemului de taxare integrat.
4. Operatorul va avea dreptul ca, după cum hotărâște, să amenajeze zone publicitare atât în interiorul cât și în exteriorul autobuzelor/troleibuzelor, cu acordul Autorității Contractante. Publicitatea nu va afecta vizibilitatea sau lizibilitatea numerelor traseelor, semnele cu destinația, logo-ul Societății nu va acoperi nicio fereastră dacă acesta nu permite vizibilitatea spre exterior.
5. Înainte de plecarea pe traseu, vehiculele vor fi supuse unui control pentru a se asigura că sunt curate în vederea utilizării de către pasageri, și nu au suprafețe alunecoase, deteriorate sau periculoase, inclusiv scaunele și armaturile vehiculelor.

6. În fiecare zi, înainte de plecarea pe traseu, se va asigura ca scaunele pentru pasageri nu sunt avariate, defecte sau deteriorate în orice alt mod.

Cerinte pentru Autobuze/Troleibuze

Autobuzele/troleibuzele în exploatare vor îndeplini cerințele tehnice obligatorii cu privire la siguranța și protecția mediului stipulate în legislația în vigoare, precum și cerințele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare integrat.

Autobuzele utilizate de către Operator la prestarea serviciului vor fi de tip autobuz urban, potrivit legislației românești în vigoare. Autobuzele vor fi minim EURO 3, Conform Anexa 13, pct 1.2.4. din „Reglementările privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică RNTR 1 din 12.08.2008” aprobat prin Ordin nr. 2133/2005.

Anexa 5.2 – Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea obligației de serviciu public

Nr. vehicul	Categoria	Nr. inmatriculare	Nr. inventar	Nr. Copie conforma	An fabrica	Dura ta de viata rama sa	Marim ea in (m)	Nr . axe	Tip pod ea	Tip motor	Grad conf ort	Grad polua re	Capacit ate pasager i pe scaune	Capacit ate pasager i in picioare	Norm a poluar e (EURO)	Nivel zgom ot	Nr. u si acce s	Nr iesi ri	Adapt are pers cu handic ap	Siste m de taxar e integr at	Casa de marc at	Alte dotari
1.	microbuz	VS 22 TUV	500118	03658 25	2004	-	6,7	1	nor mala	diese l	-	-	19	-	Euro 3	78/85	2+1	1	-	-	-	-
2.	microbuz	VS 24 TUV	500117	03658 27	2004	-	6,7	1	nor mala	diese l	-	-	19	-	Euro 3	78/85	2+1	1	-	-	-	-
3.	autobuz	VS 25 TUV	500119	03658 28	2004	-	11,320	1	nor mala	diese l	-	-	32	68	Euro 3	80/89	3 dubl e	3	-	-	-	-
4.	autobuz	VS 28 TUV	500120	03658 30	2004	-	11,320	1	nor mala	diese l	-	-	32	68	Euro 3	80/89	3 dubl e	3	-	-	-	-
5.	autobuz	VS 30 TUV	500129	03658 31	2007	-	11,990	-	nor mala	diese l	-	-	30	78	Euro3	80/87	3 dubl e	3	da	-	-	-
6.	autobuz	VS 31 TUV	500130	03658 32	2007	-	11,990	-	nor mala	diese l	-	-	30	78	Euro3	80/87	3 dubl e	3	da	-	-	-
7.	autobuz	VS 32 TUV	500131	03658 33	2007	-	11,990	-	nor mala	diese l	-	-	30	78	Euro3	80/87	3 dubl e	3	da	-	-	-
8.	autobuz	VS 33 TUV	500132	03658 34	2007	-	11,990	-	nor mala	diese l	-	-	30	78	Euro3	80/87	3 dubl e	3	da	-	-	-
9.	autobuz	VS 34 TUV	500133	05965	2007	-	11,990	2	cobo	diese	-	-	30	78	Euro3	80/87	3	3	da	-	-	-

				66					rata	l							dubl e					
10.	autobuz	VS 35 TUV	500134	05965 63	2007	-	11,990	2	cobo rata	diese l	-	-	30	78	Euro3	80/87	3 dubl e	3	da	-	-	-
11.	autobuz	VS 36 TUV	500138	04600 18	1996	-	11,91	2	cobo rata	diese l	-	-	33	55	Euro 2	80/88	3 dubl e	3	da	-	-	
12.	autobuz	VS 38 TUV	500146	05965 42	2004	-	11,320	2	nor mala	diese l	-	-	32	68	Euro 3	80/92	3 dubl e	3	nu	-	-	-
13.	autocar	VS 10 TUV	500121	06132 38	2004	-	12,000	2	nor mala	diese l	-	-	57	0	Euro 3	-	2	2	nu	-	-	-
14.	autobuz	VS 06 VGP	500157	06177 88	2021		12,135	2	cobo rata	diese l /elec tric	-	-	31	71	Euro 6 D	86/77	3 dubl e	3	da	precab lat		Sist.Tho reb
15.	autobuz	VS 06 VGS	500158	06177 87	2021		12,135	2	cobo rata	diese l /elec tric	-	-	31	71	Euro 6 D	86/77	3 dubl e	3	da	precab lat		Sist.Tho reb
16.	autobuz	VS 06 VGU	500151	06177 86	2021		12,135	2	cobo rata	diese l /elec tric	-	-	31	71	Euro 6	86/77	3 dubl e	3	da	precab lat		Sist.Tho reb
17.	autobuz	VS 06 VGV	500152	06177 90	2021		12,135	2	cobo rata	diese l /elec tric	-	-	31	71	Euro 6	86/77	3 dubl e	3	da	precab lat		Sist.Tho reb
18.	autobuz	VS 06 VGW	500153	06177 91	2021		12,135	2	cobo rata	Dies el/el ectri c	-	-	31	71	Euro 6	86/77	3 dubl e	3	da	precab lat		Sist.thor eb
19.	autobuz	VS 06 VGX	500154	06177 85	2021		12,135	2	cobo rata	Dies el/el ectri c	-	-	31	71	Euro 6	86/77	3 dubl e	3	da	precab la		Sist.thor eb

20.	autobuz	VS 06 VGY	500155	0617792	2021		12.135	2	coborata	Diesel/electrice	-	-	31	71	Euro 6	86/77	3 duble	3	da	precabla		Sist.thor eb
21.	autobuz	VS 06 VGZ	500156	0617789	2021		12.135	2	coborata	Diesel/electrice	-	-	31	71	Euro 6	86/77	3 duble	3	da	precabla		Sist.thor eb
22.	microbuz	VS 06 GJR	500141	0617798	2019		5.845	2	coborata	Diesel	-	-	11	12	Euro 6	82/74	1+1 dubla	1	da			Sist. video
23.	microbuz	VS 06 GJS	500142	0617799	2019		5.845	2	coborata	Diesel	-	-	11	12	Euro 6	82/74	1+1 dubla	1	da			Sist. video
24.	microbuz	VS 06 KJD	500143	0596586	2020		5.845	2	coborata	diesel	-	-	11	12	Euro 6	82/74	1+1 dubla	1	da			Sist. video
25.	VS 06 KJE	500144	0596585	2020		5.845	2	coborata	diesel	-	-	11	12	Euro 6	82/74	1+1 dubla	1	da			Sist. video	VS 06 KJE
26.	troleibuz	VS 501	-	-	2022	-	12	2	coborata	electric	-	-	34	71	Euro 6	76	3 duble	3	Da	precablat	-	Sist.Thor eb
27.	troleibuz	VS 502	-	-	2022	-	12	2	coborata	electric	-	-	34	71	Euro 6	76	3 duble	3	Da	precablat	-	Sist.Thor eb
28.	troleibuz	VS 503	-	-	2022	-	12	2	coborata	electric	-	-	34	71	Euro 6	76	3 duble	3	Da	precablat	-	Sist.Thor eb
29.	troleibuz	VS 504	-	-	2022	-	12	2	coborata	electric	-	-	34	71	Euro 6	76	3 duble	3	Da	precablat	-	Sist.Thor eb
30.	troleibuz	VS 505	-	-	2022	-	12	2	coborata	electric	-	-	34	71	Euro 6	76	3 duble	3	Da	precablat	-	Sist.Thor eb
31.	troleibuz	VS 506	-	-	2022	-	12	2	coborata	electric	-	-	34	71	Euro 6	76	3 duble	3	Da	precablat	-	Sist.Thor eb

32.	troleibuz	VS 507	-	-	2022	-	12	2	cobo rata	elect ric	-	-	34	71	Euro 6	76	3 dubl e	3	Da	precab lat	-	Sist.Tho reb
33.	troleibuz	VS 508	-	-	2022	-	12	2	cobo rata	elect ric	-	-	34	71	Euro 6	76	3 dubl e	3	Da	precab lat	-	Sist.Tho reb
34.	troleibuz	VS 509	-	-	2022	-	12	2	cobo rata	elect ric	-	-	34	71	Euro 6	76	3 dubl e	3	Da	precab lat	-	Sist.Tho reb
35.	troleibuz	VS 510	-	-	2022	-	12	2	cobo rata	elect ric	-	-	34	71	Euro 6	76	3 dubl e	3	Da	precab lat	-	Sist.Tho reb

Anexa 6 – Tarife de călătorie**Anexa 6.1 – Tarife de calatorie practicate in momentul incheierii contractului**

Aplicabile de la data de 31.03.2022, conform HCL NR.43/31.03.2022:

Modalitate cumpărare	Tip legitimație de călătorie	Preț
Casierie	Bilet valabil cu 1 călătorie	2,5 lei
	Titlu de călătorie Flexi cu 30 călătorii	58 lei
	Titlu de călătorie Flexi Plus cu 45 călătorii	73 lei
	Abonament 1 linie, 2 călătorii/zi, valabil 1 lună	86 lei
	Abonament 1 linie, număr nelimitat de călătorii, valabil 1 lună (estimat 90 călătorii = 60+30)	100 lei
	Abonament 1 linie, 2 călătorii/zi, valabil 3 săptămâni	64 lei
	Abonament 1 linie, valabil 2 săptămâni	43 lei
	Abonament 1 linie, valabil 1 săptămână	22 lei
	Abonament 2 linii, 4 călătorii/zi, valabil 1 lună	100 lei
	Abonament 2 linii, număr nelimitat de călătorii, valabil 1 lună (estimat 105 călătorii = 60+120+136/3)	113 lei
	Abonament 2 linii, valabil 3 săptămâni	75 lei
	Abonament 2 linii, valabil 2 săptămână	50 lei
	Abonament 2 linii, valabil 1 săptămână	25 lei
	Abonament toate liniile, valabil 1 lună	120 lei
	Abonament toate liniile valabil 1 săptămână (7 zile)	28 lei
	Abonament toate liniile, valabil 1 zi	8 lei

	Abonament elev 1 lună	53 lei
In vehicul	Bilet 1 călătorie	2,5 lei
Suprataxa		20 lei

Anexa 6.2 – Modalitatea de stabilire, modificare sau ajustare a Tarifelor de călătorie

Modificarea/Ajustarea Tarifelor de călătorie nu influențează nivelul costului unitar pe km stabilit conform contractului.

I. Stabilirea tarifelor de călătorie

Modul de stabilire al tarifelor de calatorie pentru elementele din oferta tarifară este următorul:

1. Pe baza Programului de Transport se determină oferta de transport (locuri x Km) pe moduri și intervale de timp.

Se calculează bugetul de exploatare eligibil necesar pentru realizarea ofertei de transport stabilite, în condiții de calitate și de siguranță specificate, plecând de la costul unitar/km contractat, pentru fiecare mod de transport, și profitul rezonabil contractat. Costul unitar pe kilometrul parcurs este pretul pentru serviciul de transport furnizat, calculat pe baza costurilor din anul precedent eligibile, reale ale serviciului de transport al Operatorului, prevazute în Anexa 9.

2. Se calculează costul mediu al unei călătorii, ca raportul dintre bugetul de exploatare eligibil + profitul rezonabil ale operatorului și numărul mediu anual estimat al călătoriilor (nu al călătorilor) plătite integral. Sunt necesare sondaje și date statistice referitoare la calatorii cu transportul public și privind călătoria medie realizată de un călător (număr de stații transformat în număr de Km).

Aceste etape sunt tehnice, se calculează de către operator și se negociază cu autoritatea contractantă.

3. Se stabilește (în baza viziunii social-economice/guvernantei locale, de către Autoritatea Contractantă) acceptanța socială a costului mediu transpus direct în tariful mediu. În caz de neacceptanță anticipată, se stabilește tariful mediu acceptabil.
4. Se determină tariful de bază (prețul de vânzare al unei călătorii simple). Acest tarif poate să fie egal cu costul mediu al unei călătorii dacă compensația este dirijată către abonamente, de exemplu, sau poate să fie mai mic decât costul mediu, dacă se decide ca compensația să acționeze încă de la acest prim nivel (acesta e cazul cel mai frecvent). De asemenea, tariful de bază poate să depășească costul mediu, în cazul în care se acordă bonificații comerciale pentru restul pozițiilor tarifare.
5. Se determină toate celelalte elemente ale ofertei tarifare ("produse tarifare"), prin multiplicarea tarifului de bază, aplicarea unitară sau diferențiată a tarifelor sociale (cele supuse obligației tarifare) și aplicarea unitară sau diferențiată a unor bonificații comerciale. Sunt necesare simulări pentru

realizarea unui echilibru financiar – bonificațiile să fie compensate prin majorarea tarifului de bază. Bonificațiile comerciale pot fi de două tipuri:

- Reducerea aplicată multiplicării tarifului de bază, de exemplu preț 2 călătorii = 2 x tariful de bază – n%
- Vânzarea de abonamente cu număr nelimitat de călătorii, dar al căror preț este calculat pentru o utilizare medie statistică, de exemplu 2 călătorii x 22 zile lucrătoare/lună.

Punctele 4 și 5 de mai sus determină oferta tarifară, ca rezultat al aplicării unei anumite politici tarifare. Politica tarifară trebuie să îmbine criteriile comerciale (avantajarea cumpărării, în avans față de momentul utilizării, al unor titluri de călătorie multiple) și criteriile sociale (dirijarea preponderentă a tarifelor sociale spre categoriile de utilizatori permanenți – „călătorii fideli”).

6. Se stabilește, pe baza legislației naționale și a reglementărilor locale, lista categoriilor de persoane care beneficiază de facilități, sarcina de transport generată și efectele financiare ale acestor facilități asupra bugetului de exploatare al operatorului.

Pentru punctele 3 și 6, principiile de finanțare a serviciului public de transport sunt următoarele:

- Autoritatea care impune limitări de tarife față de calculele recunoscute trebuie să asigure diferența, prin compensație. Elemente de protecție socială nu pot fi puse în sarcina niciunui operator, public sau privat.
- Operarea sub rigorile unui Contract de servicii publice impune abandonarea considerării paușale a sarcinii de transport generată de călătorii cu facilități tarifare și utilizarea unor metode de apreciere obiectivă și precisă.

Tarifele pentru toate Titlurile de călătorie se aproba prin Hotărâre de către Consiliu Local/Consiliul Județean.

Relația efect-cauză este de la COSTURI la TARIFE (prețuri de vânzare). Atât în etapa de semnare a contractului, cât și în mecanismul stabilit pentru ajustări ulterioare, costurile, împreună cu impunerile politice și sociale determină tarifele. Tarifele influențează încasările și nivelul total al compensației. Această influență nu este întotdeauna simplă și directă. Ca în orice activitate comercială, chiar cu un public parțial captiv, o majorare neinspirată a tarifelor poate ușor genera, cel puțin într-o primă etapă, pierderi în încasări, prin reducerea numărului de utilizatori și/sau accentuarea fraudei.

Permiterea, ignorarea sau chiar încurajarea unor elemente de concurență neloială între operatori poate să vicieze profund mediul economic al domeniului, să facă inutile calculele și să aibă efecte negative neplanificate asupra performanțelor financiare ale unui operator.

În concluzie, Ordinul nu poate fi utilizat ca bază pentru stabilirea inițială a elementelor financiare (tarife și subvenție) ale unui Contract de Servicii Publice și în procesul de indexare ulterioară, pentru că nu descrie etapele obligatorii, este neclar în terminologie și total greșit în formulele de calcul impuse.

II. Ajustarea sau modificarea Tarifelor de călătorie

Ajustarea sau modificarea Tarifelor de călătorie pentru serviciile de transport public local de persoane se realizează în conformitate cu prevederile Ordinul ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor –cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, la cererea operatorilor de transport public local de persoane, pe baza următoarelor documente:

- cererea de ajustare, care conține: tarifele în vigoare și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de ajustare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;
- fișele de fundamentare pentru ajustarea tarifelor;
- alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

Tarifele pentru serviciile de transport public local de persoane efectuat prin curse regulate se pot ajusta periodic prin Hotărâri ale Consiliului Local, în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data precedentei ajustări.

**Anexa 6.3 – Lista punctelor de distributie a titlurilor de calatorie si
programul de functionare**

Casierie Centrală, Str. Decebal nr. 3, Luni – Vineri 8:00 - 16:30

Nr.crt.	Chiosc nr.	Adresa punctului de vanzare	Program functionare zile lucratoare/ nelucratoare
1	Casierie Centrală	Str. Decebal nr. 3	8:00 – 16:30 / -
2	În vehicul	-	Conform program de circulație

Anexa 7 – Diferentele de tarif

Anexa 7.1 – Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun

Categoria sociala/Tipul de protectie sociala	Modalitatea de acordare a protectiei sociale(procentul de reducere)	Nivelul protectiei sociale acordate(lei/unitate)	Legislatia in vigoare care reglementeaza protectia sociala
Veterani de razboi si vadovele de razboi	100%	120 lei/luna/pers	HCL Nr.7/2013, HCL nr.77/2014, HCL Nr.5/2018 HCL Nr.43/2022
Eroii-Martirii si luptatorii revolutia Dec 1989	100%	120 lei/luna/pers	HCL Nr.7/2013, HCL nr.77/2014, HCL Nr.5/2018 HCL Nr.43/2022
Persoane persecutate politic	100%	120 lei/luna/pers	HCL Nr.7/2013, HCL nr.77/2014, HCL Nr.5/2018 HCL Nr.43/2022
Parinti/eroi revolutia Dec 1989	100%	120 lei/luna/pers	HCL Nr.7/2013, HCL nr.77/2014, HCL Nr.5/2018 HCL Nr.43/2022
Pensionari cu varsta peste 70 ani	100%	120 lei/luna/pers	HCL Nr.7/2013, HCL nr.77/2014, HCL Nr.5/2018 HCL Nr.43/2022
Persoane cu handicap grav sau accentuat	100%	120 lei/luna/pers	HCL Nr.7/2013, HCL nr.77/2014, HCL Nr.5/2018 HCL Nr.43/2022
Insotitori copiii cu handicap sau adulti cu handicap	100%	120 lei/luna/pers	HCL Nr.7/2013, HCL nr.77/2014, HCL Nr.5/2018 HCL Nr.43/2022
Asistenti personali	100%	120 lei/luna/pers	HCL Nr.7/2013, HCL nr.77/2014, HCL Nr.5/2018 HCL Nr.43/2022
Elevi	100%	53 lei/luna/pers	HCL Nr.7/2013, HCL nr.77/2014, HCL Nr.5/2018 HCL Nr.43/2022
Pensionari până la 70 ani, cu pensie socială minim garantată	100%	120 lei/luna/pers	HCL Nr.7/2013, HCL nr.77/2014, HCL Nr.5/2018 HCL Nr.43/2022

Donatori de sânge și plasmă	50%	43 lei/luna/pers	HCL Nr.7/2013, HCL nr.77/2014, HCL Nr.5/2018 HCL Nr.43/2022
-----------------------------	-----	------------------	--

Anexa 7.2 – Modul de acordare a diferențelor de tarif

Modul de acordare a diferențelor de tarif este cel stabilit prin Hotărârea Consiliului Local în temeiul legislației în vigoare, pentru fiecare categorie în parte și este după cum urmează:

Categoria socială/Tipul de protecție socială	Perioada	Numar de calatorii pe perioada selectata,utilizat pentru calcul	Tarif intreg	Reducerea oferita	Modalitatea de acordare a protecției sociale(procentul de reducere)
Elevi	1 luna	nelimitat calatorii/luna	53	53	100%
Pensionari pensie socială	1 luna	nelimitat calatorii/luna	120	120	100%
Donatori	1 luna	nelimitat calatorii/luna	86	43	50%
Pensionari peste 70 ani	1 lună	nelimitat călătorii / luna	120	120	100%

Operatorul va elibera titluri de călătorie pentru fiecare categorie care beneficiază de gratuități/reduceri, în baza documentelor legale justificative pentru fiecare categorie.

Anexa 7.3 – Fundamentarea anuală a diferențelor de tarif pentru protecția socială

No	Categoria socială/Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonamente / calătorii vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate)	Sume totale (lei)	Document justificativ necesar
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)x(4)	(6)

Anexa 7.4 – Modelul formularului de decont pentru diferențele de tarif

No	Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonamente / calătorii vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate)	Sume totale (lei)	Document justificativ necesar
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)x(4)	(6)

Anexa 8 – Modelele formularelor de decont pentru plata compensației

Anexa 8.1 - Raport lunar de constatare			
Calculul compensației propriu-zise lunare de plată către Operator, pentru prestarea serviciilor de transport public în luna		anul	
Concept		Valoare	
Anul		Luna	
I. Număr total de vehicul*kilometri [vehicul*kilometri] (I.1. + I.2.)			
I.1. Troleibuz [vehicul*kilometri]			
I.2. Autobuz [vehicul*kilometri]			
II. Cost unitar per vehicul*kilometri [lei/vehicul*kilometri](II.1. + II.2.)			
II.1. Troleibuz [lei/vehicul*kilometri]			
II.2. Autobuz [lei/vehicul*kilometri]			
III. Cheltuieli pentru PSO (III.1. + III.2.) (lei)			
III.1. Troleibuz [lei] (I.1.*II.1)			
III.2. Autobuz [lei] (I.2.*II.2)			
IV. Profit rezonabil [lei]			
V. Total venituri [lei]			
V.1. Venituri din vânzări de titluri de călătorie [lei]			
V.2. Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO [lei]			
A.Compensația Globală [lei] (III+IV-V)			
B. Diferențe de tarif [lei]			
Compensația propriu-zisă lunară de plată către Operator [lei] (A.-B.)			*

*Valori în RON fără TVA. Operatorul va anexa documente justificative detaliate pentru fiecare rând din Nota Lunară de Constatare

Anexa 8.2 - Raport anual de constatare		
Calculul compensației pentru prestarea serviciilor de transport public pentru	anul	
Concept	Valoare	
Anul		
I. Număr total de vehicul*kilometri [vehicul*kilometri] (I.1. + I.2.)		
I.1. Troleibuz [vehicul*kilometri]		
I.2. Autobuz [vehicul*kilometri]		
II. Cost unitar per vehicul*kilometri [lei/vehicul*kilometri] (II.1. + II.2.)		
II.1. Troleibuz [lei/vehicul*kilometri]		
II.2. Autobuz [lei/vehicul*kilometri]		
III. Total Compensație anuală facturată [lei] (pe baza calcului lunar din Anexa 8.1)		
IV. Total venituri auditate [lei] (IV.1. + IV.2.)		
IV.1. Venituri din vânzări de titluri de călătorie [lei]		
IV.2. Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO [lei]		
V. Total Diferențe de tarif anuale [lei]		
VI. Cheltuieli asociate realizării Planului de transport aferent PSO [lei]		
VII. Cheltuieli directe de transport [lei] (VII.1. + VII.2.)		
VII.1. Autobuz [lei]		
VII.2. Troleibuz [lei]		
VIII. Cheltuieli indirecte de transport și administrație [lei] (VIII.1. + VIII.2.)		
VIII.1. Autobuz [lei]		
VIII.2. Troleibuz [lei]		
IX. Cheltuieli cu vânzarea titlurilor de călătorie și de marketing [lei]		
X. Cheltuieli aferente activităților de implementare a investițiilor autorității contractante		
XI. Total cheltuieli auditate asociate realizării Planului de Transport PSO [lei] (VI+VII+VIII+IX+X)		
XII. (Pr) Profit rezonabil		
XIII. Total Compensație Globală Anuală (pe baza costurilor și veniturilor înregistrate în contabilitatea de gestiune și auditate) (XI+XII-IV) [lei]		
XIV. Total Compensație propriu-zisă anuală (Compensație Globală Anuală - Diferențe de tarif anuale = Efectul Financiar Net) (XIII-V) [lei]		
Caz 1. DIFERENȚA CARE VA FI PLĂTITĂ DE CĂTRE OPERATOR AUTORITĂȚII CONTRACTANTE = III - XIV, dacă III > XIV [lei]		
Caz 2. DIFERENȚA CARE VA FI PLĂTITĂ DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ OPERATORULUI = XIV - III, dacă III < XIV [lei]		
Compensația Propriuzisă Anuală de plată către Operator = Caz 2. [lei]		*
*Valori în RON fără TVA.		

Anexa 8.3 - Raport trimestrial/semestrial de constatare			
Calculul compensației pentru prestarea serviciilor de transport public pentru			trimestru/ semestru
Concept			Valoare
Anul			
I. Număr total de vehicul*kilometri [vehicul*kilometri] (I.1. + I.2.)			
I.1. Troleibuz [vehicul*kilometri]			
I.2. Autobuz [vehicul*kilometri]			
II. Cost unitar per vehicul*kilometri [lei/vehicul*kilometri] (II.1. + II.2.)			
II.1. Troleibuz [lei/vehicul*kilometri]			
II.2. Autobuz [lei/vehicul*kilometri]			
III. Total Compensație trimestru/ semestru facturată [lei] (pe baza calcului lunar din Anexa 8.1)			
IV. Total venituri auditate [lei] (IV.1. + IV.2.)			
IV.1. Venituri din vânzări de titluri de călătorie [lei]			
IV.2. Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO [lei]			
V. Total Diferențe de tarif trimestriale/semestriale [lei]			
VI. Cheltuieli asociate realizării Planului de transport aferent PSO [lei]			
VII. Cheltuieli directe de transport [lei] (VII.1. + VII.2.)			
VII.1. Autobuz [lei]			
VII.2. Troleibuz [lei]			
VIII. Cheltuieli indirecte de transport și administrație [lei] (VIII.1. + VIII.2.)			
VIII. 1. Autobuz [lei]			
VIII.2. Troleibuz [lei]			
IX. Cheltuieli cu vânzarea titlurilor de călătorie și de marketing [lei]			
X. Cheltuieli aferente activităților de implementare a investițiilor autorității contractante			
XI. Total cheltuieli auditate asociate realizării Planului de Transport PSO [lei] (VI+VII+VIII+IX+X)			
XII. (Pr) Profit rezonabil			
XIII.Total Compensație Globală trimestrială/semestrială (pe baza costurilor si veniturilor înregistrate în contabilitatea de gestiune și auditate) (XI+XII-IV) [lei]			
XIV. Total Compensație propriu-zisă trimestrială/semestrială (Compensație Globală trimestrială/semestrială - Diferențe de tarif trimestrială/semestrială = Efectul Financiar Net trimestrial/semestrial) (XIII-V) [lei]			
Caz 1. DIFERENȚA CARE VA FI PLĂTITĂ DE CĂTRE OPERATOR AUTORITĂȚII CONTRACTANTE = III - XIV, dacă III > XIV [lei]			
Caz 2. DIFERENȚA CARE VA FI PLĂTITĂ DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ OPERATORULUI = XIV - III, dacă III < XIV [lei]			
Compensația Propriuzisă trimestrială/semestrială de plată către Operator = Caz 2. [lei]			*

*Valori în RON fără TVA.

Anexa 9 – Costuri eligibile

Costuri eligibile incluse în calculul decontării PSO și cerințele privind contabilitatea separată

Fundamentarea costului unitar/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local de calatori prin curse regulate, pe fiecare categorie de mijloc de transport se face pe baza consumurilor normate de combustibili, de lubrifianti, a cheltuielilor de intretinere-reparatii si cu piese de schimb, a cheltuielilor cu munca vie, precum si pe baza celorlalte elemente de cheltuieli prevazute in Anexa la Normele Cadru ale A.N.R.S.C. (Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007).

In cazul in care operatorul desfasoara si alte activitati, cota de cheltuieli indirecte provenita din acestea, precum si cota de cheltuieli generale ale societatii se vor repartiza pe fiecare element de cheltuieli proportional cu ponderea acestui element in total cheltuieli. Aceste cheltuieli vor fi evidentiata in anexe separate. Pentru aceste cheltuieli se precizeaza cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate.

Metodologia de alocare a costurilor indirecte si administrative se va aproba de catre autoritatea contractanta. Auditul anual tehnico-economic va face propuneri autoritatii contractante privind adoptarea unei metode de gestiune si alocare a costurilor mai potrivita, in vederea cresterii eficientei operatorului.

Operatorul poate desfasura și alte activitati de transport sau activitati care au legatura cu serviciul de transport public local in urmatoarele conditii:

- a) Activitatile sunt aprobate de Autoritatea Contractanta
- b) Activitatile respecta legislatia respectivului domeniu de activitate
- c) Activitatile respective își acopera in intregime costurile din veniturile colectate
- d) Activitatile nu afecteaza in niciun fel prestarea serviciului de transport public local
- e) Activitatile respecta concurenta

Toate inregistrarile contabile trebuie realizate în așa fel încât să se poată demonstra verificarea calculului cheltuielilor pe fiecare mod de transport si a compensatiei pentru obligatia de serviciu public si conditia de la punctul iii pentru alte activitati.

Costurile privind ineficienta conducerii afacerii, precum deprecieri, provizioane, penalitati sau amenzi, precum si alte cheltuieli neprevazute precum bonusuri acordate directorilor nu vor fi alocate serviciilor PSO.

Operatorul va tine contabilitatea separata pentru activitatile si serviciile care fac obiectul desfasurarii contractului de servicii de transport public local, pentru fiecare contract în parte, precum si pentru alte activitati si servicii care genereaza costuri sau venituri indirecte si nu sunt asociate serviciului de transport, in functie de legile contabile si fiscale in vigoare.

Principiile privind evidenta contabila separata pentru costurile eligibile inregistrate sunt:

- a) Principiile privind conceptul costului total alocat, in care costul total aferent desfasurarii unui anumit tip de serviciu sau realizarii unui singur produs este atribuit acelui serviciu sau produs.

Astfel costurile totale alocate ale obligatiei de serviciu public a operatorului trebuie sa includa urmatoarele:

- a) Costurile directe cu personalul, de amortizare, de resurse materiale si servicii efectuate de terti care au legatura cu Serviciul de transport public local, inclusiv serviciul datoriei societatii, folosite exclusiv pentru indeplinirea Obligatiei de serviciu public

- b) cota proportionala din costurile indirecte, incluzand costurile tehnice si administrative cu personalul, de capital si resurse materiale.

Ca si exemple de chei de alocare, defalcarea pe moduri și pe activități TP/non TP a unor cheltuieli pentru care înregistrarea primară diferențiată nu este posibilă se poate face după următorul model :

- Consumul comun de energie electrică pentru tracțiune troleibuze se defalchează direct proporțional cu energia electrică efectiv consumată (produsul dintre puterea instalată medie, numărul mediu de vehicule în circulație și timpul mediu de circulație).
- Cheltuielile de exploatare (întreținere, amortismente, utilități) generate de elementele comune de infrastructură (substații electrice, depouri, etc) se repartizează pe moduri direct proporțional cu parcul de vehicule în exploatare.
- Cheltuielile administrative și cele pentru servicii-suport (structura de conducere, contabilitate, personal, IT, etc), proporțional cu produsul număr personal x parc de vehicule în exploatare.

- Defalcarea cheltuielilor administrative și a celor pentru servicii-suport între activitățile eligibile și cele ne-eligibile pentru compensații, direct proporțional cu cifrele de afaceri ale celor două categorii de activități.
- b) Toate costurile legate de desfasurarea serviciilor din afara PSO vor fi alocate doar acelor servicii, precum si o cota proportionala din costurile fixe comune ale operatorului, astfel incat nicio subventie incrucisata sau supracompensare sa nu fie produsa.
 - c) Toate costurile si veniturile provenind din si pentru activitatile comerciale de exploatare trebuie bazate pe rezultatele financiare oficiale ale operatorului si nicio reevaluare a activelor in scopul planificarii afacerii nu va fi introdusa.
 - d) Modelul nu include deprecieri, amenzi, penalitati, provizioane , bonusuri acordate directorilor sau orice alte venituri si costuri neprevazute, aparute in urma ineficientei sau eficientei conducerii Operatorului.

Evidenta contabila se va organiza pe analitice distincte ale conturilor pe fiecare mod de transport si pe alte activitati.

Toate veniturile, costurile, tarifele si preturile vor fi calculate in RON, fara TVA, cu exceptia cazurilor unde se specifica altfel.

Operatorul va utiliza Metoda ABC (Activity Based Costing) pentru gestiunea costurilor pe activitati sau alta metoda agrecata de catre autoritatea contractanta. Metoda ABC vizeaza, pe de o parte, calculul si analiza costurilor, iar pe de cealalta parte, constituie un instrument de masura a performantelor operatorului.

Cu 60 zile inainte de incheierea situatiilor financiare anuale, Operatorul va solicita aprobarea Autoritatii Contractante privind procedurile de alocare a costurilor indirecte pe activitati.

Raportare

Înainte de data de [30 iunie] a fiecărui an, Operatorul va furniza Autorității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare certificate de un Auditor certificat independent.

Raportul anual trebuie sa contina urmatoarele rapoarte specifice:

- a) Bilantul contabil si anexele la acesta
- b) Raportul de gestiune al administratorilor
- c) Raportul auditorului ce a efectuat auditul tehnico-economic

- d) Raportul privind inventarierea patrimoniului
- e) Raportul privind realizarea investițiilor prevăzute în anexele la contract
- f) Situația veniturilor.
- g) Situația amortizării.
- h) Situația costurilor directe.
- i) Situația costurilor indirecte.
- j) Numărul angajaților și costurile de muncă

Investiții facute de Operator în numele Autorității Contractante

În cazul efectuării de către Operator a operațiunilor aferente investițiilor care sunt în sarcina Autorității Contractante în conformitate cu anexa 3.2 și cele în care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea UE și din surse IFI, anexa va fi adaptată în baza prevederilor Acordului de Finanțare / Imprumut / etc. și în baza Ordonanței Guvernului nr. 198/2005 privind crearea, furnizarea și utilizarea Fondului de Întreținere, înlocuirea și dezvoltarea proiectelor de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de finanțare din partea UE.

În cazul realizării investițiilor prin surse de la bugetul local, Autoritatea Contractantă va fi responsabilă de finanțarea cheltuielilor de implementare a investițiilor prin alocarea bugetară de capital.

Operatorul va ține o evidență distinctă a costurilor de investiții realizate și se va asigura transferarea către Autoritatea Contractantă a valorii investițiilor puse în funcțiune și recepționate pentru înregistrarea în evidența patrimoniului public și preluării acestora de către Operator ca bunuri puse la dispoziție.

Anexa 10 – Calculul, Ajustarea, Indexarea Costului Unitar pe Kilometru

Anexa 10.1 – Metodologia de calcul și ajustare a Costului Unitar/ kilometru

Calculul se va face separat, pentru troleibuze și autobuze.

Costul unitar pe kilometrul parcurs este pretul pentru serviciul de transport furnizat, calculat pe baza costurilor eligibile, reale ale serviciului de transport al Operatorului, prevăzute în Anexa 9. Atunci când se calculează costul/km, trebuie să fie urmate toate principiile cu privire la alocarea costurilor din Anexa 9.

Costul unitar pe kilometru parcurs trebuie să facă obiectul unui audit tehnico-economic extern, efectuat de un auditor extern independent.

Toate costurile și veniturile astfel înregistrate pe analitice pe moduri de transport și alte activități sunt introduse în situațiile financiare anuale ale Operatorului și prezentate în balanțe separate.

An: (...)	troleibuz	autobuz
Nr. Veh*Km parcurși (Anexa 13)		
Costul eligibil total anual (Anexa 9)		
Cost/ Veh*Km		

Operatorul poate solicita ajustarea Costului/ km. în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care una sau mai multe dintre nivelele de pret folosite la calculul costului/km negociat/indexat depășesc anumite praguri sau dacă condițiile de exploatare s-au schimbat semnificativ, cu impact semnificativ asupra nivelului cheltuielilor.

Costul unitar/km pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se pot modifica în cazurile care conduc la modificarea majoră a acestora ori a condițiilor de exploatare, care determină modificarea cheltuielilor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețurilor de consum, pe o perioadă de 3 luni consecutive.

Ajustarea costurilor unitare/km pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se fundamentează potrivit Anexei la Normele Cadru ale A.N.R.S.C. (Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007).

Ajustarea costului unitar pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli:

- a) cheltuielile cu combustibilii și lubrifiții se determină avându-se în vedere prețurile de achiziție în vigoare și consumurile normate standard, luându-se în calcul modificarea acestora cu o influență mai mare decât cea a indicelui prețurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;
- b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare;
- c) cheltuielile cu întreținerea - reparațiile - piesele de schimb, anvelopele, acumulatori și alte cheltuieli se determină avându-se în vedere modificarea acestora cu o influență mai mare decât cea a indicelui prețurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;
- d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;
- e) cheltuielile cu impozitele, autorizațiile și alte taxe se determină potrivit prevederilor legale în vigoare;
- f) cheltuielile financiare detaliate corespunzător.

Cazurile luate în considerare sunt:

- inflația cumulată de la începutul anului curent , așa cum este raportată de către Institutul Național de Statistică, depășește (...) % (.... la sută), sau
- prețul combustibilului diesel sau al gazelor naturale sau energiei electrice pentru uz industrial depășește cu mai mult de (...) % (... procente), lunar, în comparație cu prețul folosit pentru calcularea costului anual/kilometru veh. sau
- salariul lunar minim astfel cum este stabilit prin legislația națională crește cu (...) % sau mai mult în comparație cu cel în vigoare în luna stabilirii costului/kilometru veh.

Operatorul trebuie să prezinte Autorității Contractante toate documentele relevante, datele și calculele, indicând motivele pentru modificarea solicitată a costului/kilometru. Autoritatea Contractantă va examina propunerea Operatorului în (...) zile de la data primirii acesteia și nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.

Autoritatea contractantă poate solicita scăderea Costului/ km. în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care una sau mai multe dintre nivelele de preț folosite la calculul costului/km negociat scad sub anumite praguri ca urmare a modificării condițiilor pietei sau dacă punerea în funcțiune a unor investiții duce la scăderea semnificativă a elementelor de cost (energie, combustibili, cheltuieli cu mentenanța și reparațiile, reduceri de personal, etc).

Operatorul trebuie să prezinte Autorității Contractante în (...) zile de la solicitarea Autorității Contractante toate documentele relevante, datele și calculele, justificând nivelul de modificare a costului/kilometru. Autoritatea Contractantă va examina propunerea Operatorului de modificare în (...) zile de la data primirii acesteia și Operatorul nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.

Ajustarea costului/km se va face în baza unui audit tehnico-economic care să certifice noul nivel al costului/km, efectuat de un auditor extern independent.

Anexa 10.2 – Formula de indexare a costului/ kilometru

Costurile unitare/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local, pe fiecare categorie de mijloc de transport se pot ajusta periodic pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data precedentei ajustări.

Nivelul costurilor unitare/km pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția prețurilor pe economie.

Ajustarea costurilor unitare/km pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se fundamentează potrivit Anexei la Normele Cadru ale A.N.R.S.C. (Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007).

Ajustarea costurilor unitare/km la serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli:

- a) cheltuielile cu combustibilii și lubrifianții se determină avându-se în vedere prețurile de achiziție în vigoare și consumurile normate standard, luându-se în calcul influența indicelui prețurilor de consum de la ultima avizare;
- b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare;
- c) cheltuielile cu întreținerea - reparațiile - piesele de schimb, anvelopele, acumulatori și alte cheltuieli se determină avându-se în vedere cele mai mici costuri de contractare de servicii și prețuri de achiziție, luându-se în calcul influența indicelui prețurilor de consum de la ultima avizare;
- d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;
- e) cheltuielile cu impozitele, autorizațiile și alte taxe se determină potrivit prevederilor legale în vigoare;
- f) cheltuielile financiare detaliate corespunzător.

Ajustarea costului/km se va face în urma modificării costurilor de operare și determinat printr-un audit extern independent.

FORMULA DE INDEXARE A COSTULUI/KM

$$c_{\text{unitar-mijloc de transport km, } n+i} = (c_{\text{unitar-mijloc de transport km, } i} - D_{\text{mijloc de transport}}) \times IPC(n+i) + D_{\text{mijloc de transport}}$$

unde:

$c_{\text{unitar-mijloc de transport km, } n+i}$ este costul unitar/ km, pe categorie de mijloc de transport, ajustat [lei/km];

c unitar-mijloc de transport km, i este costul unitar/ km, pe categorii de mijloc de transport, in vigoare la data ajustarii [lei/km];

D mijloc de transport este deprecierea (amortizarea) mijloacelor fixe, cuprinsa in calculul costului unitar/km in vigoare la data ajustarii [lei/km];

Ipc i este inflatia calculata pe baza nivelului ultimului Indice Total al Preturilor de Consum publicat la momentul solicitarii ajustarii, raportat la nivelul Indicelui Total al Preturilor de Consum existent la data precedentei ajustari.

Anexa 11 – Indicatori de performanță

Indicatori de performanță ai serviciului și modalitatea de calcul al penalităților

Anexa 11 - Indicatori de performanță anuali ai serviciului și modalitatea de calcul al penalităților											
Nr. crt.	Indicatori	Descriere, mod de calcul, pentru un trimestru	Mod	UM	Nivel maxim admis/an	Pondere criteriu	Nivel penalizare Penalități facturate direct Operatorului reprezentând pondere din valoarea Garanției de bună execuție (GBE)	Valori ale parametrilor calculate pe baza raportului operatorului	Valori calcul malus	Incălcare majoră	Reținere din garanție
1	Curse anulate sau neregulate	(curse anulate sau neregulate / total curse incluse în programul de transport) x100	autobuz/troleibuz	%	10	15%	1%				
2	Trasee anulate pentru mai mult de 24 ore			%	1	10%	2%				
3	Nr. de pasageri afectați de situațiile de la pct. 1 și 2			nr.	2000	25%	1%				
4	Plângeri de la pasageri	Plângeri fundamentate înregistrate		nr.	100	5%	0,5%				
5		Plângeri fundamentate rezolvate în termen legal		nr.	94	5%	0,5%				
6		Plângeri fundamentate nerezolvate în termen legal		nr.	6	5%	0,5%				

7	Penalități plătite	Cuquantum penalități plătite de operator pentru nerespectare standarde de transport		lei	10000	10%	2%				
8	Respectare prevederi legale	Nr. abateri constatate și sancționate de personalul împuternicit		nr.	100	15%	2%				
9	Accidente în trafic	Nr. accidente în trafic din vina personalului Transurb		nr.	30	10%	10%				

Total

100%

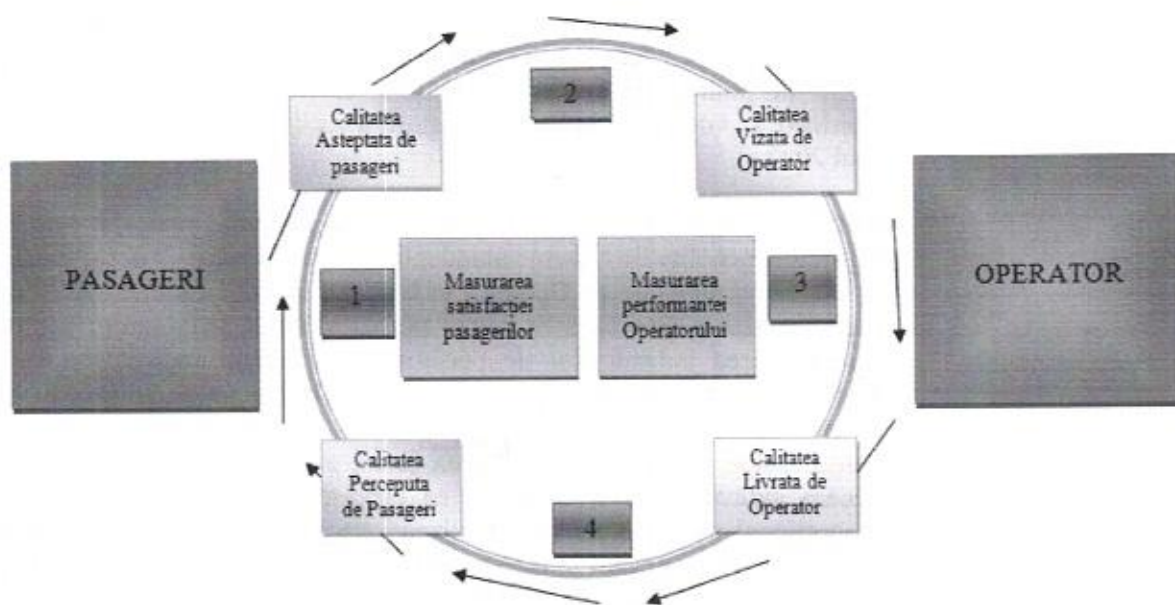
NOTĂ:

- Pentru a verifica îndeplinirea primilor 4 indicatori și pentru a monitoriza executarea contractului, este necesar să se implementeze un sistem de control și management al traficului pe toate modurile de transport. Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport Public al Operatorului este detaliată în Anexa 13. Un astfel de instrument de control și management al traficului va fi evidențiat ca fiind o prioritate în Planul de investiții. În lipsa unui astfel de sistem de control și management, indicatorii de mai sus vor putea fi evaluați de către Autoritatea Contractantă numai pe bază de sondaje trimestriale.
- Pentru a evalua îndeplinirea ultimului indicator, Autoritatea Contractantă va respecta metodologia prezentată în Anexa 12, comparându-l cu nivelul minim impus în loc de cel maxim (așa cum se compară ceilalți indicatori).
- Nivelurile maxime acceptate incluse în tabel sunt numai pentru referință; acestea vor trebui negociate la semnarea contractului, iar ponderile sunt bazate pe politica de Transport Public a Autorității Contractante. Cele ulterioare se vor stabili în baza indicatorilor realizați de către Operator în anul 2023.
- Autoritatea Contractantă va stabili valoarea unei garanții anuale din care se vor reține penalitățile aferente neîndeplinirii indicatorilor de performanță și alte sume datorate de Operator în baza prezentului contract. Aceasta Garanție anuală este baza de calcul pentru calculul penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță. Fiecărui indicator îi este alocat un coeficient, un prag sub care penalizarea nu se aplică, și, în funcție de acest coeficient, o valoare maximă a garanției aferentă indicatorului, calculată din valoarea totală a garanției. Deducerile din fiecare indicator vor fi calculate ca procent din deducerile maxime, proporțional cu punctele de penalizare, dacă acestea depășesc pragul maxim stipulat. În cazul în care punctele de penalizare ale unui indicator depășesc valoarea maximă stipulată, garanția reținută pentru acel indicator va fi limitată la valoarea sa maximă; însă, punctele care depășesc valoarea maximă vor fi înregistrate ca încălcări ale Contractului de către Operator și pot duce la rezilierea unilaterală a Contractului.
- Indicele de satisfacție a călătorilor nu va fi considerat indicator de performanță pentru calculul penalităților în primul an al Contractului (nicio penalitate). Autoritatea Contractantă va desfășura un sondaj, potrivit Anexei 12 la Contract, pentru evaluarea nivelului existent al Indicelui de satisfacție al călătorilor, în baza căruia se vor stabili nivelul minim acceptat fără penalizări și nivelul minim permis pentru al doilea an al Contractului.

Anexa 12 – Metodologia privind evaluarea indicelui de Satisfacție a Pasagerilor (ISP)

1. Generalități

Prezenta anexa are drept scop definirea cerințelor fundamentale privind metodologia referitoare la evaluarea anuală a indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP), având în vedere prevederile standardelor naționale și europene referitoare la măsurarea calității sistemelor de transport public și a calității managementului contractelor.



Bucla calității

2. Indicele de satisfacție a pasagerilor

- Autoritatea Contractantă organizează și finanțează evaluări anuale ale indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP).
- Această sarcină trebuie să revină unor terțe persoane independente (care nu sunt părți la Contract) care efectuează studii privind gradul de satisfacție al pasagerilor pe bază de chestionare și sondaje.
- Metodologia pentru efectuarea studiului și calcularea indicilor privind gradul de satisfacție al pasagerilor se discută și se definește cu operatorul, după cum urmează:

- Metodologia trebuie să fie conformă cu cerințele incluse în Standardul EN 13816.

2. Indicatorii de calitate stabiliți în Anexa 11 se pot utiliza ca bază pentru chestionar pentru a efectua studiul de evaluare a gradului de satisfacție a pasagerilor. Pot fi totodată adăugați și alți indicatori relevanți pentru evaluarea calitativă a serviciilor (curățenia vehiculului, comportamentul angajaților Operatorului, siguranța percepută, etc.). Chestionarul are ca scop principal compararea indicatorilor de calitate oferți și a indicatorilor de calitate percepuți de pasageri.
3. Rezultatul final al studiului include un procent de pasageri mulțumiți datorită performanței indicatorilor cheie stabiliți în Anexa 11, și un număr de pasageri nemulțumiți prin compararea cărora se poate identifica gradul de satisfacție a așteptărilor acestora.
4. După finalizarea analizei comparative a gradului de satisfacție al pasagerilor derivat din studiul efectuat și Indicatorii de Calitate de performanță oferți, evaluați de către Autoritatea Contractantă, aceasta împreună cu Operatorul trebuie să elaboreze planuri de măsuri pentru îmbunătățirea calității transportului public.

Noile planuri pentru îmbunătățirea calității transportului public pot viza schimbarea valorilor vizate ale indicatorilor cheie și revizuirea Programului Operatorului de Transport Public pentru anul următor.

Anexa 13 – Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport

1. Principii

- 1) Prezenta metodologie definește principalii parametri care determină performanța Operatorului în cadrul Programului de Transport.
- 2) Municipality va monitoriza, evalua și înregistra prestația Operatorului în cadrul Programului de Transport prin mecanismul următor:
 - a) Sistem Automat de Management și Control al Serviciilor de Transport .
 - b) Sondaje complete efectuate în mod regulat referitor la calitatea serviciilor. Autoritatea contractantă va elabora și implementa sondaje de control periodice privind serviciul de transport public, prin care se vor aduna informațiile necesare pentru monitorizarea și evaluarea Programului de Transport.
- 3) Baza de date SIT conține următoarele specificații privind liniile de transport public, prin care este controlată prestarea Programului de Transport:
 - a) Descrierea traseelor, cu stațiile de plecare, intermediare și terminus, pe fiecare direcție de circulație.
 - b) Toate vehiculele care circulă pe trasee.
 - c) Orarul fiecărui vehicul în stația de plecare, în stațiile intermediare și în stația terminus pe linia stabilită..
 - d) Conformitatea cu orarul traseului, incluzând toate indicațiile prin intermediul SIT, atunci când este funcțional, apariția unor anomalii în orarul vehiculului, în baza determinării prin GPS a locației sale de-a lungul traseului și confirmă faptul că poziția sa este în conformitate cu acest orar programat.
 - e) Vehicul*Kilometri realizat (zilnic, lunar sau anual).
- 4) Raportarea și evaluarea prestării Programului de Transport se face prin intermediul indicatorilor prevăzuți la punctul 6).
- 5) Indicatorii de raportare a prestării Programului de Transport

Indicatorii - cheie pentru raportarea prestării Programului de Transport sunt cursele și categoria parcursului în kilometri. Cursele sunt evaluate după cum urmează:

I. Curse regulate.

- II. Curse neregulate din culpa Operatorului.
- III. Curse neregulate fără culpa Operatorului.
- IV. Curse neefectuate fără culpa Operatorului.
- V. Curse efectuate parțial fără culpa Operatorului.
- VI. Curse neefectuate din culpa Operatorului.

În baza evaluării călătoriei prin intermediul indicatorilor prevăzuți la punctul 6 din prezenta Anexă și criteriilor din cadrul acestei metode, se stabilește categoria traseului în kilometri.

Îi este permis Operatorului să parcurgă un kilometraj suplimentar care intră în categoria de traseu suplimentar, ce nu se încadrează în Programul de transport, atunci când se înlocuiesc alte Linii sau datorită prelungirii liniilor existente pentru motive obiective, sau curse ce sunt întreprinse în afara planului stabilit de-a lungul unei linii din cauza fluxului crescut de călători datorat unor evenimente speciale (dintr-un ordin operațional al municipalității).

Modul de evaluare a tipurilor de curse conform condițiilor prevăzute la punctul 6).

I. O cursă regulată este o cursă care:

- a) Este prestată în mod regulat atunci când se inițiază de la o stație de plecare respectând orarul aprobat, circulația are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate stațiile de-a lungul traseului.

Sau,

- b) este considerată a fi regulată și este evaluată ca atare în oricare din următoarele cazuri:
 - 1. în următoarele condiții, recunoscute de către municipalitate prin intermediul SIT, atunci când este funcțional:
 - a) Circulația vehiculului se desfășoară conform rutei și programului stabilit, cu o abatere de până la 2 (două) minute pentru cel mult 50 (cincizeci) % din stații.
 - b) Pentru restul de 50 (cincizeci) % din stații abaterea este de până la 4 (patru) minute.

Plecarea în avans dintr-o stație înainte de ora stabilită în orarul traseului nu este admisă.

- 2. Din lipsa indicațiilor privind circulația pentru o parte a călătoriei ca urmare a intrării într-o zonă de tăcere radio și a unui element defect al echipamentului de la bord.
- 3. Din cauza unei disfuncționalități a unui dispozitiv de la bord în timpul circulației și nici o indicație de circulație a vehiculului de-a lungul traseului de până la 120 de minute, dar nu mai mult de o tură pe linia respectivă. Când tura

pe linie este de peste 120 de minute, vehiculul sau dispozitivul de la bord este schimbat la prima stație de destinație de pe traseu sau în depou.

4. Plecare dintr-o stație sau un punct de schimb inițiale, cu o întârziere de până la 5 (cinci) minute pentru liniile urbane și până la 10 (zece) minute pentru liniile suburbane din programul aprobat, care este compensată până ajunge la jumătatea traseului.
5. Urmând instrucțiunile furnizate de o persoană desemnată de către municipalitate sau de către autorități cum ar fi Inspectoratul de Stat pentru Controlul Traficului Rutier, Poliția Circulație, etc. prin completarea formularului necesar sau într-un mod operațional (prin intermediul unui post de radio sau un dispozitiv de la bord).
6. În cazul în care apare o abatere de la traseu printr-un ordin, coordonat cu Municipalitatea.
7. În caz de defectare a serverului central al SIT, cu excepția cazurilor ce nu sunt controlate de către municipalitate.

II. O cursă neregulată din culpa Operatorului este o cursă care se efectuează, însă:

- a) Nu respectă orarul traseului și se abate de la orele controlate din Orarul Traseului, cu abatere mai mare decât marja admisă în conformitate cu punctul b, i) 1,2,3 și 4.
- b) Cu o abatere de la traseu, fără omiterea vreunei stații, dar fără un ordin coordonat cu municipalitatea sau cu o persoană desemnată de către municipalitate sau
- c) Cu un interval de timp perturbat (stabilit la pct. b.4) între vehiculele de pe o linie (în circulația "Grupului"). Circulația simultană a mai mult de 2 (două) vehiculele pe una și aceeași linie de la plecarea la prima stație de pe traseu până la 1 (una) sau mai multe stații.
- d) În toate celelalte cazuri datorate culpei Operatorului.

III. O cursă neregulată fără culpa Operatorului este considerată astfel în următoarele cazuri:

- a) La încălcarea Orarului Traseului planificat și o abatere de la orarul controlat din Orarul Traseului peste limita admisă conform punctului b,i) 1,2,3 și 4 din prezenta anexă, datorită unuia dintre motivele indicate în clauza IV de la punctul a) la h) sau Clauza V de la punctul o) la h).
- b) La încălcarea Orarului Traseului la schimbarea vehiculului cu până la 6 (șase) minute în urmă față de orar de la ora de sosire a vehiculului ce îl înlocuiește. Introducerea unui vehicul pe o linie ce înregistrează o întârziere de mai mult

de 6 (șase) minute se efectuează cu permisiunea acordată de către municipalitate sau de către o persoană desemnată de către municipalitate.

IV. O cursă neefectuată fără culpa Operatorului este o călătorie care nu a putut fi efectuată de către Operator pentru unul din următoarele motive enumerate în mod exhaustiv:

- a) Impedimente în trafic datorate traficului intens, care au făcut imposibilă prestarea serviciului de transport planificat conform orarului.
- b) Semafoare nefuncționale și semafoare cu regim special de funcționare.
- c) Drumuri necurățate de zăpadă și/sau cu polei.
- d) Suprafața drumului este într-o stare proastă, împiedicând circulația transportul public urban în condițiile tehnice, de siguranță și de confort stabilite.
- e) Zone inundate.
- f) Mitinguri, manifestări, precum și evenimente permise și/sau efectuate printr-un ordin al Municipiului.
- g) Ca urmare a comunicării: pentru a asigura regularitatea, perioadele de standby pentru includerea în Orarul Itinerariului, dar fără a depăși durata călătoriei, pauze conform orarului, numai după informarea și sub coordonarea municipalității sau a unei persoane desemnate de către municipalitate.

V. O cursă efectuată parțial fără culpa Operatorului este o cursă care nu a putut fi executată în mod corect din cauza unuia din următoarele motive:

- a) Accident de circulație rutier fără culpa Operatorului împiedicând astfel circulația.
- b) Accidente de circulație rutiere, cu îngreunarea sau împiedicarea circulației.
- c) Un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător, pe traseul de deplasare alocat în mod normal transportului public urban, împiedicând astfel circulația.
- d) Lucrări de reparații în regim de urgență fără ordin din partea municipalității.
- e) Actele de vandalism într-un vehicul al Operatorului, în cazul în care Operatorul a informat persoana desemnată de către municipalitate în termen de 60 de minute.
- f) Călători pentru care s-a solicitat intervenția echipajelor de urgență.
- g) La evenimente aflate sub jurisdicția Ministerului de Interne – incendiu, obiecte suspecte, investigații, etc.

- h) În circulația simultană într-un "Grup" de mai mult de 2 vehicule pe una și aceeași linie la plecarea din stația inițială de pe traseu, cu o diferență de până la 1 (un) minut, conform datelor furnizate de SIT, pentru al treilea vehiculului. Cursa fiecărui vehicul consecutiv este evaluată ca fiind o cursă neefectuată fără a se datora culpei Operatorului.
- i) Impedimente în trafic datorate fluxului de trafic intens, ceea ce duce la nerespectarea orarului așa cum este indicat în Planul de Transport .
- j) Semafoare nefuncționale de-a lungul traseelor .
- k) Drumuri de-a lungul traseelor care nu au fost curățate de zăpadă și/sau cu polei.
- l) Starea proastă a suprafeței drumului de-a lungul traseelor, care îngreunează sau face circulația vehiculelor imposibilă.
- m) Zone inundate de-a lungul traseelor .
- n) Mitingurile, marșurile, precum și evenimentele permise și/sau organizate printr-un ordin al municipalității.

VI. O cursă neefectuată din culpa Operatorului este o cursă în care cel puțin una din următoarele ipoteze este valabilă:

- a) vehiculul a început să circule cu un dispozitiv de bord nefuncțional sau nu sunt luate măsuri de către Operator pentru asigurarea funcționării dispozitivului de bord al vehiculului.
- b) La o abatere completă de la traseu, fără a opri la mai multe stații decât cele desemnate deja, netransportarea călătorilor fără ordin din partea municipalității sau a unei persoane desemnate de către municipalitate, înregistrate de SIT sau prin rapoarte oficiale ale organismelor de control.
- c) La deteriorarea deliberată a dispozitivelor de la bord (atunci când s-au luat măsuri de împiedicare a intervenției șoferilor). După un accident de circulație rutier între două vehicule ale Operatorului în cazul vehiculului responsabil de accident.

2. Evaluarea curselor și sancțiunile aplicabile

Până la punerea în funcție a unui Sistem automat de management al traficului, evaluarea modului de realizare a Programului de Transport al Operatorului se va realiza în modul următor:

- a. Verificarea prin sondaj a ieșirilor și intrărilor programate din /în depouri/autobaze, pentru conformitatea parcului circulant realizat cu cel programat și raportat.
- b. Verificarea prin sondaj a modului de confirmare a curselor la capetele de linii.

c. Verificarea prin sondaj a plecărilor ritmice în traseu (evitarea circulației "în pachete" de vehicule).

d. Verificarea prin sondaj a aderenței prestației efective la Programul de transport în stațiile de plecare, intermediare și terminus, în conformitate cu orarele afișate și asumate de către Operator.

e. Verificarea prin sondaj a ieșirilor neprogramate din traseu.

f. Evaluarea și analiza incidentelor în trafic, pe teren și cât mai repede față de momentul producerii lor, pentru stabilirea responsabilităților și a consecințelor asupra formulelor de plată a Operatorului pentru prestația efectiv realizată.

g. Monitorizarea permanentă a funcționalității semafoarelor din intersecțiile străbătute de traseele transportului public, sau care sunt situate în afara traseelor, dar influențează relevant circulația în acele intersecții și realizarea de rapoarte lunare pentru confruntarea cu raportările Operatorului.

h. Monitorizarea permanentă a stării infrastructurii rutiere (zăpadă, polei, avarii la rețelele urbane, lucrări accidentale și neprevăzute, etc) utilizate de către transportul public și realizarea de rapoarte lunare pentru confruntarea cu raportările Operatorului.

i. Confruntarea și medierea rapoartelor Operatorului cu cele ale Autorității contractante se va realiza în primele 10 zile de la depunerea primelor. În cazul menținerii diferențelor, sumele în dispută vor fi depuse de către Autoritate într-un cont separat și blocat până la primirea concluziilor unui audit independent realizat cel târziu odată la 6 luni.

Anexa 14 – Caiet de Sarcini

Caiet de Sarcini al Serviciului de Transport Public Local de persoane prin curse regulate
în Municipiul Vaslui

ARTICOLUL 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului de transport public local prin curse regulate, pe raza administrativ-teritorială a municipiului Vaslui, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ARTICOLUL 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului de transport public local prin curse regulate.

ARTICOLUL 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public local prin curse regulate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ARTICOLUL 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.

(2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public local.

ARTICOLUL 5

Terminologia utilizată este cea prevăzută în regulamentul serviciilor de transport public local, elaborat de autoritatea locală de transport și aprobat prin hotărâre a consiliului local.

Capitolul. II. Cerințe organizatorice minimale

ARTICOLUL 6

Operatorii serviciilor de transport public local vor asigura:

- a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;
- b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;
- c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
- d) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat, etc.);
- e) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- f) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport cu prezentarea periodică a contractelor pentru aceste activități – 1 lună, sau programul dacă această operațiune se realizează în regie proprie;
- g) spații în suprafață suficientă pentru parcare mijloacelor de transport;
- h) dispecerat și dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare - să aibă implementat un sistem de Management al flotei, care să fie vizualizat și de către autoritate printr-un terminal cel puțin;
- i) personal calificat și vehicule de intervenție operativă;
- j) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
- k) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport/ transportatorului autorizat;
- l) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;
- m) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- n) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciilor de transport public local elaborat de autoritatea locală de transport și aprobat prin hotărâre a consiliului local;
- o) furnizarea către Primăria municipiului Vaslui, a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public local;
- p) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- q) statistica accidentelor și analiza acestora;
- r) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- s) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
- t) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

- u) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;
- v) *alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale;*
- w) *instruirea personalului angajat, prin aducerea la cunoștință a legilor privind transportul public precum și a regulamentului de organizare și desfășurare a serviciului de transport public în Municipiul Vaslui.*
- x) *dotarea întregii flote (inclusiv a rezervelor) cu dispozitive de urmărire și monitorizare GPS, cu terminal și la Autoritatea de Autorizare din cadrul UAT.*

ARTICOLUL 7

Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concurează la siguranța circulației sunt cuprinse în regulamentul serviciului de transport public local.

Capitolul III. Sistemul de transport public local de persoane

ARTICOLUL 8

Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public local prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a municipiului Vaslui.

ARTICOLUL 9

Operatorul de transport/transportatorul autorizat are obligația să efectueze serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, precum și numărul mijloacelor de transport necesare.

ARTICOLUL 10

În vederea realizării unui sistem de transport public local de persoane desfășurat în municipiul Vaslui, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport/transportatorul autorizat trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;
2. în salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la legăturile cu alte mijloace de transport public local de persoane;
3. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de

trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

4. să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie în toate stațiile stabilite de pe traseu;
5. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;
6. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;
7. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;
8. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
9. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate sau spații pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
10. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu poarte din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;
11. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;
12. să nu imbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune și în picioare;
13. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;
14. să imbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;
15. să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de autoritatea administrației publice locale;
16. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
17. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;

18. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;
19. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;
20. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
21. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
22. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
23. mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
24. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;
25. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
26. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;
27. mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
28. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
29. să elaboreze bugetul privind întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;
30. să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
31. să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
32. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
33. să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri, și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
34. să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

Anexa 15 – Regulament pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Vaslui

Capitolul. I. Dispoziții generale

ARTICOLUL 1

- (1) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public local în Municipiul Vaslui, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorul de transport/transportatorul autorizat și utilizatorii serviciului.
- (2) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate efectuate cu autobuze și troleibuze;
- (3) Serviciile de transport public local se pot efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale Caietului de sarcini al serviciilor de transport public local, ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

ARTICOLUL 2

Organizarea și efectuarea activităților specifice serviciilor de transport public local trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților locale, și anume:

- a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale;
- b) îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public local;
- c) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor și a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
- d) accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport, respectiv al transportatorilor autorizați, la piața transportului public local;
- e) optimizarea funcționării pieței transportului public local prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic și loial.

ARTICOLUL 3

În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

Activitate de transport public local

Suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea mărfurilor sau a persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinației de vehicule, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul unuia dintre serviciile prevăzute la Articolul 1 alin. (2);

Compensație de serviciu public

Orice beneficiu, în special financiar, acordat direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă, în conformitate cu art. 2 lit. g) din Regulamentul (CE) NR. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători;

Obligație de serviciu public

O cerință definită sau stabilită de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit, în conformitate cu art. 2 lit. e) din Regulamentul (CE) NR. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători;

Obligația de transport

Obligația care impune oricărui operator de transport public local de persoane sau transportatorilor autorizați să accepte și să efectueze servicii publice subvenționate de transport în condițiile stabilite de autoritățile competente, în conformitate cu prevederile art. 7 lit. n) din ard. 272/2007 al ANRSC pentru aprobarea normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;

Obligația tarifară

Obligația care impune operatorilor de transport public local de persoane sau transportatorilor autorizați practicarea tarifelor stabilite de autoritățile competente, contrar interesului comercial al operatorilor sau transportatorilor, impunere care rezultă fie din stabilirea tarifelor sub costurile reale, fie din respingerea cererii de majorare a anumitor tarife, în conformitate cu prevederile art. 7 lit. o) din ard. 272/2007 al AN RSC pentru aprobarea normelor-cadru privind

stabilirea, ajustarea și modificarea
tarifelor pentru serviciile de transport
Autoritate de autorizare

public local de persoane;

Compartimentul sau serviciul
specializat de transport local din
subordinea primăriei;

Autorizație de transport

Documentul eliberat de autoritatea de
autorizare, prin care se atestă că
transportatorul îndeplinește condițiile
pentru accesul la efectuarea
transportului public local;

Caiet de sarcini al licenței de traseu

Documentul care însoțește licența de
traseu, care cuprinde în principal
cerințele pentru asigurarea programului
de circulație și realizarea unui transport
în condiții de siguranță și confort

Copie conformă a autorizației de
transport

Documentul eliberat de autoritatea de
autorizare, în baza autorizației de
transport sau, după caz, a licenței de
transport, pentru fiecare dintre
autovehiculele sau ansamblurile de
vehicule rutiere deținute conform legii,
care atestă atribuirea unuia dintre
serviciile de transport public local
nominalizate la Articolul 1 alin. (2) lit.
c)-e);

Copie conformă a licenței de transport

Documentul eliberat în baza licenței de
transport de către Autoritatea Rutieră
Română - A.R.R., în conformitate cu
prevederile Ordonanței de Urgență a
Guvernului nr. 109/2005 privind
transporturile rutiere, aprobată cu
modificări și completări prin Legea nr.
102/2006, cu modificările și
completările ulterioare, pentru fiecare
dintre autovehiculele sau ansamblurile
de vehicule rutiere utilizate de
operatorul de transport rutier la
operațiuni de transport rutier;

Licență de transport

Documentul eliberat de Autoritatea
Rutieră Română - A.R.R., în condițiile
legii, care atestă ca deținătorul
îndeplinește condițiile de onorabilitate,
capacitate financiară și competență

profesională, aceasta având acces la
Licență de traseu

transportul rutier public;

Documentul eliberat de către care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public local de persoane prin curse regulate sau curse regulate speciale cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;

Persoană desemnată

Persoana fizică care are calitatea de manager al activității de transport rutier, posedoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport/transportatorului autorizat; în cazul persoanelor fizice/asociațiilor familiale autorizate ca transportator, persoana desemnată trebuie să fie persoana fizică sau unul dintre membrii asociației familiale;

Program de circulație

Documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;

Program de transport public local

Programul propus și aprobat prin Hotărâre de Consiliu Local al Municipiului Vaslui, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza teritorial-administrativă a localității, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare

Stație publică

Punctul de pe traseul unui serviciu de transport public local de persoane prin

curse regulate, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul Traseu

Utilizator al serviciului de transport public local

Persoană cu handicap sau persoană cu mobilitate redusă

conform căruia opresc autobuzele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;

Parcursul care asigură legătura între mai multe obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public local de persoane prin curse regulate și curse regulate speciale;

Persoana fizică sau juridică beneficiară a unui serviciu de transport public local.

Orice persoană a cărei mobilitate, atunci când folosește mijloacele de transport, este redusă din cauza unui handicap fizic (senzorial sau locomotor, permanent sau temporar), a unui handicap sau deficiențe intelectuale, a oricărui alt tip de handicap sau a vârstei și a cărei situație necesită o atenție specială și adaptarea serviciilor puse la dispoziția tuturor pasagerilor la nevoile acesteia, în conformitate cu art. 3 lit. j) din REGULAMENTUL (UE) NR. 181/2011 privind drepturile pasagerilor care călătoresc cu autobuzul, troleibuzul și autocaru

Articolul 4.

Autoritatea administrației publice locale va urmări prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce îi revin conform legii ca efectuarea serviciului de transport public local să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunităților pe care le reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare.

Capitolul II. Efectuarea Transportului Public Local

SECȚIUNEA 1. Principiile și obiectivele efectuării transportului public local

ARTICOLUL 5

Transportul public local se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

ARTICOLUL 6

- (1) Transportul public local se poate efectua numai cu vehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/incadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.
- (2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (3) Transportul public local de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

ARTICOLUL 7

Transportul public local se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concurează la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

ARTICOLUL 8

- (1) Efectuarea serviciului de transport public local trebuie să asigure:

- a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport public local de persoane prin curse regulate;
- b) accesul la serviciile de transport public local și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- c) informarea publicului călător;
- d) executarea transportului public local de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- e) corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente;
- f) continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

(2) Municipiul Vaslui va controla prestarea serviciilor de transport public prin curse regulate desfășurate pe teritoriul unității administrativ-teritoriale.

SECȚIUNEA a 2-a Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public local

1. Transportul public local de persoane prin curse regulate

ARTICOLUL 9

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorul de transport rutier/transportator autorizat căruia li s-a delegat gestiunea acestui serviciu și care deține licență de traseu valabilă.

ARTICOLUL 9¹

Municipiul Vaslui atribuie gestiunea serviciului unui singur operator de transport rutier care va avea dreptul exclusiv de a opera în teritoriul administrativ al Municipiului Vaslui în schimbul îndeplinirii obligațiilor de serviciu public, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. 1 din Regulamentul nr. 1370/2007/CE.

ARTICOLUL 10

Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează numai pe raza administrativ-teritorială a municipiului Vaslui, cu excepția liniilor de ieșire sau altor elemente auxiliare activității respective care intră pe teritoriul localității învecinate.

ARTICOLUL 11

Operatorii de transport/transportatorii autorizați au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

- a) licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licenței;
- b) programul de circulație;
- c) copia conformă a licenței de transport, în cazul autobuzelor;
- d) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport/transportatorului autorizat;

- e) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
- f) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- g) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat, în copie;
- h) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz.

ARTICOLUL 12

(1) Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

(2) Licența de traseu însoțită de caietul de sarcini aferent acesteia se eliberează de către autoritatea de autorizare pe baza aprobării CSP.

(3) Licența de traseu se eliberează pentru perioada desfășurării CSP, fără a depăși valabilitatea CSP.

(4) Licența de traseu se eliberează după prezentarea de către operatorul de transport rutier a documentului de plată a tarifului de eliberare.

(5) Licența de traseu este nominală și nu este transmisibilă.

(6) Caietul de sarcini aferent licenței de traseu cuprinde:

- a) stațiile publice, precum și amplasarea acestora;
- b) numărul și capacitatea autobuzelor;
- c) intervalul de succedare a curselor;
- d) ora primei/ultimei plecări de la capetele de traseu;
- e) zilele în care se efectuează transporturile.
- f) orele la care autobuzul/troleibuzul ajunge/pleacă în fiecare stație de pe traseu

(7) Tarifele pentru eliberarea licențelor de traseu pentru serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate pe teritoriul Municipiului Vaslui sunt conform hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Vaslui.

(8) Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licențelor de traseu se comunică de către operatorul de transport rutier Primăriei Municipiului Vaslui, în termen de maximum 15 zile de la data constatării, acestea înlocuindu-se cu un document nou, cu plata tarifelor aferente.

ARTICOLUL 13

Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

2. Transportul public local de persoane prin curse regulate speciale

SECȚIUNEA a 3-a Siguranța rutieră

ARTICOLUL 14

În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii de transport public local au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

ARTICOLUL 15

Operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii publice de transport local au următoarele îndatoriri:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;
2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/ clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;
3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;
4. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;
5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;
6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;

7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;
8. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;
9. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;
10. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
11. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
12. să permită efectuarea transporturilor numai cu respectarea maselor totale maxime autorizate de autoritatea competentă și/sau în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;
13. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;
14. să respecte și să aplice reglementările legale în vigoare privind transportul rutier al mărfurilor periculoase;
15. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută;
16. să monteze la peroane afișaje care să conțină informații privind traseele și orele de plecare/sosire a curselor;

ARTICOLUL 16

Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 761/1999 privind desemnarea, pregătirea și atestarea profesională a persoanelor care conduc permanent și efectiv activități de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 17

Sarcinile consilierului de siguranță sunt cele prevăzute în Regulamentul pentru desemnarea, pregătirea profesională și examinarea consilierilor de siguranță pentru transportul rutier, feroviar sau pe căile navigabile interioare al mărfurilor periculoase, aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1.044/2003, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 18

Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;
2. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduita preventivă;
3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
4. să respecte regulile privind încărcarea, repartizarea încărcăturii, asigurarea și fixarea mărfurilor transportate;
5. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
6. să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, și să utilizeze corect tahograful;
7. să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;
8. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

ARTICOLUL 19

Obligațiile și răspunderile personalului de execuție, care concură la siguranța circulației, conduita etică, comportamentul integru, corectitudinea și grija față de bunurile administrate, în efectuarea serviciilor publice de transport local:

1. Șoferul mijlocului de transport are următoarele atribuții și responsabilități:

- a) să aibă la bordul mașinii și să prezinte organelor de control în trafic următoarele documente:
 - licența de traseu și caietul de sarcini al acestuia eliberat de emitentul licenței
 - programul de circulație

- copia conforma a licenței de transport, în cazul autobuzelor ;
 - alte documente stabilite de legile în vigoare;
- b) să efectueze transportul de pasageri pe rutele și traseele indicate de dispecer și să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduita preventivă;
 - c) să obțină și să completeze (clar, citeț, exact, complet) documentele/formularele necesare desfășurării activității de transport;
 - d) să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră; să răspundă de deteriorarea autovehiculelor când acesta s-a produs din culpa sau neglijența sa și să plătească amenzile ce s-au primit ca urmare a nerespectării legislației rutiere;
 - e) să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
 - f) să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, și să utilizeze corect tahograful;
 - g) să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;
 - h) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.
 - i) să supravegheze îmbarcarea călătorilor, să verifice și să respecte graficele de circulație, să verifice închiderea ușilor;
 - j) să mențină curățenia în autovehicul, să păstreze ordinea, disciplina, curățenia și igiena atât în interior, cât și în exterior;
 - k) să informeze de îndată dispecerul despre orice deficiență constatată sau eveniment petrecut;
 - l) să nu pretindă sume de bani sau să nu primească sume de bani de la călători în contul transportului;
 - m) să fie loial și disciplinat, dând dovadă în toate împrejurările de o atitudine civilizată și corectă față de utilizatorii serviciului de transport public de persoane și toate persoanele cu care vine în contact, să se comporte civilizată în relațiile cu organele de control;
 - n) să aibă o ținută decentă și îngrijită, fiind interzisă îmbrăcămintea necorespunzătoare (șort, maiou, șlapi);
 - o) este interzis să întretină discuții cu utilizatorii serviciului de transport public de persoane în timpul cursei;

- p) este interzisă transportarea persoanelor care nu dețin asupra lor bilet de transport valabil/legitimatie de călătorie valabilă, în cazul efectuării transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate sau transportarea unor persoane care nu sunt menționate în documentul de transport, în cazul efectuării transportului rutier național contra cost de persoane prin servicii ocazionale, ori transportarea persoanelor care nu dețin asupra lor legitimații eliberate de beneficiarul transportului, în cazul efectuării transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate speciale;
- q) este interzisă efectuarea transportului rutier de persoane cu vehicule care au montate pe roți lanțuri sau alte echipamente antidrapante omologate pe drumurile publice care nu sunt acoperite cu zăpadă, gheață ori polei.
- r) să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări, ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;

2. Taxatoarea mijloacului de transport are următoarele atribuții și responsabilități:

- a) să obțină și să completeze (clar, citeț, exact, complet) documentele/formularele necesare desfășurării activității de transport;
- b) să încaseze contravaloarea biletelor, vizarea abonamentelor lunare, verificarea legitimațiilor tuturor călătorilor;
- c) să nu pretindă sume de bani sau să nu primească sume de bani de la călători în contul transportului;
- d) să nu elibereze legitimații de călătorie folosite de alte persoane (revandă), altor călători noi urcați în mijloacele de transport în comun;
- e) să fie loial și disciplinat, dând dovadă în toate împrejurările de o atitudine civilizată în relațiile cu călătorii, colegii de serviciu, superiorii ierarhici și organele de control;
- f) să supravegheze îmbarcarea călătorilor și închiderea ușilor.
- g) să nu transporte persoane care nu dețin asupra lor bilet de transport valabil/legitimatie de călătorie valabilă, în cazul efectuării transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate;
- h) să nu transporte persoane care nu dețin asupra lor legitimații eliberate de beneficiarul transportului, în cazul efectuării transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate speciale;
- i) să nu transporte persoane care nu sunt menționate în documentul de transport, în cazul efectuării transportului rutier național contra cost de persoane prin servicii ocazionale.

3. Dispecerul are următoarele atribuții și responsabilități:

- a) să coordoneze activitatea în așa fel încât să nu expună personalul mobil și mijloacele de transport la pericol de accidentare și să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduita preventivă;
- b) să aducă la cunoștința superiorului ierarhic orice defecțiune tehnică sau altă situație care constituie un pericol de accidentare;
- c) să dispecerizeze transportul de persoane pe rutele și traseele stabilite conform programului de transport și graficului de circulație, funcție de tipul de mijlocului de transport
- d) să analizeze cererea de transport și apariția de noi fluxuri de călători și să întocmească graficele de circulație;
- e) să întocmească necesarul de mijloace de transport pe trasee și intervalele de timp stabilite;
- f) să stabilească combinațiile între curse pentru utilizarea rațională;
- g) să soluționeze situațiile ivite în timpul executării cursei;
- h) să verifice respectarea graficelor de circulație, inclusiv de la capetele de linii;
- i) să asigure informarea călătorilor în stații privind orele de circulație ale autovehiculelor;
- j) să nu pretindă sau să nu primească foloase materiale sau bănești necuvenite, să nu-și creeze relații în rândul salariaților și să nu desfășoare activități care prin natura lor ar aduce prejudicii morale sau materiale societății;

4. Controlorul de bilete are următoarele atribuții și responsabilități :

- a) să nu pretindă sume de bani sau să nu primească sume de bani de la călători în contul transportului;
- b) să execute controale în autovehicule, pe trasee, la capete de linie, în dispecerate, luând măsuri în raport cu abaterile sau neregulile constatate, informând în scris conducerea societății;
- c) să asigure executarea controlului privind siguranța circulației;

5. Operatorul din cadrul serviciului financiar – desemnat să elibereze legitimațiile gratuite de călătorie este obligat să elibereze legitimațiile gratuite de călătorie conform prevederilor legale.

ARTICOLUL 20

Operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii de transport public local vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

ARTICOLUL 21

Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

SECȚIUNEA a 4-a

Condiții privind efectuarea transportului public local de persoane

1. Transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Vaslui

ARTICOLUL 22

Operatorii de transport/transportatorii autorizați vor efectua serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, pe raza administrativ-teritorială a municipiului Vaslui, cu respectarea următoarelor obligații:

1. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și a capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;
2. în salonul mijlocului de transport va fi asigurată informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la legăturile cu alte mijloace de transport public local de persoane;
3. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;
4. să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie în toate stațiile stabilite de comun acord cu autoritatea administrației publice locale și nominalizate într-o anexă la hotărârea de dare în administrare, respectiv la contractul de delegare a gestiunii aprobat prin hotărârea de atribuire;
5. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;
6. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;
7. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;
8. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

9. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
 10. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, să nu plece mijlocul de transport din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;
 11. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări, ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;
 12. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport;
 13. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;
 14. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;
 15. să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de autoritatea administrației publice locale;
 16. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
 17. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
 18. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;
 19. să asigure înlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu;
 20. să asigure, prin dispecerate și dotări speciale, urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare, precum și aplicarea cu operativitate a măsurilor ce se impun în caz de eveniment, incident, accident sau alte situații care pot afecta desfășurarea transportului, în vederea asigurării condițiilor asumate privind regularitatea, siguranța și confortul;
 21. să dispună de echipaje de intervenție și depanare dotate corespunzător pentru degajarea drumului public sau a căii de rulare în cazul defectării mijlocului de transport, precum și pentru intervenții la rețeaua electrică de contact sau calea de rulare a troleibuzelor etc.:
- a) dispeceratul și dotările speciale de urmărire și coordonare în trafic a vehiculelor de transport trebuie să asigure monitorizarea și gestionarea în timp real a parcului de vehicule aflat în trafic, astfel încât procesarea datelor să se facă eficient. Intervențiile și activitățile de depanare trebuie să nu afecteze continuitatea serviciului;

- b) activitatea de întreținere și reparații va fi executată de către operator în conformitate cu reglementările și normele specifice în vigoare și cu respectarea graficelor de revizii și reparații;
- c) Rețelele electrice de contact pentru troleibuze trebuie să asigure parametri de calitate ceruți de motoarele de acționare, în condiții de siguranță și securitate, conform prevederilor din contractul de servicii publice. Echipamentele de suspensie trebuie să permită atât suspendarea și izolarea firului de contact, cât și alunecarea captatorului de curent, în așa fel încât gradul de fiabilitate să fie maxim.
- 22. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu în caz de forță majoră;
- 23. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- 24. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- 25. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
- 26. să asigure aspectul estetic corespunzător al mijlocului de transport;
- 27. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;
- 28. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace de prevenire și combatere a incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
- 29. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen.

2. Transportul public local de persoane prin curse regulate speciale pe raza administrativ-teritorială a municipiului Vaslui

ARTICOLUL 23

Operatorii de transport vor efectua serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate speciale, pe raza administrativ-teritorială a municipiului Vaslui, cu respectarea următoarelor condiții:

- 1. să utilizeze pe timpul executării transportului rutier placa de traseu, cu indicarea executantului, a traseului și a tipului de transport;
- 2. să supravegheze urcarea și coborârea pasagerilor;
- 3. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;
- 4. să preia la transport numai persoanele nominalizate în lista cu persoanele transportate, anexă la contractul de transport încheiat cu beneficiarul serviciului;

5. să asigure preluarea persoanelor transportate din vehiculele rămase imobilizate pe traseu;
6. să asigure instruirea conducătorilor auto cu privire la obligațiile ce le revin;
7. să preia la transport mărfuri sau colete doar în limita spațiilor disponibile destinate acestui scop;
8. să asigure urcarea și coborârea bagajelor în/din portbagajul vehiculului. Bagajele se manipulează numai de către conducătorul auto;
9. îmbarcarea/debarcarea persoanelor transportate trebuie să se facă în stații stabilite special, altele decât stațiile publice, în locul unde își desfășoară activitatea sau la domiciliu/reședință;
10. să prezinte la controlul în trafic :
 - a. contractul de transport încheiat între beneficiarul transportului sau persoana care a angajat transportul și operatorul de transport rutier ;
 - b. lista persoanelor transportate, ca anexa la contractul de transport ;
 - c. licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licenței ;
 - d. copia conformă a licenței de transport ;
 - e. alte documente prevăzute de legile în vigoare ;
11. să oprească în toate stațiile prevăzute în graficul de circulație aferent licenței de traseu, fără a opri pentru urcarea sau coborârea persoanelor transportate în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
12. să transporte persoane doar în limita numărului de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;
13. mijlocul de transport să nu circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara acestuia;
14. să nu admită la transport în salonul autovehiculului:
 - materii greu mirositoare;
 - materii inflamabile;
 - butelii de aragaz;
 - butoaie cu carbid;
 - tuburi de oxigen;
 - materiale explozibile;
 - filme cinematografice neambalate în cutii metalice;
 - produse caustice;
15. materiale sau obiecte care prin natura, formatul ori dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele ori îmbrăcămintea călătorilor;
16. obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale;
17. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;

18. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
19. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână, care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
 - a. nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
 - b. conțin produse neadmise la transport;
 - c. sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;
20. nu se admit la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
21. bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
22. autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
23. autovehiculele trebuie să fie salubrizate, spălate și dezinfectate;
24. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru combaterea și prevenirea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
25. în perioada de iarnă, autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
26. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf, care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare.

Capitolul. III. Drepturi și Obligații

ARTICOLUL 24

Operatorii de transport/transportatorii autorizați care desfășoară activități de transport public local pe raza administrativ-teritorială a municipiului Vaslui, au următoarele drepturi:

- a) să încaseze tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate;
- b) să actualizeze semestrial tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate cu rata inflației;
- c) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport;
- d) să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului public local de călători prin curse regulate;
- e) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public local de persoane, în condițiile stabilite conform hotărârii de dare în administrare sau contractului de delegare a gestiunii, după caz;

- f) să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului încredințat spre administrare;
- g) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, conform legislației în vigoare, se pot adresa instanței competente.

ARTICOLUL 25

Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile secțiunilor a 3-a și a 4-a ale cap. II, operatorii de transport și, după caz, transportatorii autorizați au următoarele obligații:

- a) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport pe care o execută;
- b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale sau ale hotărârii de dare în administrare, după caz;
- c) să respecte sarcinile asumate potrivit hotărârii de dare în administrare, contractului de delegare a gestiunii serviciului sau contractului de transport încheiat cu beneficiarul, după caz;
- d) să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de transport încheiat cu beneficiarul;
- e) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public local;
- f) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public local;
- g) să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;
- h) să asigure continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;
- i) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;
- j) să fundamenteze și să supună concedentului tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de persoane prin curse regulate;
- k) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;
- l) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
- m) să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;
- n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului local Vaslui;
- o) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

- p) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
- q) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
- r) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
- s) să asigure accesul organelor de control ale concedentului la informațiile privind executarea serviciului concesionat și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate/închiriate, după caz;
- t) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;
- u) să dețină la sediul social următoarele documente, în funcție de tipul de transport public local efectuat:
- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;
 - cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
 - contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;
 - avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
 - toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței de transport/autorizației de transport și a delegării gestiunii, după caz;
 - formularul de expediție/transport și formularul pentru aprobarea transportului în cazul transportului de deșeuri, pentru anul în curs și anul precedent;
 - documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
 - evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
 - evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise consiliului local;
 - alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- v) să furnizeze autorității de autorizare din cadrul municipiului Vaslui informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;
- w) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;
- x) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

- y) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri;
- z) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- aa) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

ARTICOLUL 26

Au calitatea de utilizatori beneficiarii serviciilor de transport public local, persoane fizice sau juridice.

ARTICOLUL 27

(1) Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul de transport public local;
- b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport public local.
- c) să le fie aduse la cunoștință hotărârile consiliului local Vaslui;
- d) să conteste hotărârile consiliului local Vaslui, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;
- e) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier sau de transportatorii autorizați, prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;
- f) să sesizeze Primăria municipiului Vaslui orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor de transport public local și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
- g) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;
- h) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul de transport public local;

(2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului de transport public local.

ARTICOLUL 28

Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;
- b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;

- c) să achite, în termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat/prestat pe baza contractelor;
- d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- e) să aibă un comportament civilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori;
- f) să folosească biletul într-o singură calatorie, fără întrerupere, pe distanța corespunzătoare tarifului și pentru traseul fixat;
- g) să prezinte, la cerere, abonamentele și legitimațiile de calatorie, controlorilor de bilete sau organelor de control;
- h) să prezinte, la cerere, abonamentele și legitimațiile de calatorie gratuite, taxatoarelor, controlorilor de bilete sau organelor de control împreună cu actele de identitate;
- i) să nu transmită abonamentele și legitimațiile de calatorie gratuite altor persoane acestea fiind netransmisibile și vor fi folosite în condițiile legii.
- j) să aibă un comportament civilizat, să nu cante, să nu provoace zgomote puternice, să nu adreseze cuvinte injurioase sau provocatoare de scandal în raport cu soferul autobuzului/troleibuzului, controlorilor de bilete, organelor de control precum și cu ceilalți utilizatori;
- k) să nu întretină discuții cu soferul autobuzului/troleibuzului;
- l) să mențină curatenia în interiorul autobuzelor/troleibuzelor. Este interzis fumatul, consumul de seminte, scuipatul, aruncarea de hârtii și resturi, consumul de băuturi alcoolice, lipirea neautorizată de afise.
- m) este interzisă cersetoria în mijloacele de transport în comun;
- n) să nu calatorească pe scarile autobuzelor/troleibuzelor, fortarea ușilor sau urcarea/coborarea în timpul mesului;
- o) să nu blocheze ușile mijloacelor de transport;
- p) să nu transporte pasari, animale vii, câini fără dovada de vaccinare, baloturi, obiecte și bagaje voluminoase, geamuri, oglinzi precum și materiale inflamabile sau explozibile;
- q) să achite biletul de suprataxa în cazul în care folosește mijlocul de transport public local fără să facă dovada existenței legitimației de calatorie, valabile.

Capitolul. IV. Indicatori de Performanță

ARTICOLUL 29

- (1) Transportatorii autorizați care desfășoară serviciul de transport public local cu excepția activității de taximetrie vor achita următoarele taxe, stabilite prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Vaslui:
 - a) taxa pentru eliberarea și vizarea autorizației de transport;
 - b) taxa pentru eliberarea licenței de traseu și a caietului de sarcini;
 - c) taxa pentru eliberarea copiilor conforme.
- (2) Taxele vor fi modificate prin Hotărâre de Consiliu Local funcție de indicii de inflație.

Capitolul. VII. Sancțiuni și Contravenții

ARTICOLUL 30

Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale Legii nr. 92/2007, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

ARTICOLUL 31

Constituie contravenții, în măsura în care potrivit legii nu constituie infracțiuni și se sancționează cu amendă, următoarele fapte:

1. constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 la 3.000 lei operatorii de transport rutier și transportatorii autorizați pentru faptele prevăzute la Articolul 31 pct. 4, 5, 6, 15, 24, 29 și pentru efectuarea transportului public fără a deține licențe de traseu și caiete de sarcini eliberate de Primăria Vaslui;
2. constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 5.000 la 10.000 executarea serviciului de transport public de călători fără a deține autorizație de transport eliberată de Primăria municipiului Vaslui.

ARTICOLUL 31²

- (2) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 100 lei blocarea ușilor mijloacelor de transport de către călători.
- (3) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 200 lei transportul de păsări, animale vii, baloturi, obiecte și bagaje voluminoase, geamuri sau oglinzi, precum și a materialelor inflamabile și explozibile.
- (4) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 100 lei fumatul, scuipatul, consumul de semințe și înghețată, precum și aruncarea de hârtii și resturi de orice fel în mijloacele de transport în comun.
- (5) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 300 lei cântatul, provocarea de zgomote puternice, adresarea de cuvinte injurioase la adresa călătorilor, controlorilor, precum și a personalului de deservire a mijloacelor de transport în comun.
- (6) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 100 lei întreținerea de discuții cu conducătorul mijlocului de transport în comun în timpul mersului.
- (7) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 400 lei oprirea fără motive justificate între stații a mijloacelor de transport în comun ori schimbarea rutei acestora de către persoane neautorizate sau neabilitate de lege.
- (8) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 500 lei degradarea prin orice mijloace a vehiculelor de transport în comun, atât în mers cât și în cazul staționărilor.
- (9) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 200 lei transportul câinilor în mijloacele de transport în comun, fără dovadă de vaccinare, lesă și botniță.
- (10) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 100 lei consumul de alimente și băuturi alcoolice în mijloacele de transport în comun, dacă acestea sunt de natură a provoca disconfortul celorlalți călători.
- (11) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 100 lei conducătorii mijloacelor de transport în comun care primesc persoane străine în cabină.

(12) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 200 lei călătoria pe scări și barele de protecție ale mijloacelor de transport în comun, precum și urcarea sau coborârea în timpul mersului și forțarea ușilor.

(13) Persoanele identificate fără bilet, abonament sau legitimație adecvată mijlocului de transport în comun au dreptul de a achita, pe loc, organului de control un bilet cu suprataxă de călătorie - bilet contravențional, a cărui contravaloare este de 25 lei. În acest caz, orice urmărire încetează, iar organul de control nu va mai întocmi proces verbal de constatare a contravenției.

(14) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 10.000 lei la 30.000 lei operatorii de transport rutier și transportatorii autorizați pentru nerespectarea prevederilor privind obligațiile operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați care desfășoară activități de transport local cuprinse în prezentul regulament și în caietul de sarcini al serviciului de transport public local, în măsura în care aceste contravenții nu sunt reglementate și sancționate prin legi și alte acte normative.

(15) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 3.000 lei nerespectarea de către conducătorii auto a obligațiilor prevăzute în prezentul regulament, în măsura în care aceste contravenții nu sunt reglementate și sancționate prin legi și alte acte normative.

(16) Constatarea contravențiilor prevăzute în prezentul articol și aplicarea sancțiunilor în prezentul articol se fac de către autoritatea de autorizare și împuterniciții Primarului Municipiului Vaslui

ARTICOLUL 31³

1. Sancțiuni aplicabile soferilor mijloacelor de transport în comun:

- a) constituie abatere grava și se sancționează cu amenda de la 9000-12000 lei sancționarea de 3 ori în ultimele 12 luni a aceluiași conducător auto angajat al operatorului de transport rutier pentru nerespectarea prevederilor; art. 19, alin. 1, lit. l), lit. p) (conform prevederilor HG 69/2012, art.4,alin.4).
- b) constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 la 3.000 lei conducatorul auto pentru faptele prevăzute la art. 19, alin. 1, lit. a), art. 23, alin. 9 și alin. 10;
- c) constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 100 la 200 lei conducatorul auto pentru faptele prevăzute la art. 19, alin. 1, lit. i);
- d) constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 100 la 300 lei conducatorul auto pentru faptele prevăzute la art. 19, alin. 1, lit. o) și r).
- e) constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 200 la 400 lei conducatorul auto pentru faptele prevăzute la art. 19, alin. 1, lit. m).

2. Sancțiuni aplicabile taxatoarelor

- a) constituie abatere grava și se sancționează cu amenda de la 9000-12000 lei, sancționarea de 3 ori în ultimele 12 luni a aceleiași taxatoare pentru nerespectarea prevederilor art. 19 alin. 2, lit. b), c), g);
- b) constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 100 la 200 lei taxatoarea pentru nerespectarea prevederilor art. 19, alin. 2, lit. f);

3. Sancțiuni aplicabile controlorilor de bilete

- a) constituie abatere grava și se sancționează cu amenda de la 9000 - 12000 lei, sancționarea de 3 ori în ultimele 12 luni a aceluiași controlor auto angajat al operatorului de transport rutier pentru nerespectarea prevederilor art. 19, alin. 4, lit a);

4. Sanctiuni aplicabile dispecerilor

- a) constituie abatere grava si se sancționează cu amenda de la 9000-12000 lei, sancționarea de 3 ori în ultimele 12 luni a aceluiași dispecer angajat al operatorului de transport rutier pentru nerespectarea prevederilor art. 19, alin. 3, lit. j);

ARTICOLUL 32

Dispozițiile prezentului capitol se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, modificată și completată de Legea nr. 180/2002.

ARTICOLUL 33

Constatarea și aplicarea contravențiilor se fac de către Primarul Municipiului Vaslui și împuterniciții acestuia, agenții Poliției Locale, agenții Poliției Rutiere, celelalte organe și instituții autorizate potrivit Legii nr. 92/2007 serviciilor de transport public local.

Capitolul. VII. Controlul Activității de Transport Local

ARTICOLUL 34

Activitatea de transport public local de persoane va fi supusă controlului în ceea ce privește respectarea prezentului Regulament și a prevederilor Legii nr. 92/2007 modificată și completată.

ARTICOLUL 35

Operatorul de transport este obligat să se supună controlului efectuat de organele de control și să prezinte documentele solicitate.

ARTICOLUL 36

(1) Organele de control autorizate sunt:

- Primăria municipiului Vaslui prin Primarul municipiului și persoanele împuternicite de acesta;
- Poliția Locală;
- Organele fiscale locale;
- Ministerul Finanțelor;
- Autoritatea Rutieră Română;
- Biroul Român de Metrologie Legală;
- Poliția Rutieră;
- Registrul Auto Român;
- Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorului;
- Inspectoratul Teritorial de Muncă;

– SC Transurb SA.

(2) Controalele se efectuează în trafic se fac numai împreună cu organele de Poliție și se probează prin proces verbal de control, iar în cazul constatării de contravenții, prin proces verbal de constatare a contravenției.

(3) În cazul în care persoanele fizice sancționate contravențional nu au posibilitatea achitării amenzilor aplicate, acestea vor presta ore de muncă în folosul comunității, proporțional cu valoarea amenzii.

ARTICOLUL 37

Controlul efectuat de către Primarul Municipiului Vaslui, SC Transurb SA și împuterniciții primarului va urmări:

- existența și valabilitatea autorizației de transport, precum și a licenței de traseu;
- controlul biletelor/legitimațiilor de călătorie;
- confortul și curățenia oferite de autovehiculul autorizat;
- respectarea ordinii și curățeniei în stații;
- respectarea prevederilor prezentului Regulament;

Capitolul. VIII. Dispozitii Finale și Tranzitorii

ARTICOLUL 38

Prezentul Regulament se completează cu prevederile:

- a) Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;
- b) Legea nr. 92/2007 serviciilor de transport public local;
- c) b) Ordin M.I.R.A. nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007;
- d) Ordinul Ministerului Transportului nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului – cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini – cadru al serviciilor de transport public local;
- e) Ordin A.N.R.S.C. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local;
- f) Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 109/2005 privind transporturile rutiere, modificată și completată;
- g) f) Legea nr. 102/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2005 privind transporturile rutiere;
- h) g) Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 74/2008 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2005 privind transporturile rutiere;
- i) Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- j) Ordonanța nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, modificată și completată;
- k) Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Vaslui privind impozitele și taxele locale;

- 1) H.C.L. nr. 66/2009 privind aprobarea normelor și responsabilităților ce revin instituțiilor publice, agenților economici, celorlalte persoane juridice, cât și cetățenilor din municipiul Vaslui pentru înfronarea unui climat de ordine, curățenie, disciplină și gospodărire a municipiului și a localităților componente.

Anexa Regulament

PROCEDURA DE APLICARE A BILETULUI DE SUPRATAXA

1. Definitie

Biletul de suprataxa – taxa speciala datorată de persoanele fizice care utilizează mijloacele de transport public local de persoane și sunt găsite fără legitimatie de călătorie, valabilă.

2. Biletul de suprataxa are valoarea de 20 lei.

3. Contravaloarea taxei se achită pe loc, controlorului de bilete.

4. Biletul de suprataxa are valabilitate doar pe traseul și cursa respectivă, în momentul controlului până la debarcarea din mijlocul de transport local de persoane ;

5. Modelul și tipărirea билетelor de suprataxa se află în sarcina operatorului de transport.

6. Persoanele depistate fără legitimatie de călătorie valabilă în mijloacele de transport, pot achita pe loc biletul de suprataxă în valoare de 20 lei, pe baza de chitanță eliberată de organele de control, caz în care nu se mai încheie proces-verbal de constatare și se încetează orice urmărire. În caz de refuz, organul de control va proceda la încheierea procesului-verbal de constatare a contravenției, în conformitate cu prevederile O.G.2/2001. Sumele provenite din amenzi aplicate conform prezentei hotărâri se fac venit integral la bugetul local.

7. Contravențiile din prezenta se constată de către: ofiterii sau subofiterii de poliție, controlorii de trafic din cadrul Compartimentului Siguranță Circulației, controlorii de bilete ai operatorului de transport public, colaboratori ai operatorului de transport public, împuterniciții Primarului.

8. Contravenientul este obligat să prezinte agentului constator la cererea acestuia, actul de identitate. Pentru legitimarea contravenientului, agentul constator poate apela, în caz de nevoie, la ofiterii sau subofiterii de poliție, jandarmerie, poliție locală, care sunt obligați să-i acorde sprijin. Contravenientul este obligat să rămână pe toată durata legitimării și întocmirii procesului verbal de contravenție lângă echipajul de control, și/sau până la sosirea echipajului de poliție/jandarmerie și/sau pe toată durata deplasării până la o secție de poliție/jandarmerie.

9. În cazul în care contravenientul se angajează contra semnatura să achite în cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal jumătate din cuantumul amenzii stabilită prin prezenta hotărâre, pentru fapta săvârșită, agentul constator va face mențiune despre aceasta în procesul verbal.

10. Pentru Vaslui, plata se va face la una din casieriile Serviciului Financiar din cadrul Primăriei Municipiului Vaslui ori în contul de trezorerie al Municipiului Vaslui. În ambele cazuri, contravenientul are obligația de a înainta la Compartimentul Control al operatorului de transport public din Vaslui, str. Decebal, nr. 3, în termen de 15 zile de la data luării la cunoștință a procesului verbal, dovada plății (original și copie xerox după chitanța sau mandat postal și copia procesului-verbal).

11. Împotriva procesului-verbal de contravenție se poate face plângere, în termen de 15 zile de la data comunicării acestuia. Plângerea însoțită de copia procesului-verbal se depune la Judecătoria Vaslui.

12. Prezentele prevederi se completează cu prevederile O.G.2/2001 privind procedura de constatare a contravențiilor, aplicarea sancțiunilor, exercitarea căilor de atac, executarea amenzilor și despăgubirilor.

Anexa 16 –Politica privind resursele umane și politica sociala

Operatorul va aplica propria sa politică de selecție, calificare, instruire, recalificare, concediere și salarizare, potrivit Contractului Colectiv de Muncă, Codului Muncii, și prevederilor legale în vigoare.

Activitatea de planificare a resurselor umane urmează specificul activității societății și are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională și competențe adecvate pentru cerințele activității.

La data de **13.06.2023** operatorul are următoarea structură de personal:

Categorie personal	Număr	Observații
Personal administrativ	21	
Personal direct implicat în activitatea de Transport Public	85	
Personal pentru alte activități	3	
TOTAL PERSONAL	109	

Operatorul se obligă să respecte toate normele naționale și europene referitoare la protecția socială a angajaților, inclusiv cele referitoare la măsurile de protecție socială luate în cazul concedierilor colective, ca urmare a planurilor de restructurare, precum și reglementările privind combaterea discriminării la locul de muncă.

Personalul cu atribuții în siguranța traficului va face periodic subiectul unei examinări psihologice și medicale, potrivit legislației în vigoare.

Personalul Operatorului este pe deplin conștient de obligația sa de a se conforma reglementărilor în vigoare, instrucțiunilor și altor documente din care reies sarcini și responsabilități, precum ședințe, discuții, panouri informative.

Pentru a atinge și menține competența necesară pentru activitățile prestate potrivit prezentului contract, se vor identifica, planifica și conduce activități de instruire pentru toate categoriile de angajați ai Operatorului. Cursurile de instruire vor fi ținute în domeniul profesional, al managementului calității și al siguranței la lucru.

Anexa 17 - Estimarea anuală a compensației propriu-zise de plată către Operator					
Concept	Calculul compensației pentru prestarea serviciilor de transport public în perioada contractului				
Anul	2024	2025	2026	2027	2028
Număr total de vehicul*kilometru [veh*km]	953.868	953,868	953,868	953,868	953,868
Troleibuz	140.400	140,400	140,400	140,400	140,400
Autobuz	813.468	813,468	813,468	813,468	813,468
(Cu) Cost unitar per kilometru [lei/veh*km]					
Troleibuz	17.00	17,51	18,04	18,58	19,14
Autobuz	9.04	9,31	9,59	9,88	10,17
(I) Costuri totale PSO [lei] (Veh*Km efectuați x c unitar lei/veh*km efectuați)	9.740.551	10.031.791	10.333.974	10.645.696	10.960.226
Troleibuz	2.386.800	2.458.404	2.532.816	2.608.632	2.687.256
Autobuz	7.353.751	7.573.387	7.801.158	8.037.064	8.272.970
(II) (Pr) Profit rezonabil [lei] (4,28% din Costuri totale aferente PSO)	416.896	429.361	442.294	455.636	469.098
(III) TOTAL VENITURI (V1 + V2) [lei]	2.400.000	2.472.000	2.546.160	2.622.545	2.701.221
(V1) Venituri din vânzări de titluri de călătorie	2.400.000	2.472.000	2.546.160	2.622.545	2.701.221
(V2) Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	0	0	0	0	0
A) COMPENSAȚIE GLOBALĂ (I+II-III) [lei]	7.757.446	7.989.151	8.230.108	8.478.786	8.728.102
Diferente de tarif cuvenite operatorului [lei]	4.500.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000
Compensație propriu-zisă de plată către Operator [lei]	3.257.446	3.489.151	3.730.108	3.978.787	4.228.102



Nr 16091 din 15.02.2024

ERATĂ

îndreptare eroare materială

La anexa nr 15 din HCL nr.189/2023 privind aprobarea studiului de oportunitate, a modalității de gestiune a serviciului de transport public local de persoane și a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane pe raza UAT Municipiul Vaslui

Prin nota internă numărul 15961 / 14.02.2024, Direcția de Gospodărie Urbană sesisează faptul că la punerea în aplicare a prevederilor HCL nr.189/2023 *privind aprobarea studiului de oportunitate, a modalității de gestiune a serviciului de transport public local de persoane și a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane pe raza UAT Municipiul Vaslui*, a fost identificată o eroare de tehoredactare în cuprinsul Anexei nr.15 - "Regulament pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Vaslui", respectiv la articolul 31², alin 13, este trecută valoarea la suprataxă de călătorie - bilet contravențional de 25 lei, în loc de 20 lei. Valoarea corectă de 20 lei a biletului contravențional este consemnată și la **pct.2 din Anexa la acest Regulament** cat și la anexa 6.1- **Tarife de călătorie**.

În acest sens se impune corectarea acestei erori materiale pentru eliminarea neconcordanțelor identificate.

Astfel, la Anexa nr.15 - "Regulament pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Vaslui", la articolul 31², alin 13, în loc de: *bilet cu suprataxă de călătorie - bilet contravențional, a cărui contravaloare este de 25 lei*,

se va citi:

bilet cu suprataxă de călătorie - bilet contravențional, a cărui contravaloare este de 20 lei,

Secretar general,
Jrs. Eduard Lăcătușu

